

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el miércoles, 21 de febrero de 2018, 10:00 a.m., en Celis 302

Presentes:

Barbot, María I.	Decana Asociada	Nieves, Luis	Ciencias Sociales
Cafaro, Matías	Decano Asociado	Ortiz, Patricia	Biotecnología Industrial
Colón, Silvestre	Decano Asociado	Otero, Ernesto	Ciencias Marinas
Del Río, Luis	Kinesiología	Ramírez, Wilson	Geología
Flores, Leonardo	Inglés	Ramos, Rafael	Física
Gilbes, Fernando	Decano Interino	Santiago, María	Enfermería
Huyke, Héctor	Humanidades	Santos, Douglas	Psicología
Meléndez, Enrique	Química	Valentín, Jeffrey	Economía
Morales, Alexandra	Estudios Hispánicos	Vargas, María	Biología

La reunión comenzó a las 10:20 a.m., luego de constatar el quórum. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino dio la bienvenida.

Informe del Decano Interino

El Decano anunció tres nuevos nombramientos y les dio la bienvenida, Dra. Alexandra Morales, Directora Interina del Departamento de Estudios Hispánicos, Dr. Matías Cafaro, Decano Asociado de Investigación y el Dr. Manuel Valdés, Coordinador del Centro de Publicaciones Académicas. Este último nombramiento se encuentra atado al proyecto emblemático del Decanato de Artes y Ciencias. El interés principal es que los profesores divulguen sus trabajos de investigación y labor creativa.

El doctor Valdés, dió una breve presentación sobre su agenda de trabajo para este semestre. Mencionó que el Centro de Publicaciones Académicas es un importante medio para la divulgación de los trabajos de los profesores y estudiantes. Comenzó su presentación con la trayectoria del centro y luego les presentó a los directores los proyectos iniciales que se estarán trabajando, entre ellos:

- Libro de Mamíferos Marinos
- Acuerdo con Sea Grant
- Libro de Etnografía
- Revista digital de Antropología

Además, le indicó los trabajos que están pendientes en CePA que se estarán realizando durante el semestre.

Entre los anuncios del Decano, se encuentra el “Community Service Day” el cual se llevará a cabo el sábado, 17 de marzo. Esta actividad está enfocada en seguir ayudando a la rehabilitación del recinto luego del paso del huracán María y es abierto a la comunidad. Los edificios que se impactarán por el Decanato de Artes y Ciencias para realizar esta iniciativa son: Chardón y el Edificio de Física, Geología y Ciencias Marinas. Además, se les menciono que durante los días 20 y 21 de febrero la Oficina de Servicios Médicos, estará vacunando contra la influenza.

Se les recordó el Simposio de Investigación y Labor Creativa el cual se estará llevando a cabo el próximo viernes, 23 de febrero. En el simposio se estarán presentando los trabajos de investigación y labor creativa de las descargas otorgadas por la Oficina de Investigación durante el primer semestre 2017-2018.

Además, les recordó la primera reunión de facultad el jueves, 22 de febrero. Se realizarán dos reuniones, de 10:30 am – 11:00 am reunión extraordinaria para elegir un senador académico para sustituir al senador Lester McGrath y de 11:00 am en adelante se hará la reunión ordinaria.

El decano habló del Proyecto Emblemático de la Facultad de Artes y Ciencias, Fortalecer la Cultura de Divulgación de la Obra Creativa y Científica, se realizara la presentación a la facultad en la reunión del 22 de febrero. Este proyecto está atado al objetivo 2 del Plan Estratégico.

Inicio de clases del Segundo Semestre 2017-2018

El Decano le solicitó a los departamentos que le comentaran sobre el inicio de clases y el periodo de ajustes.

Se les recordó que hoy, miércoles, 21 de febrero es el último día para enviar la justificación de los cursos que no cumplen con la cantidad de estudiantes según la certificación.

El profesor. Colón les mencionó que deben eliminar del sistema las secciones que por alguna razón se tuvieron que cerrar, añadir los nombres de los nombramientos temporeros y los ayudantes de cátedra.

El decano les mencionó que ya tienen que ir pensando en la planificación para los cursos de verano y primer semestre. Esta planificación debe ser con el escenario actual, base cero.

Estatus de los trabajos de limpieza y reconstrucción de las instalaciones departamentales

Se les menciona a los directores que es importante darle seguimiento a las órdenes de compra y los trabajos de limpieza. En el caso del Coliseo Rafael A. Mangual, Administración Central está trabajando las mejoras con el seguro de la universidad.

Revisión curricular

Deben empezar a trabajar con la ejecución de los planes de revisión curricular sometidos. Nombrar a nivel departamental un comité para comenzar a tomar las decisiones.

Informe de la Prof. María I. Barbot, Decana Asociada de Asuntos Académicos y Estudiantiles

Se le recalcó que el sistema de matrícula cierra hoy, miércoles, 21 de febrero, se deben trabajar todos los cambios pendientes para reducir los cambios administrativos por cartas. En sistema ya deben estar todos los nombres de los nombramientos y los ayudantes de cátedra para que en la semana que se realice el censo de asistencia no tengan problema. Se está trabajando en unos talleres de capacitación para ofrecerles a los directores y directores asociados. Además, se envió por correo electrónico, la fecha para la entrega de los programas docentes para poder cumplir con los trámites correspondientes de los pagos de las compensaciones adicionales. Se les solicito a los directores que a nivel de departamento realicen una autoevaluación del proceso de matrícula para saber que hay que mejorar y que sea lo más llevadero posible. Se les agradeció a todos por el proceso de matrícula.

Informe del Prof. Silvestre Colón, Decano Asociado para Asuntos Administrativos

Se les informó sobre el pago de las ayudantías, este semestre serán cuatro pagos ya que el pago de junio sea consolidado con el de mayo. Para el viernes, 23 de febrero deben estar toda la información sometida para que sean aprobadas por el Decano Asociado. Además, se les recordó las carta de los docentes-administrativos solicitando la autorización para las compensaciones adicionales y los cursos ad honorem que aún no han sido entregadas, estas deben llegar lo antes posible para hacer el trámite correspondiente. Los nombramientos de los temporeros se están trabajando y deben ser lo más precisas posible, rectoría no firmará retroactivo. Se les menciona que revisen las peticiones de la Cuota de Tecnología y si hay que realizar algún cambio, estos sean enviados a la Sra. Michelle Pérez. Por último, se le da las gracias a los directores y al personal que ayudo en el proceso de ajustes y comienzo del semestre.

Informe del Dr. Matías Cafaro, Decano Asociado de Investigación y Labor Creativa

Les informó que oficialmente lleva una semana en el puesto. Se le recordó a los directores entregar las peticiones a tiempo y en el caso de la información sobre investigación subgraduado, aquellos departamentos que no entregaron la información deben enviarla para tenerla en los expedientes de la oficina. Les mencionó que necesita la contribución de los departamentos para la preparación de una rúbrica para el área de investigación que la está trabajando el Comité de Investigación. Entre los trabajos que se están realizando en el comité, se encuentra la derogación de la Cert. 16-17-309.

Asuntos Nuevos

El Dr. Héctor Huyke les recordó a los directores de los departamentos que se encuentran en el edificio Chardón que se reunirán con el Decano Interino de Administración, el Sr. Carlos Rosas el miércoles, 28 de febrero.

La reunión termino a las 12:20 p.m.

Sometido por,



Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano Interino

FGS/nir