



OEG: agosto 2016

Requisito de horas de adiestramiento de ayudantes graduados

Normas vigentes:

La Certificación 05-62 del Senado Académico de la Universidad de Puerto Rico-Mayagüez estipula los requisitos de elegibilidad para los tres tipos de ayudantía graduada que ofrece el Recinto: ayudantía de cátedra, ayudantía de investigación y ayudantía de servicio. El inciso 4.4 de dicha certificación (según enmendada en diciembre 2015) establece lo siguiente:

“Durante el primer año en que se otorga ayudantía a estudiantes graduados, estos deberán completar un mínimo de 21 horas de adiestramiento en actividades (talleres, seminarios, conferencias, etc.) pertinentes a su tarea como ayudantes de cátedra o ayudantes de investigación de modo que puedan mantener su elegibilidad para la obtención de ayudantía graduada. Dichas actividades deberán ser aprobadas por el Coordinador del Programa Graduado de cada Departamento o su equivalente en el caso de programas interdepartamentales.”

Requisitos para ayudantes graduados:

- Los ayudantes graduados deberán proveer evidencia **impresa** de cumplimiento de un mínimo de 21 horas de adiestramiento a la Oficina de Estudios Graduados al término de su segundo semestre en función de ayudantes graduados.
- Dicha evidencia deberá ser aprobada previamente por el Coordinador Graduado del Departamento/Programa o su equivalente.
- Se utilizará de forma uniforme y sistémica un solo documento: **Certificado de horas de adiestramiento de ayudantes graduados**, el cual se incluye al dorso.
- Es responsabilidad del ayudante graduado entregar la versión original de dicho **Certificado** a la Oficina de Estudios Graduados y entregar una copia a su Departamento o Programa.
- Las fechas límite para entregar el **Certificado** en la Oficina de Estudios Graduados son:*
30 de noviembre: para los ayudantes graduados que recibieron ayudantía graduada por segunda vez en el semestre de agosto a diciembre;
30 de mayo: para los ayudantes graduados que recibieron ayudantía graduada por segunda vez en el semestre de enero a mayo.

*Las ayudantías de verano no serán consideradas dado que la Certificación 05-62 establece el término de un año. Por tanto, un estudiante que obtuvo ayudantía graduada por primera vez de enero a mayo, por segunda vez en verano y por tercera vez de agosto a diciembre, tendrá hasta el 30 de noviembre para entregar su **Certificado** en la Oficina de Estudios Graduados.

*Los estudiantes que no obtuvieron ayudantías graduadas en semestres consecutivos deberán entregar el **Certificado** en la OEG en o antes de la fecha límite correspondiente al segundo semestre en el cual recibieron ayudantía graduada.

Recursos para ayudantes graduados:

- El Centro de Enriquecimiento Profesional de UPRM (<http://cep.uprm.edu/>) ofrece decenas de talleres de adiestramiento para estudiantes graduados cada semestre y emite **Certificados** de horas de adiestramiento que le ayudarán a cumplir con los requisitos estipulados.
- La Orientación a estudiantes graduados de nuevo ingreso es requerida por la OEG, según se indica en las cartas de admisión, y cuenta como parte de los talleres de adiestramiento de ayudantes graduados.
- El Coordinador Graduado del Departamento/Programa o su equivalente podrá recomendar y/o aprobar otras actividades de adiestramiento pertinentes a su campo de estudio y/o labores como ayudante graduado.



OEG: agosto 2016

Certificado de horas de adiestramiento de ayudantes graduados

1. Datos del ayudante graduado

Apellidos	Nombres	Número de estudiante
Departamento/Programa	Grado al que aspira (MA, MS, PhD, etc.)	Semestre/año de admisión <input type="checkbox"/> agosto, 20____ <input type="checkbox"/> enero, 20____
Semestre/año de <u>primera</u> ayudantía graduada* <input type="checkbox"/> agosto, 20____ <input type="checkbox"/> enero, 20____		Semestre/año de <u>segunda</u> ayudantía graduada* <input type="checkbox"/> agosto, 20____ <input type="checkbox"/> enero, 20____
Tipo de <u>primera</u> ayudantía (marque todas las que apliquen) <input type="checkbox"/> Cátedra <input type="checkbox"/> Investigación <input type="checkbox"/> Servicio		Tipo de <u>segunda</u> ayudantía (marque todas las que apliquen) <input type="checkbox"/> Cátedra <input type="checkbox"/> Investigación <input type="checkbox"/> Servicio
*Para efectos de este certificado no se tomarán en cuenta las ayudantías de verano.		

2. Actividades de adiestramiento completadas por el ayudante graduado

A. Talleres certificados por el Centro de Enriquecimiento Profesional de UPRM	Total de horas CEP aprobadas por Coordinador Graduado o equivalente	Favor anejar evidencia impresa obtenida a través de "mi portal"
B. Otros adiestramientos aprobados por Coordinador Graduado o equivalente <i>(Puede añadir renglones u hojas adicionales)</i>	Total de horas de actividad #1:	Título de actividad #1: Fecha y lugar de actividad #1: :
	Total de horas de actividad #2:	Título de actividad #2: Fecha y lugar de actividad #2: :
	Total de horas de actividad #3:	Título de actividad #3: Fecha y lugar de actividad #3: :
	Total de horas de actividad #4:	Título de actividad #4: Fecha y lugar de actividad #4: :
TOTAL DE HORAS		

3. Aprobación de Coordinador del Programa Graduado o su equivalente

El ayudante graduado cumplió con los requisitos de elegibilidad estipulados en el inciso 4.4 de la Certificación 05-62. <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nombre de Coordinador Graduado o equivalente	Firma Fecha:
--	--	---------------------