

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el **miércoles, 20 de noviembre de 2013**, 10:00 a.m., en Celis 302

Presentes

Barbot, María I.	Decana Asociada
Colón, Omar, Dr.	Ciencias Matemáticas
Diffoot, Nanette	Biología
Fernández, Félix	Decano Asociado
Fernández, Margarita	Educación Física
Jackson, Rafael	Humanidades
Kubaryk, John	Ciencias Marinas
Martell, Jaime L.	Estudios Hispánicos
Ramos, Rafael A.	Física
Rivera, Rosita	Inglés
Rodríguez, Lizzette	Geología
Santos, Douglas	Ciencias Sociales

Torres, Edwin	Decano Asociado
Torres, Zaida L.	Enfermería
Valdés, Manuel	Decano Interino
Valentín, Jeffry	Economía
Vieta, René S.	Química
Zapata, Félix	Decano Asociado

Personal Administrativo:

González, Roberto	Oficial Ejecutivo
López, Zobeida	Oficial Ejecutiva

Excusado:

Ríos-Velázquez, Carlos	Biología Industrial
------------------------	---------------------

La reunión comenzó a las 10:15 a.m., presidida por el Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino.

1. Consideración del acta del miércoles, 20 de noviembre de 2013 (13-14-03)

El acta del miércoles, 20 de noviembre de 2013 se aprobó según circulada.

Ante la consulta a manera de seguimiento por parte de un director, el Decano informó que aún está pendiente la reunión con los directores de los departamentos del Edificio Chardón con el arquitecto del recinto, asunto que se indicó en el acta de la pasada reunión.

El Decano hizo una reflexión sobre la figura del recién fallecido Rector, Dr. Andrés Calderón. También comentó sobre el reciente nombramiento del Presidente de la Universidad de Puerto Rico, Dr. Uroyoán Walker.

Antes de atender los asuntos del informe escrito suministrado a los directores, el Decano trajo a la atención de éstos algunos comentarios:

- El Decano exhortó a los directores a ponderar sus decisiones con todas sus posibilidades antes de que los profesores visiten el decanato. Si el Decano toma una decisión diferente a la tomada por el director o directora de departamento, lo hará como producto de un diálogo con ellos. Les recomendó alertarlo sobre situaciones particulares en los departamentos antes que la persona involucrada llegue al Decanato.
- El Plan Estratégico de Artes y Ciencias se considerará como un asunto en la próxima reunión de facultad con la intención de obtener su aprobación. Se exhortó a los directores a que le informen con tiempo a su facultad sobre este asunto.

2. Informe del Decano Interino

- a. Se han atendido asuntos críticos de varios departamentos.
- b. El Decano ha sostenido conversaciones con la HEEND y con la Federación Laborista sobre nuevas plazas y situaciones laborales en los distintos departamentos, entre ellas las condiciones en los edificios.
- c. Los diálogos con los senadores académicos han sido fructíferos y continúan para coordinar las reuniones de facultad y para desarrollar un plan de trabajo con ellos.
- d. Hay un comité compuesto por la Prof. María Barbot, la Dra. Lizzette Ocasio, la Sra. Zobeida López y representantes estudiantiles para evaluar todas las peticiones para la adjudicación de fondos para las actividades de estudiantes. Ya se han evaluado todas las peticiones, próximamente saldrán unas guías finales sobre cómo se adjudicarán los fondos.
- e. Se asignaron los fondos semilla para investigación y para viajes de investigación. Hubo casos meritorios que no se pudieron atender por falta de fondos. Las descargas también se concedieron.
- f. El 19 de noviembre hubo una reunión de la Junta del MuSA (museo del RUM) para retomar el asunto del museo. Ya hay un curador seleccionado y hay una junta de mayagüezanos que quieren adelantar este proyecto. El Dr. Antonio González Quevedo tiene a cargo la parte técnica y de ingeniería para abrir las galerías de la sala.
- g. Actividades del decanato, los departamentos y de los estudiantes
 - i. Se logró la acreditación del Departamento de Enfermería.
 - ii. La Semana de las Ciencias Políticas fue exitosa.
 - iii. El Decano participó de las actividades del Retorno Colegial.
 - iv. La Casa Abierta fue exitosa. El Decano estuvo toda la mañana en la actividad y reconoció la labor de los directores, del personal y de los estudiantes que recibieron a los alumnos de escuela superior.
 - v. Hubo una audiencia con la Junta de Gobierno sobre la situación en el RUM, se hizo una presentación y quedaron satisfechos con el proceso.
 - vi. Se reunió con el Presidente de la Junta de Planificación, Dr. Luis García Pelatti, y hablaron sobre los asuntos de planificación del país.
 - vii. Participó en una actividad del Departamento de Ciencias Sociales sobre la presentación de un libro sobre la Guerra Fría Cultural.
 - viii. El Departamento de Ciencias Sociales está adiestrando a las asociaciones estudiantiles para hacer grupos focales con sus pares sobre las operaciones del departamento. Con esta iniciativa se busca conocer cómo los estudiantes perciben la atención que reciben los asuntos estudiantiles.
 - ix. El Decano tuvo un diálogo con los empleados no docentes, facultad y estudiantes del Departamento de Ciencias Marinas sobre asuntos departamentales.
 - x. El Decano representó al Rector en el Consejo de Rectores en la Junta del Observatorio de Arecibo.
 - xi. El Departamento de Física celebró el aniversario de los 40 años del Planetario.
 - xii. El Departamento de Biología tuvo a cargo la presentación del libro *Flores Silvestres de Puerto Rico*.
- h. Cuota de tecnología: algunas reflexiones y solicitud de asesoría

- i. La petición de cuota de tecnología se envió al Rector el viernes, 15 de noviembre. En la próxima reunión de directores se podría hablar en detalle y ofrecer ideas sobre cómo trabajar con las peticiones de cuota de tecnología en el futuro. En esta ocasión, un tercio de los departamentos pidió más de \$20,000; los demás por encima de esto, tal vez un tercio pidió cerca de \$20,000. Hubo tres propuestas por encima de los \$30,000. A todos los departamentos se les dio más que el pasado año.
 - i. La página de Artes y Ciencias (<http://decanoarci.com>)
 - i. La página está en un blog separado del Recinto. La estudiante Cynthia Maldonado de Estudios Hispánicos está colaborando con la redacción de la página. Para apoyar la página, el Decano recibirá información de los departamentos, redactada en un par de párrafos, sobre las actividades departamentales; pueden incluir fotos.
3. Consejo de Educación Superior
 - a. Algunas inspecciones del Departamento de Bomberos están detenidas. En cuanto a los permisos del Departamento de Salud, los departamentos están bastante bien. Se espera que el Departamento de Bomberos inspeccione la próxima semana. Ellos ofrecen un permiso temporero para presentarlo al CEPR.
 - b. Los aspectos académicos relacionados con la licencia están al día. Hay laboratorios de ciencias donde faltan algunos manuales de uso y planes de manejo para los laboratorios. Aquellos departamentos que tienen laboratorios de ciencias deben cotejar que cada laboratorio tenga un manual de uso y un plan para el manejo de los laboratorios. Los departamentos que faltan por entregar el plan de manejo de los laboratorios son: Biología, Ciencias Marinas, Geología, Física y Enfermería.
 - c. Se sugirió consultar a la Oficina de Salud y Seguridad por si tiene manuales escritos sobre estas áreas de los departamentos.
 - d. Se aclaró que se han usado indistintamente dos nombres para estos manuales: plan de uso y manual de manejo.
 - e. Sobre el plan de desalojo del Edificio Chardón, el Sr. Roberto González enviará a los directores de este edificio una copia del plan.
4. IGS
 - a. En una pasada reunión se distribuyó información sobre los estudiantes admitidos y los IGS. Se les había pedido información a los directores sobre los criterios que utilizarán para asignar cupo. Se convocará a una reunión para discutir el asunto del cambio continuo en los IGS.
 - b. Se comentó sobre el aumento en la matrícula estudiantil año tras año y el espacio para ofrecer servicios es más reducido.
 - c. Surgieron varias ideas sobre cómo se puede mejorar el servicio dentro del Recinto.
 - d. El Decano se preguntó si en el Recinto existe algún estudio sobre la capacidad de acarreo o cargo, qué capacidad física hay para atender una cantidad de cursos. En aspectos relacionados, se trajeron a colación otros, como la importancia de los servicios médicos y el Centro de Estudiantes. Una universidad como esta debe tener varios centros de estudiantes. El Decano le presentará esta idea al Rector. Esta institución tiene la capacidad de admitir más estudiantes, pero no se pueden dar las clases en un horario regular.
 - e. Se cuestionó si el examen de College Board es una métrica razonable para la admisión. En otras instituciones no es un requisito. La universidad podría hacer sus propios exámenes.

- f. La UPR y el RUM, en particular, necesitan un estudio de planificación, el espacio es uno de los aspectos. La Oficina de Investigación Institucional y Planificación podría ayudar.
 - g. La demografía ha cambiado, entraron menos estudiantes a la universidad, por lo tanto, este tipo de estudio debe hacerse, si no se está haciendo, para determinar qué hacer dentro de los próximos años y qué programas se podrán seguir ofreciendo.
 - h. Hay que evaluar qué se está haciendo con el potencial importante de posibles estudiantes internacionales del Caribe.
5. Foro de Academia de Investigación – 6 de diciembre de 2013
- a. El Dr. Félix Fernández distribuyó información sobre la actividad.
 - b. Se le pidió a los directores que divulguen la información en sus departamentos.
6. Recordatorio: Formulario 125A para el próximo semestre
- a. Se informó a los directores a manera de recordatorio que la Forma 125-A debe llenarse con tiempo y no hay que tener el programa docente disponible para someterla.
 - b. Debe estar listo antes de comenzar el período lectivo.
 - c. En la página de Artes y Ciencias está el documento modelo del formulario 125A con comentarios para aclarar dudas sobre la información que debe incluirse en los encasillados.
 - d. El personal docente en investigación y de profesionales que participen en un proyecto son responsables de llenar este formulario.
7. Asuntos nuevos
- a. Sobre el Edificio Chardón, hay unos esfuerzos para escribir una propuesta para la remodelación del edificio a través de Título V. Hay unos estudiantes de Ingeniería Industrial que tienen a cargo un proyecto sobre la remodelación de la torre de este edificio.
 - b. Antes del 10 de diciembre, los directores deben someter los nombramientos parciales y a tiempo completo para el próximo semestre.
 - c. Se contestará en una próxima reunión: ¿por qué la facultad de Ingeniería tiene 9 créditos de descarga para los directores y Artes y Ciencias tiene 6?
 - d. Continúan las filtraciones en el edificio de Física. Se indicó que el arreglo del techo es por fases. Se hará una reunión con el Presidente de la Federación Laborista y con la Ing. Nancy Méndez de OIIP; hay que honrar la garantía de la subasta. Es importante notificar cuando se hagan arreglos en el techo para proteger las áreas de las oficinas.
 - e. El Decano investigará el estatus de la mudanza de la Red Sísmica, la cual no pasó la licencia del Departamento de Bomberos ni la del Departamento de Salud.

Se presentó moción de cierre. La reunión terminó a las 11:48 a.m.

Sometido por,


Manuel Valdés Pizzini, PhD
Decano Interino

MVP/ndg