

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el miércoles, 2 de marzo de 2011, 10:30 a.m., F-427

Presentes:

Acevedo, Karina	Ciencias Sociales	Patron, Francis	Química
Aponte, Nilda	Ciencias Marinas	Ríos Velázquez, Carlos	Biología Industrial
Barbot, María I.	Decano Asociado	Soltero, Eduardo	Educación Física
Carroll, Kevin	Inglés	Torres, Edwin	Decano Asociado
Castellanos, Dorial	Física	Torres, Zaida L.	Enfermería
Colón, Silvestre	Ciencias Matemáticas	Wallace, Leslie	Economía
Diffoot, Nanette	Biología	Zapata, Félix	Humanidades
Flores, Leonardo	Decano Asociado		
Gilbes, Fernando	Geología	<u>Invitados:</u>	
López Garriga, Juan	Decano	López, Zobeida	Oficial Ejecutiva II
Martell, Jaime L.	Estudios Hispánicos		

I. Constatación del quórum

- A. La reunión comenzó a las 10:40 a.m. El Dr. Juan López Garriga, Decano, dio la bienvenida, luego de constatar el quórum.

II. Informe del Decano

- A. Se estiman \$15 millones menos en el presupuesto del RUM para el próximo año académico.

III. Modelo de la sesión de verano 2011

- A. Hay que comenzar a planificar la oferta para el verano 2011 y para el año académico 2011-2012.
- B. Para la matrícula se están considerando dos escenarios:
1. Se favorece que no haya aumento en la matrícula.
 2. Se está pensando en otros modelos de pago al profesor.
 3. El costo del verano entra en el presupuesto del primer semestre del año 2011-2012.
 4. En la matrícula del verano el estudiante no pagará cuota.
- C. Es necesario tomar en cuenta la planificación de la tarea regular y las posibles contrataciones necesarias para el nuevo año académico.
- D. También es necesaria la consideración de los gastos operacionales, por ejemplo, aquellos departamentos que tienen edificio deben considerar el costo de mantenimiento de la estructura.
- E. Los directores de los departamentos de Química, Biología y Ciencias Marinas (Magueyes) deben hacer una proyección del gasto real de agua y de luz.
- F. La simulación presupuestaria consistirá en un modelo a base de justificaciones y necesidades de cada facultad. El presupuesto que se asigne tendrá que estar justificado en todas sus partidas.
- G. El RUM recibe menos dinero por estudiante que los otros recintos del Sistema. Se utilizará este dato para solicitar más fondos para el Recinto.
- H. Se pretende hacer un presupuesto real para tres años.
- I. Es importante que incluyan las ayudantías graduadas en la planificación.
- J. Se enviará modelo del estimado del presupuesto.
- K. El Decano propuso que hubiera prematrícula para el verano; el Centro de Cómputos está trabajando con la programación.
- L. Debe evitarse ofrecer el mismo curso electivo en el verano y en el primer semestre.
- M. El Rector pretende llevarle el presupuesto a Administración Central para presentarle el costo de un año en el RUM.
- N. El Decano le solicitó a los directores los cupos de los departamentos y les pidió que los evalúen cuidadosamente sin sacrificar el desarrollo de sus programas.
- O. El Decano insistió en rescatar el proceso de prematrícula para que los problemas de matrícula sean menores.
- P. Se comentó que si hay reducción presupuestaria debería haber una reducción en el cupo general en todas las facultades del Recinto.
- Q. Hay algunos programas que Administración Central considera integrar a otros departamentos o eliminarlos. Se le entregó una lista titulada "Programas con 50% o Menos de Ocupación (Relación de Admisión Simultánea y Cupo

Real): 2008-10" y se conversó sobre su interpretación, ya que los datos que presentan no están claros. Se le pidió a los directores un análisis para poner al día los programas departamentales. Hay solicitudes de programas nuevos que están detenidos en Administración Central y es necesario luchar por ellos.

IV. Organización de reuniones individuales con los departamentos

- A. El Decano visitará todos los departamentos para conocer las necesidades y tener un diálogo con el personal. Opinó que las reuniones de facultad no son suficientes para atender los asuntos del Colegio de Artes y Ciencias.
- B. El Rector hizo un comité para presentar una contrapropuesta sobre el presupuesto.
- C. El Decano está en conversaciones con la Escuela Graduada porque entiende que las ayudantías de los estudiantes graduados de maestría y doctorado merecen un aumento. Es necesario hacer cambios en las certificaciones vigentes sobre este asunto.

V. Analizar los posibles programas departamentales que se pueden poner al día

- A. La Prof. María Barbot convocó a una reunión al comité ya existente para retomar el asunto de la evaluación de programas académicos. La reunión será el 10 de marzo.
- B. El Dr. Jaime Martell comentó sobre el informe presentado hace algún tiempo por el Comité de Innovación Académica. Le enviará al Decano una versión en pdf.

VI. Posibles candidatos a Decano Asociado o Decana Asociada de Investigación en Artes y Ciencias

- A. El Decano comenzó una búsqueda para nombrar un Decano Asociado de Investigación. El Dr. Leonardo Flores está ayudando en los asuntos de investigación de las Artes. Está buscando una persona de las Ciencias como Decano Asociado.
- B. El Decano pidió autorización al Rector para organizar un equipo y visitar las diferentes agencias de Estados Unidos para buscar fondos. El equipo contará con la participación de los dos Decanos Asociados y de cinco personas de enlace de los departamentos de Artes y Ciencias. Actualmente un grupo de profesores y el Decano visitaron el Departamento de Educación en Puerto Rico para una propuesta.
- C. Es necesario mantener conversación con el Departamento de Educación para presentarles la calidad de la preparación de maestros.
- D. Hubo un reclamo por la eliminación del Comité de Avalúo, causado por las transiciones administrativas. Éste contaba con una estructura de representación departamental, con apoyo del Decanato y con reuniones periódicas.

VII. Comités externos asesores de los departamentos

- A. Estos comités contribuirán a tener una visión externa de los departamentos.
- B. El Decano tiene el aval del Rector para constituir un comité asesor con los ex-decanos de Artes y Ciencias.
- C. El Programa de Biotecnología Industrial ya cuenta con un comité asesor de exalumnos de quienes recibirán recomendaciones para enriquecer el programa.
- D. Actualmente el Colegio de Artes y Ciencias pertenece a un Consejo Nacional de Facultad de Artes y Ciencias. Entre los asuntos que está atendiendo este comité están el avalúo, las bajas en los cursos, las Des, los planes estratégicos.

VIII. Informes de los Decanos Asociados y Coordinador del Programa de Biotecnología Industrial

- A. Decano Asociado de Avalúo y Tecnologías de Aprendizaje, Dr. Leonardo Flores
 1. Flujograma para el manejo de requisiciones
 - a) El Decano Asociado entregó este diagrama del proceso de requisiciones, particularmente diseñado con los pasos relacionados con fondos de investigación o fondos semilla.
 - b) Está en español y en inglés.
 - c) Esta información está publicada en el portal de Artes y Ciencias y los directores pueden distribuirla a sus profesores en sus apartados.
 2. Entregó a los directores un resumen de la Iniciativa de Preservación, Digitalización y Acceso.
 3. Dentro del portal de Artes y Ciencias encontrarán una página de recursos con todas las iniciativas que están trabajando con NIH y Humanidades Digital.

B. Decana Asociada de Asuntos Académicos y Estudiantiles

1. Le recordó a los directores que ya les envió la lista de cursos temporeros que deben someter como cursos permanentes. Si no someten los cursos como permanentes, los eliminarán. La Decana se comunicará con la Sra. Irene Ocasio, de Asuntos Académicos, porque es necesario depurar la lista de los cursos, según las indicaciones de algunos de los directores.

IX. Asuntos Nuevos

- A. La Sra. Zobeida López, Oficial Ejecutiva II, informó sobre el cierre de las cuentas.
- B. Se presentó el problema de la retención de las cartas oficiales en el correo del Recinto. Ya este asunto se está atendiendo en la Oficina del Decano. Se aclaró que la Oficina del Decano no estará a cargo de pagar los gastos de correo correspondientes a paquetes o correspondencia que tenga que ver con proyectos porque los costos de franqueo son altos y el presupuesto es limitado.
- C. Cuota de tecnología
 1. El Decanato hizo la petición por \$234,392.23. Se otorgó esta cantidad en su totalidad para los 13 proyectos solicitados por los departamentos. El dinero estará en las cuentas dentro de dos días. Se otorgó la petición de las balanzas para el Departamento de Química y la remodelación de los Anfiteatros de Física.

La reunión terminó a las 12:40 p.m.

Sometido por,



Juan López Garriga, PhD
Decano Interino

JLG/ndg