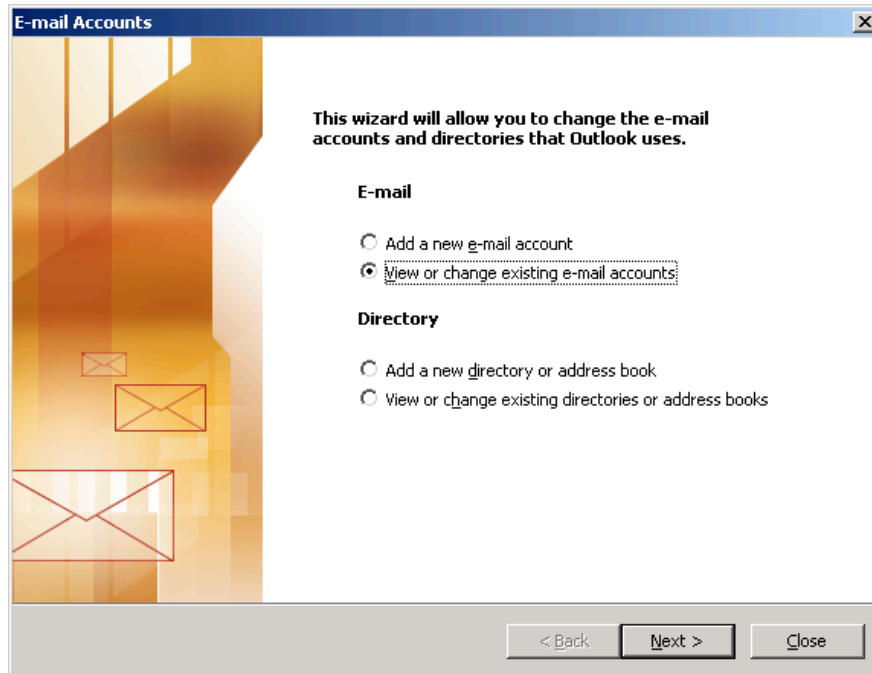
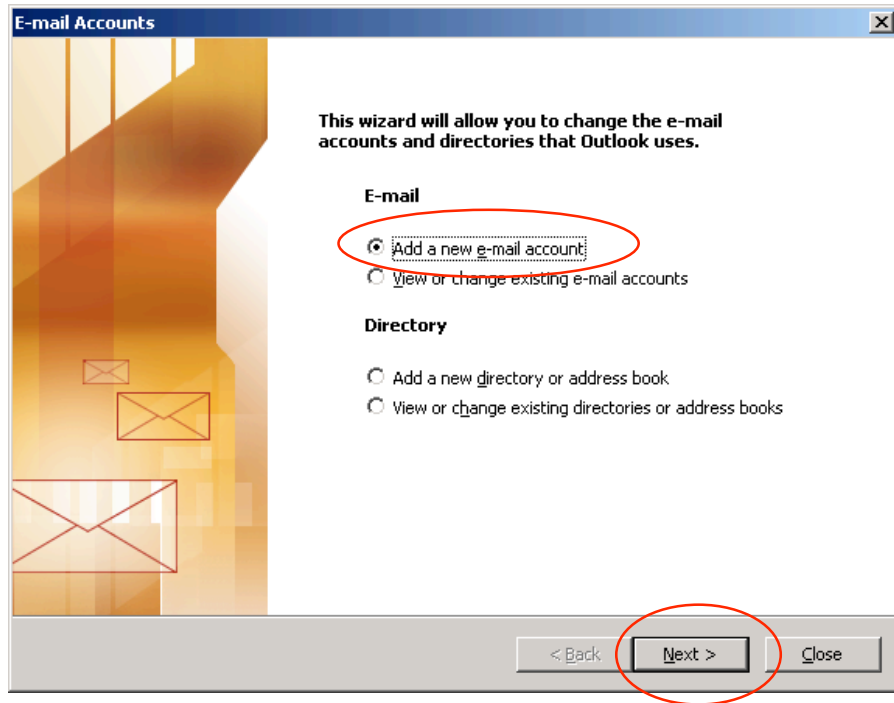


Configuración de Cuentas de Correo Electrónico de Google para acceso en MS Outlook 2003

- 1) Configurar IMAP desde su cuenta de correo electrónico @upr.edu. – (**encontrará las instrucciones en documento aparte**)
- 2) En el programa MS Outlook, seleccionar arriba en el menú la opción **Tools** -> **E-mail Accounts ...**
- 3) Aparecerá una ventana similar a ésta:

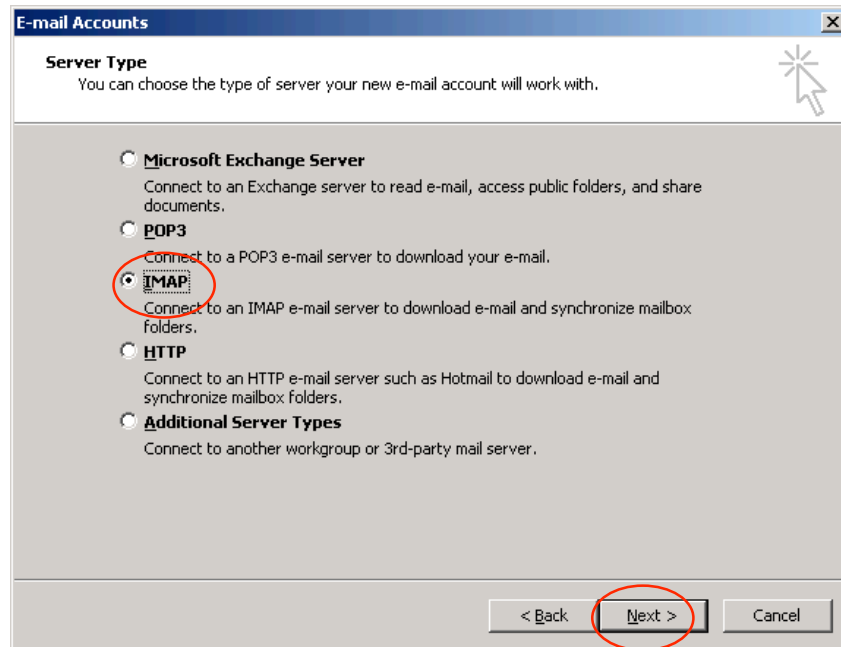


- 4) Marcar la opción **Add a new e-mail account**.



5) Oprima **Next**.

6) En la próxima ventana, marcar la opción **IMAP**.
Ejemplo:



7) Oprima **Next**.

8) Aparecerá una ventana similar a ésta:

E-mail Accounts

Internet E-mail Settings (IMAP)
Each of these settings are required to get your e-mail account working.

User Information

Your Name:

E-mail Address:

Server Information

Incoming mail server (IMAP):

Outgoing mail server (SMTP):

Logon Information

User Name:

Password:

Remember password

Log on using Secure Password Authentication (SPA)

More Settings ...

< Back Next > Cancel

9) En dicha ventana, deberá proveer información para los siguientes campos:

- a. **Your Name:** *añadir su nombre*
- b. **E-mail Address:** *añadir su dirección de correo @upr.edu*
- c. **User Name:** *añadir su dirección de correo @upr.edu*
- d. **Password:** *añadir su contraseña para cuenta de correo @upr.edu*
- e. Marcar la opción **Remember password**
- f. **Incoming mail server (IMAP):** *escriba `imap.gmail.com`*
- g. **Outgoing mail server (SMTP):** *escriba `smtp.gmail.com`*

Ejemplo:

E-mail Accounts

Internet E-mail Settings (IMAP)
Each of these settings are required to get your e-mail account working.

User Information

Your Name:

E-mail Address:

Server Information

Incoming mail server (IMAP):

Outgoing mail server (SMTP):

Logon Information

User Name:

Password:

Remember password

Log on using Secure Password Authentication (SPA)

< Back Next > Cancel

10) Oprima **More Settings ...**

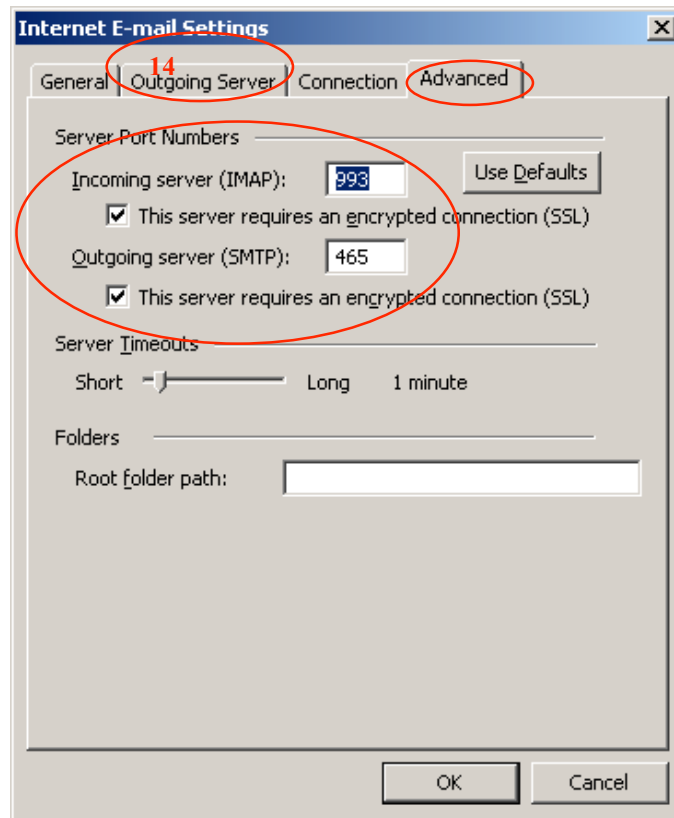
11) En la próxima ventana oprima la pestaña de **Advanced**

12) Complete los campos relacionados al **Incoming server (IMAP)**:

- a. Marcar la opción que indica: ***This server requires an encrypted connection (SSL)***.
- b. Verifique que el valor 993 este en el blanco al lado de la frase *Incoming Server (IMAP)*:

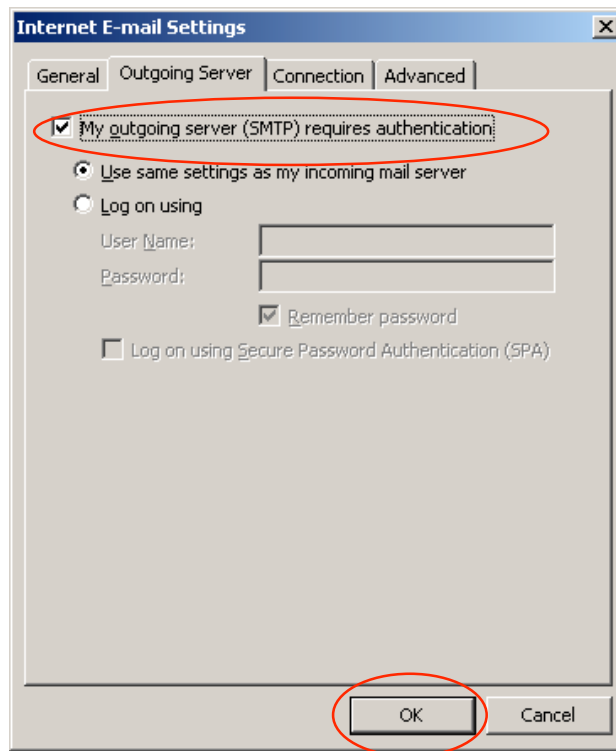
13) Complete los campos relacionados al **Outgoing server (SMTP)**:

- a. Marcar la opción que indica: ***This server requires an encrypted connection (SSL)***.
- b. Escriba el valor 465 en el blanco al lado de la frase *Outgoing Server (IMAP)*:
Ejemplo:

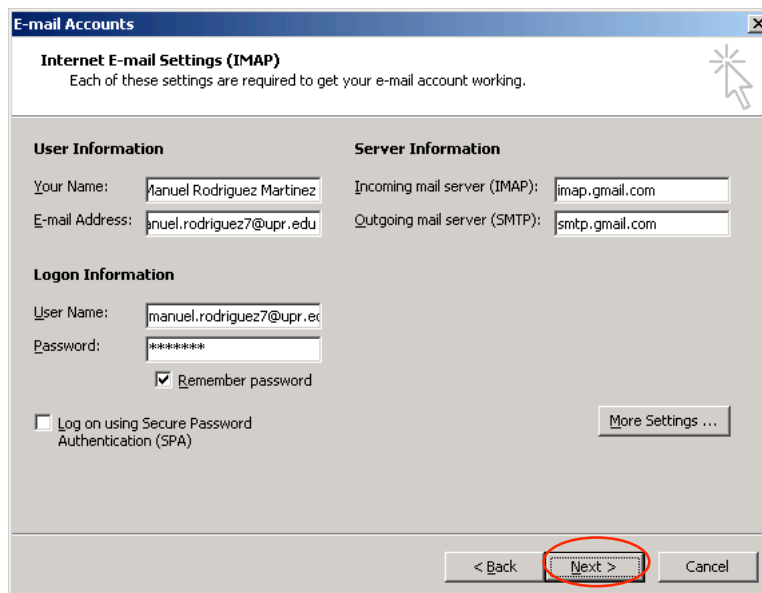


14) Oprima la pestaña **Outgoing Server**.

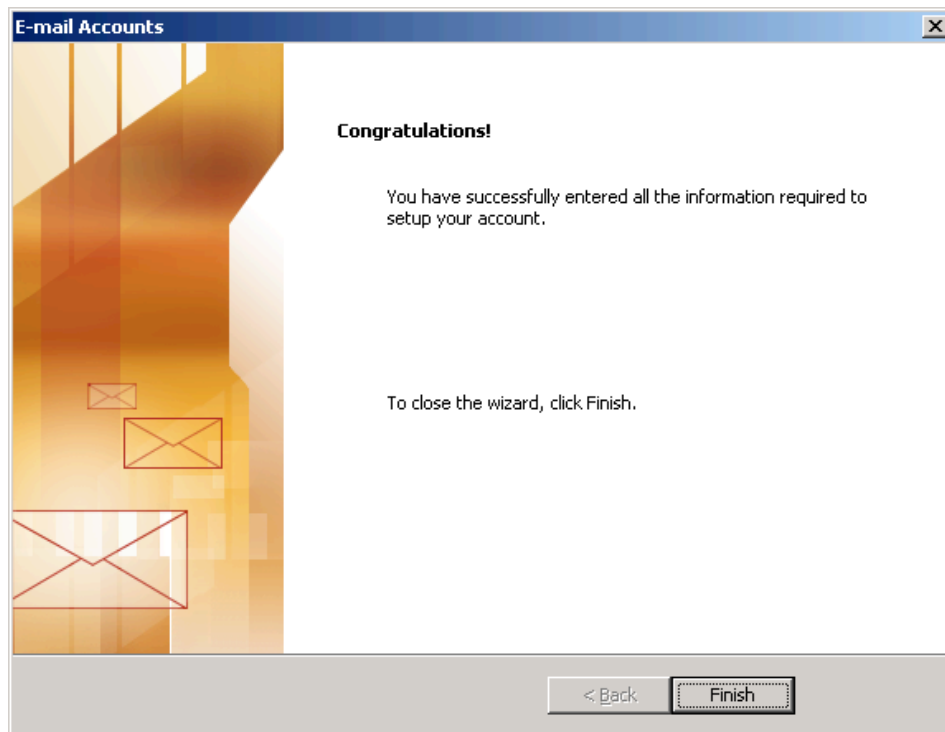
- 15) Seleccione **My outgoing server (SMTP) requires authentication**
Ejemplo:



- 16) Oprima **OK**. Aparecerá una ventana similar a la siguiente:



- 17) Oprima **Next**. Aparecerá una ventana similar a la siguiente:



18) Oprima **Finish**

19) Seleccione Inbox de su cuenta @upr.edu para acceder sus mensajes

