

Calendario de Trabajo y Otras Actividades
Período del 30 de marzo al 30 de septiembre de 2009

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Lunes, 30 de marzo	Personal de los decanatos de facultades, de los departamentos y de la División de Educación Continua solicita por correo electrónico, mediante el menú de la cuenta HORARIO, la oferta de cursos <u>para el cotejo final</u> .	Facultades
Martes, 31 de marzo	<p>Centro de Cómputos comienza a tener disponible el Boletín Informativo por el Web. (CANCELADA)</p> <p>Orientación I: Presentar las instrucciones y contestar preguntas sobre el proceso de matrícula con los consejeros, directores, decanos y administradores asociados al proceso. (CANCELADA)</p> <p>Decanato de Asuntos Académicos distribuye cantidades limitadas de las instrucciones de matrícula (Boletín Informativo) a los Decanatos y Departamentos para su reproducción y divulgación general. PROMOCION ADICIONAL SE DISTRIBUIRA MAS ADELANTE EN EL PROCESO MEDIANTE EL SISTEMA DE CORREO ELECTRONICO. (CANCELADA)</p> <p>Último día para la radicación tardía de la solicitud de traslado externo a programas subgraduados para el Primer Semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para que los decanatos de facultades sometan a la Oficina de Registraduría las solicitudes enviadas por esa oficina el <u>20 de marzo</u> (readmisiones y traslados internos de programas subgraduados y estudios graduados y secuencias curriculares) con sus recomendaciones debidamente procesadas (tardías).</p>	<p>Centro de Cómputos</p> <p>Facultades, Asuntos Acad. y Comité de Matrícula</p> <p>Asuntos Acad. y Comité de Matrícula</p> <p>Registro</p> <p>Registro</p>
Lunes 6 a sábado, 11 de abril	Receso Académico de Semana Santa.	Calendario Acad.
Miércoles, 8 de abril	<p>Termina el período de confección de horario. Último día para que los departamentos académicos ajusten electrónicamente la oferta de cursos basada en cursos correspondientes al Verano 2009 y Primer Semestre 2009-2010 de los programas académicos y en los datos históricos, antes de comenzar el periodo de orientación.</p> <p>Último día para hacer correcciones al Horario del Verano 2009 y el Primer Semestre 2009-2010 (hasta el mediodía) y que se pueda usar en el periodo de orientación.</p> <p>Termina el período de actualizar los indicadores para propósitos de exenciones y prioridades de turno en el <u>archivo de estudiantes</u> (Decanato de Administración, Decanato de Estudiantes, Decanato de Asuntos Académicos y departamentos) para el Verano 2009 y el Primer Semestre 2009-2010. Los nuevos cambios se deben hacer en el Archivo de Matrícula.</p>	<p>Facultades</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p>
Lunes, 13 de abril	<p>Último día para la Oficina del Registrador enviar a los Decanatos de Facultades las solicitudes de traslado externo tardías recibidas.</p> <p>Comienza el período de Orientación y Consejería Académica para la Matrícula del Verano 2009 y el Primer Semestre 2009-2010.</p> <p>Centro de Cómputos comienza a tener disponible el Boletín Informativo por el Web para la sesión de Verano 2009.</p>	<p>Registro</p> <p>Facultades</p> <p>Registro y Centro de Cómputos</p>
Martes, 14 de abril	Último día para solicitar exámenes orales de Estudios Graduados.	Calendario Acad.

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Martes, 14 de abril (Cont.)	Oficina de Registraduría coteja y corrige (si es necesario) los turnos de matrícula y hace la corrida final de turnos.	Registro
Miércoles, 15 de abril	<p>Se crean los archivos de matrícula. FAVOR NO ACTUALIZAR EN EL ARCHIVO DE ESTUDIANTES.</p> <p>Comienza el periodo de actualizar indicadores en el ARCHIVO DE MATRICULA, correspondiente al Verano 2009 y Primer Semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para radicar solicitud codificación de cursos nuevos para el Primer Semestre 2009-2010 a Vicepresidencia en Asuntos Académicos (véase en http://www.uprm.edu/decasac la Certif. 130 de la Junta de Síndicos - Manual de Instrucciones y Procedimientos para el Registro y Codificación Uniforme de Cursos en la Universidad de Puerto Rico).</p>	<p>Registro</p> <p>Facultades y Asuntos Acad.</p>
Jueves, 16 de abril	<p>Último día para bajas parciales.</p> <p>Registraduría y Centro de Cómputos procesan los turnos de matrícula en prueba.</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Registro y Centro de Cómputos</p>
_____ de abril	Reunión Comité de Matrícula Decisiones y preparativos finales para la selección de secciones y cursos.	Comité de Matrícula
Viernes, 17 de abril	<p>La Oficina de Registraduría envía en forma electrónica las listas provisionales con bajas parciales.</p> <p>Servicios Médicos notifica a estudiantes de transferencia que entreguen los documentos requeridos.</p>	<p>Registro</p> <p>Servicios Médicos</p>
Lunes, 20 de abril	Feriado – Natalicio de José de Diego y Día de la Reafirmación del idioma Español.	Calendario Acad.
Martes, 21 de abril	<p>Oficina de Registraduría envía las solicitudes de traslado externo considerando las segundas opciones.</p> <p>Registraduría somete a Servicios Médicos las <u>segundas listas</u> de estudiantes de readmisión y traslado externo aceptadas.</p> <p>Oficina de Registraduría y Centro de Cómputos hace disponibles los turnos de matrícula a todos los estudiantes por Internet en <i>Mi Portal Colegial</i> (únicamente). La cuenta de ESTUDIANTE tendrá un mensaje en su menú para que el estudiante vaya a <i>Mi Portal Colegial</i> en www.uprm.edu y conozca su correspondiente turno.</p> <p>Orientación II: Informar las últimas instrucciones y contestar preguntas sobre el proceso de matrícula con los consejeros, directores, decanos y administradores asociados al proceso. (TENTATIVO, DE SER NECESARIO) (CANCELADA)</p>	<p>Registro</p> <p>Registro</p> <p>Registro</p> <p>Asuntos Acad. y Centro de Cómputos</p>
Jueves, 23 de abril	<p>Último día para someter apelaciones a reconsideraciones a reclamaciones de notas del semestre anterior ante el Comité Institucional de Apelaciones de Notas.</p> <p>A.M. Departamentos someten su borrador de petición presupuestaria para las sesiones del Verano 2009 a su Decanato para verificación.</p> <p>P.M. Decanatos de Facultad someten al Decanato de Asuntos Académicos para verificación del balance presupuestario a nivel de Recinto. (CANCELADO)</p> <p><u>Termina el período de Orientación y Consejería Académica para la Matrícula del Verano 2009.</u></p>	Calendario Acad.

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Viernes, 24 de abril	Último día para que Servicios Médicos envíe a la Oficina de Registraduría la lista de deudores para Verano. Se envía mensaje por las cuentas de <i>uprm.edu</i> a estos estudiantes. Deudor de documentos no tendrá acceso a selección de secciones.	Servicios Médicos, Registro y Cómputos
Viernes 24 y sábado, 25 de abril	Receso Académico – Prejustas y Justas Interuniversitarias.	Calendario Acad.
Lunes, 27 de abril	<p>Comienza la selección de secciones de la matrícula del Verano 2009 (2 días de turnos más 1 día para hacer ajustes a problemas). Los estudiantes se matricularán, según su turno y usando el código de acceso permanente, siguiendo la orientación académica recibida de parte de sus consejeros académicos. Listas de espera activas para admitir estudiantes y matricular.</p> <p>Comienzan las elecciones para los consejos de estudiantes de facultades, senadores estudiantiles y representante estudiantil ante la Junta Universitaria. Tentativo para efectos de calendario.</p> <p>Último día para que los decanatos de facultades devuelvan a la Oficina de Registraduría las solicitudes de traslado externo tardías enviadas el <u>13 de abril</u>.</p>	<p>Centro de Cómputos</p> <p>Calendario Acad.</p> <p>Facultades y Registro</p>
Lunes, 27 al miércoles, 29 de abril	Periodo de Selección de cursos y secciones para la matrícula del Verano 2009.	
Martes, 28 de abril	4:00 PM Terminan los turnos de matrícula para Verano 2009	
Miércoles, 29 de abril	<p>Antes de la 11:30 AM, los departamentos deciden las secciones que deben cerrar por no tener suficiente demanda en la sesión de verano, ya que basados en los estudiantes matriculados hasta el momento y los datos históricos y los fracasos esperados en el curso, no se va a poder justificar el esperar hasta los periodos de ajustes del 4 y 5 de junio para cerrarlas.</p> <p>Los departamentos que ofrecen esas secciones de poca matrícula las cierran y se envía el correo electrónico automáticamente a los estudiantes afectados indicándole del cierre de la sección y que hagan los ajustes necesarios a esas matrículas antes del cierre del periodo.</p>	<p>Facultades</p> <p>Facultades</p>
Jueves, 30 de abril	Antes del 11:30 AM , Departamentos envían a su Decano de Facultad por correo electrónico y en papel el presupuesto <u>final</u> de verano corregido luego del cierre de secciones con poca matrícula.	Facultades
Viernes, 1 de mayo	<p>Antes de las 3:00 PM, Facultades entregan en la Oficina de Junta Administrativa el Presupuesto de Verano (correo electrónico y en papel).</p> <p>Último día para que los decanatos de facultades sometan a la Oficina de Registraduría las solicitudes enviadas por esa oficina el 21 de abril (Traslados externos con segundas prioridades) con sus recomendaciones debidamente procesadas.</p> <p>Personal Docente Administrativo que vaya a ofrecer cursos en las sesiones de Verano 2009 debe haber completado el envío de sus cartas al Rector, por conducto de su respectivo Decano de Facultad, solicitando la autorización correspondiente y someten la evidencia correspondiente que justifique tal acción. Certificaciones JA.</p> <p>Termina el período de Orientación y Consejería Académica para la Matrícula del Primer Semestre 2009-2010.</p>	<p>Registro</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p> <p>Departamentos y Facultades</p>
Lunes, 4 de mayo	Comienza la selección de secciones de la matrícula del Primer Semestre 2009-2010 (4.5 días de turnos más 2.5 para hacer ajustes a problemas). Los estudiantes se matricularán, según su turno y usando el código de acceso	

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	permanente, siguiendo la orientación académica recibida de parte de sus consejeros académicos. Listas de espera activas para admitir estudiantes y matricular.	
Martes, 5 de mayo	Último día para ofrecer exámenes parciales o trabajos equivalentes (presentaciones, reportes, informes escritos, seminarios, etc.)	Calendario Acad.
Jueves, 7 de mayo	Reunión de la Junta Administrativa para considerar la Propuesta del Presupuesto de Verano 2009.	Junta Administrativa
Viernes, 8 de mayo	<p>11:00 A.M. Termina la asignación de turnos de matrícula para matrícula del Primer Semestre 2009-2010.</p> <p>9:30AM Reunión Comité de Matrícula. Atender últimos asuntos pendientes del proceso de matrícula antes de concluir el periodo de Selección de cursos y secciones. Cotejar el progreso de las listas de espera y la expectativa de lograr atender esas peticiones para verano y Primer Semestre.</p>	Comité de Matrícula
Sábado, 9 de mayo	Último día de clases sabatinas.	Calendario Acad.
Lunes, 11 de mayo	Último día para que los decanatos de facultades devuelvan a la Oficina de Registraduría las solicitudes de traslado externo tardías con sus recomendaciones debidamente procesadas (enviadas el 27 de abril).	Registro
Martes, 12 de mayo	<p>Último día de clases.</p> <p>Último día para bajas totales.</p> <p>Último día para tomar exámenes orales en Estudios Graduados.</p> <p><u>Termina la selección de secciones para matrícula del Primer Semestre 2009-2010.</u></p> <p>Listas de espera activas para admitir estudiantes y matricular. Último día para que los administradores decidan que van a hacer con las peticiones que hay en las listas de espera. Al concluir las labores del día, las listas se mantienen activas para recibir peticiones y ver las listas, pero no van a matricular en secciones de cursos.</p> <p>Antes del mediodía, los departamentos terminan de cerrar las secciones de cursos cerrados de verano. Estos estudiantes se van a remover de esas secciones de forma automática para la sesión de verano y se les enviará un nuevo correo electrónico a los estudiantes afectados.</p> <p>Los departamentos guardan evidencia de la gestión realizada con esos estudiantes (para referencia en caso de reclamos). El departamento debe tratar de relocalizar a esos estudiantes antes de solicitar vaciar la sección. Si se pueden relocalizar en otras secciones del mismo curso o laboratorio, debe enviar documento al decano de su facultad con la lista de cursos y estudiantes afectados indicando la nueva ubicación que tendrán en cada caso.</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Centro de Cómputos</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p>
Miércoles, 13 de mayo	<p>Periodo de repaso.</p> <p><u>Después de las 3:00 PM</u>, se hace disponible en las cuentas de Mi Portal Colegial de los profesores que ofrecen cursos en este semestre las listas electrónicas para la entrega de calificaciones finales. Notas disponibles a los estudiantes por Mi Portal Colegial a partir del momento que el profesor somete su informe.</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Registro</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Jueves, 14 de mayo	Comienza el periodo de Exámenes Finales.	Calendario Acad.
Viernes, 22 de mayo	Termina el período de exámenes finales. Último día para que los estudiantes entreguen los trabajos pendientes relacionados con calificaciones provisionales (incompletos) del semestre anterior.	Calendario Acad.
Lunes, 25 de mayo	Feriado – Día de Conmemoración de los Muertos en la Guerra (Memorial Day)	Calendario Acad.
Martes, 26 de mayo	Termina el período para entregar calificaciones finales y remover notas provisionales (Incompletos) del semestre anterior, a las 11:45 AM. Se comienzan procesos de notas finales. SE CIERRA EL ARCHIVO DE ESTUDIANTE (PM).	Calendario Acad.
27 mayo - 4 junio	Evalúo de progreso académico para efectos de retención (suspensiones). Se elimina la matrícula de verano a los estudiantes suspendidos.	Registro
Miércoles, 27 de mayo	Se continúa con todos los procesos de notas finales (AM). SE CIERRA EL ARCHIVO DE ESTUDIANTE. Oficina de Registraduría ajusta matrículas a estudiantes que no cumplen con los requisitos debido a fracasos en los cursos que acaban de concluir (PM).	Registro
Jueves, 28 de mayo	Registraduría somete a Servicios Médicos nueva lista de estudiantes aceptados de readmisión, traslados externos y permisos de estudio. Registraduría hace disponibles por la cuenta Estudiante los informes de calificaciones finales (PM).	Registro
Viernes, 29 de mayo	Centro de Cómputos y Asuntos Académicos envía por correo electrónico a los departamentos la distribución de estudiantes que aprueban o no los cursos del Segundo Semestre para que los departamentos y decanatos puedan hacer ajustes a la oferta de cursos en el Verano. Departamentos cotejan la matrícula en sus cursos de verano en preparación para matricular estudiantes desde la lista de espera.	Cómputos, Registro Asuntos Acad. Facultades
Lunes 1 de junio, AM	Reunión del Comité de Matrícula. Estadísticas y evalúo del proceso de selección de cursos, listas de espera, etc. Toma de decisiones sobre el período de pago y ajustes de matrícula. Aprobación de instrucciones finales para esos procesos, si hay cambios antes de comenzar el periodo de Ajustes de Verano.	Comité Matrícula
Miércoles, 3 y, jueves, 4 de junio	Montaje del Centro de Matrícula en el Centro de Estudiantes.	Edificios y Terrenos Centro Cómputos, Telefónica, Finanzas
Martes, 2 de junio	Registro utiliza las Listas de Espera para matricular estudiantes en la sesión de verano en forma automática. Estudiantes no tienen acceso a las listas.	Cómputos / Registro
Jueves, 4 de junio	Se corren procesos para crear factura de matrícula para Verano 2009.	Registro / Cómputos
Viernes, 5 al lunes 8 de junio, 7:00am	Período de ajustes y pago (fuera del RUM) de la matrícula para las sesiones de cuatro y seis semanas – Verano 2009 (se puede pagar en línea y en el Centro de Matrícula).	Calendario Acad.
Viernes, 5 de junio	Período de ajustes y pago (dentro del RUM) de la matrícula para las sesiones de cuatro y seis semanas – Verano 2009 (se puede pagar en línea y en el Centro de Matrícula).	

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Viernes, 5 de junio (Cont.)	<p>Impresión de formularios de matrícula de verano en Centro de Matrícula. Listas de espera NO estarán activas.</p> <p>Matrícula para estudiantes graduados de nuevo ingreso y los de traslado y transferencia que fueron admitidos tardíamente.</p> <p>Listas de espera NO estarán activas.</p> <p>Cierra el pago en el RUM a las 4:00 p.m. y continua en línea hasta el lunes, 8 de junio 7:00 a.m.</p>	
5 al 15 de junio	Evalúo de los casos de estudiantes en probatoria.	Registro
Lunes, 8 de junio	<p>AM. Cancelación de matrícula por falta de pago luego de 7:00 a.m.</p> <p>Cierra el pago en línea previo a la cancelación de matrícula a las 7:00 a.m.</p> <p>Comienzan las clases: sesiones de cuatro y seis semanas – Verano 2008.</p> <p>PM. Matrícula de estudiantes con permiso especial.</p> <p>PM. Comienza nuevamente pago en línea para casos de cursos matriculados luego de la cancelación.</p>	Calendario Acad.
Miércoles, 10 de junio	Último día para solicitar exámenes orales de Estudios Graduados para estudiantes matriculados en la sesión de Verano 2009.	Estudios Graduados
Viernes, 12 de junio	<p>Termina pago en línea y en el RUM para estudiantes que matriculen cursos tardíamente (luego de la cancelación del 5 de junio).</p> <p>Receso Académico por actividad de Colación de Grados.</p>	Calendario Acad.
Lunes, 15 de junio	Último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados en las sesiones de cuatro y seis semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
Miércoles, 24 de junio	Último día para bajas parciales de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
Viernes, 26 de junio	<p>AM – Admisiones concluye sus procesos de admisión de los estudiantes de nuevo ingreso y transfiere los archivos correspondientes a la Oficina de Registraduría y Centro de Cómputos. También, entrega al Decanato de Asuntos Académicos estadísticas de estudiantes admitidos por programa.</p> <p>PM – El Decanato de Asuntos Académicos envía a las facultades distribución preliminar de los admitidos que contestaron “sí” por programa de estudio y la situación de las listas de espera del primer semestre.</p> <p>Fecha límite de entrega de documentos para estudiantes regulares de nuevo ingreso a Servicios Médicos para agosto 2009.</p> <p>Fecha límite de entrega de documentos a Servicios Médicos para los estudiantes de readmisión, traslados externos y permisos de estudio.</p>	<p>Servicios Médicos</p> <p>Servicios Médicos</p>
Lunes, 29 de junio	Centro de Cómputos y Oficina de Registrador comienzan a trabajar en la iteración de la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso y determinar la oferta necesaria para satisfacer la demanda. Se coordina la actividad con los	

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>decanatos que ofrecen los cursos generales para tener la capacidad de matricular a estos estudiantes en los cursos que deben tomar esos estudiantes en su primer semestre.</p> <p>Departamentos y decanatos que ofrecen los cursos generales para los estudiantes de nuevo ingreso terminan de ajustar la capacidad de esos cursos para que se pueda iniciar el proceso de hacerle la matrícula del Primer Semestre 2009-2010.</p>	Facultades
Martes, 30 de junio	<p>Último día para radicar solicitud de reconsideración estudiantes suspendidos.</p> <p>Último día para solicitar reconsideración por la suspensión académica de un año a los casos que no cumplen con las Normas de Aprovechamiento Académico al concluir el Segundo Semestre en mayo de 2009.</p>	Registro Registro
Miércoles, 1 de julio	<p>Último día de clases de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009.</p> <p>Último día para bajas totales de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009.</p>	Calendario Acad.
Jueves, 2 de julio	<p>Se crean los archivos de notas y las listas finales de la sesión de cuatro semanas de junio.</p> <p>Periodo de repaso de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009</p>	Registro Calendario Acad.
Viernes, 3 de julio	<p>Exámenes finales de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009.</p> <p>Registro envía las últimas peticiones de reconsideraciones recibidas al Decanato de Asuntos Académicos.</p>	Calendario Acad. Registro
3-7 de julio	Decanato de Asuntos Académicos envía a los Decanos Asociados de Facultad las peticiones de reconsideración de suspensión para su análisis y recomendación.	Asuntos Acad. y Facultades
Sábado, 4 de julio	Feriado – Día de la Independencia de los Estados Unidos de América.	Calendario Acad.
Lunes, 6 de julio	<p>11:45 AM - Termina el período para entregar calificaciones finales de la sesión de cuatro semanas de Verano 2009.</p> <p>Centro de Cómputos y Oficina de Registraduría trabajan en la iteración final para la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p>Centro de Cómputos y Oficina de Registraduría trabajan en las iteraciones reales para la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso. Departamentos deben haber satisfecho la demanda de espacios en los cursos requeridos para esos estudiantes.</p>	Calendario Acad. Cómputos y Registro
Martes, 7 de julio	<p>Último día para bajas parciales de la sesión de seis semanas de Verano 2009.</p> <p>Oficina de Registraduría envía a los decanatos y departamentos el listado de matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso para su cotejo y/o correcciones.</p> <p>Se provee el acceso a la programación de matrícula a los consejeros, directores y decanos para hacer los ajustes a matrículas de estudiantes de nuevo ingreso con problemas (curso en conflicto de horario, curso lleno, 5 ó más horas corridas, periodo de almuerzo y cena, etc.)</p>	Calendario Acad. Registro Cómputos
7-10 de julio	Reuniones del Comité de Reconsideración de Suspensiones.	Asuntos Acad. y Facultades
Viernes, 10 de julio	Último día para tomar exámenes orales en Estudios Graduados. Estudiantes matriculados en la sesión de seis semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
13-15 de julio	Asuntos Académicos devuelve a Registro las recomendaciones a los casos de suspensión evaluados por el Comité de Reconsideración de Suspensiones.	Asuntos Acad. y Registro

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Martes, 14 de julio	Último día de clases de la sesión de seis semanas de Verano 2009. Último día para bajas totales de la sesión de seis semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
Miércoles, 15 de julio	Período de repaso de la sesión de seis semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
15-17 de julio	Registro reactiva los casos favorables a la reconsideración de suspensión según la recomendación del Comité de Reconsideración de Suspensiones.	Registro
Jueves, 16 de julio	Exámenes finales de la sesión de seis semanas de Verano 2009. Departamentos y decanatos terminan de cotejar y corregir las matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso.	Calendario Acad. Facultades
Viernes, 17 de julio	Envío a los departamentos y oficinas administrativas de la promoción sobre el pago <u>electrónico</u> de matrícula y el proceso de confirmación de matrícula. Charla de Orientación a los estudiantes orientadores y orientadores profesionales sobre las actividades de la Semana de Orientación y el proceso de matrícula. Termina el período de actualizar los indicadores de pago en el archivo de estudiantes (Decanato de Administración, Decanato de Estudiantes, Decanato de Asuntos Académicos y Departamentos) para el Primer Semestre 2009-2010. FAVOR DE ACTUALIZAR SOLAMENTE EN EL ARCHIVO DE MATRÍCULA.	Asuntos Acad. Dec. Estudiantes y Orientación Dec. Estudiantes, Serv. Médicos, Asist. Econ., Registro
Lunes, 20 de julio	Feriado – Celebración del Natalicio de Luis Muñoz Rivera	Calendario Acad.
Martes, 21 de julio, 11:45 AM	Termina el período para entregar calificaciones finales de la sesión de seis semanas de Verano 2009.	Calendario Acad.
Jueves, 23 de julio	AM. Centro de Cómputos y Asuntos Académicos envía correo electrónico a cada decano y departamento correspondiente sobre el resultado final del % de aprobación y la distribución de fracasos en los cursos de las sesiones de verano. Termina el período para que los departamentos informen a la Oficina de Registraduría las secciones que han cerrado para el Primer Semestre 2009-2010 por no tener suficiente matrícula y así remover esos estudiantes de esas secciones antes de permitir el pago de las matrículas y/o su confirmación.	Cómputos, Asuntos Académicos, Registro y Facultades Facultades y Registro
Viernes, 24 de julio	Fecha límite para la actualización de Plan Médico Privado y Reforma para agosto de 2009.	Servicios Médicos
Sábado, 25 de julio	Feriado – Constitución del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.	Calendario Acad.
Lunes, 27 de julio	Feriado - Natalicio de José Celso Barbosa.	Calendario Acad.
Martes, 28 de julio	Ajustes a las matrículas para el primer semestre de los cursos que no cumplan con los requisitos debido a fracasos en sus prerrequisitos durante el Segundo Semestre 2008-2009 o en las sesiones de verano. Se ajustan las matrículas del Primer Semestre de estudiantes regulares por cursos que fueron aprobados en las sesiones de Verano 2009. Listas de Espera se ajustan para eliminar los casos que no cumplan con los requisitos debido a fracasos en sus prerrequisitos y se procede a utilizar las listas para matricular por última vez. Oficina de Registraduría corre el proceso para la creación del formulario de matrícula.	Registro Registro Registro Registro

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Jueves, 30 de julio	<p>Se hace accesible por Internet y cuenta Estudiante el evalúo de pago de la matrícula del primer semestre con mensaje sobre las fechas de pago y confirmación.</p> <p>Comienza período de pago en Línea para estudiantes regulares.</p> <p>Comienza período de confirmación de matrícula del Primer Semestre por los estudiantes becados.</p> <p>Comienza período de solicitar prórroga por el pago de matrícula del Primer Semestre por estudiantes que así lo necesiten. Estudiante que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe entregar su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.</p>	<p>Cómputos, Registro Finanzas</p> <p>Finanzas</p> <p>Decanato de Estudiantes</p>
Jueves, 30 y viernes, 31 de julio	<p>Ajustes de la matrícula del Primer Semestre 2009-2010 por Internet, fuera del RUM, para los estudiantes de segundo año en adelante. NO hay listas de espera en esta parte del proceso, la matrícula es directa.</p> <p>Estudiantes becados pueden confirmar. Estudiantes con balance de pago pendiente pueden pagar en línea o esperar hasta el 6 de agosto para imprimir y pagar su matrícula en el Coliseo.</p>	<p>Calendario Acad. Cómputos</p>
Jueves, 30 al miércoles, 5 de agosto	<p>Pago en Recaudaciones (Finanzas)</p>	<p>Finanzas</p>
Viernes, 31 de julio	<p>Último día de ajustes de la matrícula del Primer Semestre 2009-2010 por Internet, fuera del RUM para los estudiantes de segundo año en adelante. NO hay listas de espera en esta parte del proceso, la matrícula es directa.</p> <p>Decanatos y Departamentos terminan de asignar los profesores y ayudantes de cátedra a cada sección de curso en las cuentas de administradores en Mi Portal Colegial.</p> <p>Los departamentos deben completar los ajustes al horario para que toda sección (curso, laboratorio, práctica, investigación, tesis, etc.) tenga la información correcta respecto al seguro social del profesor o instructor a cargo de la misma, % de tarea asignada, días, horas y salón asignado.</p> <p>Centro de Cómputos hace disponible el horario del profesor desde las cuentas de Mi Portal Colegial de cada profesor, departamento y decanato.</p> <p>AM- Oficina de Admisiones y Servicios Médicos proveen lista de estudiantes de nuevo ingreso que son deudores de documentos a la Oficina de Orientación (avisarle a los estudiantes durante la Semana de Orientación) y a Registraduría (retención de matrículas).</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p> <p>Cómputos</p> <p>Admisiones y Servicios Médicos</p>
Lunes 3 al jueves, 6 de agosto	<p>Semana de Orientación para los estudiantes de nuevo ingreso.</p>	<p>Calendario Acad.</p>
Martes, 4 de agosto	<p>Se marcan los estudiantes de nuevo ingreso deudores de documentos.</p> <p>Registrador corre el proceso para crear factura de estudiantes de nuevo ingreso. Se cierran Archivos de Matrícula y Estudiante y se suspende el pago en línea mientras se lleva a cabo este proceso.</p> <p>Comienza ensamblaje del Centro de Matrícula en el Coliseo Rafael Mangual.</p> <p>Centro de Cómputos imprime las matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso. Registro y Asuntos Académicos organizan y distribuyen a los decanatos y departamentos correspondientes. Se retienen matrículas de estudiantes deudores.</p>	<p>Registro</p> <p>Registro</p> <p>Edif. y Terrenos, Cómputos, Finanzas y Telefónica</p> <p>Cómputos, Registro y Asuntos Acad.</p>
Miércoles, 5 de agosto	<p>Estudiantes de nuevo ingreso reciben su matrícula. Departamentos deben explicar ambos procesos en sus charlas de orientación.</p>	<p>Facultades</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Miércoles, 5 de agosto (Cont.)	<p>1:00PM - Comienza el pago en línea y proceso de confirmación para los estudiantes de nuevo ingreso. También, pueden pagar en la ventanilla de la Oficina de Recaudaciones (Terrats).</p> <p>PM - Estudiantes de nuevo ingreso presentan evidencia de sus resultados de Nivel Avanzado (no recibidos en el RUM) y/o renuncias a estos en el Decanato de Artes y Ciencias (F-312). Los casos se evalúan y los que sean favorables reciben la autorización para que el consejero pueda hacer el ajuste correspondiente al día siguiente.</p> <p>Registro termina de eliminar las matrículas de los casos denegados a la reconsideración de suspensión según la recomendación del Comité de Reconsideración de Suspensiones.</p>	Facultades Registro
Jueves, 6 de agosto	<p>Comienza período de impresión y pago de la matrícula del primer semestre para los estudiantes regulares. Esto sólo se hará en el Centro de Pago en el Coliseo Rafael Mangual. NO HAY PAGO EN EL BANCO NI TELEPAGO.</p> <p>Ajuste de matrícula para los estudiantes de nuevo ingreso. <u>LOS ESTUDIANTES REGULARES NO TENDRAN ACCESO PARA HACER AJUSTES.</u></p> <p>Pago de matrícula para los estudiantes de nuevo ingreso usando Pago en Línea o en el Centro de Pago en el Coliseo Rafael Mangual.</p> <p>NO hay listas de espera en esta parte del proceso, la matrícula es directa. Sólo se atienden los casos de estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge en la Oficina de Registraduría las primeras listas de estudiantes matriculados en cursos sin los requisitos requeridos.</p>	Cómputos Calendario Acad. Facultades Finanzas Facultades
Viernes 7 a lunes, 10 de agosto	<p>Ajustes dentro del Recinto por las cuentas de consejeros para el periodo de horas laborables. Las cuentas de Estudiante se activan fuera de las horas laborables. También, hay pago de matrícula del Primer Semestre 2009-2010 en el Centro de Matrícula.</p> <p>Listas de espera no estarán activas, sólo serán para ver (no admiten estudiantes y no matriculan).</p> <p>Matrícula para estudiantes graduados de nuevo ingreso y los de traslado y transferencia admitidos tardíamente.</p>	Calendario Acad. Facultades
Viernes, 7 de agosto, 2:00 PM	Departamentos devuelven a la Oficina de Registraduría las matrículas de estudiantes de nuevo ingreso no reclamadas en la Semana de Orientación para así liberar estos espacios.	Facultades
Lunes, 10 de agosto	<p>Matrícula para estudiantes con permiso especial y los de escuela superior (desde las 8:00 AM).</p> <p>Cancelación de matrícula luego de las 4:00 PM.</p> <p>Luego de la cancelación, el Centro de Cómputos o Registraduría envía correo electrónico o desde Mi Portal Colegial, mensaje a cada estudiante indicando resultado final de la matrícula del primer semestre.</p>	Facultades Registro, Cómputos Registro, Cómputos
Martes, 11 de agosto	Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge en la Oficina de Registraduría la primera lista de estudiantes que se	Registro y Facultades

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>matricularon en cursos para los cuales no habían aprobado el requisito previo o no están matriculados en los correquisitos.</p> <p>Día de ajustes a matrículas pagadas del Primer Semestre de estudiantes que no han podido completar su programa de clases o tienen problemas.</p> <p>Matrícula tardía con recargos. Acceso a matrícula mediante las cuentas de los consejeros, directores o decanos.</p> <p>Listas de espera no estarán activas, sólo serán para ver (no para admitir estudiantes o matricular).</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP) recoge en la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes con matrículas canceladas.</p> <p>Cierra el proceso regular de confirmación de matrícula del Primer Semestre 2009-2010 a las 4:30 PM. Servicios Médicos y Asistencia Económica obtienen del sistema la información de los estudiantes que confirmaron matrícula.</p> <p>Hay pago en línea tardío.</p> <p>AM. Se recoge el Centro de Matrícula y se prepara el Coliseo para el inicio de clases.</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Registro y Facultades</p> <p>Cómputos</p> <p>Finanzas</p>
Miércoles, 12 de agosto	<p>Primer día de clases del Primer Semestre 2009-2010.</p> <p>Acceso a matrícula limitado a las cuentas de consejeros, directores o decanos para ajustes justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o canceladas).</p> <p>Listas de espera activas sólo para ver (no admiten estudiantes y no matriculan).</p> <p>Comienza el proceso para producir los cheques de libros a los estudiantes que ya confirmaron. No se les procesarán pagos a estudiantes becados que no hayan confirmado.</p> <p>Servicios Médicos obtiene el primer listado de estudiantes con el Plan Médico de la UPR.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la DECEP solicita por correo electrónico, mediante el menú de la cuenta de HORARIO, el horario del Primer Semestre para propósitos de cotejo final.</p> <p>Oficina de Registraduría hace disponibles por la cuenta de Mi Portal las listas provisionales de clase a los profesores. Departamentos pueden obtener listas provisionales utilizando el menú de HORARIO del Sistema en RUMAD.</p> <p>Comienza período de confirmar matrícula “tardíamente” para los becados (hasta el 28 de agosto). Estudiante que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe entregar su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.</p>	<p>Registro y Facultades</p> <p>Finanzas</p> <p>Cómputos y Servicios Médicos</p> <p>Facultades</p> <p>Registro</p> <p>Cómputos</p>
Jueves, 13 de agosto	<p>Personal de los decanatos de facultades y de la DECEP reciben por correo electrónico de la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes en probatoria con más de 15 ó menos de 9 créditos matriculados.</p>	<p>Registro</p>
Lunes, 17 de agosto	<p>Continúa período de confirmar matrícula “tardíamente” para los becados.</p>	

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Lunes, 17 de agosto (Cont.)	Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge en la Oficina de Registraduría la segunda lista de estudiantes que se matricularon en cursos para los cuales no habían aprobado el requisito previo o no están matriculados en los correquisitos.	Registro y Facultades
Martes, 18 de agosto	Último día que los decanos, directores y consejeros tendrán acceso a matrícula para permitir ajustes que realmente sean justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o las canceladas). Sistema de matrícula se cierra al terminar las labores del día.	Facultades
Miércoles, 19 de agosto	No hay acceso a las cuentas de matrícula. Sólo queda abierto el sistema de la Oficina de Registraduría. Departamentos tienen que localizar los estudiantes afectados por cierre de secciones y que falten por relocalizar o remover luego de la primera semana de clases.	Registro
Viernes, 21 de agosto	<p>Termina todo proceso de cierre de las secciones con poca matrícula. Los departamentos deben eliminar las secciones en el horario que no tienen matrícula. También, deben completar los ajustes al horario para que toda sección (curso, laboratorio, práctica, investigación, tesis, etc.) tenga la información correcta respecto al seguro social del profesor o instructor a cargo de la misma, % de tarea asignada, días, horas y salón asignado. Esta información se utiliza en otras actividades del semestre (listas de asistencia y asignación de los exámenes finales, pago de las PAPPs por compensaciones adicionales, etc.) y el tener información errónea ocasiona problemas o retrasos innecesarios.</p> <p>Los departamentos envían a la Oficina de Registraduría carta con la lista de estudiantes en secciones cerradas con estudiantes sin relocalizar para que se remuevan los mismos y se les envíe un correo electrónico final referente al caso.</p>	Facultades Facultades
Martes, 25 de agosto	<p>Último día para que los decanatos de facultades efectúen correcciones finales al horario del semestre en curso. ESTE TRÁMITE ES IMPRESCINDIBLE PARA PODER CUMPLIR CON EL ITINERARIO DE ASIGNACIÓN DE EXÁMENES FINALES, PARA LAS LISTAS DE ASISTENCIA Y LAS DE ENTREGA DE NOTAS.</p> <p>Último día para que los decanatos de facultades sometan a la Oficina de Registraduría los nombres de los estudiantes a ser dados de baja por no cumplir con los requisitos previos, enviado el <u>lunes, 17 de agosto</u>.</p>	Facultades Facultades
Miércoles, 26 de agosto	Último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados (las cuotas no son reembolsables).	Calendario Acad.
Jueves, 27 de agosto	Entrega de cheques de libros a estudiantes que confirmaron al 11 de agosto . Finanzas, Asistencia Económica y Centro de Cómputos coordinan para tratar de que los estudiantes que no reciben su cheque por no haber confirmado su matrícula lo hagan finalmente. Se tendrán computadoras y una lista de los estudiantes becados que aparecen sin confirmar para que estén disponibles en el área de entrega de cheques y se trabaje en la manera más efectiva para que esos estudiantes confirmen finalmente. (TENTATIVO)	Finanzas
Viernes, 28 de agosto	<p>Último día para confirmar tardíamente.</p> <p>Último día para pagar las matrículas tardías o cualquier otra matrícula que no fuera pagada a tiempo.</p> <p>Termina pago en línea tardío.</p>	Finanzas

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Lunes, 31 de agosto	AM -Cancelación de matrículas del Primer Semestre 2009-2010 que no fueron pagadas o confirmadas al <u>28 de agosto de 2009</u> . Estudiante que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe haber entregado su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.	Registro
_____ de agosto	Fecha de referencia para listas de asistencia a clases para 1er Pago Pell (fecha en que abre el sistema electrónico)	
Lunes, 7 de septiembre	Feriado – Día del Trabajo y de Santiago Iglesias Pantín.	Calendario Acad.
Martes, 8 de septiembre	Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un lunes en el calendario regular.	Calendario Acad.
Miércoles, 9 de septiembre	Último día para radicar reclamaciones sobre calificaciones finales del verano y del semestre anterior.	Calendario Acad.
_____ de septiembre	Termina el periodo de entrega tardía de documentos a la Oficina de Asistencia Económica. Estudiantes que deben documentos se les cancela la beca y se les declara deudores de la matrícula.	Asistencia Econ.
_____ de septiembre	Fecha límite para la actualización de la primera lista de asistencia hasta las 11:59 PM	
_____ de septiembre	Centro de Cómputos procesa y entrega a la Oficina de Asistencia Económica el informe de las primeras listas de asistencia a clase procesadas.	Cómputos
_____ de septiembre	Reunión Comité de Matrícula Estadísticas y evaluación de los procesos en la pasada matrícula. Consideración del Calendario de Trabajo del Primer Semestre 2009-2010. Planificación del próximo proceso de matrícula.	Comité de Matrícula
_____ septiembre	Último día para los estudiantes radicar solicitud de traslado externo para el Segundo Semestre 2009-2010.	Registro
Martes, 15 de septiembre	<p>Último día para radicar solicitud de readmisión, traslado interno y transferencia a programas subgraduados para el Segundo Semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para solicitar admisión a secuencias curriculares o segundas opciones de bachillerato para Segundo Semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para solicitar admisión o readmisión a estudios graduados para el Segundo Semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para radicar solicitud de graduación y pagar derechos de diploma para los estudiantes que completen requisitos de graduación en mayo de 2010 y verano 2010.</p> <p>Último día para radicar apelación a la suspensión de beca por falta de progreso académico para estudiantes matriculados en el primer semestre 2009-2010.</p> <p>Último día para radicar, sin errores, solicitud de codificación de cursos nuevos para el Primer Semestre 2009-2010 al Decanato de Asuntos Académicos (véase en http://www.uprm.edu/decasac la Certif. 130 de la Junta de Síndicos – Manual de Instrucciones y Procedimientos para el Registro y Codificación Uniforme de Cursos en la UPR).</p>	<p>Calendario Acad. Registro</p> <p>Decanato de Estudiantes</p> <p>Asuntos Acad.</p>
Viernes, 18 de septiembre	Último día para que la Oficina de Registraduría envíe las solicitudes de	Registro

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>readmisión, traslado interno y secuencias curriculares, y la Oficina de Admisiones las solicitudes de transferencia, radicadas hasta el 15 de septiembre, a los decanatos de facultades y a la División de Educación Continua.</p> <p>Último día para que la Oficina de Registraduría reciba los formularios llenos sobre la solicitud de acceso al Sistema de Información Estudiantil de cada administrador o empleado que tenga relación con este sistema o con la matrícula de estudiantes.</p> <p>Último día para que el Centro de Cómputos reciba por correo electrónico las solicitudes de acceso a RUMAD de cada administrador o empleado que tenga relación con este sistema.</p>	<p>Registro</p> <p>Cómputos</p>
Miércoles, 23 de septiembre	Receso Académico y Administrativo - Nonagésimo-octavo Aniversario del Recinto Universitario de Mayagüez y día del Grito de Lares.	Calendario Acad.
Jueves, 24 de septiembre	Último día para someter las reconsideraciones a reclamaciones de notas del semestre anterior.	Facultades
_____ de septiembre	Reunión Comité de Matrícula Consideración del Calendario de Trabajo del Primer Semestre 2009-2010. Planificación del próximo proceso de matrícula.	Comité de Matrícula
Miércoles, 30 de septiembre	Último día para entregar planes de estudio para los estudiantes graduados que comenzaron sus estudios el semestre anterior.	Estudios Graduados