

**Calendario de Trabajo y Otras Actividades  
Período del 4 de julio al 28 de octubre de 2010**

<b>Fecha</b>	<b>Actividad</b>	<b>Oficina Encargada</b>
Domingo, 4 de julio	Feriado – Día de la Independencia de los Estados Unidos de América. Se celebra el lunes, 5 de julio.	Calendario Acad.
Lunes, 14 de julio	Último día para solicitar exámenes orales de Estudios Graduados.	Estudios Graduados
Lunes, 19 de julio	Feriado – Celebración del Natalicio de Luis Muñoz Rivera	Calendario Acad.
Domingo, 25 de julio	Feriado – Constitución del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. <b>Se celebra el lunes, 26 de julio.</b>	Calendario Acad.
Martes, 27 de julio	Feriado - Natalicio de José Celso Barbosa.	Calendario Acad.
Lunes 2 y martes, 3 de agosto	Periodo para repasar los temas cubiertos y aclarar dudas; no se podrán ofrecer exámenes ni pruebas cortas.	Calendario Acad.
Miércoles, 4 de agosto	Día en que se reunirán las clases del miércoles, 5 de mayo.  <b>Reunión Comité de Matrícula. Consideración del Calendario de Trabajo (julio a octubre 2010) y de Boletines Informativos Proceso Confirmación, Pago y Ajustes.</b>	Calendario Acad.  Comité de Matrícula
Jueves, 5 de agosto	Día en que se reunirán las clases del jueves, 6 de mayo.	Calendario Acad.
Viernes, 6 de agosto	Día en que se reunirán las clases del viernes, 7 de mayo.  Registraduría somete a Servicios Médicos las <u>segundas listas</u> de estudiantes de readmisión y traslado externo aceptadas.  Último día para que los decanatos de facultades devuelvan a la Oficina de Registraduría las solicitudes de traslado externo tardías enviadas el <u>5 de abril</u> .	Calendario Acad.  Registraduría  Facultades y Registraduría
Sábado, 7 de agosto	Clases de lunes, 10 de mayo.	Calendario Acad.
Lunes, 9 de agosto	Día en que se reunirán las clases del lunes, 3 de mayo (a.m.) por la mañana.  Día en que se reunirán las clases del jueves, 29 de abril (p.m.) por la tarde.  Último día para ofrecer exámenes parciales o trabajos equivalentes (presentaciones, reportes, informes escritos, seminarios, etc.)	Calendario Acad.
Martes, 10 de agosto	Día en que se reunirán las clases del viernes, 30 de abril (a.m.) por la mañana.  Día en que se reunirán las clases del jueves, 22 de abril (p.m.) por la tarde.	Calendario Acad.
Miércoles, 11 de agosto	Día en que se reunirán las clases del miércoles, 12 de mayo.	Calendario Acad.
Jueves, 12 de agosto	Día en que se reunirán las clases del martes, 11 de mayo.	Calendario Acad.
Viernes, 13 de agosto	Día en que se reunirán las clases del viernes, 23 de abril.  Fecha límite de entrega de documentos para estudiantes regulares de nuevo ingreso a Servicios Médicos para Primer Semestre 2010-11.	Calendario Acad.  Servicios Médicos

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Fecha límite de entrega de documentos a Servicios Médicos para los estudiantes de readmisión, traslados externos y permisos de estudio.	Servicios Médicos
Sábado, 14 de agosto	Clases de martes, 4 de mayo  Último día de clases.  Último día para tomar exámenes orales en Estudios Graduados.	Calendario Acad.
Domingo 15 y lunes, 16 de agosto	Periodo de repaso.	Calendario Acad.
Lunes, 16 de agosto	Último día para bajas totales.	Calendario Acad.
Martes, 17 de agosto	Comienza el periodo de Exámenes Finales.  <b>PM</b> - se hace disponible (en las cuentas de Mi Portal Colegial de los profesores que ofrecen cursos en este semestre) las listas electrónicas para la entrega de calificaciones finales. Notas estarán disponibles a los estudiantes por Mi Portal Colegial a partir del momento que el profesor somete su informe.	Calendario Acad.  Registraduría
Viernes, 20 de agosto	<b>AM</b> – Admisiones concluye sus procesos de admisión para los estudiantes de nuevo ingreso y transfiere los archivos correspondientes a la Oficina de Registraduría y Centro de Cómputos. También, entrega al Decanato de Asuntos Académicos estadísticas de estudiantes admitidos por programa. <b>PM</b> – El Decanato de Asuntos Académicos envía a las facultades distribución preliminar de los admitidos que contestaron “sí” por programa de estudio y la situación de las listas de espera del primer semestre.	Admisiones  Asuntos Acad.
Lunes, 23 de agosto	Último día para que los estudiantes entreguen los trabajos pendientes relacionados con calificaciones provisionales (incompletos) del semestre anterior.  Centro de Cómputos y Oficina de Registrador comienzan a trabajar en la iteración de la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso y determinar la oferta necesaria para satisfacer la demanda. Se coordina la actividad con los decanatos que ofrecen los cursos generales para tener la capacidad de matricular a estos estudiantes en los cursos que deben tomar esos estudiantes en su primer semestre.  Departamentos y decanatos que ofrecen los cursos generales para los estudiantes de nuevo ingreso terminan de ajustar la capacidad de esos cursos para que se pueda iniciar el proceso de hacerle la matrícula del Primer Semestre 2010-2011.	Calendario Acad.  Cómputos y Registraduría  Facultades
Miércoles, 25 de agosto	Termina el período para entregar calificaciones finales y remover notas provisionales (Incompletos) del semestre anterior, a las 4:00 PM.  Se comienzan procesos de notas finales. SE CIERRA EL ARCHIVO DE ESTUDIANTE (PM).	Calendario Acad.
Jueves, 26 de agosto al miércoles, 1 de septiembre	Evalúo de progreso académico para efectos de suspensiones, probatorias y otorgamiento de ayudas económicas.	Registraduría
Jueves, 26 de agosto	Centro de Cómputos y Oficina de Registraduría trabajan en la iteración final para la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso.  Centro de Cómputos y Oficina de Registraduría trabajan en las iteraciones reales	Cómputos y Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>para la matrícula de los estudiantes de nuevo ingreso. Los departamentos deben haber satisfecho la demanda de espacios en los cursos requeridos para esos estudiantes.</p> <p>Envío a los departamentos y oficinas administrativas de la promoción sobre el pago <u>electrónico</u> de matrícula y el proceso de confirmación de matrícula.</p>	Asuntos Acad.
Viernes, 27 de agosto	<p>Oficina de Registraduría envía a los decanatos y departamentos el listado de matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso para su cotejo y/o correcciones.</p> <p>Se provee el acceso a la programación de matrícula a los consejeros, directores y decanos para hacer los ajustes a matrículas de estudiantes de nuevo ingreso con problemas (curso en conflicto de horario, curso lleno, 5 ó más horas corridas, período de almuerzo y cena, acomodo razonable, etc.)</p> <p>Termina el período de actualizar los indicadores de pago en el archivo de estudiantes (Decanato de Administración, Decanato de Estudiantes, Decanato de Asuntos Académicos y Departamentos) para el Primer Semestre 2010-2011. <b>FAVOR DE ACTUALIZAR SOLAMENTE EN EL ARCHIVO DE MATRÍCULA.</b></p> <p>Fecha límite para la actualización de Plan Médico Privado y Reforma para Primer Semestre 2010-2011.</p> <p>Fecha límite para que los estudiantes de transferencia entreguen los documentos requeridos a Servicios Médicos.</p>	<p>Registraduría</p> <p>Cómputos</p> <p>Dec. Estudiantes, Serv. Médicos, Asist. Econ., Registraduría</p> <p>Servicios Médicos</p> <p>Servicios Médicos</p>
Jueves, 2 de septiembre	<p>Termina el período para que los departamentos informen a la Oficina de Registraduría las secciones que han cerrado para el Primer Semestre 2010-2011 por no tener suficiente matrícula y así remover esos estudiantes de esas secciones para evitar el permitir el pago de las matrículas y/o su confirmación.</p> <p>Departamentos y decanatos terminan de cotejar y corregir las matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p>Se marcan los estudiantes de nuevo ingreso que son deudores de documentos.</p>	<p>Facultades y Registraduría</p> <p>Facultades</p> <p>Registraduría</p>
Viernes, 3 de septiembre	<p>Ajustes a las matrículas para el primer semestre de los cursos que no cumplan con los requisitos debido a fracasos en sus prerrequisitos durante el Segundo Semestre 2009-2010.</p> <p>Se activan las Listas de Espera para matricular estudiantes.</p> <p><b>AM-</b> Oficina de Admisiones y Servicios Médicos proveen lista de estudiantes de nuevo ingreso que son deudores de documentos a la Oficina de Orientación (avisarle a los estudiantes durante la Semana de Orientación) y a Registraduría (retención de matrículas).</p>	<p>Registraduría</p> <p>Admisiones y Servicios Médicos</p>
Lunes, 6 de septiembre	Feriado – Día del Trabajo y de Santiago Iglesias Pantín.	Calendario Acad.
Martes, 7 de septiembre	<p>Comienza ensamblaje del Centro de Matrícula en el Coliseo Rafael Mangual.</p> <p>Registrador corre el proceso para crear factura de estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p>Se comienza a certificar los progresos académicos de los estudiantes del Recinto que solicitaron traslados externos y permisos de estudios a otras unidades.</p>	<p>Edif. y Terrenos, Cómputos, Finanzas y Telefónica</p> <p>Registraduría</p> <p>Registraduría</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Miércoles 8 a jueves, 9 de septiembre	Orientación para los estudiantes de nuevo ingreso.	Calendario Acad.
Miércoles, 8 de septiembre	<p>Centro de Cómputos da acceso a través de Mi Portal Colegial a las matrículas de los estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p><b>PM</b> - Estudiantes de nuevo ingreso tienen acceso a su matrícula. La pueden confirmar o pagar en línea desde este momento. Departamentos deben explicar ambos procesos en sus charlas de orientación.</p> <p><b>PM - Comienza el pago en línea para los estudiantes de nuevo ingreso.</b></p> <p><b>PM</b> - Estudiantes de nuevo ingreso presentarán evidencia de sus resultados de Nivel Avanzado (no recibidos en el RUM) y/o renuncias a estos en el Decanato de Artes y Ciencias (F-312) y en el Decanato de Ingeniería (S-219). Los casos se evalúan y los que sean favorables reciben la autorización para que el consejero pueda hacer el ajuste correspondiente al día siguiente.</p> <p>Fecha para conferir grados académicos.</p>	<p>Cómputos y Registraduría</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p>
Jueves, 9 de septiembre	<p><b>Ajuste de matrícula para los estudiantes de nuevo ingreso. <u>LOS ESTUDIANTES REGULARES NO TENDRAN ACCESO PARA HACER AJUSTES.</u></b></p> <p><b>Pago</b> de matrícula para los estudiantes de nuevo ingreso usando Pago en Línea o en el Centro de Pago en el Coliseo Rafael Mangual.</p> <p><b>NO hay listas de espera en esta parte del proceso, la matrícula es directa.</b> Sólo se atienden los casos de estudiantes de nuevo ingreso.</p> <p>Comienza período de confirmación de matrícula del Primer Semestre por los estudiantes de nuevo ingreso con beca.</p> <p>Comienza período de solicitar prórroga por el pago de matrícula del Primer Semestre por estudiantes que así lo necesiten. <b>Estudiante de nuevo ingreso que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe entregar su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.</b></p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Facultades</p> <p>Finanzas</p> <p>Cómputos</p> <p>Decanato de Estudiantes</p>
Viernes, 10 de septiembre	<b>Oficina de Registraduría corre el proceso para la creación del formulario de matrícula para estudiantes regulares.</b>	Registraduría
Sábado, 11 de septiembre	<p>Se hace accesible por Internet y cuenta Estudiante el evalúo de pago de la matrícula del primer semestre para estudiantes regulares con mensaje sobre las fechas de pago y confirmación.</p> <p>Comienza período de pago en Línea para estudiantes regulares.</p> <p>Comienza período de confirmación de matrícula del Primer Semestre por los estudiantes regulares con beca.</p>	<p>Cómputos, Registraduría y Finanzas</p> <p>Finanzas</p> <p>Cómputos</p>
Sábado 11 al domingo, 12 de septiembre	Pago de matrícula del Primer Semestre 2010-2011 por Internet, fuera del RUM.	Cómputos
Lunes, 13 de septiembre	<p><b>Continúa período de acceso y pago de la matrícula del primer semestre para los estudiantes regulares. Esto se hará en línea y en el Centro de Pago en el Coliseo Rafael Mangual. NO HAY PAGO EN EL BANCO NI TELEPAGO.</b></p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua accede las primeras listas de estudiantes matriculados en cursos sin los requisitos requeridos o no están matriculados en los correquisitos.</p>	<p>Cómputos</p> <p>Registraduría y Facultades</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Lunes 13 a miércoles, 15 de septiembre	<p>Ajustes y pago de matrícula (dentro y fuera del Recinto) del Primer Semestre 2010-2011.</p> <p><b>Listas de espera no estarán activas, sólo serán para ver (no admiten estudiantes y no matriculan).</b></p> <p>Matrícula para estudiantes graduados de nuevo ingreso y los de traslado y transferencia admitidos tardíamente.</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Facultades</p>
Miércoles, 15 de septiembre	<p>Matrícula para estudiantes con permiso especial y los de escuela superior (desde las 8:00 AM).</p> <p>Último día de pago de la matrícula para el Primer Semestre 2010-2011.</p> <p>Cancelación de matrícula por falta de pago luego de las 4:00 PM.</p> <p>Luego de la cancelación, el Centro de Cómputos o Registraduría envía correo electrónico o desde Mi Portal Colegial, <b>mensaje a cada estudiante indicando resultado final de la matrícula del primer semestre.</b></p> <p>Decanatos y Departamentos terminan de asignar los profesores y ayudantes de cátedra a cada sección de curso en las cuentas de administradores en Mi Portal Colegial.</p> <p>Los departamentos deben completar los ajustes al horario para que toda sección (curso, laboratorio, práctica, investigación, tesis, etc.) tenga la información correcta respecto al seguro social del profesor o instructor a cargo de la misma, % de tarea asignada, días, horas y salón asignado.</p> <p>Centro de Cómputos hace disponible el horario del profesor desde las cuentas de Mi Portal Colegial de cada profesor, departamento y decanato.</p> <p>Último día para los estudiantes radicar solicitud de traslado externo para el Segundo Semestre 2010-2011.</p>	<p>Facultades</p> <p>Registro, Cómputos</p> <p>Registro, Cómputos</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p> <p>Cómputos</p> <p>Registraduría</p>
Jueves, 16 de septiembre	<p>Día de ajustes a matrículas pagadas del Primer Semestre de estudiantes que no han podido completar su programa de clases o tienen problemas.</p> <p><b>Matrícula tardía con recargos.</b> Acceso a matrícula mediante las cuentas de los consejeros, directores o decanos.</p> <p><b>Listas de espera no estarán activas, sólo serán para ver (no para admitir estudiantes o matricular).</b></p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP) recoge en la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes con matrículas canceladas.</p> <p>Cierra el proceso regular de confirmación de matrícula del Primer Semestre 2010-2011 a las 4:30 PM. <b>Servicios Médicos y Asistencia Económica obtienen del sistema la información de los estudiantes que confirmaron matrícula.</b></p> <p><b>Hay pago tardío en Finanzas (Edificio Terrats) de 8:00AM a 11:30AM y de 1:00PM a 4:00PM.</b></p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Registraduría y Facultades</p> <p>Cómputos</p> <p>Finanzas</p>
Viernes, 17 de septiembre	<p>Primer día de clases del Primer Semestre 2010-2011.</p> <p>Acceso a matrícula limitado a las cuentas de consejeros, directores o decanos</p>	<p>Registraduría y</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>para <b>ajustes justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o canceladas).</b></p> <p><b>Listas de espera activas sólo para ver (no admiten estudiantes y no matriculan).</b></p> <p><b>Comienza el proceso para producir los cheques de libros a los estudiantes que ya confirmaron. No se les procesarán pagos a estudiantes becados que no hayan confirmado.</b></p> <p><b>Servicios Médicos obtiene el primer listado de estudiantes con el Plan Médico de la UPR.</b></p> <p><b>Personal de los decanatos de facultades y de la DECEP solicita por correo electrónico, mediante el menú de la cuenta de HORARIO, el horario del Primer Semestre para propósitos de cotejo final.</b></p> <p><b>Oficina de Registraduría hace disponibles por la cuenta de Mi Portal las listas provisionales de clase a los profesores.</b> Departamentos pueden obtener listas provisionales utilizando el menú de HORARIO del Sistema en RUMAD.</p> <p>Comienza período de <b>confirmar matrícula “tardíamente”</b> para los becados (hasta el <b>29 de septiembre</b>). <b>Estudiante que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe entregar su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.</b></p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua accede la segunda lista de estudiantes que se matricularon en cursos para los cuales no habían aprobado el requisito previo o no están matriculados en los correquisitos.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la DECEP reciben por correo electrónico de la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes en probatoria con más de 15 ó menos de 9 créditos matriculados.</p>	<p>Facultades</p> <p>Finanzas</p> <p>Cómputos y Servicios Médicos</p> <p>Facultades</p> <p>Registraduría</p> <p>Cómputos</p> <p>Registraduría y Facultades</p> <p>Registraduría</p>
Sábado, 18 de septiembre	Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un <b>jueves</b> en el calendario regular.	Calendario Acad.
Miércoles, 22 de septiembre	<p>Último día para radicar, sin errores, solicitud de codificación de cursos nuevos para el Primer Semestre 2010-2011 al Decanato de Asuntos Académicos (véase en <a href="http://www.uprm.edu/decasac">http://www.uprm.edu/decasac</a> la Certif. 130 de la Junta de Síndicos – Manual de Instrucciones y Procedimientos para el Registro y Codificación Uniforme de Cursos en la UPR).</p> <p><b>Termina todo proceso de cierre de las secciones con poca matrícula. Los departamentos deben eliminar las secciones en el horario que no tienen matrícula. También, deben completar los ajustes al horario para que toda sección (curso, laboratorio, práctica, investigación, tesis, etc.) tenga la información correcta respecto al seguro social del profesor o instructor a cargo de la misma, % de tarea asignada, días, horas y salón asignado. Esta información se utiliza en otras actividades del semestre (listas de asistencia y asignación de los exámenes finales, pago de las PAPPs por compensaciones adicionales, etc.) y el tener información errónea ocasiona problemas o retrasos.</b></p> <p>Los departamentos envían a la Oficina de Registraduría carta con la lista de los estudiantes en secciones cerradas y estudiantes sin relocalizar. Se remueven los</p>	<p>Asuntos Acad.</p> <p>Facultades</p> <p>Facultades</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	mismos y se les envía un correo electrónico final, referente al caso.	
Jueves, 23 de septiembre	Receso Administrativo - Nonagésimo-noveno Aniversario del Recinto Universitario de Mayagüez y día del Grito de Lares.  Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un <b>jueves</b> en el calendario regular.	Calendario Acad.
Viernes, 24 de septiembre	Último día que los decanos, directores y consejeros tendrán acceso a la matrícula para permitir ajustes que realmente sean justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o las canceladas). Sistema de matrícula se cierra al terminar las labores del día.	Facultades
Lunes, 27 de septiembre	No hay acceso a las cuentas de matrícula. Sólo queda abierto el sistema de la Oficina de Registraduría. Departamentos tienen que localizar los estudiantes afectados por cierre de secciones y que falten por relocalizar o remover luego de la primera semana de clases.  Último día para que los decanatos de facultades sometan a la Oficina de Registraduría los nombres de los estudiantes a ser <b>dados de baja por no cumplir con los requisitos previos, enviado el 17 de septiembre.</b>	Registraduría  Facultades
Miércoles, 29 de septiembre	Último día para confirmar la matrícula tardíamente.  Último día para pagar las matrículas tardías o cualquier otra matrícula que no fuera pagada a tiempo.  <b>Termina pago en línea tardío.</b>	Finanzas
Jueves, 30 de septiembre	<b>AM -Cancelación de matrículas del Primer Semestre 2010-2011 que no fueron pagadas o confirmadas al 29 de septiembre. Estudiante que el sistema le requiera confirmar, pero no vaya a estudiar en el RUM debe haber entregado su matrícula en Registraduría para que se le cancele la misma.</b>  Último día para que los decanatos de facultades efectúen correcciones finales al horario del semestre en curso. ESTE TRÁMITE ES IMPRESCINDIBLE PARA PODER CUMPLIR CON EL ITINERARIO DE ASIGNACIÓN DE EXÁMENES FINALES, PARA LAS LISTAS DE ASISTENCIA Y LA ENTREGA DE NOTAS.	Facultades  Registraduría
Fecha pendiente por Asistencia Económica	Entrega de cheques de libros a estudiantes que confirmaron al <b>16 de septiembre</b> . Finanzas, Asistencia Económica y Centro de Cómputos coordinan para tratar de que los estudiantes que no reciben su cheque por no haber confirmado su matrícula lo hagan finalmente. <b>Se tendrán computadoras y una lista de los estudiantes becados que aparecen sin confirmar para que estén disponibles en el área de entrega de cheques y se trabaje en la manera más efectiva para que los estudiantes confirmen finalmente. (TENTATIVO)</b>	Finanzas Asistencia Econ.
Miércoles 6 de octubre, 1:30PM	<b>Reunión Comité de Matrícula Estadísticas y evaluación de los procesos en la pasada matrícula. Consideración del Calendario de Trabajo del Primer Semestre 2010-2011. Planificación del próximo proceso de matrícula.</b>	Comité de Matrícula
Viernes, 29 de octubre	Último día para entregar planes de estudio para los estudiantes graduados que comenzaron sus estudios el semestre anterior.	Estudios Graduados
Viernes, 1 de octubre	Último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados (las cuotas no son reembolsables).	Calendario Acad.

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	<p>Último día para radicar solicitud de readmisión, traslado interno y transferencia a programas subgraduados para el Segundo Semestre 2010-2011.</p> <p>Último día para solicitar admisión a secuencias curriculares o segundas opciones de bachillerato para Segundo Semestre 2010-2011.</p> <p>Último día para solicitar admisión o readmisión a estudios graduados para el Segundo Semestre 2010-2011.</p> <p>Último día para radicar solicitud de graduación y pagar derechos de diploma para los estudiantes que completen requisitos de graduación en mayo de 2011 y verano 2011.</p> <p>Último día para radicar apelación a la suspensión de beca por falta de progreso académico para estudiantes matriculados en el primer semestre 2010-2011.</p> <p>Termina el periodo de entrega tardía de documentos a la Oficina de Asistencia Económica. Estudiantes que deben documentos se les cancela la beca y se les declara deudores de la matrícula.</p>	<p>Calendario Acad. Registraduría</p> <p>Decanato de Estudiantes</p> <p>Asistencia Econ.</p>
Sábado, 9 de octubre	<p>Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un <b>miércoles</b> en el calendario regular.</p> <p>Fecha de referencia para listas de asistencia a clases para 1er Pago Pell (fecha en que abre el sistema electrónico)</p>	<p>Calendario Acad.</p> <p>Cómputos</p>
Martes, 12 de octubre	<p>Feriado – Día de la Raza (Descubrimiento de América).</p> <p>Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un <b>martes</b> en el calendario regular.</p>	Calendario Acad.
Jueves, 14 de octubre	Último día para radicar reclamaciones sobre calificaciones finales del semestre anterior.	Calendario Acad.
Viernes, 15 de octubre	<p>Fecha límite para la actualización de la <b>primera</b> lista de asistencia hasta las 11:59 PM</p> <p>Último día para que la Oficina de Registraduría envíe las solicitudes de readmisión, traslado interno y secuencias curriculares, y la Oficina de Admisiones las solicitudes de transferencia, radicadas hasta el <b>1 de octubre</b>, a los decanatos de facultades y a la División de Educación Continua.</p> <p>Último día para que la Oficina de Registraduría reciba los formularios llenos sobre la solicitud de acceso al Sistema de Información Estudiantil de cada administrador o empleado que tenga relación con este sistema o con la matrícula de estudiantes.</p> <p>Último día para que el Centro de Cómputos reciba por correo electrónico las solicitudes de acceso a RUMAD de cada administrador o empleado que tenga relación con este sistema.</p>	<p>Facultades</p> <p>Registraduría</p> <p>Registraduría</p> <p>Cómputos</p>
Sábado, 16 de octubre	Día en que se reunirán las clases y laboratorios correspondientes a un <b>martes</b> en el calendario regular.	Calendario Acad.
Lunes, 18 de octubre	Centro de Cómputos procesa y entrega a la Oficina de Asistencia Económica el informe de las <b>primeras</b> listas de asistencia a clase procesadas.	Cómputos
Jueves, 28 de octubre	Último día para someter las reconsideraciones a reclamaciones de notas del	Facultades

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	semestre anterior.	