

INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DEL PERSONAL DOCENTE DEL SEA CON FUNCIONES DE AGENTE AGRICOLA O ECONOMISTA DEL HOGAR

Utilice la siguiente escala para cuantificar los ítems del _____.

4 = La evidencia sostiene completamente la afirmación.

3 = La evidencia sostiene en gran medida la afirmación.

2 = La evidencia sostiene en parte la afirmación.

1 = La evidencia sostiene débilmente la afirmación.

0 = La evidencia no sostiene la afirmación o no hay evidencia.

N/A = La afirmación no puede considerarse debido a la naturaleza de los cursos que enseña.

COMPONENTE GENERAL (15%)							Fuentes de Información	Evidencia requerida
1. Prepara un plan de trabajo anual basado en los problemas y necesidades de la clientela a nivel de unidad programática.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
2. El plan de trabajo es cónsono con las metas establecidas en las áreas programáticas asignadas.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
3. Agiliza el flujo de información a la clientela mediante acuerdos de colaboración, redes de apoyo o coaliciones.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
CALIDAD DEL CONTENIDO DE LA ENSEÑANZA NO FORMAL (10%)								
4. Adapta el contenido de sus cursos y otras experiencias educativas.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
5. El contenido de los cursos y otras experiencias educativas está de acuerdo con la preparación académica de la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
6. Presenta los diversos puntos de vista o enfoques en el estudio de la materia que enseña.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
7. El contenido de los cursos y otras experiencias educativas demuestran pertinencia con las metas de las áreas programáticas.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	

DISEÑO DE EXPERIENCIA EDUCATIVA (10%)							Fuentes de Información	Evidencia requerida
8. Incluye metas y objetivos que promueven las diferentes áreas de dominio del educando (cognoscitivos, afectivos y psicomotor).	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
9. Incluye técnicas de enseñanza que facilitan el logro de las metas y objetivos de aprendizaje establecidos.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
10. Utiliza técnica de avalúo del aprendizaje de la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Docente	
11. Utiliza los resultados del avalúo del aprendizaje para modificar la enseñanza.	4	3	2	1	0	N/A	Docente	
PROMOCIÓN DEL APRENDIZAJE (20%)								
12. Explica los objetivos del curso o de la experiencia educativa a la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
13. Utiliza técnicas de enseñanza que facilitan el aprendizaje.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
14. Demuestra tener dominio del tema.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
15. Se expresa con claridad.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
16. Ofrece oportunidad para una participación activa del grupo.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
17. Demuestra receptividad hacia la presentación de puntos de vista diferentes.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
18. Provee el tiempo necesario para lograr los objetivos de los cursos o de las experiencias educativas.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	

PRODUCTIVIDAD DE LA ENSEÑANZA NO FORMAL Y DIVULGACIÓN (20%)		Fuentes de Información	Evidencia requerida
19. Indique la cantidad de cada uno de los siguientes productos del servicio que presta el docente.	4 3 2 1 0 N/A	Supervisor	
<u>Actividades de Enseñanza no Formal</u> <input type="checkbox"/> Cursos u otras actividades de capacitación al público en general <input type="checkbox"/> Días de campo <input type="checkbox"/> Presentaciones o charlas al público en general <input type="checkbox"/> Programas de radio y TV <input type="checkbox"/> Visitas de campo/hogar para educación y evaluación <input type="checkbox"/> Proyectos/propuestas dirigidos a atender necesidades de individuos, familias, jóvenes y agricultores según las metas programáticas asignadas <input type="checkbox"/> Exhibiciones y Centros de información <u>Materiales Didácticos</u> <input type="checkbox"/> Cartas circulares <input type="checkbox"/> Opúsculos, folletos, hojas informativas <input type="checkbox"/> Artículos de periódicos			

20. Prepara diversidad de material educativo según la necesidad de la clientela (o indicar la variedad de temas en cada producto).	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
21. Presenta el material educativo correcto técnicamente.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
22. Presenta el material educativo correcto gramaticalmente.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
23. Presenta el material educativo actualizado a la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
24. Prepara el material educativo de acuerdo a la preparación académica de la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
25. El material provisto fue de utilidad para la clientela.	4	3	2	1	0	N/A	Clientela	
LOGROS O IMPACTOS DE ENSEÑANZA NO FORMAL(25%)							Fuentes de Información	Evidencia requerida
26. Presenta evidencia de cambios en las personas recipientes de la enseñanza en las áreas programáticas asignadas.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
27. Cumple con las metas establecidas en su plan de trabajo.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
28. Demuestra diversidad en las características de la clientela atendida y en los participantes matriculados por área programática.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	
29. Alcanza la audiencia planificada según las áreas programáticas.	4	3	2	1	0	N/A	Supervisor	