

**Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias
Oficina de Avalúo para el Aprendizaje y el Mejoramiento Continuo**

Informe de Logros Enero – Mayo 2005



Tabla de Contenido

Departamento de Biología.....	1
Departamento de Ciencias Sociales.....	3
Departamento de Economía.....	8
Departamento de Educación Física.....	11
Departamento de Enfermería.....	14
Departamento de Estudios Hispánicos.....	16
Departamento de Geología.....	19
Departamento de Humanidades.....	25
Departamento de Inglés.....	28
Departamento de Matemáticas.....	32
Departamento de Química.....	34

Departamento de Biología

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Biología
Enero - Mayo 2005

Vivian Navas
Coordinadora Departamental de Avalúo

1. Implementar el Plan Departamental de avalúo:
 - Pre y pos prueba de BIOL 3051 (estudiantes del curso de Biología General)
 - Tabular resultados de avalúo del semestre anterior
 - Avalúo de Asistentes de Cátedra
 - Avalúo del profesor (Forma UPRM)
 - Avalúo de los laboratorios
 - Avalúo de los cursos
2. Completar los siguientes Portafolios Departamentales:
 - a. Resultados de avalúo
 - b. Evidencia de actividades departamentales de avalúo
3. Presentar a representante de agencia acreditadora de “Middle States” :
“ASSESSMENT IN THE BIOLOGY DEPARTMENT UPRM 2000-2004”
4. Se comenzaron portafolios de los siguientes cursos básicos
 - a. Biología General, Ciencias Biológicas, Genética, Microbiología, Fisiología Humana, Celular
5. Se ofreció un taller departamental de avalúo auspiciado por PROMISE:
“Classroom Learning Assessment Techniques”- por Luisa Guillemard y Eddie Marrero, Fecha: 19 de mayo de 2005, Lugar: Schonstatt

Guillemard y Marrero presentaron las diferentes estrategias de avalúo del aprendizaje con ejemplos para que la facultad del departamento de Biología escogiera y adaptara algunas.

Departamento de Ciencias Sociales

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Ciencias Sociales
Enero - Mayo 2005

Durante el segundo semestre los esfuerzos de la coordinación de avalúo mayormente se centraron en tener todos los documentos al día y disponibles para la visita de las agencias acreditadoras y en el cumplimiento del plan de trabajo presentado para este semestre.

Las actividades específicas de avalúo que se llevaron a cabo en este semestre fueron las siguientes:

- Se evaluaron los prontuarios del semestre en curso, se le ofrecieron recomendaciones a los/las profesores/as sobre las modificaciones necesarias para que los mismos cumplieran con la certificación 130.
- Se trabajó en el desarrollo de prontuarios maestros para los cursos que aun no tenían prontuario oficial. Se realizaron una serie de reuniones con los profesores y profesoras de cada uno de los programas del departamento y se les orientó sobre el desarrollo de prontuarios, objetivos operacionales y los requisitos de la Certificación 130.
- Se le pidió a los profesores/as que evaluaran los objetivos de los prontuarios de cada curso utilizando la planilla instrumento en el cual se identifica la relación de los objetivos con el perfil de egresados. Esta evaluación nos permitirá establecer una relación entre los cursos y el desarrollo de las diversas competencias incluidas en el perfil. Se va a desarrollar una matriz que evidencie la aportación de los cursos de cada programa a la totalidad del perfil.
- Se le entregó a cada profesor un disco con una plantilla de lo que debe incluir un prontuario. Cada profesor va a colocar los prontuarios maestros en los cuales está trabajando en el disco. Con esto se persigue uniformar el formato de los prontuarios y digitalizar los mismos para colocarlos en el portal del departamento. La idea es tener los prontuarios disponibles al público, en particular a los estudiantes, con el fin de que puedan examinar el contenido y los requisitos de los cursos que ofrece el departamento.

La discusión de la certificación 130 y sus requisitos ha estimulado que los profesores y profesoras dialoguen sobre la necesidad de revisar y actualizar muchos de los cursos de cada programa. Esperamos que estas actividades redunden en la revisión y creación de cursos.

- Se presentó, en reunión ordinaria del departamento, el Perfil del Estudiante de Nuevo Ingreso del Departamento de Ciencias Sociales.
- Se inició el registro de estudiantes del departamento participando en investigación subgraduada.
- Se añadió información contacto de los graduandos de diciembre y mayo de 2004-05 al banco de datos de egresados del departamento.
- Los estudiantes que completaron su grado en diciembre y los candidatos a graduación de mayo 2005 completaron el instrumento Cuestionario Para Candidatos a Graduación. Completaron el cuestionario 78 graduandos.
- Se desarrollaron los siguientes instrumentos de evaluación: Evaluación de Experiencias en Investigación Subgraduada (Versión de Estudiante) y Evaluación de Cursos.
- Se transformaron los siguientes instrumentos a un formato que permite su administración en la red: Cuestionario Para Candidatos a Graduación, Evaluación de Experiencias en Investigación Subgraduada (Versión de Estudiante) y Evaluación de Cursos. Los mismos se colocarán en el portal de avalúo del departamento para realizar las evaluaciones correspondientes a través del Internet.
- Se evaluaron las actividades ofrecidas por el departamento: Tertulias de Ciencias Sociales y Actividad de Reconocimiento a los Graduandos del 2005.
- El director del departamento y la coordinadora de avalúo sometieron los siguientes informes a la facultad del departamento: Informe del Proceso de Matrícula correspondiente al segundo semestre y el Informe de Calificaciones Finales correspondiente al primer semestre 2004-05.
- Se reunió al grupo de profesores que se encuentran trabajando en el desarrollo de portafolios de cursos.

- Se inició la evaluación sobre el funcionamiento u operación del Departamento de Ciencias Sociales.
- Se colocaron dos carteles en los cuales se divulga la Visión y Misión del departamento y el Perfil del Egresado. Uno de ellos se encuentra en el pasillo del departamento y el otro dentro del departamento.
- Participé en las reuniones de los coordinadores de avalúo.

Las siguientes actividades no forman parte de la coordinación de avalúo, pero están asociadas al avalúo:

- Serví de recursos en tres talleres sobre avalúo:
 - Introducción al Portafolio de Cursos - Auspiciado por el Decanato de Artes y Ciencias (A+) y el CEP
 - Implementación de Técnicas de Avalúo en el Salón de Clases Cursos - Auspiciado por el Decanato de Artes y Ciencias (A+) y el CEP
 - Implementación de Técnicas de Avalúo en el Salón de Clases Cursos - Se ofreció este taller durante el Retiro del Dpto. de Biología (19/5/05)
- Participé en dos de los grupos de trabajo (task forces) del Comité Timón de MSCHE: Task Force #2 y Task Force #11.
- Serví de enlace entre la Facultad de Artes y Ciencias y el Comité Timón de MSCHE.
- Trabajé en un proyecto de Seed Money en Avalúo cuyo objetivo es la creación de un Portal de Avalúo.

A continuación incluyo una auto-evaluación del Plan de Trabajo propuesto para este semestre.

Actividad Propuesta	No se realizó	Se realizó Parcialmente	Se realizó
Desarrollo de instrumentos, rúbricas para la evaluación de trabajos escritos y presentaciones orales; evaluación de experiencias de investigación por profesores y estudiantes; evaluación de		X	

trabajos grupales; y evaluación de cursos.			
Continuar el desarrollo del banco de direcciones de los egresados del departamento.			X
Iniciar el registro de estudiantes en experiencias de investigación.			X
Iniciar un registro de la participación de estudiantes en actividades profesionales.			X
Establecer la relación entre los objetivos de los cursos que se ofrecen durante este semestre y el desarrollo de competencias descritas en el perfil del egresado.		X	
Divulgación de la Misión, Visión y Perfil del Egresado del departamento.			X
Adiestramiento a profesores en áreas de avalúo.		X	
Iniciar el desarrollo de portafolios de cursos avanzados.		X	
Iniciar la evaluación de trabajos escritos; presentaciones orales; trabajos en grupo; evaluación de cursos; y evaluación de egresados.	X		

Actividad Propuesta	No se realizó	Se realizó Parcialmente	Se realizó
Análisis de resultados.		X	
Discusión de resultados en el Comité de Avalúo Departamental.		X	
Presentación de los resultados en reuniones departamentales para su discusión y desarrollo de estrategias		X	
Divulgación de resultados.		X	
Redacción de informes: Distribución de notas por cursos; evaluación de profesores e informes de avalúo y aprendizaje.		X	

Reflexión: Algunas de las actividades no se pudieron realizar en su totalidad por falta de tiempo, dificultades en la coordinación de las actividades o por la poca cooperación del profesorado. Fue muy difícil programar las reuniones del comité y de los grupos de trabajo. En mi opinión, invertí mucho tiempo y energías en la meta de desarrollar los prontuarios maestros para todos los cursos y en la evaluación de los mismos. Lo más frustrante es que aún no he logrado que los profesores completen esta tarea.

Aún así, quiero resaltar la cooperación y entusiasmo de los miembros del Comité de Avalúo. Han trabajado incondicionalmente y continúan dispuestos a cooperar. En lo personal, ha sido un año de mucho trabajo pero de mucho crecimiento. He aprendido mucho en la marcha y espero que el próximo año se envuelvan muchos más profesores y profesoras en proyectos de avalúo.

Sometido por:

Luisa Guillemard, Ph.D.
 Coordinadora de Avalúo

Departamento de Economía

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Economía
Enero - Mayo 2005

Preparado por Eduardo A. Kicinski, Ph.D
Presidente del Comité de Avalúo y Planificación y
Coordinador de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Economía

Durante el pasado semestre del año académico 2004-05, el Comité de Avalúo y Planificación del Departamento de Economía realizó las siguientes tareas:

- Se redactó el *Informe Preliminar de la Prueba de Correlación del perfil de los egresados del Departamento de Economía y los cursos departamentales*. El mismo fue presentado en reunión departamental. En la misma están incluidos los resultados de los prueba de correlación del perfil de los egresados del Departamento de Economía y los cursos departamental, según la percepción del personal docente del Departamento, que participó del estudio. En la prueba se puede constatar que los cursos existentes del Departamento, cumplen con preparar profesionales en el campo de la Economía, tal y como lo describe el perfil del egresado del Departamento. Esto es a juicio del personal docente del Departamento de Economía.
- Se entregó el *Informe de los resultados de prueba de aprovechamiento del curso Econ.3021, Año Académico 2004-05, I Semestre*. En los resultados, se observa un patrón donde los estudiantes del curso de Econ. 3021, tienden a retener el material cubierto al principio del curso, y tener mayor grado de dificultad en los tópicos del final del curso. Se ha considerado la posibilidad de cambiar la redacción de algunas de las preguntas, por entender que el resultado de la prueba pudiera estar relacionado a la misma. El mismo fue presentado en reunión departamental del 12 de mayo de 2005. La revisión de la prueba de aprovechamiento formará parte de los trabajos para el 1^{er} Semestre de Año Académico 2005-06.
- Se entregó el *Informe Final de la Prueba de Correlación del perfil de los egresados del Departamento de Economía y los cursos departamentales*. En la misma están incluidos los resultados de los prueba de correlación del perfil de los egresados del

Departamento de Economía y los cursos departamental, según la percepción de los estudiantes de tercero, cuarto y quinto año del Departamento. Los resultados sostienen los resultados preliminares, en el sentido de que los cursos del Departamento cumplen con las metas académicas del perfil del egresado. Esto es, a juicio de la percepción de los estudiantes y profesores del Departamento. El informe fue presentado en reunión departamental del 12 de mayo de 2005.

- El 16 y 18 de mayo del 2005, se llevó a cabo *la prueba de aprovechamiento del curso de Econ. 3021*. El análisis y los resultados de la prueba formará parte de los trabajos pendientes para el próximo semestre del año académico 2005-06.
- Las personas que formaron parte del Comité de Avalúo y Planificación del Departamento de Economía durante el 2^{do} Semestre del Año Académico 2004-05 fueron los siguientes:

Presidente del Comité de Avalúo y Planificación: Dr. Eduardo A. Kicinski

Miembros Dr. Edwin Irizarry Mora, Dra. Ivonne Díaz, Prof. Emilie Viqueira.

Departamento de Educación Física

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Educación Física
Enero - Mayo 2005

Diana Rodríguez Ed.D.

1. Los resultados del cuestionario de ***Avalúo de Destrezas y Conocimiento en Educación Física*** el cual fue contestado por estudiantes de 3er y 4to año al principio del mes de diciembre 2004, fueron presentados a la facultad de Educación Física en febrero de 2005. La discusión llevó a la facultad a reconocer primeramente, que nuestros estudiantes necesitan mejorar su conocimiento y dominio de las destrezas deportivas enseñadas a través de los cursos de fundamentos.
Estos cursos actualmente están abiertos a todo estudiante del Recinto y su enfoque es uno mayormente recreativo.
2. A petición del Comité de Avalúo de la Facultad de Artes y Ciencias para que se escogiera una de varias iniciativas de avalúo del departamento para que se llevara acabo el proceso completo hasta cerrar el “*loop*” de avalúo, se decidió seguir con los cursos de fundamentos. Estos son los siguientes:
 - EDFI 3225 – Fundamentos de Volleyball
 - EDFI 3596 – Fundamentos de Soccer
 - EDFI 3215 – Fundamentos de Baloncesto
 - EDFI 3077 – Fundamentos de Softball
 - EDFI 3058 – Fundamentos Pista y Campo

Surgieron tres posibilidades a seguir para completar el *loop*:

- a. Separar unas secciones semestralmente para que se matriculen estudiantes de Educación Física únicamente.
- b. Crear cursos de fundamentos con el enfoque de aprender a enseñar. Estos cursos lo tomarían los estudiantes de Educación Física únicamente.
- c. Revisar cursos de Entrenamiento y Adiestramiento con el propósito de cambiarlos a enseñanza y adiestramiento. Estos son los siguientes:
 - EDFI 3095 – Entrenamiento y Adiestramiento de Baloncesto
 - EDFI 4055 – Entrenamiento y Adiestramiento de Volleyball
 - EDFI 4065 – Entrenamiento y Adiestramiento en Soccer

- EDFI 4075 – Entrenamiento y Adiestramiento de Softball y Baseball

De las tres posibilidades anteriormente expuestas, se ha decidido realizar la revisión de los cursos de Entrenamiento y Adiestramiento para que a través de estos, el estudiante de Educación Física (futuro maestro, líder recreativo o entrenador) pueda fortalecer su conocimiento y dominio de las destrezas motoras que habrá de enseñar.

El trabajo de revisión se estará realizando en el verano de 2005 con el apoyo de la Dra. Ana Elena Muñiz, Directora del Departamento y con los profesores del área de enseñanza que son: Dra. Margarita Fernández, Dr. Ibrahim Cordero, Prof. Marta Mora y esta servidora.

Estaríamos sometiendo las solicitudes de revisión de curso en la primera reunión del Comité de Currículo de Artes y Ciencias del primer semestre académico 2005-2006.

2. Las tareas programadas para este segundo semestre académico 2004-2005 se continuarán el próximo semestre 2005-2006. Estas son las siguientes:
 - Seguimiento a los profesores en el uso de técnicas de avalúo en el salón de clase. Intentar reclutar otros profesores para que realicen dicha tarea en sus respectivos cursos.
 - Elaborar, distribuir e interpretar el cuestionario para el avalúo de destrezas y conocimiento en los cursos individuales.
 - Iniciar la preparación de portafolios de los cursos de enseñanza.
 - Realizar avalúo con los egresados del Departamento de Educación Física y con la población estudiantil que toma cursos de EDFI pero son de otros departamentos.

Gracias por su atención.

Diana Rodríguez Ed.D.
Coordinadora de Avalúo
Departamento de Educación Física

Departamento de Enfermería

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Enfermería
Enero - Mayo 2005

Durante el segundo semestre académico 2004-2005 se realizaron las siguientes tareas y logros:

El 11 de marzo de 2005 se ofreció a la facultad del Departamento de Enfermería la actividad de **Presentación de Hallazgos del Plan de Evaluación Departamental y Avalúo en la Sala de Clases**. Esta fue llevada a cabo en el Mayagüez Resort & Casino. Como parte de esta actividad se ofreció la conferencia **Avalúo en la Sala de Clases**. Los recursos fueron Dr. Mario Núñez, Decano Asociado de Avalúo y el Dr. Eddie Marrero, Profesor Enlace de la Oficina de Avalúo.

El 11 de abril de 2005 se ofreció a la facultad del departamento un taller sobre **Estilos de Aprender e Inteligencias Múltiples**. Esta fue ofrecida por la señora Dalila López profesora de la Universidad Interamericana de San Germán.

El concepto de pensamiento crítico que se había estado midiendo mediante el **Examen de Pensamiento Crítico de la Dra. Elba Pereles** con los estudiantes de cuarto año, se decidió que este año se realizaría también con los estudiantes de segundo año. Esto se hizo con el propósito de evaluar el progreso del estudiante en términos del desarrollo de destrezas de pensamiento crítico durante su estadía en el programa. El examen fue ofrecido el 5 y 9 de mayo de 2005 a ambos grupos.

El 20 de mayo de 2005 se decidió en reunión del Comité de Currículo, al cual está adscrito el Comité de Avalúo, que el próximo semestre académico se comenzará el avalúo del concepto de **investigación** en la sala de clase. Este será realizado en el Curso de Enfermería Clínica en el segundo año y en el curso de Seminario en Enfermería del cuarto año.

El concepto de **comunicación** oral y escrita será avaluado en una sección del curso de Relaciones Interpersonales en Enfermería.

El próximo semestre como coordinadora de avalúo le daré la asesoría y el seguimiento necesario a los profesores para el logro de esta meta.

Sometido por;

Elba M. Vargas, RN; RN
Coordinadora de Avalúo

Departamento de Estudios Hispánicos

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Estudios Hispánicos
Enero - Mayo 2005

Funciones

Continué en la posición de Coordinadora de Comité de Avalúo del Departamento de Estudios Hispánicos durante el segundo semestre del año académico 2004-2005. Por este motivo me reuní con el nuevo director, Dr. Jaime Martell, para discutir los logros, las metas y las proyecciones del Comité.

Estado del Plan de Avalúo Departamental a enero de 2005

- El Departamento de Estudios Hispánicos contaba con un Plan de Avalúo a nivel sub-graduado aprobado por la facultad.
- A nivel graduado se había redactado la misión, la visión y el perfil del estudiante, pero no contaba con la aprobación de la facultad.
- La Dra. Elsa Arroyo y la Dra. Carmen Rivera, miembros del comité de Avalúo, ofrecieron un taller al profesorado del Departamento: "Avalúo del aprendizaje en el salón de clases"
- Se empezaron a establecer bancos de datos del Departamento

Logros obtenidos por el Comité de Avalúo

- Se establecieron las metas del programa graduado
- La facultad del Departamento aprobó un Plan de Avalúo a nivel graduado
- Se revisaron todos los prontuarios del Programa sub-graduado y graduado para evaluar los objetivos y cómo estos aportan al desarrollo de las competencias incluidas en el perfil del egresado
- Se convocaron cuatro reuniones durante el semestre con el propósito de discutir y refinar los planes de avalúo a nivel graduado, los formularios para evaluar el currículo del Departamento y para el avalúo de objetivos
- Se determinó que del perfil del estudiante se escogerían las destrezas de pensamiento crítico para trabajar el ciclo de avalúo

Otros logros obtenidos

Continuación del proyecto conjunto de la Dra. Elsa Arroyo y la Dra. Carmen Rivera: "Avalúo de la enseñanza-aprendizaje en dos cursos dirigidos a especialistas versus la enseñanza-aprendizaje en dos

cursos de servicio en el Departamento de Estudios Hispánicos del Recinto Universitario de Mayagüez”

- Investigar modelos de avalúo existentes en el área de español para adoptar, adaptar o elaborar modelos afines
- Elaborar e implementar instrumentos de avalúo como cuestionarios, ejercicios y rúbricas
- Diseñar de prontuarios que incorporen el avalúo del proceso de aprendizaje en el curso
- Cerrar el ciclo de avalúo

A continuación detallo las tareas que estará llevando a cabo el Comité de Avalúo del Departamento de Estudios Hispánicos durante el primer semestre del año académico 2005-2006:

- Presentarle a la facultad los resultados del proyecto “Avalúo de la enseñanza-aprendizaje en dos cursos dirigidos a especialistas versus la enseñanza-aprendizaje en dos cursos de servicio en el Departamento de Estudios Hispánicos del Recinto Universitario de Mayagüez”
- Desarrollar, implementar y evaluar la destreza de pensamiento crítico.
- Coordinar talleres de avalúo para la facultad
- Evaluar y explicar los resultados y los datos obtenidos

Informe rendido por la Dra. Maribel Acosta Lugo, Catedrática Auxiliar, el 24 de mayo de 2005, en la Universidad de Puerto Rico en Mayagüez, Puerto Rico.

Departamento de Geología



ASSESSMENT OF STUDENT LEARNING
Department of Geology
University of Puerto at Mayaguez



Progress Report

Period of Report

January to May of 2005

Purpose of the Assessment

During this semester we continued assessing student learning in the Geology Department by the continuous revision of our educational objectives, curriculum, and program outcomes. The collected data is used to evaluate the performance of the Department, which will provide recommendations to accomplish our Mission and Objectives. Specifically, at this first stage of our assessment process we are evaluating how the curriculum is matching with the student profile and the impact of research activities.

Assessment Activities

1. A questionnaire for curriculum assessment was submitted to the students enrolled in the courses Geol 4009 (Stratigraphy), Geol 4057 (Environmental Geophysics), and Geol 5006 (Sedimentation). The same questionnaire of last semester was used and it was included at the end of the previous progress report.
2. A questionnaire for assessment of undergraduate research was submitted to the students enrolled in the courses Geol 4049 (Undergraduate Research I) and Geol 4055 (Undergraduate Research II). This questionnaire was also the same used last semester and it was included at the end of the previous progress report.
3. A comprehensive exam of 50 questions was prepared by Dr. Wilson Ramirez, a member of the assessment committee, to measure the general knowledge in Earth Sciences. This exam will be offered at the beginning (to the freshmen) and the end (to the seniors) of the academic program. We will offer this exam for the first time to the freshmen students in August 2005.

4. The processing of the collected data during the last semester was completed; preliminary analyses and interpretations of the results were generated and they are presented here.
5. A new section for assessment was prepared for the Geology Department webpage. All the activities, reports, results, and interpretations will be posted in this section.
6. Portfolios of several courses were started (i.e. Geol 3105-Images of the Earth).

Accomplishments and Results

During the past ten years the Department of Geology has graduated 101 students, of which 52 have been male and 49 female. Figure 1 shows the detailed trend of graduated students during those years. It is important to notice the clear impact of our department in producing female geoscientists, a minority group according to global statistics. We are now gathering other similar statistical data (like enrolled students, number of professors, and offered courses) and they will be presented in future progress reports. We intend to continue monitoring all these critical parameters in order to better understand the outcomes of our department.

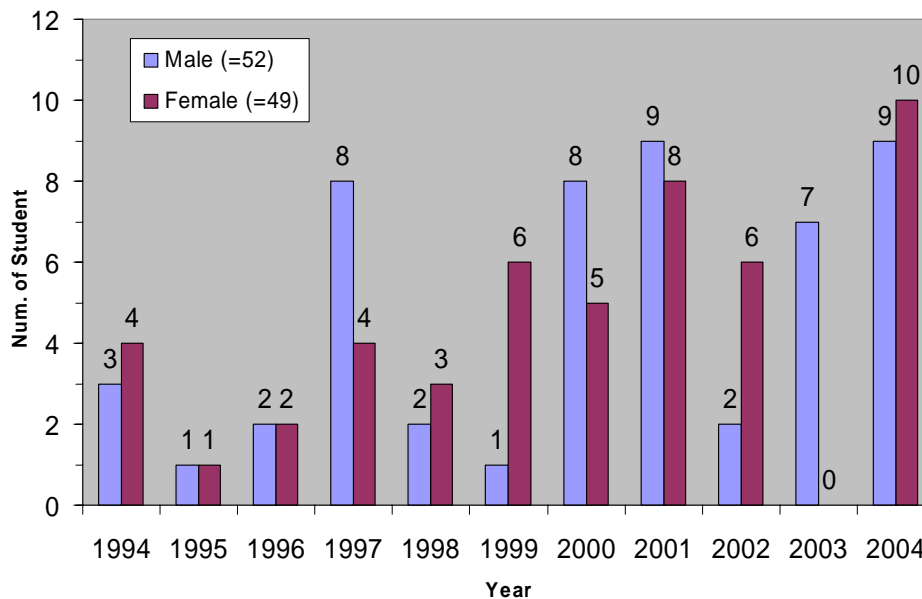


Figure 1: Students graduated in the Department of Geology during the past 10 years.

During the last semester (August-December, 2004) we selected three concentration courses of Geology to gather data about the curriculum. The courses were Geol 4045 (Petrogenesis of Crystalline Rocks), Geol 4046 (Sedimentary Environments and Lithogenesis), and Geol 5026 (Tectonics). Twenty nine (29) students from third and fourth year completed the questionnaire of 31 questions. All questions, except the last one, were prepared to be answered in a computer sheet and they were tabulated and statistically analyzed by the University Computer Center. The 30 questions were clustered and analyzed by three critical areas, including: (a) skills and values, (b) scientific knowledge, and (c) overall performance of the Department. We also put special attention to question number two that deals with the Department which the students were accepted when entered to UPRM.

Since the beginning of the Geology Department we have experience a large exchange of students with other departments. Every year several students enter to Geology and later move to other departments and vice versa. This movement of students has never been studied systematically, but it is well known that this condition introduces a new dimension to our Department dynamics. During the curriculum assessment of last semester we asked about this issue and the results are presented in Figure 2. It is notice that 9 out of 29 students (31%) entered to other departments before they changed to Geology.

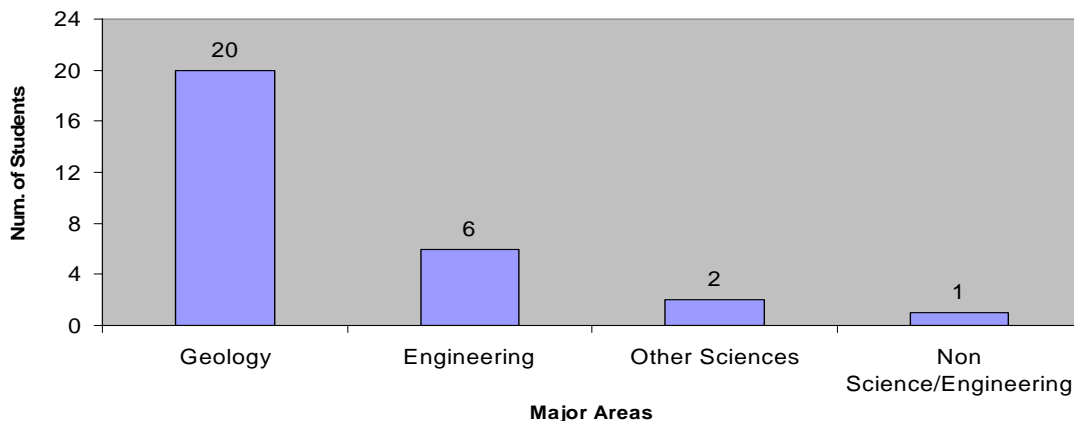


Figure 2: Departments which students were accepted when they entered to UPRM.

The effectiveness of the Geology Department curriculum in developing certain skills and values is considered good according to the 47% of the students that participated in the assessment last semester (Figure 3). Only 19% of the students consider that it is excellent, 29% said it is average, and 5% think that our curriculum is poor in developing those skills and values. Based on this preliminary analysis we must

improve in areas related with the scientific tools and techniques, and ethics. However, more data is necessary to provide strong conclusions.

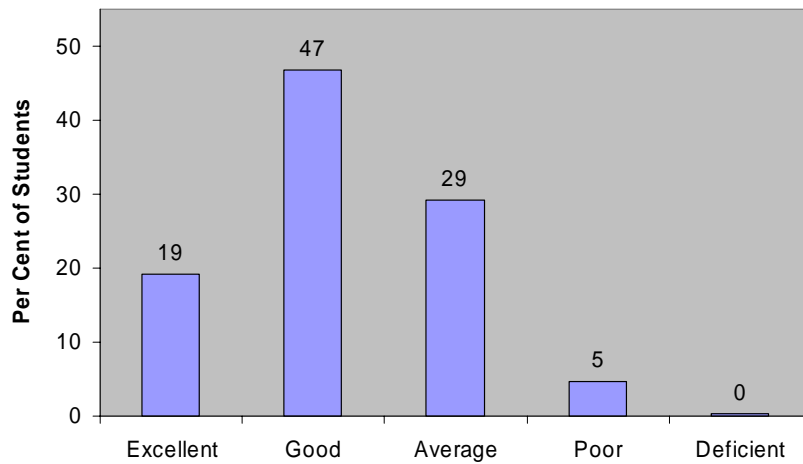


Figure 3: Effectiveness of the Geology Department curriculum in developing skills and values.

The effectiveness of the Geology Department curriculum in developing the scientific knowledge of specific fields is considered excellent for only 11% of the interviewed students (Figure 4). While the 36% think it is good, for 27% is average, for 16% is poor, and 9% consider that this area is deficient in our curriculum. Table 1 shows the specific areas that were evaluated. It is noticed that Engineering Geology and Geochemistry are identified as deficient by 24% and 28% of the students, respectively. These results are very preliminary and more data are necessary.

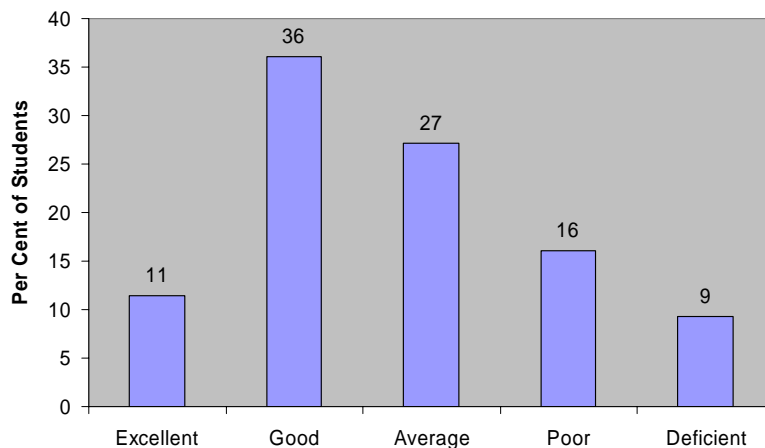


Figure 4: Effectiveness of the Geology Department curriculum in developing scientific knowledge.

Field Area	Percent
------------	---------

Paleontology	0
Sedimentology and Stratigraphy	0
Structure & Tectonics	3
Igneous and Metamorphic Petrology	0
Geomorphology and Quaternary Geology	0
Hydrogeology	10
Geophysics and Seismology	17
Environmental Geology	0
Geochemistry	24
Engineering Geology	28
Mineralogy	0
Geology of Puerto Rico	20

Table 1: Specific fields in the Geology Department and the percent of students that consider as deficient the effectiveness of the curriculum in developing the knowledge of those areas.

The overall performance of the department was evaluated by considering several criteria as strength (A) or weakness (F). Table 2 shows the grades given by the students in each criterion. According to them the faculty and courses content are the most strong areas with a grade of B, while the other areas received a grade of C. A clear improvement is needed here.

Criteria	Grade
1. Variety of Courses	C
2. Laboratory Equipment and Facilities	C
3. Faculty	B
4. Flexible Curriculum	C
5. Courses Content	B
6. Research Opportunities	C

Table 2: Overall performance of the Geology Department by specific criteria.

The assessment of undergraduate research was completed by all twelve (12) students enrolled during the fall semester of 2004 in Geol 4049 (Undergraduate Research I) and Geol 4055 (Undergraduate Research II). A preliminary analysis and interpretation of the collected data was performed. However, the trends are not clear due to the small group of students that participated and more data will be collected in order to show confident results.

Work Plan for Next Semester

The assessment activities for next semester (August-December, 2005) in the Department of Geology will focus in the following:

1. Continue the assessment of the curriculum and undergraduate research.
2. Continue processing the collected data and perform the appropriate analyses and interpretation of the results.
3. Continue working with the portfolio of the courses.
4. Continue improving the Web Page of the assessment in the Department of Geology.
5. Prepare and offer a questionnaire to assess the Departmental Facilities, including the computer laboratory, teaching resources, research equipment, and others.
6. Offer for the first time the comprehensive exam to freshmen students to measure the general knowledge in Earth Sciences.

Departamento de Humanidades

**Report of the Coordinator of Assessment of the Humanities
Department
2005 Spring Semester
University of Puerto Rico Mayagüez**

1. Accomplishments of the Spring Semester

The accomplishments of the spring semester began with the **distribution and promotion** of the department's plan for assessment in preparation for the March MSCHE visit. Materials about the development of course portfolios were also distributed and the use of these portfolios was encouraged. Additionally, various assessment-related events, such as the presentations on the use of portfolios and various useful computer related skills, were announced and promoted within the department.

The major event of the semester on a departmental level was the **departmental workshop** on the 11th of March. This event was a wonderful opportunity for the department to meet and discuss the affairs of the department, to reevaluate collectively the state of the department and delineate plans for the future. The department sections met to identify strengths and challenges facing them, and shared this information with the group. The workshop was a successful example of collective assessment at a departmental level. This achievement was discussed in an article by the coordinator for the bulletin DaATA.

Finally, for the purpose of compiling data for assessment, a **questionnaire** was implemented for students of the department's basic course. The questionnaire was distributed to all the students who are completed the two semesters of HUMA 3111 and 3112. The questionnaire was, for the first time in the department, through the use of the WebCT content management software, completely paperless.

2. Projects Under Way

The data from the questionnaire is being collected and will be evaluated statistically by the coordinator, who is preparing a **report** for the beginning of the next semester. The questionnaire used content from a questionnaire used in the department from several years ago. The use of the same content will allow for comparative evaluation of the data and provide evidence of department improvement.

The report should provide information crucial to the process of the assessment of the department's basic course, which is perhaps the most important pedagogical service we provide the university as a whole. The revision of the basic course is the main "theme" for the upcoming year of assessment.

3. Prospects and Recommendations

The current process of collecting data from questionnaires should be expanded at the beginning of the fall semester to include two **other questionnaires**. The current questionnaire is directed at student's subjective reactions to the basic course. Another will be directed at faculty. Another questionnaire, directed to both students and faculty on the curriculum as a whole, will be developed and implemented in the next academic year and provide assessment data relevant to the basic course revision process. Statistics regarding graduate placement and exit interviews should be compiled. The use of **portfolios** should be further promoted and information made available. The departmental committee for assessment should make recommendations to the departmental director and the faculty for measures for improvement during the process of the **revision** of the basic course.

Dr. Christopher Powers
Departmental Coordinator of Assessment
2004-2005
18 May 2004

Departamento de Inglés

July 6, 2005

English Department Assessment Report for the 2004-2005 Academic Year

Summary

The English Department Assessment Committee made significant strides during the 2005-2006 academic year in its efforts to develop and implement an assessment plan for the department of English. Starting with the creation of a preliminary assessment plan, committee members worked on drafting general education objectives with members of the department and more focused educational goals for the literature, linguistics, writing, and ESL sectors as well as the Intermediate and Advanced tracks. Professors were oriented on the use of course portfolios with emphasis on the need for all professors to keep course portfolios and the use of them in the assessment process. Pilot studies involving the assessing of student learning in all three tracks, Basic, Intermediate, and Advanced English, were undertaken as a way of preparing for a more extensive assessment effort in the Fall 2005 semester. Future assessment efforts also included assessing writing outcomes across the tracks and promoting the use of course portfolios among teaching assistants and faculty.

Introduction

The English Department started its assessment efforts in the summer of 2004 when the Assessment Committee put together a preliminary draft of an assessment plan that was subsequently presented to the members of the English faculty at a departmental meeting in August 2005. However, with the drafting of this document, it became obvious that the Department of English lacked a set of departmental educational objectives that would, in turn, guide the development of objectives for the four sectors and three tracks into which instruction in the Department is divided. Before a final draft of the assessment plan for the department could be drawn up, these objectives needed to be developed. As a result, the Assessment Committee focused its efforts during the 2004-2005 academic year in four major areas.

- First, the drafting and ratification by the department of a set of general educational objectives.

- Second, the development of educational objectives for the Linguistics, Writing, Literature, and ESL sector committees, as well as the Intermediate and Advanced English tracks. Pilot assessment studies were also carried out within each track.
- Third, the orientation of professors and teaching assistant about the use of course portfolios as a means of assessing student learning outcomes and encouraging course committee chairs to create course portfolios for the different tracks and multi-sectional courses.
- Finally, the development of assessment plans for the 2005-2006 academic year that included
 1. presenting a revised assessment plan to the English department faculty in August 2006 based on the newly ratified departmental objectives,
 2. assessing student writing in all three tracks, and
 3. the continued guidance of professors and teaching assistants in the use of portfolios as a means of assessing student learning.

Developing Educational Objectives for the English Department

One of the first steps in the revision of the preliminary assessment plan was to involve members of the department in the drafting of a set of departmental objective that were consonant with the objectives of both the Faculty of Arts and Sciences and the University of Puerto Rico. A draft of the of departmental objectives were drawn up and presented to the department in February 2005 and based on feedback from faculty, revised and presented a second time to the faculty of the English department at an extraordinary meeting on March 10, 2005 at which point the English department ratified the departmental objectives. In August of 2005, a revised draft will be presented to the department faculty to be voted on as the “final” assessment plan for the department.

Developing Educational Objectives for the English Sectors and Tracks

The second step taken by the Assessment Committee was to meet with track and sector committees in order to work on the process of drawing up educational objectives for the Linguistic, Literature, ESL, and Writing tracks as well as the Intermediate and Advanced English Tracks. By May 2005, all four sectors had developed and agreed upon objectives for their sectors which would in turn guide assessment efforts for undergraduate students fulfilling their English requirements and for students obtaining a

BS in English. During the summer, these educational objectives will become an essential part of the revised department assessment plan.

Course Portfolios

Members of the Assessment Committee presented a series of workshops on the development of course portfolios to the English Department at both general faculty meetings and at the various course and track committee meetings. Teaching assistants were also given a special orientation on the keeping of a class portfolio. At this meeting, model portfolios were demonstrated and an orientation presented by a teaching assistant who had compiled a portfolio for the “Centro de Enriquecimiento Profesional” of the RUM. In August 2005, teaching assistants and temporary professors will be oriented upon the creation and use of course portfolios as an assessment measure and required to keep one as part of their professional duties.

Future Assessment Plans for the 2005-2006 Academic Year

Future assessment plans for the 2005-2006 academic year include presenting a revised assessment plan to the English department faculty in August 2006 based on the newly ratified departmental objectives. This revised assessment plan, upon approval by the faculty of the department of English, will become the permanent assessment plan for the department of English. The Assessment Committee firmly believes that one of the primary values of assessment lies in involving all members of the faculty in the assessment process. As a result, it is utmost importance that assessment plans be developed not only the committee level but at the department level as well.

The Writing Track Committee plans to assess student writing in all three tracks. The assessment will include second-year students in the Basic English track taking English 3201, first-years students in the Intermediate English track taking English 3103, and first-year students in the Advanced English track taking English 3011. Students will be randomly selected and administered the Test of Written English (TWE). Students will then be re-tested either at the end of the Fall 2005 semester or at the end of the Spring 2006 semester.

The Assessment Committee will continue to promote the use of portfolios as an assessment tool particularly among teaching assistants, temporary professors, and incoming professors. The continued guidance of professors and teaching assistants in the use of portfolios as a means of assessing student learning will involve workshops at the beginning of the semester and periodic meetings during the semester to share portfolios and discuss assessment experiences.

Submitted by Dr. Sandra Rios
Assessment Coordinator
Department of English
University of Puerto Rico
Mayaguez, PR

Departamento de Matemáticas

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Matemáticas
Enero - Mayo 2005

Sometido por
Julio C. Quintana Díaz, Ph.D.

1. Se analizaron estadísticamente los datos recopilados sobre el avalúo del currículo departamental por parte de los estudiantes.
2. Se presentaron los resultados del avalúo del currículo departamental a la facultad del departamento. Se discutieron en una reunión y la facultad acordó analizarlos con más detalle. Los profesores de la opción de computadoras recomendaron introducir unos cambios al instrumento de avalúo, los cuales se hicieron durante este semestre, y que se aplicara de nuevo a los estudiantes. Esto se hará en el próximo semestre.
3. Asistí a casi todas las reuniones del Comité de Avalúo de la facultad. Aquellas a las que me ausenté fue por tener otras reuniones simultáneas o viajes oficiales a San Juan.
4. Redacté el bosquejo de un proyecto ambicioso de avalúo para el curso de Precálculo I para el próximo año.
5. Intervine en las reuniones de Departamento para proveer orientaciones sobre técnicas de avalúo y varios compañeros las implantaron en sus cursos.
6. Intervine también en las reuniones departamentales, previas a la visita de las agencias acreditadoras, para orientar a los colegas sobre el tipo de información y evidencias que debían proveer a las mismas.

Departamento de Química

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Química
Enero - Mayo 2005

Logros y tareas realizadas:

- Análisis de los resultados obtenidos por la administración de los cuestionarios sometidos a los estudiantes del programa de química en los cursos medulares durante el 1er semestre 2004-2005
 - El análisis del cuestionario de curso medular para el curso "capstone" Bibliografía y Seminario (QUIM 34125) se presentó como parte de las actividades de avalúo del Departamento de Química durante la visita de la agencia acreditadora Middle States.
 - Los resultados del curso QUIM 4125 y de los otros cursos medulares se discutieron en el comité de avalúo. Aún cuando los resultados son muy positivos, ciertas puntuaciones hacen pensar que algunas instrucciones no fueron lo suficientemente claras, así como algunas de las preguntas, por lo que se consideró esta primera ronda de administración del cuestionario como una prueba piloto. Se decidió posponer la administración de este cuestionario hasta que el mismo sea modificado en algunas partes. Actualmente se está trabajando en las modificaciones del mismo, para la administración del mismo durante los próximos semestres.
- **Cuestionario de avalúo de currículo a egresados del programa BS**

- Distribución del cuestionario de avalúo a egresados del programa que participaron en la actividad del Cincuenta Aniversario del Capítulo Estudiantil de la Sociedad Americana de Química (ACS) que se llevó a cabo el 19 de febrero de 2005 en el Mayagüez Resort & Casino.

- Identificación y administración del cuestionario de avalúo a egresados del programa de bachillerato en Química que actualmente pertenecen al programa graduado del departamento.

Planes Futuros:

- Trabajar con el plan de avalúo para el año académico 2005-06
 - **Administración y evaluación de los cuestionarios de avalúo en los cursos medulares**
 - Los datos obtenidos nos ayudarán a tomar decisiones importantes en la planificación de las actividades educativas en los diferentes cursos.
 - **Administración y evaluación de los cuestionarios de avalúo a los egresados del programa**
 - Los datos obtenidos nos ayudarán a tomar decisiones en futuras revisiones curriculares.
- **Trabajar con el proyecto de avalúo del aprendizaje para el año académico 2005-06**
 - El Comité de Avalúo del Departamento de Química seleccionó trabajar con el avalúo de las destrezas de pensamiento crítico en la redacción de los informes de laboratorio de los cursos de química. La identificación de este proyecto de avalúo atiende una deficiencia que ha sido

identificada al evaluar el dominio que tienen los estudiantes en las destrezas de altos niveles de pensamiento al momento de redactar un informe escrito. Con este proyecto se pretende desarrollar herramientas de avalúo que nos ayuden a mejorar estas destrezas a lo largo del currículo de química.

Sometido por: Profa. Ivelisse Padilla-Vargas

Coordinadora Departamental de Avalúo (1 crédito)

26 de mayo de 2005

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Química
Enero - Mayo 2005

Sometido por: Dra. Cynthia Robledo
Coordinadora Departamental de Avalúo (1 crédito)
Presidenta del Comité de avalúo

- Preparación y mantenimiento de la página electrónica del Comité de Avalúo del Departamento <http://chemoffice.uprm.edu/avaluo/>.
- Preparación y mantenimiento de la página electrónica de Prontuarios del Departamento .
- Análisis de cuestionarios administrados durante el 1er semestre 2004-05
 - **Candidatos a Graduación a diciembre de 2004** (Avalúo de currículo)
El análisis se llevó a cabo a finales del primer semestre y los resultados fueron presentados preliminarmente en una reunión de Departamento.
 - **Cuestionario de avalúo de curso medular**
 - El análisis del cuestionario de curso medular para el curso "capstone" Bibliografía y Seminario (QUIM 34125) se presentó como parte de las actividades de avalúo del Departamento de Química durante la visita de la agencia acreditadora Middle States.
 - Los resultados de QUIM 4125 y de los otros cursos medulares (llevado a cabo por I. Padilla) se discutieron en el comité de avalúo y se decidió no usar el cuestionario de avalúo de curso medular el 2ndo semestre hasta que fuera

modificado. La reunión que teníamos para tales propósitos coincidió con el paro estudiantil y tuvo que ser cancelada.

- **Cuestionario de avalúo de currículo a egresados del programa BS**

Este cuestionario se administró a distintas poblaciones de egresados. Los resultados de este cuestionario se analizarán en el 1er Semestre 2005-06.

- Se envió a los egresados del Programa BS en Química de los cuatro últimos años. El cuestionario se envió por correo e incluía un sobre timbrado para ser devuelto por correo. Además se le dio la opción de contestar el cuestionario en línea en la página del comité de avalúo <http://chemoffice.uprm.edu/avaluo/>. El cuestionario en línea se logró gracias a la ayuda del Dr. Mario Núñez.

- Se repartió además el cuestionario a egresados en la actividad de 50 Aniversario del Capítulo Estudiantil de la Sociedad Americana de Química (ACS) actividad que se llevó a cabo el 19 de febrero de 2005 en el Mayagüez Resort & Casino.

- El cuestionario se distribuyó durante el primer semestre 2004-05 a los estudiantes graduados que son egresados de nuestro departamento (~30).

- Plan de trabajo de avalúo para el año académico 2005-06

- **Cuestionarios**

- Cuestionario a candidatos a graduación - se continuará administrando a los candidatos a graduación a diciembre y a mayo.

- Cuestionario de avalúo de curso medular - asunto se llevará a la primera reunión del Comité de avalúo para decidir acción a tomar.

- Cuestionario a egresados del Programa BS en Química - se analizarán resultados de avalúo de currículo
- Cuestionario a patronos - asunto se llevará a la primera reunión del Comité de avalúo para decidir acción a tomar.
- **Proyecto de avalúo del aprendizaje para el año académico 2005-06**
 - Según la petición de que el Departamento seleccionara un proyecto específico de avalúo para trabajar en un año, el Comité de Avalúo del Departamento de Química seleccionó trabajar con el avalúo de los informes de laboratorio de todos los cursos de química del Departamento. El Plan preliminar de este proyecto de avalúo se incluye con este informe.

Informe de Logros de Avalúo del Aprendizaje
Departamento de Química
Enero - Mayo 2005

Sometido por: Dr. Ismael Scout

Coordinador Departamental de Avalúo

Durante este semestre mi labor principal, relacionada con el Plan de Avalúo Departamental, consistió en servir de enlace los estudiantes candidatos a graduación, egresados activos en el programa graduado y el departamento. A esto estudiantes les administré los cuestionarios que fueran preparados por el Comité de Avalúo Departamental. En colaboración con los miembros del Comité se hizo un análisis de las repuestas que fueron ofrecidos por los candidatos a grado de B.S. en Química.

Hemos estado recibiendo información sobre los egresados del B.S.

Además me hice cargo de administrar el formulario del Comité de Avalúo Departamental al curso medular de QUIM 4101 y QUIM 4102. Estamos a la espera de los resultados a ser provistos por el Centro de Cómputos.