



Universidad de Puerto Rico  
 Recinto Universitario de Mayagüez  
 Decanato de Asuntos Académicos

**Oficina de Registraduría**

## SOLICITUD DE CERTIFICACION PARA LA PLANILLA DE CONTRIBUCION

Nombre: \_\_\_\_\_ Est. Activo \_\_\_\_\_ Inactivo \_\_\_\_\_

Núm. de Estudiante \_\_\_\_\_ Facultad \_\_\_\_\_

Núm. de Seg. Social \_\_\_\_\_ Especialidad \_\_\_\_\_

**PARA EL AÑO NATURAL\* \_\_\_\_\_**  
**Debe llenar un formulario por cada año a ser certificado.**

Recoger en Ventanilla

Envíe a: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 día / mes / año

Firma \_\_\_\_\_

\* **NOTA:** El año natural comprende el período DESDE ENERO 1 HASTA DICIEMBRE 31. Si es el año actual sujeto a contribuciones no tiene que pagar. Si es algún otro año debe pagar \$1.35 en la Oficina de Finanzas por cada año a ser certificado.

\*\*\*\*\*

**USO OFICIAL; NO ESCRIBA EN ESTE ESPACIO**

Rec. Núm. \_\_\_\_\_ Cantidad \$ \_\_\_\_\_ Fecha solicitado \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 día / mes / año Iniciales \_\_\_\_\_

Fecha procesado \_\_\_\_\_



❖ Es importante que siga el formato correcto para escribir la dirección del destinatario. No somos responsables por documentos que no lleguen a su destino por direcciones incorrectas.

- ▶ Use letra de molde
- ▶ NO puntos NI comas - NO abrevie los nombres de calles
- ▶ SIEMPRE escriba la palabra CALLE o AVE antes del nombre de la calle o avenida.
- ▶ SIEMPRE escriba el número de la casa antes del nombre de la calle.

### **FORMATO CORRECTO PARA LAS DIRECCIONES**

#### **URBANIZACION**

Nombre  
Nombre Urbanización  
Núm. de Casa y Nombre de Calle  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

Nombre  
Núm. de Casa y Nombre de Calle  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

Nombre  
Núm. de Casa y Nombre Urbanización  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

**Excepciones:** Algunas áreas de PR no tienen nombre de calle y los números de las casas no se repiten. El nombre de la urbanización o residencial, sustituye el nombre de la calle.

#### **Ruta Rural**

**Utilice Siempre:** RR \_\_\_\_\_ BOX \_\_\_\_\_

**No Utilice:** Rural, Ruta Rural, RFD, Buzón, Bzn

#### **EDIFICIO DE APARTAMENTOS Y CONDOMINIOS**

Nombre  
Núm. de Apto. Y Nombre Residencial  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

Nombre  
Nombre del Edificio  
Núm. del Edificio, Nombre de Calle, Apto.  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

Nombre  
Núm. del Edificio, Núm. del Condominio  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

Nombre  
Bloque, Núm. de Casa, Nombre de Calle  
Ciudad, Estado y Código de Zona + 4

#### **Apartado Postal**

**Utilice Siempre:** PO BOX

**No Utilice:** Call, Call Box, GPO Box, Apto. Apartado, Apt, Box, Buzón