

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el **miércoles, 11 de septiembre de 2019**, 10:00 a.m. en Celis 302

Presentes:

Asencio, Edwin	Ciencias Sociales	Román, Rosa	Inglés
Barbot, María	Decana Asociada	Sánchez, Juan	Humanidades
Cafaro, Matías	Decano Asociado	Santana, Alberto	Química
Del Río, Luis	Kinesiología	Santos, Douglas	Psicología
Gilbes, Fernando	Decano Interino	Santos, Hernán	Decano Asociado
Narciso, Flor	Ciencias	Valentín, Jeffrey	Economía
	Matemáticas	Vélez, Ana	Biología
Otero, Ernesto	Ciencias Marinas		
Ramos, Rafael	Física		
Rodríguez, Lizzette	Geología		

Excusados:

Matos, Abigail Enfermería

La reunión comenzó a las 10:10 a.m., luego de constatar el quórum.

Consideración de las Actas

Se consideraron y aprobaron las siguientes actas:

- 1 de agosto de 2019 (19-20-01)
- 14 de agosto de 2019 (19-20-02)

Informe del Decano Interino

- Evaluación de criterios para el plan de reclutamiento del RUM- El Presidente está considerando abrir pronto una ventana para contratación de profesores. El Rector le dio la tarea a Mercedes Ferrer para que a base de los criterios que ya se habían hecho, prepare un análisis de los números para determinar la necesidad de contrataciones. El Decano solicita a los Directores que antes del domingo, 15 de septiembre envíen comentarios o insumos por escrito sobre el plan de reclutamiento para presentarlas al Rector en la reunión de staff.

El Dr. Jeffrey Valentín informa que en el 2012 el Dr. Kicinski preparó un análisis de métricas sobre como contratar o reclutar con tres criterios para justificar que se necesitan profesores para ofrecer más clases. Se enviará a sus correos electrónicos.

En reunión del Senado Académico se votó a favor de cambiar el Comité Institucional de Educación General y se acordó que en reunión de Facultad hay que nominar y votar por tres representantes y un representante alterno. El tema de reclutamiento es un tema delicado y en algún momento van a abrir plazas y debemos hacernos la pregunta sobre cuál es la universidad que queremos y parte de esa respuesta está en los planes estratégicos que se han desarrollado. Favor de verificar y evaluar sus planes estratégicos.

- **Iniciativas para recaudar fondos por medio de filantropía-** Se está retomando el asunto de la filantropía en todos los niveles. Otras universidades reciben fondos de sus exalumnos, la universidad mantiene el fondo dotal, pero no tiene el éxito esperado. Hay que identificar una persona a nivel de Decanato para que esté a cargo de iniciativas de filantropía y mantener el contacto con los departamentos. Le sugieren al Decano que la persona que trabaje con la iniciativa debe ser alguien jubilado que se dedique solo a eso. La sugerencia fue aceptada y el Decano solicita a los directores que sometan nombres de profesores jubilados del departamento para escoger a la persona que sirva de enlace y pueda ayudar con la iniciativa. A nivel de Rectoría la persona nombrada es la Sra. Patricia Parés. El Decano recalca la importancia de seguir buscando iniciativas para fondos adicionales y tener una reserva para poder dar apoyo para gastos departamentales.
- **Infraestructura-** Hay que recordar que cada edificio o facilidad debe tener custodios a cargo de la infraestructura y que tenga el inventario al día. Hay que tener evidencia sobre el estado de la infraestructura por cualquier eventualidad atmosférica o cualquier otra situación. Hay que pedirles a los profesores que tengan fotos de sus oficinas y el personal administrativo de su espacio.
- **Comités departamentales de avalúo y de espacios-** La reunión del Comité de avalúo es el 12 de septiembre de 2019, favor avisar a su representante para que participe. Se está coordinando un simposio de avalúo y una revista de avalúo. Toda información referente a avalúo debe estar actualizada en las páginas web de los departamentos. En cuanto al Comité de Espacios hay que recordar la Certificación 14-15-195 de la Junta Administrativa sobre la Política Institucional para la adjudicación de espacios o áreas de trabajo de investigación, la cual establece criterios por las cuales se otorgan o se quitan espacios.

Informe del Dr. Matías Cafaro, Decano Asociado de Investigación

- **Visitas a los Departamentos-** Se estarán realizando visitas para escuchar sus motivaciones o falta de motivación para trabajar las investigaciones.
- **El Simposio de Investigación** se estará llevando a cabo el 13 de septiembre de 2019, favor pedir la participación de su facultad, estudiantes son bienvenidos.
- **Seed Money-** No habrá convocatoria para este semestre, no hay dinero para seed money. Se preguntó si un profesor de contratación temporera puede solicitar descargas, se informa que un temporero no cualifica para descargas académicas, sin embargo, se le permite someter propuestas, pero debe tener un profesor con plaza para que firme los documentos

como CoPI y será el que administrará el dinero que produzca la propuesta si el profesor no es contratado nuevamente o no regresa a la universidad.

- Viajes- No hay fondos para viajes, pero se rescató una pequeña partida para viajes de estudiantes. Para solicitar de estos fondos debe someter una carta al Decano Interino. Se preguntó qué ha pasado con los fondos de costos indirectos, Dr. Cafaro informa que ese tema lo están discutiendo en la Junta Administrativa.

Antes de continuar con la agenda la Dra. Milagritos González, Senadora Académica de Artes y Ciencias, informa que hay que elegir los representantes para el Comité Institucional de Educación General el cual se compone de 12 personas. La Facultad de Artes y Ciencias tiene que elegir 3 representantes que pertenecerán al comité y un representante alterno.

Informe del Dr. Hernán Santos, Decano Asociado de Asuntos Administrativos

- Promoción de los Departamentos- En los últimos 5 años el RUM ha experimentado una disminución en la cantidad de estudiantes que son admitidos y los que aceptan la admisión. Por tal razón hay que hacer más promoción de los programas para poder aumentar a la cantidad de estudiantes que solicitaron.

Se solicita que cada departamento prepare una presentación en “Power Point” con fotos e información del Departamento para ser añadido a una presentación de la Facultad.

Hay una lista de escuelas y se está tratando de hacer reuniones por región para tratar de reclutar y de exponer más al recinto. Se está reclutando estudiantes, pero hay que reflexionar sobre qué estamos haciendo para retenerlos. El Decano de Estudiantes informó que tienen una lista de más de 5,000 estudiantes de escuela a los que se les puede enviar correo electrónico.

En la página de Artes y Ciencias se están publicando noticias y eventos, si tienen algo en sus departamentos favor enviarlos para publicarlos.

- Matrícula- Hay muchos problemas con estudiantes matriculados sin los prerrequisitos. Favor orientar al personal que trabaja en matrícula para reducir estas incidencias. Muchas veces el problema es porque no se han trabajado las equivalencias de cursos, hay que pedirle al estudiante que entregue una copia de su transcripción de créditos al departamento para poder trabajar las equivalencias.
- Como acceder al cupo de bomberos en los salones-Se envió el enlace a los correos electrónicos. Hay que dar seguimiento para corroborar que los números que aparecen en el sistema por salón sean los certificados por bomberos.

Instrucciones para Buscar la Capacidad Máxima en Salones y Otras Facilidades Físicas en el RUM

- Entrar a la página de Rectoría y buscar bajo las unidades adscritas la Oficina de Planificación, Investigación y Mejoramiento Institucional (OPIMI).
 - Buscar en el menú a mano derecha la opción de Registro de Edificios UPRM y darle click al enlace. Una vez entrado, volver a darle click al enlace directo.
 - Aparecerá el listado completo de edificios del Recinto por área.
 - Identificar el edificio que interesa buscar (por ejemplo: Edificio de Física, Geología y Cs. Marinas) y darle a la opción de “*leer más espacios*” al final de la línea.
 - Aparecerá pantalla con los datos de la facilidad seleccionada. Buscar al final la opción de “*Espacios de EDIFICIO DE FISICA, GEOLOGÍA Y CS. MARINAS*”.
 - Aparecerá el detalle específico de cada área incluyendo los salones de cátedra y la capacidad en la columna 5. Se puede buscar por cada piso del edificio, seleccionando las pestañas ubicadas en la parte de arriba del menú
-
- Formulario de extensión de ayudantía- Favor cerciorarse cuántas ayudantías llevan los estudiantes y asegurarse que si solicitan extensión de ayudantía quedarse con copia en el departamento.
-
- Comité de Personal- En la primera reunión no hubo quorum, se envió la agenda para este año del comité a los correos electrónicos para que se tratara como referéndum por voto electrónico, ya que hay que entregarla a la Junta Administrativa en el día de hoy, 11 de septiembre de 2019. Favor de asegurarse que si el representante no puede asistir a la reunión que asista un representante alterno. Al no haber quorum no se pudo elegir el presidente del Comité. Las licencias sabáticas se pueden solicitar, pero hay unas fechas límites. El Dr. Hernán Santos será el representante y el enlace del Comité de Personal.

Informe de la Prof. María I. Barbot, Decana Asociada de Asuntos Académicos y Estudiantiles

- Recordatorio para los que deben programas docentes, adelantar los que tengan compensaciones adicionales.
- Revisar los requisitos de ubicación avanzado y asegurarse que los cursos que tienen que tomar los estudiantes esten en la oferta de cursos.
- Se envió comunicado a los estudiantes para ver si se logra la elección de representantes estudiantiles, hubo un problema y el correo en masa lo envió a spam, se le envió el correo a los directores para que se lo comuniquen a sus estudiantes. Se le pedirá ayuda a los estudiantes del CEFAC con la promoción.

- Comité de reglamento cumplió 23 años de existencia, el Decanato de Artes y Ciencias somos los únicos que no lo tiene listo, se intentó llevar ante la facultad dos veces y no lo aprobaron, ya se tiene el borrador, pero en las últimas reuniones los representantes no asisten, se tiene como meta entregarlo el 30 de octubre de 2019 a los departamentos para sus recomendaciones. Cuando se presente a la facultad será solo para ratificar lo aprobado a los departamentos.

La reunión terminó a las 1:20 p.m.

Sometido por,



Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano Interino

kam