

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias



Informe Anual 2016-2017

Sometido por: Dra. Celia R. Colón Rivera
Directora

CONTENIDO

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

- A. Misión y Visión
- B. Descripción y Funciones
- C. Estructura de la Unidad
- D. Perfil del Departamento

Informe de Iniciativas, Actividades y Logros de acuerdo al Plan Estratégico

- A. Misión
- B. Institucionalizar una cultura de planificación estratégica y avaluó
- C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación
- D. Aumentar y diversificar las fuentes de ingreso de la institución
- E. Implementar procesos administrativos ágiles y eficientes
- F. Fortalecer la investigación y labor creativa competitiva
- G. Impactar a nuestra sociedad puertorriqueña
- H. Fortalecer el sentido de pertenencia y “orgullo colegial”

INFORMACIÓN GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA

A. MISIÓN Y VISIÓN

Misión de Departamento de Enfermería

Preparar profesionales de Enfermería altamente cualificados que puedan contribuir en la promoción y mantenimiento de la salud, prevención y manejo de enfermedades; en la rehabilitación y cuidado de salud en la etapa terminal en todos los niveles de prestación de servicios de salud en una sociedad diversa; así como, participar en la política pública del cuidado de salud.

Visión

Preparar enfermeras/ros profesionales responsables, competentes y comprometidos con mejorar la calidad de vida de los puertorriqueños y la sociedad internacional.

B. DESCRIPCIÓN Y FUNCIONES

Funciones del Director

- El Director debe ser miembro de la facultad de enfermería con un rol académico y administrativo. Su carga académica se designa de acuerdo a las políticas institucionales.
- Es el oficial representante del Departamento de Enfermería a nivel administrativo.
- Cita y preside las reuniones de facultad del Departamento de Enfermería
- Participa en reunión de Directores citada por el Decano del Colegio de Artes y Ciencias.
- Somete a las autoridades administrativas correspondientes las decisiones aprobadas por la facultad de enfermería.
- Mantiene comunicación abierta con los miembros de la comunidad institucional, organizaciones profesionales y recursos de la comunidad.
- Provee un clima de profesionalismo que conduzca a unos esfuerzos individuales y cooperativos entre los estudiantes, facultad y personal administrativo dentro del Departamento de Enfermería, el Colegio de Artes y Ciencias y el Sistema Universitario.
- Participa en la planificación, implementación y evaluación del currículo en colaboración con la facultad de enfermería.

Funciones del Director Asociado

- El Director Asociado es un miembro de la facultad de enfermería con un rol académico y administrativo. Su carga académica se designa de acuerdo a las políticas institucionales.
- Asume, si es requerido y con la autorización del Rector la posición de director interino en caso de estar vacante.
- Preside las reuniones del Departamento de Enfermería en ausencia del Director.
- Asiste a reuniones y actividades oficiales en representación del Director.
- Asume responsabilidades administrativas delegadas por el Director.
- Coordina con las agencias de la comunidad para la utilización de las facilidades clínicas.
- Provee un clima de profesionalismo que conduzca a unos esfuerzos individuales y cooperativos entre los estudiantes, facultad y personal administrativo dentro del Departamento de Enfermería, el Colegio de Artes y Ciencias y el Sistema Universitario.
- Dirige consejería académica, guía, recomienda y/o autoriza los programas de estudio para los estudiantes.
- Organiza el proceso de matrícula de los estudiantes con el equipo de facultad colaborador del Programa de enfermería y el oficial representativo de las oficinas institucionales.
- Es responsable de las decisiones en relación a la readmisión, traslado, matrícula y ubicación.

Oficial Administrativo I

- Analiza y recomienda la preparación del presupuesto.
- Analiza y mantiene el control de las cuentas mediante "ORACLE".
- Registra y aprueba todas las requisiciones de suministro.
- Preparar formularios de pago (jornal, estudio y trabajo y otros).
- Entrevista, supervisa y evalúa las tareas de estudiantes del Programa de Estudio y Trabajo.
- Prepara contratos con entidades extramuros para el uso de las facilidades físicas (incluye orientación sobre aplicación y seguimiento de normas, reglas y procedimientos institucionales).
- Supervisa y recomienda el mantenimiento, construcción y reparación de la planta física.
- Gestiona las reparaciones de equipos defectuosos disponibles en el Centro de Cómputos, Laboratorio de Destrezas y otras oficinas administrativas.
- Orienta y asesora al personal sobre los reglamentos y procedimientos institucionales relacionadas con recursos humanos, contabilidad, compras, pre intervención, presupuesto y otros asuntos de orden administrativo.
- Redacta correspondencia para su firma y la de sus superiores.

En coordinación con el Director del Departamento, participa en la determinación de normas, reglamentos, procedimientos y sistemas efectivos de trabajo.

- Mantiene el control de las facilidades físicas.
- Hace uso de fotocopidora, calculadora y computador.
- Otras tareas afines requeridas.

Enfermera Generalista

Lugar: Laboratorio de Destrezas

- Asiste en la preparación del material o recursos disponibles que las/os profesoras/res necesitan para la demostración y práctica de los procedimientos (destrezas) clínicos.
- Asiste a los estudiantes en las prácticas de destrezas y procedimientos clínicos y su aplicación a situaciones reales, con modelos de práctica o programas interactivos.
- Provee a los profesores un informe descriptivo de los procedimientos y destrezas realizadas por los estudiantes que asisten/han asistido al laboratorio de destrezas.
- Asiste a los estudiantes en el desarrollo de destrezas de toma de historial de salud y evaluación física del paciente.
- Realiza demostración de procedimientos clínicos enseñados por las/los profesoras/es en el área de la enfermería al estudiante, tanto grupal como individual. Toma los signos vitales, venopunción para la administración de medicamentos, extracción de sangre, administración de fluidos intravenosos, curación de heridas y úlceras dermales, aplicación de frío y calor, anotaciones en el expediente médico, entre otros.

Secretaria Administrativa IV

- Redacción y transcripción de documentos en español e inglés.
- Transcripción de documentos de naturaleza variada en Español e Inglés y de índole administrativa; tales como las actas de reuniones ordinarias y extraordinarias departamental.
- Manejo de la tecnología tales como los programas: *Gesta*, *Microsoft Word* y sus aplicaciones.
- Recibe, clasifica y distribuye la correspondencia conforme a las instrucciones recibidas.
- Origina y contesta llamadas telefónicas, ofrece la información solicitada o la refiere a donde corresponda.
- Colabora con su supervisor en el trámite de diversos asuntos administrativos.

- Organiza y revisa documentos para ser certificados y/o firmados por su supervisor.
- Da seguimiento a los asuntos referidos a la oficina, así como a los enviados a otras unidades.
- Maneja la administración de documentos en la oficina administrativa.
- Asigna el trabajo y supervisa personal secretarial cuando se le requiere.
- Coordina y supervisa el trabajo del estudiante asignado al área administrativa (Programa de Estudio y Trabajo); de igual manera con estudiantes de Práctica Secretarial asignado a la Oficina Administrativa.
- Recibe y orienta a visitantes y los refiere a la persona indicada.
- Colabora con su supervisor en la preparación de los programas docentes a través del Programa Gesta.
- Realiza otras tareas afines requeridas.

Secretaria Administrativa III

- Redacción y transcripción de documentos en español e inglés.
 - Informes oficiales para agencias acreditadoras
 - Informes y actas de comités permanente y Ad-Hoc del Departamento (Personal, Currículo, Recursos para la Enseñanza, Reclutamiento y Desarrollo de Facultad, Reválida, etc.), además de mantener al día y organizados los archivos de éstos.
- Manejo de la tecnología tales como los programas: Microsoft Word, “Power Point”, *Outlook*, etc.
- Recibe, clasifica y distribuye la correspondencia conforme a las instrucciones recibidas.
- Origina y contesta llamadas telefónicas, ofrece la información solicitada o la refiere a donde corresponda.
- Colabora con su supervisor en el trámite de diversos asuntos administrativos.
- Organiza y revisa documentos para ser certificados y/o firmados por su supervisor.
- Maneja la administración de documentos de su área de trabajo.
- Transcribe material de reuniones, actas de los Comités del Departamento: Currículo, Evaluación, Recursos y Desarrollo de Facultad, entre otros.
- Recibe y orienta a visitantes y los refiere a la persona indicada.
- Realiza otras tareas afines requeridas.

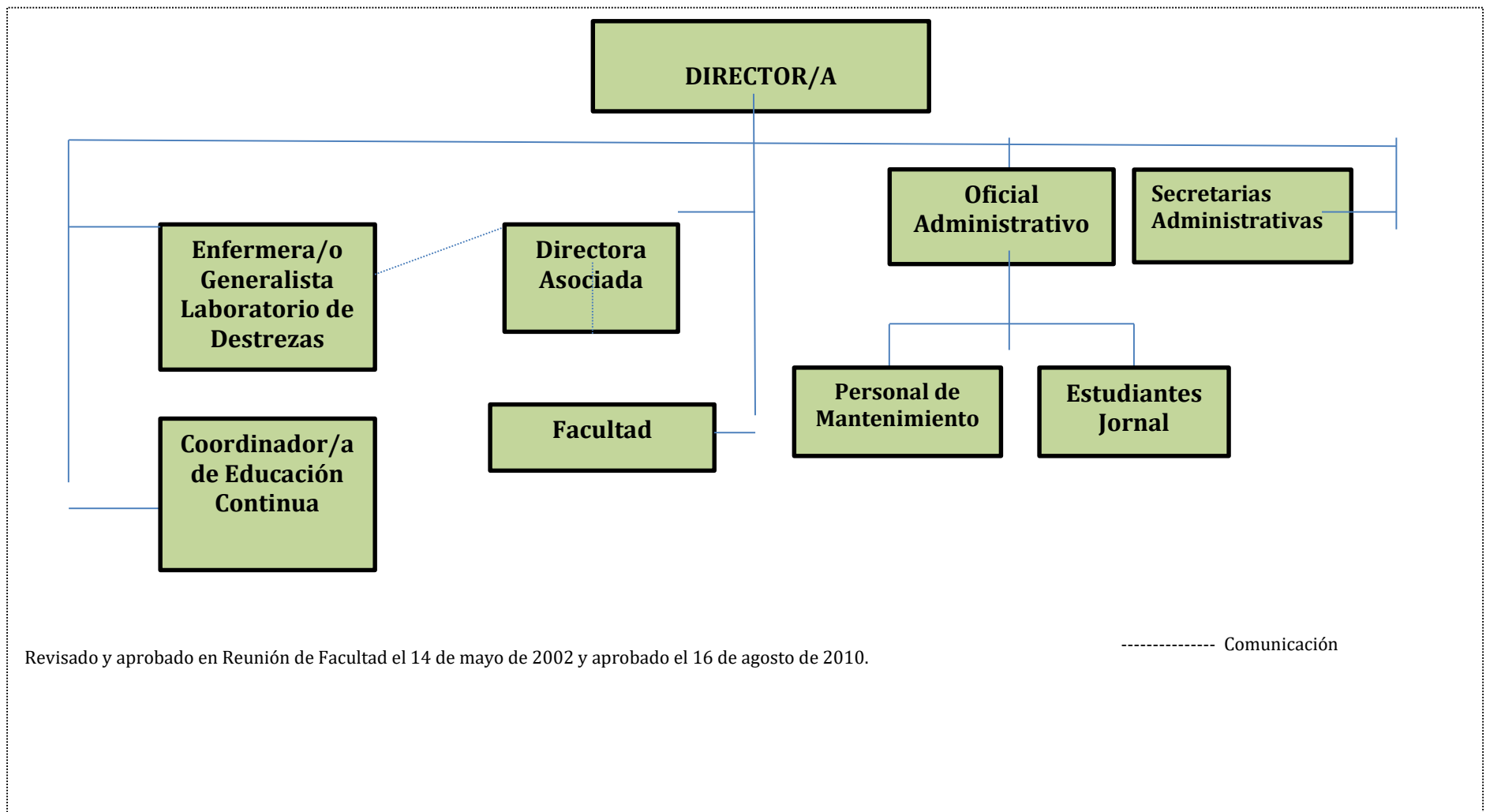
Secretaria Administrativa II

- Redacción y transcripción de documentos en español e inglés.
 - Informes oficiales para agencias acreditadoras
 - Informes y actas del Comité de Evaluación, Avalúo, Iniciación a la Profesión de Enfermería, Asociación de Estudiantes y Sociedad de Honor de Enfermería-*Sigma Theta Tau Capítulo Epsilon Lambda*
- Transcribe exámenes y material didáctico para los profesores del Programa de Bachillerato en Ciencias en Enfermería.
- Manejo de la tecnología tales como los programas: Microsoft Word, "Power Point", "Publisher", "Excel", entre otras.
- Recibe, clasifica y distribuye la correspondencia conforme a las instrucciones recibidas.
- Origina y contesta llamadas telefónicas, ofrece la información solicitada o la refiere a donde corresponda.
- Colabora con su supervisor en el trámite de diversos asuntos administrativos.
- Organiza y revisa documentos para ser certificados y/o firmados por su supervisor.
- Da seguimiento a los asuntos referidos por los profesores y la administración del departamento.
- Maneja la administración de documentos de su área de trabajo.
- Recibe y orienta a visitantes y los refiere a la persona indicada.
- Mantiene el sistema de archivo.
- Realiza otras tareas afines requeridas.

C. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD

- a. Organigrama del Departamento de Enfermería

**Organigrama Administrativo del Departamento de Enfermería
2016-2017**



D. PERFIL DEL DEPARTAMENTO

El primer programa académico en enfermería, en el Recinto Universitario de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico se establece en el año 1964. Se comienza ofreciendo un programa de Grado Asociado en Enfermería y con la opción de establecer un programa de Bachillerato en Ciencias en Enfermería. El programa de Grado Asociado en Enfermería recibe acreditación por el consejo de Educación Superior de Puerto Rico (1967) y por la Liga Nacional de Enfermería en el año 1982. Con la llegada de nuevo conocimiento y nuevas expectativas en los estándares de la profesión, en el año 1998 finaliza el Programa de Grado Asociado en Enfermería como ofrecimiento académico, aunando todos los esfuerzos hacia el programa de Bachillerato en Ciencias en Enfermería establecido en el año 1970.

Desde entonces, el Departamento de Enfermería ofrece un programa de Bachillerato en Ciencias en Enfermería, **manteniendo su acreditación por la Comisión Acreditadora de la Liga Nacional de Enfermería de la (NLNAC hasta el presente).** En adición, posee la acreditación de la ***Middle States Association of Colleges and Schools (MSACS).***

Nos encontramos ubicados en el Edificio [Dra. Josefina Torres Torres](#). Contamos con un programa articulado con la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Aguadilla y con la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Ponce. En este programa los estudiantes cursan su primer año en sus respectivos recintos y luego se trasladan al Recinto Universitario de Mayagüez para completar su bachillerato en Ciencias de la Enfermería. Nuestro Programa de Bachillerato contribuye al desarrollo de profesionales de enfermería generalistas capacitados para ofrecer servicios en cualquier escenario de salud.

INFORME DE INICIATIVAS, ACTIVIDADES Y LOGROS DE ACUERDO AL PLAN ESTRATEGICO

A. MISION

Preparar profesionales de Enfermería altamente cualificados que puedan contribuir en la promoción y mantenimiento de la salud, prevención y manejo de enfermedades; en la rehabilitación y cuidado de salud en la etapa terminal en todos los niveles de prestación de servicios de salud en una sociedad diversa; así como, participar en la política pública del cuidado de salud.

En la sección de fotos que sigue se muestra la labor de nuestros estudiantes contribuyendo en la promoción y mantenimiento de la salud, prevención y manejo de enfermedad.

LAS FOTOS QUE SIGUEN MUESTRAN ESTUDIANTES DEL CURSO ENFE 3045: ENFERMERIA PSIQUIATRICA, EDUCANDO A UN GRUPO DE PERSONAS DE EDAD AVANZADA PARTICIPANTES DEL PROYECTO HOPE EN MAYAGUEZ (JUEVES, 8 DE JUNIO DE 2017) SOBRE LA SALUD MENTAL



ESTUDIANTES DEL CURSO ENFE 4025: ENFERMERIA DE SALUD EN LA COMUNIDAD (17 DE MARZO, 2017).

Estudiantes en el curso ENFE 4025: Enfermería de Salud en la Comunidad educando sobre estilos de vida saludables a la población de personas de edad avanzada del Residencial Concordia, Mayagüez.



Estudiantes del Curso ENFE 4025: Enfermería de Salud en la Comunidad asistieron a Programa de Radio en la Emisora 1340AM. Estos educaron a los radioescuchas sobre el Rol del Profesional de la Enfermería en la prevención de enfermedad y promoción de salud. Atendieron las llamadas telefónicas que hizo el público que escuchó el Programa.





B: Institucionalizar una Cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

El Departamento de Enfermería tiene varios Comités Estándar, los cuales responsables del Avalúo Administrativo y el del Programa Curricular:

- **Comité de Evaluación:** Preside la Dra. Xaymara Tirado. El Comité dirige todos los procesos de Evaluación que guardan una relación directa con los resultados esperados del Programa de Bachillerato y las competencias a desarrollar en nuestros estudiantes. Es responsable de proveer datos necesarios de acuerdo a los estándares aplicables para que el Comité Timón *ACEN (Accrediting Commission for Education in Nursing)* desarrolle el auto-estudio del Programa y las respuestas necesarias a los estándares establecidos por *MSCHE (Middle State Commission on Higher Education)*.

- EL Comité sigue la planificación estratégica contemplada en el MPOE (*Master Plan Outcome Evaluation*). Ver anejo 1. EL MPOE contiene los estándares de ACEN y de la *Middle States Commission on Higher Education* (Ver Anejo 1.)
- El Comité mantiene un Programa de Evaluación y utiliza una variedad de instrumentos:

Título Cuestionarios	Cuestionario para la Evaluación de Agencias Afiliadas
	Cuestionario para la Evaluación de Cursos de Enfermería
	Cuestionario para la Evaluación del Programa de Bachillerato en Ciencias de Enfermería por los Estudiantes Graduandos
	Cuestionario de Satisfacción de los Graduandos con el Programa de Bachillerato en Ciencias en Enfermería
	Cuestionario para la Evaluación de la Satisfacción de la Facultad

- Comité Timón ACEN: Preside la Dra. Rose Marie Méndez. EL Comité es responsable del desarrollo del auto- estudio del Programa para propósito de acreditación. **El Programa tiene su acreditación vigente hasta el año 2021.** Ha de seguir los estándares/criterios de evaluación del 2017 según sugeridos por la Agencia.
- El Comité de Currículo: Preside la Dra. Abigail Matos. El Comité es responsable de los trabajos relacionados en mantener la integridad del Programa Curricular, el logro de los resultados de aprendizaje esperados del programa entre otros...
- El Comité de Recursos para la Enseñanza y Desarrollo de Facultad: Preside la Dra. Marisol Santiago tiene la responsabilidad de dar a conocer a la facultad los recursos disponibles para la enseñanza y aprendizaje además de proveer talleres **de mejoramiento profesional a la facultad del Departamento.** En adición determina la necesidad de los recursos necesarios en la enseñanza y aprendizaje de los cursos. Recoge los resultados de los diferentes cuestionarios que utiliza el Comité de Evaluación y distribuye a los equipos de enseñanza de manera que se desarrollen los planes que atienden las áreas de limitación observadas y que mantiene las fortalezas. Lo anterior incluye los recursos bibliotecarios.
- El Departamento cuenta con dos personas representantes a nivel del Colegio de Artes y Ciencias:
 - Dra. Madeline Delgado: Coordinadora de Avalúo
 - Dra. Xaymara L. Tirado: Miembro de CESAC

C. ESTAR A LA VANGUARDIA DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN PUERTO RICO GARANTIZANDO QUE NUESTROS ESTUDIANTES RECIBEN LA MEJOR EDUCACIÓN.

El Comité de Currículo Departamental se encuentra en un proceso de avalúo relacionado; el cual ha de conducir a la revisión de los cursos de concentración y de educación general. El Comité determina cómo se mantiene la integridad del programa curricular en términos de las competencias necesarias en el egresado del Programa; y el logro de los resultados esperados: lograr pasar la reválida en su primer intento, conseguir empleo entre los 9 a 12 meses y tener una tasa de graduación sobre el 85%. De igual manera que la Satisfacción de los egresados con el Programa sea de 90% o más.

El Departamento de Enfermería cuenta con una facultad cualificada con las especialidades en las áreas de enseñanza curricular. La facultad se involucra en los procesos de adquirir equipos tecnológicos que fortalecen los procesos de enseñanza y aprendizaje. Como ejemplo: la adquisición de una muñeca que permite al estudiante intervenir durante el desarrollo del proceso de parto. Experiencia a la que no siempre tienen la oportunidad los estudiantes de exponerse en el área clínica. EL propósito es sostener un escenario que permita exponer al estudiante a lo que podría ser real pero sin los estresores típicos de una Sala de Parto.

Los salones de clases tienen instalada una pantalla de proyección, equipo de proyección y computadora. El equipo y/o materiales de enseñanza están a tono con las tendencias. La facultad colabora en someter pedidos de materiales y equipo conforme a los cambios en el proceso enseñanza y aprendizaje de las destrezas. Equipo que no se pueda comprar, se identifica su existencia en el escenario clínico y se expone al estudiante. No obstante, si las agencias de práctica no poseen el equipo no todos los estudiantes pueden ser expuestos a estas modalidades utilizadas al intervenir con los pacientes.

Sobre la oferta académica, se ha solicitado y se aceptó el que los estudiantes de enfermería de nuevo ingreso tengan en orden de prioridad en su programa académico del primer semestre los cursos CIBI 3031: Introducción a la Ciencias Biológicas; QUIM 3141: Principios de Química General, Orgánica y Biológica I y PSIC 3001: Principios de Psicología I. Cursos que de no matricularse el estudiante y aprobarlos durante su primer año académico, no les permite avanzar hacia los cursos de concentración.

D. AUMENTAR Y DIVERSIFICAR LAS FUENTES DE INGRESO DE LA INSTITUCIÓN

En cuanto a la gestión de aumentar las fuentes de ingreso, el Departamento de Enfermería cuenta con el Programa de Educación Continúa. Durante el año académico se realizaron esfuerzos por continuar añadiendo dinero a la cuenta del Programa de Educación Continua por concepto del ofrecimiento de actividades y módulos de

aprendizaje a los diferentes profesionales de la salud. No obstante, desde enero de 2014, no se ha utilizado dinero de la cuenta ya que se observó que la misma se encontraba en negativo. Al presente los esfuerzos de cubrir el negativo han sido exitosos y nos encontramos en la fase de establecer diálogo con el Sr. Wilson Crespo, Director de la Oficina de Presupuesto y el Prof. Silvestre Colón, Decano Asociado de Asuntos Administrativos con el fin identificar cuál ha sido el ingreso actual real para determinar cuántos fondos realmente se encuentran disponibles y cómo hemos de re-estructurar para aumentar los ingresos del Programa.

E. IMPLEMENTAR PROCESOS ADMINISTRATIVO ÁGILES Y EFICIENTES

Existe una comunicación efectiva entre la administración, facultad y estudiantes lo que permite resolver problemas de una forma directa y segura.

- Comunicación personal y por correo electrónico de asuntos importantes y administrativos con el personal de la oficina.
- Comunicación personal, por carta y/o por correo electrónico a la facultad y los estudiantes.
- Uso de varios métodos de comunicación al estudiante:
 - Correo electrónico
 - Utilizando facultad de los cursos
 - Proyección de información en tableros ubicados en diferentes áreas del edificio
 - Uso de sección de e-courses: estudiantes de enfermería
 - Política de puertas abiertas de la oficina de la directora y directora asociada

F. FORTALECER LA INVESTIGACIÓN Y LA LABOR CREATIVA COMPETITIVA

1. **Cantidad de fondos externos recibidos, por fuente, para investigación y labor creativa (Centro de Investigación y Desarrollo y Colegio de Ciencias Agrícolas para aquellas iniciativas de investigación que no son administradas a través del CID).**

El Departamento de Enfermería no ha recibido fondos por concepto de investigaciones o labora creativa.

2. **Total de propuestas sometidas y aprobadas, por departamento (Centro de Investigación y Desarrollo).**

El Departamento de Enfermería no tiene propuestas sometidas durante el periodo del Informe 2016 -2017.

3. Cantidad de proyectos de investigación y labor creativa nuevos y en progreso.

Dra. Margaret Toro

- a. Módulos desarrollados / redactados para el Programa de Educación Continua del Departamento de Enfermería del Recinto Universitario de Mayagüez
 - Módulo: Depresión en los Viejos; Programa de Educación Continua; Departamento de Enfermería; Recinto Universitario de Mayagüez
 - Módulo: Manejo del profesional de la salud ante la conducta suicida; Programa de Educación Continua; Departamento de Enfermería; Recinto Universitario de Mayagüez
 - Módulo: El cliente de hoy y el viejo de mañana; Programa de Educación Continua; Departamento de Enfermería; Recinto Universitario de Mayagüez
 - Módulo: Cruzando fronteras; cuidado de salud desde la perspectiva transcultural; Programa de Educación Continua; Departamento de Enfermería; Recinto Universitario de Mayagüez
 - Enero 2014 - presente; Miembro del Comité Doctoral; Relación entre el nivel de satisfacción laboral y el nivel de percepción de autoeficacia profesional del maestro de inglés como segundo idioma en las escuelas elementales del municipio de Aguadilla, Puerto Rico; Estudiante Luharisa González Rivas; Programa Doctoral; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán

PROF. ELBA CABALLERO

- Título de actividad: Charla de Primero Auxilios a estudiantes de Sexto grado del Colegio Presbiteriano Rehma. Fecha: miércoles, 15 de febrero de 2017
- Título de la actividad: Charla de CPR en el recién nacido. La misma es dirigida a padres con recién nacido en la Unidad de Intensivo Neonatal. Fecha: marzo y abril 2017 Lugar: Hospital Perea de Mayagüez
- Título de Actividad: Mass Casualty Incident. Fecha: Febrero1, 2017

Prof. Elba Caballero (a la izquierda en la foto)

Título de Presentación: Simposio de Emergencias Médicas Pediátricas de Puerto Rico

Tipo de presentación: Taller sobre utilización de la cinta *Broselow*

Lugar: Centro Tecnológico y Criollo en Caguas

Fecha: viernes, 19 de mayo de 2017



Prof. Elba Caballero hizo presentación: *Triage* en Desastres

Tipo de presentación: Conferencia y taller dirigido a estudiantes de enfermería

Lugar: Escuela de Enfermería del Recinto de Ciencias Médicas

Fecha: miércoles, 1 de febrero de 2017

4. Descripción breve de proyectos de mayor relevancia, ya sean nuevos o en progreso

Affinity Research Group #1 - estudiante Jorge Rivera presentará un estudio descriptivo, retrospectivo, secundario sobre la relación entre BMI, historial de osteopenia y fracturas en mujeres del área oeste

Affinity Research Group #2 -

Survivability rate of patients with Cancer and diabetes who underwent PET/CT during 2013-2016 in Western Puerto Rico.

Raymond Santiago

Francheska Tirado

Josué Negrón

Cristina Horta

Affinity Research Group 3 (August 2017) Los que estén matriculados en el curso National Health Study of Nurses in Puerto Rico

5. Descripción breve de resultados de proyectos de investigación y labor creativa de mayor impacto (ej. patentes, descubrimientos).

No disponibilidad de datos.

6. Iniciativas para involucrar a los estudiantes en proyectos de investigación y labor creativa.

La Dra. Abigail Matos (ad honorem) se encuentra desarrollando proyecto de investigación y próximamente ha de ser sometido al IRB: Título: Supervivencia de Pacientes con Diabetes Mellitus y Cáncer de Seno

Los estudiantes participantes:

- Cristina Orta Vargas
- Josué Negrón Vega
- Fracheska Tirado Álvarez

<https://sites.google.com/a/upr.edu/affinity-research-group-nursing/>

Los estudiantes Jorge Rivera y Alexandra Aponte estarán participando Rising Stars of Scholarship and Research Student Poster Program at Sigma Theta Tau International's 44th Biennial Convention (28 October – 1 November, 2017) en Indiannapolis, Indiana, USA

7. Cantidad de acuerdos de colaboración para investigación y descripción breve (propósito, vigencia y nombre de la agencia).

Basic Introduction to Diabetes Research and Training Estudiantes graduanda Enero 2017: Alexandra Aponte Facultad: Dra. Abigail Matos en colaboración: Dr. Rubinette Harford CEO de Atlantis Healthcare Group, Inc.

DRA. MARGARET TORO

Miembro de Comité Doctoral

- Enero 2017 – presente; Miembro del Comité Doctoral; Relación entre el conocimiento de los docentes que enseñan la unidad de la ropa y el campo textil del programa de ciencias para la familia y el consumidor y la competencia que tienen para integrar con eficiencia los estándares educativos de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM) en las actividades de enseñanza de los estudiantes de nivel intermedio; Estudiante Gladys E. Rodríguez Frontera; Programa Doctoral en Educación con Especialidad en Currículo e Instrucción; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán

- Agosto 2014 – presente; Miembro del Comité Doctoral; Cuáles son los factores de ambiente familiar, social y escolar que influyen en el estudiante de escuela superior a desertar y regresar a estudiar al proyecto casa; Estudiante Rosa García; Programa Doctoral en Educación con Especialidad en Currículo e Instrucción; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán
- Agosto 2014 – presente; Miembro del Comité Doctoral; Relación que existe el clima organizacional de las escuelas superiores vocacionales del departamento de educación de Puerto Rico y la satisfacción laboral del director de escuelas en las regiones de Mayagüez y Ponce; Estudiante Ana Reinoso; Programa Doctoral en Educación con Especialidad en Gerencia y Liderazgo Educativo; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán
- Enero 2015- abril 2017; Miembro del Comité Doctoral; Relación entre el Marco Curricular del Programa de Inglés del Departamento de Educación y la Percepción del Maestro Sobre el Proceso de Enseñanza Aprendizaje del Nivel Secundario en el Distrito Escolar de Isabela; Estudiante Ada Y. Aldarondo Rosado; Programa Doctoral en Educación con Especialista en Currículo y Enseñanza; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán
- Enero 2014 - presente; Miembro del Comité Doctoral; Relación entre el nivel de satisfacción laboral y el nivel de percepción de autoeficacia profesional del maestro de inglés como segundo idioma en las escuelas elementales del municipio de Aguadilla, Puerto Rico; Estudiante Luharisa González Rivas; Programa Doctoral; Universidad Interamericana de Puerto Rico; Recinto de San Germán

PROF. ELBA CABALLERO

- Título de actividad: Charla de Primero Auxilios a estudiantes de Sexto grado del Colegio Presbiteriano Rehma. Fecha: miércoles, 15 de febrero de 2017
- Título de la actividad: Charla de CPR en el recién nacido. La misma es dirigida a padres con recién nacido en la Unidad de Intensivo Neonatal. Fecha: marzo y abril 2017 Lugar: Hospital Perea de Mayagüez
- Título de Actividad: Mass Casualty Incident. Fecha: Febrero1, 2017

8. Publicaciones y presentaciones más relevantes.

- Coalición de Enfermería para comunidades en Desastres (CONCID: Coalition of Nurses for Communities in Disasters) dirigido por la Dra. Abigail Matos establece un cadre nuevo durante este semestre. Tres de las participantes pertenecen al Departamento de Enfermería: Dayhna Marti, Alexandra Aponte, Jorge Rivera y Polaris Acevedo; Milliangeliz Aponte – es estudiante de Administración de Empresas



El 7 de julio se celebró en el Anfiteatro del Departamento el Congreso, el cual contó con la participación de varias agencias federales y de la Defensa Civil de Puerto Rico; La presentación lleva como título: Introduction to Radiological Operations For Emergency Medical Services/ Healthcare, AWR -350.




File Edit View Window Help

Home Tools 10mo Congreso en... x

1 / 1

10mo Congreso en Desastres CONCID



RESPUESTA A EVENTO EN MASA RADIOLOGICO/NUCLEAR
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO MAYAGUEZ
DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA
8:00 AM - 1:00 PM
PRE-REGISTRO (haga un click al enlace)
[*certificación respuesta radiologica nuclear*](#)
Información adicional
787-464-3624
Concid.endesastres@gmail.com

Se ha desarrollado la iniciativa de ofrecer mini conferencias a nivel comunitario "orejitas en desastres" para la preparación en desastres en colaboración con la agencia estatal Manejo de Emergencias. Estas conferencias se ofrecerán en Centros Comunitarios durante los meses de julio, agosto, y septiembre.

- Research Day – Jueves, 22 de junio de 2017: El Capítulo Épsilon Lambda, Sociedad de Honor de Enfermería, desarrolló su conferencia anual con la presentación de los estudios de investigación desarrollados por tres miembros de facultad: Dra. Solangie Pagán, Dra. Gloribell Ortiz y la Dra. Clara Valderrama. Lo siguiente representa material y fotos relacionados a la actividad.



Foto 1: Dra. Solangie Pagán durante la presentación de la investigación que desarrolló.



Foto #2: De izquierda a derecha: Prof. Muguete Sacarello, (retirada); Dra. Lourdes Méndez, Dra. Gloribell Ortiz y Dra Abigail Matos (Facultad)



Foto #3: De izquierda a derecha: Prof. Aida Morales de Sotomayor (retirada), Prof. Muguette Sacarello, (retirada); Dra. Lourdes Méndez, Dra. Clara Valderrama y Dra. Abigail Matos (Facultad).



9. Ayudantías graduadas para investigación y cátedra (cantidad y monto otorgado).

El Departamento de Enfermería no cuenta con el uso de ayudantías graduadas.

G. IMPACTAR A NUESTRA SOCIEDAD PUERTORRIQUEÑA

1. Iniciativas para promover la mentalidad empresarial y liderazgo entre los estudiantes.

No evidencia.

2. Iniciativas para promover los valores de ética, justicia y honestidad.

Como disciplina, los estudiantes y facultad de Enfermería se desarrollan con estos conceptos. Los conceptos éticos, legales y moral son parte de la filosofía y marco conceptual del Programa. Cada curso de Enfermería integra estos conceptos incluyendo el respeto a la dignidad humana, beneficio, y todos los componentes éticos en el manejo de información confidencial de las personas que reciben servicio de salud.

3. Actividades dirigidas a estudiantes y jóvenes en edad escolar.

La profesora Elba Caballero presentó una Charla de Primero Auxilios a estudiantes de Sexto grado del Colegio Presbiteriano Rehma. Fecha: miércoles, 15 de febrero de 2017

4. Divulgación de logros e iniciativas de la institución que redunden en beneficio a la comunidad.

La Prof. Elba Caballero presenta Conferencia de Resucitación Cardiopulmonar en Recién Nacido. La misma es dirigida a padres con recién nacidos en la Unidad de Intensivo Neonatal

- Fecha: marzo y abril 2017
- Lugar: Hospital Perea de Mayagüez

H. FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA Y "ORGULLO COLEGIAL "

1. Mejoramiento en servicios ofrecidos a los estudiantiles

- Matrícula

La administración del proceso de matrícula ha sostenido varios métodos para mejorar la consejería académica, en particular el que los estudiantes estén conscientes de la secuencia de cursos. Gracias a la ayuda del Dr. Omell Pagán, Decano Asociado de Asuntos Académicos se desarrolló la

Hoja Secuencia Curricular. La misma se distribuyó a través del correo electrónico y a la facultad.

Durante la matrícula de verano y agosto de 2017, se inició con el proceso de solo atender a los/as estudiantes que confrontarán dificultades en el proceso. No serían asistidos si estos no intentaban (reflejando que ya habían matriculado algún curso). Se envió comunicación electrónica explicando el proceso. La cultura en el pasado, nos expuso a básicamente comenzar en cero con cada estudiante y la fila era interminable cada día. Se reflejó un esfuerzo de parte de todos. Los estudiantes fueron atendidos con la mejor diligencia posible. Estudiantes mostraron satisfacción ya que les fue relativamente fácil el recibir la ayuda.

2. Actividades de organizaciones estudiantiles

- **Asociación de Estudiantes de Enfermería**

Actividades: Actividad	Fecha	Lugar
Casa Abierta RUM- CUA	13 de octubre de 2016	Departamento Enfermería- RUM
Feria de Salud Educativa	21 de octubre de 2016	Sabana Grande
Casa Abierta RUM	21 de octubre de 2016	RUM
Avancemos a grandes pasos contra el Cáncer de Seno	25 de octubre de 2016	RUM
Halloween Movie Night	26 de octubre de 2016	Departamento Enfermería- RUM
Feria de Salud	4 de noviembre de 2016	CROEM
Operation Christmas Child	noviembre 2016	Departamento Enfermería- RUM
Feria de Salud- TMED	6 de marzo de 2017	Departamento Biología- RUM
*Feria de Salud y Servicios	28 de abril de 2017	Plaza pública de Mayagüez
*Con cada estrella brilla la esperanza	29 de abril de 2017	RUM
*Clínica de salud para la comunidad sorda	6 de mayo de 2017	Parque Isidoro García- Mayagüez

*La participación a dichas actividades fue cancelada por efectos de la huelga sistémica del sistema

1. Casa abierta CUA, 13 de octubre de 2016



2. Feria de Salud Educativa, Head Start, 21 de octubre de 2016





3. Casa abierta RUM, 21 de octubre de 2016





4. Caminata Avancemos a Grandes Pasos, 25 de octubre de 2016





5. Feria de salud en CROEM , 4 de noviembre de 2016





6. Clínica de Salud, TMED, 6 de marzo de 2017





3. Actividades para promover los vínculos con exalumnos

- El Departamento de Enfermería cuenta con Comité de Promoción, Reclutamiento y Ex – Alumnos. No hubo desarrollo de actividades.

4. Donativos recibidos de los ex – alumnos

- No se recibieron donativos.

5. Acuerdo de colaboración con agencias gubernamentales, sector privado y diversas entidades

- Los acuerdos de colaboración con agencias son los que se desarrollan anualmente con el propósito de desarrollar las prácticas clínicas. Ver Tabla en Anejo 2.

6. Actividades dirigidas a la comunidad universitaria

El Comité de Recursos para la Enseñanza y Desarrollo de Facultad dirigido por la Dra. Marisol Santiago desarrolló varias actividades dirigidas a la facultad del Departamento de Enfermería.

- Octubre 2016: Construcción de Exámenes
- 13 de Septiembre de 2016: Herramientas Digitales- Soluciones Electrónicas (Simulación)
- 31 de diciembre de 2016: Ley 254 Reglamenta la práctica de la Enfermería en Puerto Rico
- 6 de marzo de 2017: Zip Grade
- Películas para horas de ética:
 - a. Miss Evers Boys (7 de marzo de 2017)
 - b. Elsa y Fred (4 de abril de 2017)

7. Mejoras a la infraestructura y edificaciones

Aún nos encontramos en espera de que el ascensor funcione. En noviembre de 2017 cumple dos años. Múltiples gestiones identificadas en escritos; no han dado paso a su reparación.

Anejo 1
(Master Plan Outcome Evaluation). EL MPOE contiene los estándares de ACEN
(Subsidiaria de la
National League of Nursing) y de la Middle States *Commission on Higher Education*

Anejo 2

La Tabla muestra las Agencias con las cuales el Departamento de Enfermería tiene contratos o acuerdos para el desarrollo de las experiencias de Laboratorio de los cursos de la Concentración en Enfermería.