

**Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato: ARTES Y CIENCIAS**

Informe Anual 2016– 2017

Sometido por:

DEPARTAMENTO DE KINESIOLOGIA

15 de octubre de 2019

Tabla de Contenido

Página

Información general del Decanato y Unidades Adscritas

Misión y Visión **Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico**

- C. Descripción y funciones
- D. Estructura de la unidad
- E. Perfil del Decanato

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

- A. Misión
- B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo
- C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación
- D. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución
- E. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes
- F. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva
- G. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña
- H. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y “Orgullo Colegial”

Información General del Decanato y Unidades Adscritas

A. Misión y Visión

- a. Misión y Visión del Decanato o CID
- b. Misión y Visión de unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

B. Descripción y Funciones

- a. Descripción y Funciones del Decanato o CID
- b. Descripción y Funciones de las unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

C. Estructura Organizacional

- a. Organigrama del Decanato o CID
- b. Organigramas de las unidades adscritas al Decanato, CID o Rectoría

D. Perfil del Decanato y Departamentos

- a. Programas académicos
- b. Matrícula subgraduada y graduada por programa académico
- c. Grados otorgados por programa académico
- d. Personal docente y no docente

Informe de iniciativas, actividades y logros de acuerdo al Plan Estratégico

A. Logros asociados a la misión institucional

MISION Y VISION: Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación

a. Actividades Completadas

Para el año fiscal 2016-17 se están haciendo varias gestiones para tener el Coliseo al día para las diferentes actividades institucionales que culminan con la graduación.

1. Solicitud de certificación de la alarma contra incendios a un costo de \$450.00 y mantenimiento y recarga de extintores a un costo de cerca de \$600.00
2. Se reemplazaron tapas de inodoros y piezas de los inodoros y lavamanos a un costo de \$562.59
3. Se adquirieron cartones acústicos a un costo de \$400.00. Estos cartones son para el techo del segundo nivel del Coliseo.
4. Se adquirieron lámparas de emergencia a un costo de \$200.00

B. Institucionalizar una cultura de Planificación Estratégica y Avalúo

- a. Desarrollo y actualización de métricas -se actualizaron las métricas de evaluación tanto de lo académico como lo administrativo. Durante este año académico se realizaron 2 evaluaciones administrativas para mejorar los servicios de nuestro departamento.
 - b. *Se trabajó con la actualización de nuestros programas de enseñanza y entrenamiento. Ambos programas fueron certificados por NCATE y DRD respectivamente.*
- C. Estar a la vanguardia de la educación superior en Puerto Rico garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación
- a. Revisiones curriculares - El programa de Enseñanza fue revisado en enero de 2017 y se atemperó a los requisitos de NCATE. Actualmente, nos encontramos trabajando con la revisión del Programa de Entrenamiento. Se desarrollo un Comité para trabajar con esto asuntos y nos encontramos listos para presentar los mismo al Comité de Currículo departamental.
 - b. Nuevos programas académicos (Decanato de Asuntos Académicos)
 - c. Reconocimiento al personal docente

Dr. Luis O. Del Río recibió un reconocimiento por su labor y aportación al Campo de la Educación Física en Puerto Rico por la Asociación Nacional de Educación Física y Recreación de Puerto Rico. Máximo galardón entregado por esta institución.

d. **Iniciativas para fortalecer** la enseñanza

1. Se contrataron 14 profesores temporeros para poder cubrir la demanda académica.
2. Se contrataron por compensación adicional dos empleados del Departamento de Actividades Atléticas.
3. Uso de tecnología en el salón de clases - se compró nuevas computadoras y una pizarra inteligente. Se cambiaron los proyectores en los salones.
4. Actividades de capacitación al personal docente
reuniones mensuales con los profesores nuevos y se estableció un programa de mentorías

e. Acuerdos de colaboración

Se establecieron acuerdos de colaboración con el Departamento de Actividades Atléticas para la evaluación y monitoreo de entrenamiento de sus atletas.

Se estableció un acuerdo de colaboración con el Departamento de Recreación y Deportes para Certificar Entrenadores Personales Licenciados.

f. Participación de estudiantes en competencias y actividades académicas

g. Fortalecimiento de instalaciones para uso académico

1. Mejoras a instalaciones

1. Solicitud de certificación de la alarma contra incendios a un costo de \$450.00 y mantenimiento y recarga de extintores a un costo de cerca de \$600.00
2. Se reemplazaron tapas de inodoros y piezas de los inodoros y lavamanos a un costo de \$562.59
3. Se adquirieron cartones acústicos a un costo de \$400.00. Estos cartones son para el techo del segundo nivel del Coliseo.
4. Se adquirieron lámparas de emergencia a un costo de \$200.00

2. Adquisición de equipo especializado

- i. Oferta académica
- ii. Divulgación de logros de índole académica

D. Aumentar y Diversificar las Fuentes de Ingreso de la Institución

- a. se desarrollaron dos Programas Intramurales. A. Centro de Psicología Deportiva para adiestrar y orientar a la comunidad sobre diferentes tópicos en este campo.
- b. se desarrolló el Programa de Adiestramiento y Certificación en Entrenamiento Personal y Deportivo para certificar entrenadores tanto en la comunidad y entre nuestro estudiantado.

E. Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes

- a. Automatización de procesos

- b. Procesos revisados
- c. Establecimiento y documentación de procedimientos administrativos internos
- d. Avalúo de procesos administrativos
- e. Actividades de mejoramiento dirigidas al personal administrativo y de apoyo
- f. Reconocimiento al personal no docente:

F. Fortalecer la Investigación y Labor Creativa Competitiva

- a. no se solicitaron descargas o propuestas de investigación en este año.

G. Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña

- a. Programas Intramurales y las semanas de la Kinesiología y Expodeportes.
- b. Se orientaron y certificaron Entrenadores Personales. Se les ofreció cursos de educación continua a entrenadores certificados para cumplir con las horas contacto del Departamento de Recreación y Deportes.
- c. Se Participó en un Campamento de Verano para Niños con Impedimentos en Barranquitas- Campamento Residencial Deportivo para Niños y Niñas con Deferentes Impedimentos - Dra. Iris Figueroa
 - a. 10 de mayo al 15 de mayo, 2017 - participaron 7 estudiantes como voluntarios
- d. Se creó una nueva organización de estudiantes de psicología Deportiva. Dra. Enid Rodríguez - consejera.
- e. Se participó en la Convención Anual de Educación Física de Puerto Rico con presentaciones por los Doctores Ramón Alvarez, Iris Figueroa y Luis O. Del Río.
- f. El Dr. Del Río recibió un reconocimiento por la Asociación de Educación Física de Puerto Rico por sus logros y aportaciones al campo durante toda su Carrera.
- g. Dr. Carlos Quiñones - Desarrolló el curso de EDFI 3078 - Ultimate para estudiantes del departamento.
- h. Dra. Enid Rodríguez - Organizó la 4ra Semana de la Kinesiología.
- i.

H. Fortalecer el Sentido de Pertenencia y "Orgullo Colegial"

- a. Se hizo la Cominata conmemorativa del Dâ Mundial de la Actividad Física
- b. Se preparó una semana de actividades físicas y deportivas en colaboración con el departamento de Recreación y Deportes.
- c. Se hizo la Corrida en Bicicleta para las Justa "orgullo Colegial".
- d. Se hizo un Campamento de Evaluación con los Atletas del Recinto.
- e. Se desarrollaron programas de desarrollo de fuerza para asistir a los atletas del Colegio. Dr. Luis O. Del Río
- f. Se le dió un reconocimiento a los estudiantes de alto honor del Departamento. Cena y Homenaje.

● Mejoras a infraestructura

- Se consiguieron 2 consolas de A/C para un salón en el Gimnasio Angel Espada. (GE-3B)
- Se instaló unidad de A/C y limpiaron los ductos de A/C salón de baile, CM 115.
- Se colocaron mallas en las 4 entradas laterales del Coliseo para control de aves.
- Se colocaron 2 fuentes de agua nuevas en el Coliseo Mangual.
- Se recubrió piso dañado de la cancha del Coliseo y arregló y recubrió de la goma en áreas laterales.

- Se adquirió pintura para 4 oficinas de profesores y 4 salones del segundo piso del Coliseo.
- Se compraron 2 computadoras nuevas para Centro de Cómputos (EDFI)
- Se compraron 1 computadora y una pizarra inteligente nuevas para 1 salón en el Coliseo Mangual (CM-203)
- Se movió el Laboratorio de Fisiología del Gimnasio a las Canchas de Tenis.
- Se remodelaron los dos (2) baños en el Gimnasio Angel F. Espada.

- Se habilitó el pasillo del segundo piso del Coliseo Rafael A. Mangual con receptáculos para que los estudiantes puedan conectar sus computadoras y puedan estudiar.