

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias

Acta de la reunión extraordinaria de directores departamentos
celebrada el viernes, **13 de marzo de 2020**, 10:00 a.m. en Celis 302

Presentes:

Asencio, Edwin	Ciencias Sociales	Otero, Ernesto	Ciencias Marinas
Barbot, María I.	Decana Asociada	Ramos, Rafael	Física
Cafaro, Matías	Decano Asociado	Rodríguez, Lizzette	Geología
Carrero, Aida	Estudios Hispánicos	Román, Rosa	Inglés
Colón, Mariam	Humanidades	Sánchez, Juan J.	Humanidades
Colón, Omar	Ciencias Matemáticas	Santos, Douglas	Psicología
Cruz, Astrid	Química	Santos, Hernán	Decano Asociado
Del Río, Luis	Kinesiología	Valentín, Jeffrey	Economía
Figueroa, Iris A.	Kinesiología	Vélez, Ana	Biología
Gilbes, Fernando	Decano	Villanueva, Marien	Inglés
Matos, Abigail	Enfermería		
Méndez, Héctor	Física		

Excusado:

Santana, Alberto Química

La reunión comenzó a las 10:14 a.m., luego de constatar el quórum requerido.

El Decano menciona algunas consideraciones para ayudar a entender los temas que se estarán hablando en referencia al COVID-19.

1. Estamos en una emergencia global y se están adoptando medidas preventivas.
2. Los ajustes y cambios que se harán serán por un período limitado.
3. Tenemos que estar preparados mental y psicológicamente que la calidad de la enseñanza no será la misma.
4. Es un proceso de aprendizaje para todos a tiempo real.
5. No tenemos todas las respuestas.

En el día de ayer se convocaron a reuniones de emergencia a los Rectores y los Decanos y se tomó la decisión que la Universidad de Puerto Rico tendrá un receso de clases la próxima semana. Hay una alta probabilidad que a partir del 24 de marzo de 2020 se comience con el ofrecimiento de cursos asistidos por la tecnología.

- Hay que definir los cursos y laboratorios que no se pueden dar por internet. Se solicita a los directores que hagan una lista con los cursos que no se pueden dar por internet.

- La universidad no cerrará, los empleados se tienen que reportar a trabajar, los profesores tienen que presentarse, las investigaciones continuarán, vamos a tener estudiantes en la universidad y se les estará proveyendo facilidades para uso de internet en el recinto. Lo que se quiere evitar es tener grupos mayores de 30 personas. Hasta el momento no se restringirá la entrada al recinto.
- Cursos con menos de 30 estudiantes se pueden reunir, pero la recomendación es ofrecerlos en línea. La idea es tener la menor cantidad de personas posibles en el recinto para evitar contagio.
- La próxima semana los cursos no se reunirán excepto los que ya están catalogados como cursos en línea, estos cursos deben continuar.
- Personas que estén viajando se pondrán en aislamiento.
- Evitar actividades multitudinarias.

Se desarrolló un plan de trabajo por un comité propuesto por el Dr. José Ferrer, Director de CREAD y es el siguiente:

- Hay que desarrollar los recursos disponibles para que profesores puedan darle apoyo a los profesores que no saben utilizar las plataformas en línea “train the trainers”.
- La Sra. Lissette Villarrubia será el enlace con los departamentos. Se estará convocando a los técnicos para identificar recursos en los departamentos y laboratorios con computadoras. No todos los departamentos tienen técnicos y se les pedirá ayuda para que den apoyo a los que no tienen, pueden ser profesores que tengan las destrezas. Hay una probabilidad que se tenga que terminar los cursos en línea.
- El objetivo de la próxima semana será de entrenar a los profesores y que preparen sus cursos en línea.
- Hay que tener presente que cada profesor conocerá diferentes plataformas y la expectativa es darle libertad al profesor para que escoja la plataforma con la cual desee trabajar.
- Se recomendará que los profesores usen la plataforma online.upr.edu que ya está enlazado con los cursos y sus estudiantes.

La Profa. Barbot informa que estuvo en una reunión del Comité de Matrícula donde la Dra. Betsy Morales, Decana de Asuntos Académicos informó que habrá un mecanismo diseñado por Asuntos Académicos de manera que se pueda medir el desempeño del profesor.

Como parte del plan para la preparación para la próxima semana, solicitaron que todos los departamentos se reúnan el próximo lunes, 16 de marzo de 2020 a las 10:00am para que expliquen el plan, compartir las ideas y reúnan sugerencias.

La Sra. Lissette Villarrubia explica que la plataforma más básica y sencilla es el uso del portal.upr.edu, en la cual con sus credenciales de la universidad puede accederlo y subir todo lo relacionado a sus clases. Otra herramienta que tiene la universidad es google drive que también se puede entrar con las credenciales de la universidad y pueden subir todo tipo de documento, tiene un “classroom” y se puede utilizar el “google meet” e inclusive dividirlos por secciones y adicional, se tiene la ventaja que es donde recibimos nuestros correos electrónicos. Moodle es la herramienta como tal que utiliza el recinto, es gratuita y permite video, presentaciones, conferencias y chat en línea. Se divide en “e-courses” y “online”. Se recomienda el uso de esta plataforma porque es controlada por la universidad y en la página del recinto del CTI, se

encuentran los enlaces de apoyo donde dice Moodle cursos en línea. También tenemos la herramienta de Top Hat, que el recinto tiene un acuerdo con la compañía, es gratuito para el profesor, pero no es gratuita para el estudiante. El estudiante debe pagar una cuota por el año o por el semestre.

El Decano recuerda que, aunque las clases sean asistidas por la tecnología, hay que seguir el cumplimiento del prontuario para terminar el semestre.

El Rector envió una comunicación donde se recomienda que toda persona que esté de viaje tiene que hacer una cuarentena de dos semanas.

La reunión terminó a las 11:45 a.m.

Sometido por,



Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano

kam