

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias

Acta de la reunión ordinaria de directores y directores asociados de departamentos celebrada el miércoles, **5 de mayo de 2021**, 10:30 a.m. por la plataforma **google meet**.

Presentes:

Acosta, Jaime	Biología	Méndez, Héctor	Física
Anazagasty, José	Ciencias Sociales	Narciso, Flor	Ciencias Matemáticas
Armstrong, Roy	Ciencias Marinas	Nieto, Miriam	Enfermería
Asencio, Edwin	Ciencias Sociales	Ramos, Rafael	Física
Barbot, María I.	Decana Asociada	Román, Rosa	Inglés
Cafaro, Matías	Decano Asociado	Rodríguez, Lizzette	Geología
Colón, Omar	Ciencias Matemáticas	Sánchez, Juan J.	Humanidades
Colón, Mariam	Humanidades	Santos, Douglas	Psicología
Cruz, Astrid	Química	Santos, Hernán	Decano Asociado
Del Río, Luis	Kinesiología	Valentín, Jeffrey	Economía
Delgado, Bernadette	Psicología	Vélez, Ana	Biología
Figueroa, Iris	Kinesiología	Weil, Ernesto	Ciencias Marinas
Gilbes, Fernando	Decano		
González, Melvin	Estudios Hispánicos		
Matos, Abigail	Enfermería		
Martell, Jaime	Estudios Hispánicos		

Excusados:

Torres, Jessica	Química
Vargas, María	Biología

La reunión comenzó a las 10:45 a.m., luego de constatar el quórum requerido.

Consideración del Acta

Se consideró y aprobó el acta del 14 de abril de 2021 (**20-21-10**).

Informe del Decano

Ver presentación adjunta.

- En referencia a las cartas de contratación, el Director del Departamento de Ciencias Sociales trae a la atención una preocupación del Comité de Personal Departamental, ya que, a la carta de contratación, al final, se le tuvo que hacer una enmienda la cual no fue anunciada dentro de los criterios que se publicaron, como, por ejemplo, el traer fondos externos. La convocatoria original no tenía ese renglón ni el de artículos publicables en revistas arbitradas y fueron dos elementos que se tuvieron que incluir. Al Comité le

preocupó que esto diera paso a una impugnación o hasta algún señalamiento de la persona que se está contratando. El Dr. Gilbes le pregunta si la persona firmó la carta y la contestación fue que sí, pero antes de eso tuvieron que explicarle el proceso e ir a unos detalles y se pudo negociar.

El Dr. Gilbes informa que esa carta de oferta y toda la complejidad, al final del proceso, hubo un atraso que surgió de una serie de experiencias que ha tenido la Junta Administrativa revisando casos de ascensos y permanencias. Dentro del proceso una de las cosas que se han estado evaluando es lo que dice las cartas de contratación, se ha ido hacia atrás buscando esas cartas para ver que decían en relación al desempeño de las personas que se han estado evaluando y ha llevado a que se tuviera una presentación con las licenciadas del recinto y explicaran la importancia de esa carta de contratación. Todo esto levantó una serie de banderas que motivó al Rector a que se le prestara más atención a la carta y al final cuando se tenía ya casi todo aprobado quisieron hacerle unos cambios, el Rector está viendo esa carta como el contrato de la persona. Hay que prepararse para cuando estas personas entren al proceso de evaluación para ascenso y permanencia estemos constantemente mirando lo que dice la carta y dialogándolo con los candidatos porque es importante que, si los candidatos firmaron la carta, recuerden con qué fue que se comprometieron.

- El Dr. Gilbes informa en relación al proceso de formación de los candidatos que se pueda ir trabajando desde el principio para que al final del proceso estas personas que llegan hayan crecido en su carrera profesional y hayan aportado lo que se espera que aporten a nuestros departamentos y a la universidad. Se ha estado dialogando con los demás Decanos de Artes y Ciencias y con el staff del Decanato y se está trabajando con unas ideas que tienen que ver con el apoyo que se le estará dando a estos profesores. El Dr. Matías Cafaro, informa que a nivel del recinto se les estará dando las orientaciones que organiza el Centro de Enriquecimiento Profesional como parte de las 29 horas requisitos para cumplir con las horas de formación. Las fechas de los talleres son: 4 de agosto de 2021 para hablar sobre asuntos administrativos, 9 de agosto de 2021 que será dedicado a la docencia y el 10 de agosto de 2021 que será dedicado a la investigación. La academia de investigación estará trabajando en estos talleres. Por otra parte, en el Decanato se quiere hacer una versión más pequeña de estos talleres y darle seguimiento a su formación. Una de las ideas es reunirlos antes de que comiencen las clases para darles la bienvenida y hacer unas sesiones más informativas específicamente del Decanato y que vayan conociendo las personas dentro del Decanato y que hace cada uno. Otra de las ideas es una reunión con los presidentes de los comités de personal para indicarles que estas nuevas contrataciones necesitan mentores y que pongan en marcha un sistema de mentoría para que los ayuden a desarrollar sus habilidades dentro del recinto. La idea es apoyar estos nuevos profesores lo más que podamos para que sean exitosos tanto en la cátedra, como en la investigación y el servicio a la universidad. El Dr. Gilbes adelanta que a principios de agosto estará pidiendo que nos envíen una lista con el nombre del mentor que haya sido asignado a las personas. Se solicita que vayan pensando sobre quién puede ser el mentor de manera que en el Decanato podamos darle apoyo. El Decano informa que en el Decanato hay una iniciativa de preparar un documento de apoyo para todos estos procesos. Es un documento de ayuda en diferentes temas que esa persona que está llegando pudiera necesitar, por ejemplo, teléfonos de hospitales, teléfonos de las agencias donde tienen que buscar los documentos, direcciones

importantes de internet, entre otras. Se espera que el documento esté listo para julio de manera que cuando ellos lleguen tengan el documento disponible. Se les estará enviando el borrador para que lo revisen y nos envíen sus sugerencias.

- En relación al presupuesto, el Decano informa que todavía no se sabe cómo va a ser el presupuesto para el año que viene y que el Rector tuvo una reunión con miembros de la Junta de Gobierno que vinieron al recinto y le hizo una presentación en términos de un estudio que se hizo del recinto justificando que el presupuesto que nosotros recibimos no está acorde con el servicio que damos. La idea era que se llevaran el mensaje de cuál es la verdadera necesidad que tiene el recinto en términos presupuestarios y que al final cuando decidan repartir el presupuesto tomen en cuenta las necesidades de Mayagüez.
- En relación al comienzo presencial informan que varias universidades en Estados Unidos están exigiendo el certificado de vacunación, preguntan si se está considerando algo sobre eso en el Recinto. El Decano contesta que sí, el Rector hizo la consulta legal sobre si el recinto puede obligar a los estudiantes a vacunarse y aparentemente hay una oportunidad de ventana para hacerlo, pero la decisión al final va a depender si el presidente autoriza a Mayagüez a poner ese requisito. En lo que se quedó fue en que el Rector va a llevar el tema a una reunión de Rectores con el Presidente y plantearle como posibilidad que se establezca un programa piloto en Mayagüez donde nosotros le pidamos a nuestros estudiantes que para poder venir a tomar las clases presenciales en agosto se tengan que vacunar.
- En relación a los fondos CRRSAA el Dr. Fernando Gilbes informa que ya se recibió información de parte del Decanato de Estudiantes para propósitos de solicitar los fondos, se les estará enviando toda la información para que la evalúen y solicitarlos de manera que se puedan cubrir sus necesidades. La fecha límite es el 21 de mayo de 2021. Es bien importante que le hagan llegar esta información a los profesores y que estén bien enterados de estas posibilidades.
- Le solicitan al Decano presentar la alternativa de que el regreso a clases en agosto es mucho más viable y necesario para el nivel graduado. El Decano responde que lo que se ha estado hablando con el Rector y los Decanos es precisamente en esa línea. Hay tres áreas que se quieren aumentar la presencia: exámenes, laboratorios y cursos graduados. Son las tres cosas a lo que se le está dando prioridad en el comité. El Rector y el Decano de Estudiantes han mencionado una cuarta que es buscar la manera en que cursos de primer y segundo año se ofrezcan de forma presencial, por el hecho de que, los estudiantes de nuevo ingreso comiencen a tener experiencia universitaria y los de segundo año que no han visitado el recinto también empiecen. Esa cuarta no se ve tan viable, pero se está trabajando para apoyar eso. Si todos los estudiantes graduados y los profesores que ofrecerán esos cursos están vacunados facilitaría el proceso.

Informe del Dr. Hernán Santos, Decano Asociado de Asuntos Administrativos

- El Dr. Hernán Santos informa que la semana pasada sostuvo una reunión con el Dr. Pedro Vásquez, Decano de Asuntos Académicos, para hablar sobre la matrícula de verano, que fue miércoles y todavía jueves y viernes se estaría trabajando en matrícula, se percataron que la cantidad de estudiantes matriculados era baja. El miércoles había 3,119 estudiantes matriculados y se esperaba que de ahí al viernes aumentara la matrícula. Se ha estado monitoreando el horario B y hay cursos que todavía no tienen suficientes estudiantes matriculados. Se tendrá una reunión en la tarde de hoy con Asuntos Académicos para discutir el asunto. Se recuerda que los cursos de verano tienen que ser auto liquidables. El verano pasado hubo 5,300 estudiantes matriculados.
- En relación a las evaluaciones de las nuevas contrataciones informa que se tiene la preocupación sobre lo que dice la carta y que se cumpla. Cada departamento tiene la hoja que se le entrega a un profesor nuevo donde indica que documentos tiene que entregar, de esta hoja hay copia en la Oficina Administrativa del Decanato, si no la tienen la pueden solicitar. Anteriormente, Asesoría Legal solicitó que, si teníamos un profesor nuevo, se le lea la lista de todo lo que tiene que entregar para completar su contratación y que entiendan lo que se les está solicitando. De igual manera, en el Comité de Personal existen un sin número de evaluaciones que se hacen y sería muy bueno que se le dé la información de cómo es la evaluación, en qué se le va a estar evaluando. Es bien importante que se les asigne un mentor para que los ayude en el proceso de completar toda la documentación.
- El Dr. Santos presenta la inquietud sobre las compensaciones adicionales, en el Decanato de Artes y Ciencias se han procesado todas, se preguntó por qué los profesores no han cobrado y es que el Departamento de Finanzas tiene un problema de personal. Los documentos los está revisando Wilson Crespo con mucho cuidado y cuando encuentra errores los vira.

Informe del Dr. Matías Cafaro, Decano Asociado de Investigación

- El Dr. Matías Cafaro informa que se han procesado todas las RH recibidas. Es importante que se aseguren que todos los investigadores de sus departamentos que necesitan procesar RH de verano tienen que someter todos los documentos antes del 18 de mayo de 2021.
- El Dr. Cafaro informa que en cada reunión sobre investigación a la que asiste sale el tema sobre cómo están decayendo los programas graduados de los departamentos y necesitamos ser proactivos buscando estudiantes y promoviendo los programas graduados. Se estuvo realizando el Junior Technical Meeting en la que algunos departamentos tuvieron participación para promover sus programas. Esto es algo de lo cual tenemos que comenzar a tomar ventajas y se recomienda que cada uno de los programas graduados sigan el formato y graben un video de 10 minutos presentando el programa: sus beneficios, las ventajas, qué cubre el programa, información sobre el programa e información de contacto. El Dr. Gilbes añade que el Rector solicitó a los decanos que se comenzaran a trabajar estrategias e iniciativas específicas para trabajar con el programa graduado.

- En relación a la National Defense Act que habla sobre las telecomunicaciones y productos chinos, se informa que estamos sujetos a esta Acta que se está revisando en este momento en el recinto sobre cómo son las telecomunicaciones y qué aparatos tenemos en el recinto que están fabricados por las compañías Huawei y otras compañías chinas, ya que sus productos están prohibidos en esta acta a nivel federal y se están identificando muchos de estos elementos de los cuales hay que prescindir de su uso, ya que su incumplimiento nos pone en una lista en la cual no podemos acceder a fondos federales. El recinto está trabajando en una carta interna referente al asunto para ponernos al corriente sobre el tema.
- En relación a las solicitudes de descarga con fondos externos el Dr. Cafaro informa que cuando los profesores van a su oficina a solicitar estas descargas siempre se le orienta que primero se tiene que tener la seguridad que el Director de Departamento tiene que estar de acuerdo, el Dr. Cafaro puede evaluar si la propuesta es aceptable, si tiene sentido y si está dentro del rango que tiene costo beneficio para la universidad. Una vez el profesor hace la solicitud el Dr. Cafaro le pregunta si el Director de su departamento está de acuerdo con este tipo de descarga y puede prescindir de la persona para ofrecer los cursos que tiene o no puede. Tienen que informar a sus profesores que el primer punto de contacto es el Director del Departamento y antes de escribir la propuesta deben consultarlo con ustedes. Es un diálogo que se tiene que dar entre el Profesor investigador, el Director y el Comité de la propuesta. Las negociaciones tienen que suceder antes de someter la propuesta.
- El Dr., Cafaro le recuerda a los directores que deben enviar en el día de hoy la carta y la información solicitada en la tabla para la solicitud de autorización de dispensas para los viajes estudiantiles fuera de Puerto Rico. La carta debe estar dirigida al Rector, firmado por el Director y el visto bueno del Decano. Nadie puede viajar fuera de Puerto Rico sin la autorización del Presidente.

Informe de la Prof. María I. Barbot, Decana Asociada de Asuntos Académicos y Estudiantiles

- Sobre la matrícula de verano la Profa. Barbot informa que dependemos de lo que informe el Dr. Hernán Santos luego de la reunión que está pautada para la tarde de hoy. Se le hace el recordatorio a los directores que se estará reactivando la matrícula de verano una vez se entreguen las notas para que los estudiantes hagan los arreglos o ajustes que correspondan. El ofrecimiento de cursos puede ir cambiando de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.
- Se trae a la atención el asunto de las equivalencias ya que se tiene la preocupación que los departamentos están dejando las equivalencias para el último momento y se han tenido varias situaciones con los estudiantes. La Oficina de Registrador les envía la lista de estudiantes que necesitan hacer equivalencias con copia del expediente académico, ese es el momento para que los departamentos citen a los estudiantes y les trabajen sus equivalencias. Se les estará enviando a todos los estudiantes de traslado un comunicado con el correo electrónico de su departamento para que saquen cita con el evaluador de su departamento y se le solicitará que sometan copia de los prontuarios de aquellos cursos que no son de codificación uniforme. El comunicado se estará enviando la próxima semana.

Hacer estas evaluaciones a tiempo le permite al estudiante matricular lo que realmente necesite.

- La Profa. Barbot indica a los directores que necesitamos recibir las solicitudes de tareas especiales y hay tareas que son por certificación. Las tareas especiales se han ido reduciendo significativamente los últimos años, pero si hay alguna tarea que el Departamento necesita hacer con carácter de urgencia, se van a evaluar, pasa a la consideración del Dr. Gilbes y luego se le notifica si es aprobada o no. Se solicita también, que las personas que tuvieron tareas especiales el pasado semestre, entreguen sus informes.
- Se informa que la Oficina del Registrador envió a cada departamento la lista con el programa que debe seguir cada estudiante de nuevo ingreso y solicitó que en caso que algún estudiante no cumpliera con los requisitos o no hubiese obtenido la puntuación necesaria en el College Board para pasar a pre cálculo, le matricule cursos en sustitución de eso siempre y cuando tenga los prerrequisitos.
- Se informa que se están ofreciendo los exámenes de ubicación avanzada en los Departamentos de Inglés y Ciencias Matemáticas.

Asuntos Nuevos

- Informan al Decano que se le cursó una carta en relación a Siempre Vivas y la situación que se está viviendo en el país en relación a los feminicidios y la violencia de género para que la evalúe. La petición es para solicitar contacto con el Rector a través del Decano para que el Rector pueda evaluar de primera mano los servicios que se están ofreciendo directamente en Siempre Vivas y explorar si existe la posibilidad que el Rector pudiera vislumbrar si se puede dar alguna partida económica o parear fondos con la propuesta que la Profa. Luisa Seijo tiene con el Departamento de Justicia Federal para ampliar algunos servicios que urge tener. El Decano informa que se estará trabajando con la coordinación de la reunión.

La reunión terminó a las 2:00pm.

Sometido por,

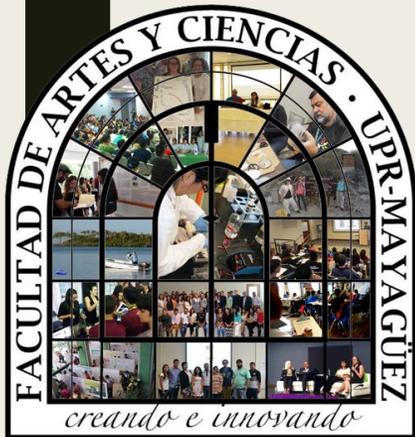


Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano

kam

INFORME A DIRECTORES

5-MAYO-2021

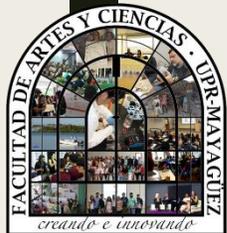


Dr. Fernando Gilbes Santaella
Decano de Artes y Ciencias



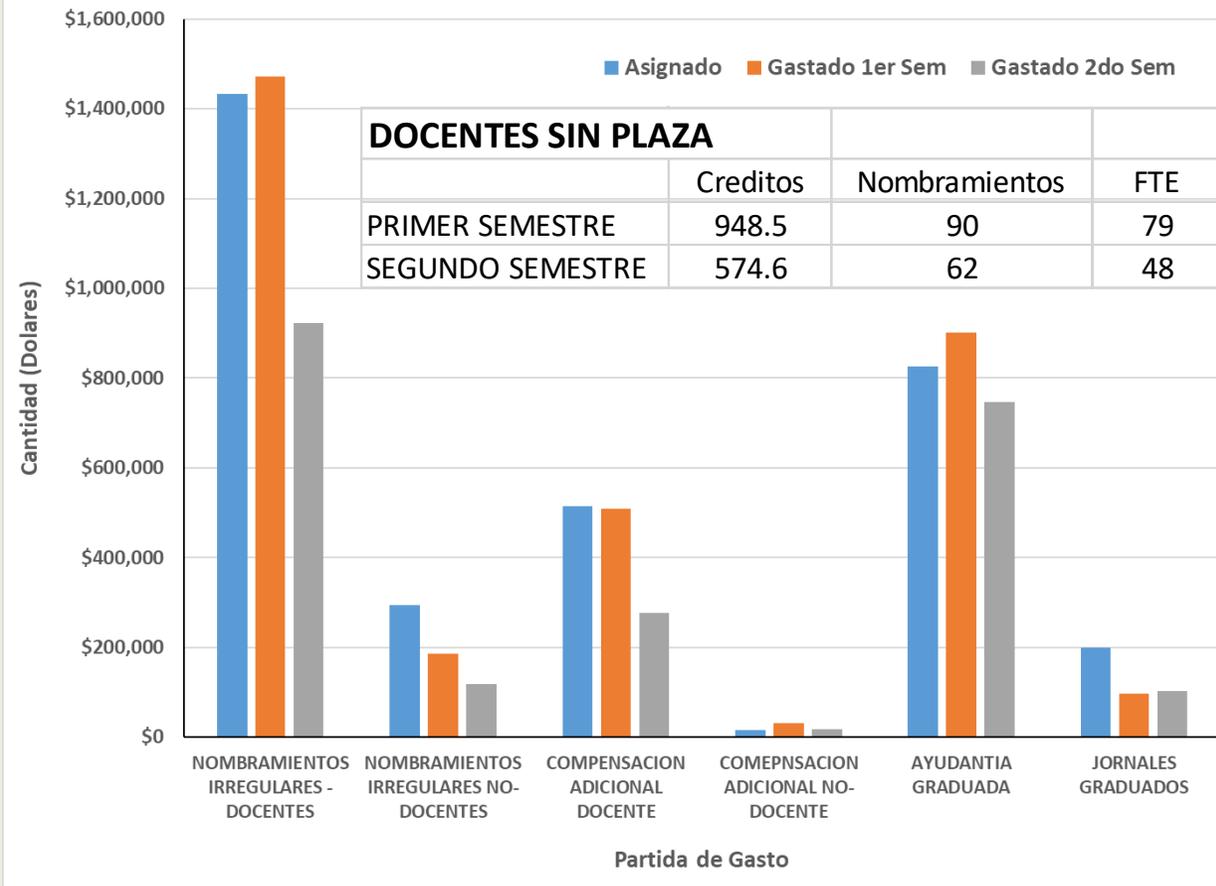
NUEVAS PLAZAS DOCENTES

- 441 solicitudes en respuesta a las 16 convocatorias
- 16 ofertas de empleo en 12 departamentos
- Todas están en su etapa final:
 - *14 aprobadas y firmadas por el Rector*
 - *2 pendientes para la firma del Rector*
- 11 candidatos ya han aceptado la oferta
- Esperamos completar el proceso esta semana para que todos puedan comenzar el 1ro de julio
- 2 candidatos son internacionales
- Mi profundo agradecimiento a los Directores, Comites de personal, Oficina de Asuntos de Inmigracion, y el Personal administrativo de ARCI



PRESUPUESTO 2020-2021

Salarios: \$27,497,227
 Beneficios: \$14,434,343
 Operacional: \$400,000
 Ayudantías: \$825,840
TOTAL: \$43,157,410



PARTIDA DE GASTO	Asignado	Gastado 1er Sem	Gastado 2do Sem	Total Gastado
NOMBRAMIENTOS IRREGULARES - DOCENTES	\$1,433,091.72	\$1,471,531.00	\$922,975.61	\$2,394,506.61
NOMBRAMIENTOS IRREGULARES NO-DOCENTES	\$294,182.00	\$185,721.13	\$118,976.73	\$304,697.86
COMPENSACION ADICIONAL DOCENTE	\$515,268.00	\$509,660.45	\$276,301.00	\$785,961.45
COMEPNSACION ADICIONAL NO-DOCENTE	\$16,000.00	\$32,047.32	\$18,044.50	\$50,091.82
AYUDANTIA GRADUADA	\$825,840.00	\$900,957.88	\$746,825.57	\$1,647,783.45
JORNALES GRADUADOS	\$200,000.00	\$96,769.68	\$102,515.20	\$199,284.88
TOTAL	\$3,284,381.72	\$3,196,687.46	\$2,185,638.61	\$5,382,326.07



PLAN ORDENADO PARA EL REGRESO PRESENCIAL



Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Oficina del Rector

9 de abril de 2021

A la comunidad universitaria

Agustín Rullán Toro, Ph.D.
Rector

Proyección de ofrecimiento académico para el Primer Semestre 2021-2022

Aunque la situación salubrista es cambiante, dinámica y no es posible establecer dónde nos encontraremos en un futuro cercano y estamos sujetos a las órdenes ejecutivas y los protocolos establecidos por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), es necesario establecer proyecciones y hacer planes institucionales, en el caso de que se cumplan. Esto a su vez facilitará que los estudiantes establezcan sus planes individuales.

Por tal motivo y con el fin de prepararnos para el semestre de agosto 2021, deseamos anunciar que el Recinto Universitario de Mayagüez (RUM), adoptará un *Sistema de niveles de atención al COVID-19 para apertura y operación del RUM* disponible en:

<https://engservices.uprm.edu/documents/niveles.pdf>.

Esto nos ayudará a determinar el nivel de ofrecimiento de las clases presenciales. Del mismo modo, guiará el tipo y la cantidad de actividad que estaremos llevando a cabo en nuestro campus de manera segura, coordinada y vigilada.

Asimismo, estaremos muy atentos a las métricas, infraestructura institucional, resultados de pruebas periódicas de antígenos en la comunidad universitaria y brotes de COVID-19, en Mayagüez y la región, entre otras variables importantes.

1. Vacunación masiva
2. Sistema de niveles
3. Diferentes modalidades
4. Apoyo con fondos CRRSAA
5. Proceso de matricula en junio



ADMISIONES PARA EL PRÓXIMO AÑO

Academic Year

2021-2022

College

- Agriculture
- Art And Sciences
- Business Administration
- Engineering

Confirmation

- Accepted
- Rejected

2022
Students



UPRM Undergraduate Admissions

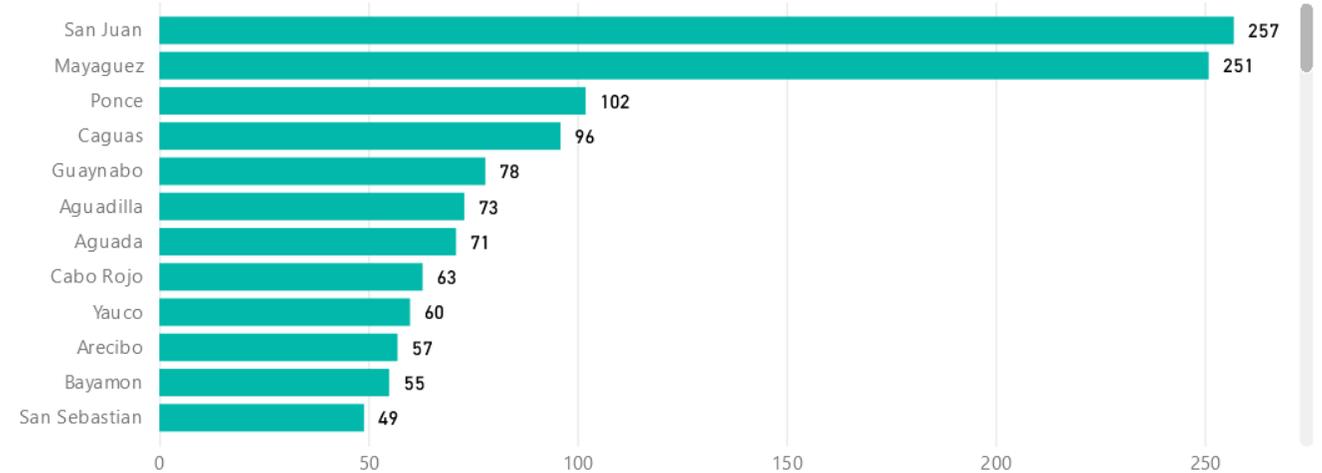
Date Recorded: May 5, 2021 @ 1:00 AM

Academic Program

All

- Ciencias Agrícolas: 208
- Adm. de Empresas: 215
- Artes y Ciencias: 764
- Ingeniería: 835

Admitted Students by City



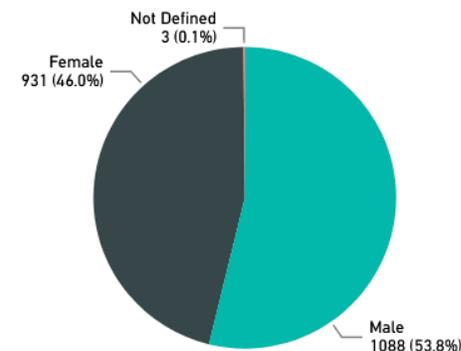
Schools of Procecence

School	School City	Students
E/S Dr Carlos Gonzalez, 0001020	Aguada	63
Centro Res De Oportunidades Educ (Croem), 0001484	Mayaguez	62
Academia De La Inmaculada Concepcion, 0002944	Mayaguez	59
E/S Ocupacional Y Tecnica De Yauco, 0001840	Yauco	38
Otras Esc Sup De Estados Unidos, 0003881	United States	38
Escuela Espec University Gardens, 0001638	San Juan	37
Colegio Catolico Notre Dame, 0002915	Caguas	34
E/S Patria Latorre Ramirez, 0001733	San Sebastian	31
E/S Eugenio Maria De Hostos, 0001480	Mayaguez	27
E/S Luis Negron Lopez, 0001660	Sabana Grande	27
Colegio San Ignacio De Loyola, 0002961	San Juan	25
Colegio San Jose, 0002962	San Juan	25

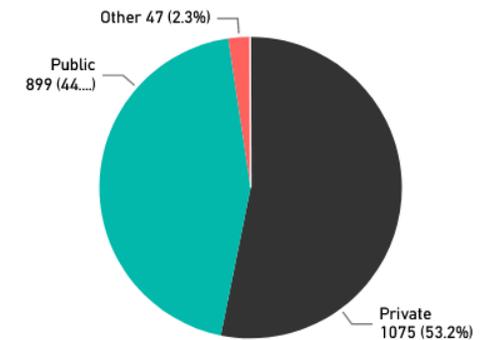
IGS Student Distribution

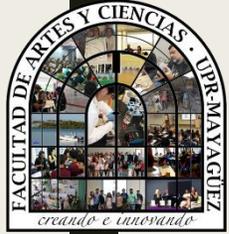
IGS	Students
384	2
383	1
382	1
380	1
378	3
377	2
376	4
375	3
374	3
373	1
372	4
371	1
370	3

Gender



School Type

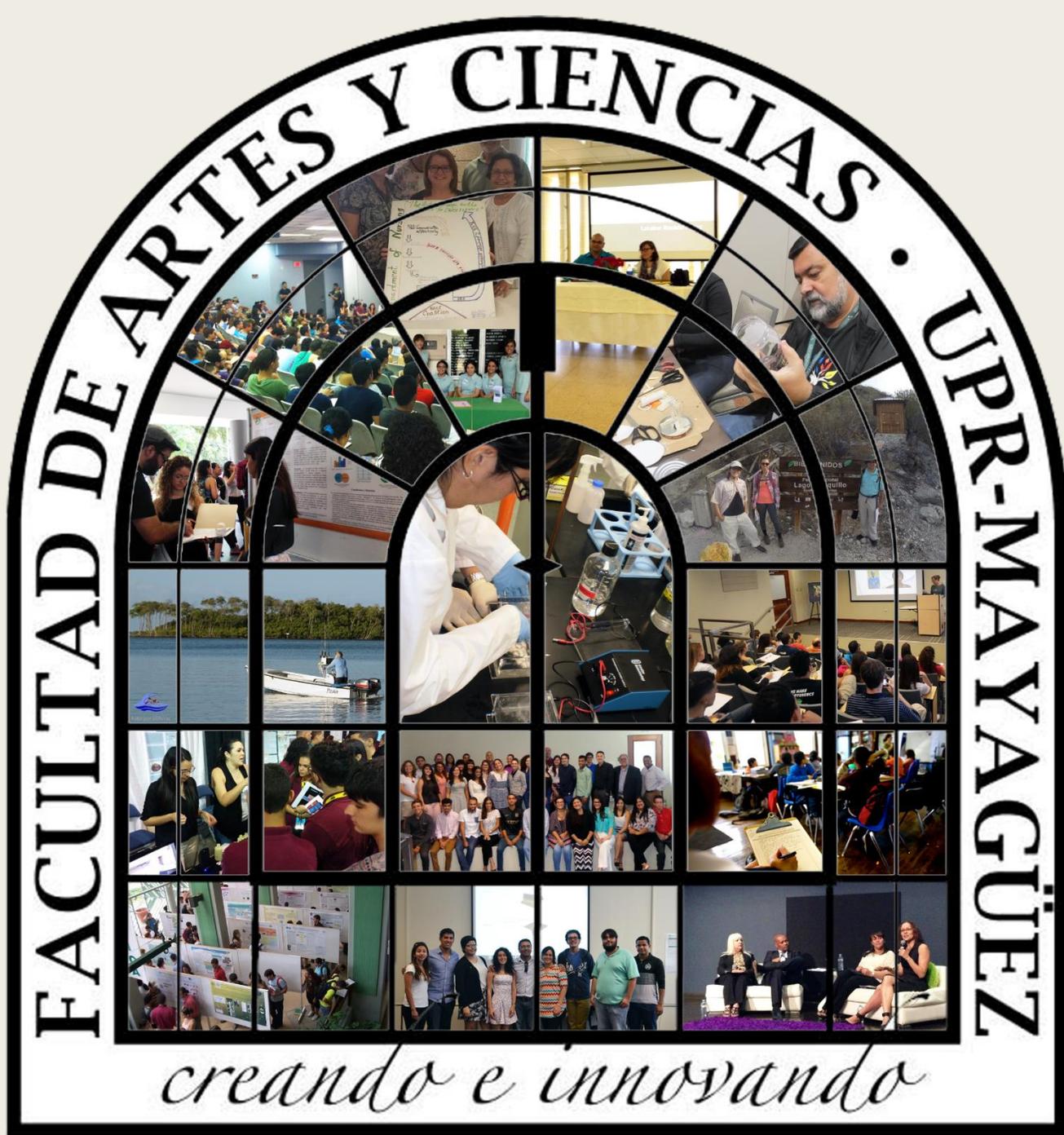




ADMISIONES EN ARTES Y CIENCIAS

5-MAYO-2021

Faculty/Department	CAPACITY	ADMITTED	CONFIRMED	AVAILABLE
Facultad de Artes y Ciencias - Artes	316	275	227	89
ARTES PLASTICAS	27	25	18	9
CIENCIAS POLITICAS	55	44	34	21
CIENCIAS SOCIALES	25	28	26	-1
ECONOMIA	15	12	11	4
EDFI-ADIESTRAMIENTO Y ARBITRAJE	15	14	13	2
EDFI-ENSENANZA	15	12	12	3
ESTUDIOS HISPANICOS	5	1	1	4
FILOSOFIA	5	2	2	3
HISTORIA	10	11	10	0
INGLES	15	15	12	3
LENGUA Y LITERATURA FRANCESA	11	7	5	6
LITERATURA COMPARADA	7	6	4	3
PSICOLOGIA	81	75	58	23
SOCIOLOGIA	25	17	16	9
TEORIA DEL ARTE	5	6	5	0
Facultad de Artes y Ciencias - Ciencias	623	607	538	85
BIOLOGIA	180	183	162	18
BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL	40	41	39	1
CIENCIAS DE LA COMPUTACION	36	38	32	4
CIENCIAS FISICAS	15	12	11	4
EDUCACION MATEMATICA	5	2	1	4
ENFERMERIA	60	58	49	11
FISICA	30	29	28	2
GEOLOGIA	25	22	21	4



**Muchas
Gracias**