

COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
MAYAGÜEZ, PUERTO RICO

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS
CELEBRADA EL MARTES, 21 DE SEPTIEMBRE DE 2021, A LAS 10:30 A.M.
POR LA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS

Asistencia:

Alberto R. Puente	Michael González	Alberto M. López	Ángel L. Rodríguez
Alejandro Ortiz	Michael T. Campbell	Fernando Gilbes	Bryan O. Rivera
Alex R. Van Dam	Rafael A. Boglio	James Joyce	Carlos E. Quiñones
Alondra M. Díaz	Ramonita Vega Lugo	Hernán Santos	Carlos X. Torres
Ana V. Vélez Díaz	Reinaldo Rosado	Kenneth S. Hughes	Christian Martínez
Benjamín W. Van Ee	Tania del López	Lizzette A. Rodríguez	Eduardo Soltero
Carlos A. Acevedo	Waldemar A. Arroyo	Thomas R. Hudgins	Efrank Mendoza
Carlos A. Pérez Muñoz		Víctor A. Huérfano	Enid A. Rodríguez
Carlos Ríos Velázquez	Carlos Del Valle		Ibrahim M. Cordero
Dimaris Acosta	Eduardo A. Kicinski	Adelissa González	Iris A. Figueroa
Luis A. Ríos	Emilie V. Viqueira	Ana M. Kothe	José N. Rodríguez
Matías J. Cafaro	Ivonne del C. Díaz	Annette M. Martínez	Josué Martir Dávila
Mónica Alfaro Lozano	Jeffry Valentín Mari	Baruch Vergara	Manuel Silva
Nanette Difffoot Carlo	Olben Delgado	Carlo Rodríguez	Margarita E. Fernández
Rafael Montalvo	Ricardo Fuentes	Claudia Torres	
Rosa J. Buxeda Pérez		Cora A. Monroe	Ana Nieves Rosa
Sandra L. Maldonado	Abigail Matos	Dana L. Collins	Axel A. Santos
Sean Locke	Clara I. Valderrama	Emilia Quiñones Otal	Bernadette M. Delgado
Steven N. Del Rosario	Lizbeth Román	Frances J. Santiago	Douglas Santos
Timothy Colston	Madeline Delgado	Iliaris A. Avilés Ortiz	Mario A. Nuñez Molina
	Miriam J. Nieto	Jeffrey E. Herlihy	Mary A. Moreno Torres
Cacimar A. Ramos	Rose Marie Méndez	Jerry Torres	
	Xaymara L. Tirado	Juan J. Sánchez	Aidalú Joubert Castro
Ernesto F. Weil		Lilliam Larregoity	Angel D. Rodríguez
Juan J. Cruz Motta	Aida L. Carrero Vélez	Lydia M. González	Arnaldo Carrasquilo
Nikolaos V. Schizas	Aida Vergne Vargas	Manuela Villanueva	Astrid J. Cruz Pol
Travis Courtney	Alexandra Morales	Marco Porcu	Bessie Ríos González
	Ángela M. Valentín	Melissa Ramos	Carmen A. Vega
Alcibiades Bustillo	Camille Cruz Martes	Noemí Maldonado	Celine Casse
Alejandro Vélez	Carlos Vázquez Cruz	Ramón L. López	Elsie Parés Matos
Ana Carmen González	Carmen M. Rivera	Rosa C. Plá Cortés	Enrique Meléndez
Ángel L. Cruz Delgado	Francisco García	Sandra M. Aponte	Jessica Torres
Arturo Portnoy	Hilton Alers Valentín	Sara E. Gavrell Ortiz	Jorge L. Ríos Steiner
Dámaris Santana	Jacqueline Girón	Stephane P. Pillet	José E. Cortés Figueroa
Edwin Flórez Gómez	Jaime L. Martell	William A. Pabón	Joselyn del Pilar
Flor E. Narciso Farias	José E. Santos	Yvette Cabrera	Luis Rivera Montalvo
Gabriele Castellini	Leilani García Turull		Marco A. De Jesús Ruiz
Héctor N. Salas	Margarita Santori	Billy R. Woodall	María N. Guntín Burgos
Israel Almodóvar	Maribel Acosta Lugo	Catherine L. Fleck	Martha L. López
Karen Rios Soto	Melvin González	Cristopher Font	Miguel E. Castro
Luis F. Cáceres Duque	Víctor J. Rivera Díaz	Gayle W. Griggs	Nairmen Mina Camilde
Nilsa I. Toro Ramos		Gregory Stephens	Nilka Rivera Portalatín
Omar Colón Reyes	Armando J. Rúa	Hugo Ríos Cordero	Robert Ríos Guillet
Reyes M. Ortiz Albino	Carlos U. Pabón Ortiz	Jocelyn A. Géliga	Sara Delgado Ortiz
Silvestre Colón	Dilson Sánchez	José M. Irizarry	Verónica Sánchez
Stanislaw Dziobiak	Francisco Bezares	Linda M. Rodríguez	Wanda I. Pérez
Víctor A. Ocasio	Héctor Méndez	Marién Villanueva	
	Henri A. Radovan	Mary E. Sefranek	Representantes
Ángel L. Viera Tirado	Joel De Jesús Matos	Myrna Rivera Montijo	Estudiantiles
Carlos I. Hernández	Juan E. Ramírez	Nancy V. Vicente	
Edwin J. Asencio	Pablo J. Marrero Soto	Nandita Batra	Darianna I. Frontera
Ileana Matías del Toro	Rafael A. Ramos	Nevin B. Leder	Jan C. Rodríguez Otero
Ingrid Rodríguez	Raúl A. Portuondo	Rosa I. Román Pérez	
José Anazagasty	Sergiy Lysenko	Rosita L. Rivera	Marianny Alvarado-
Luis E. Nieves Rosa		Waleska F. Morciglio	Presidenta CEFAC
Luisa R. Seijo			
María I. Barbot Sosa			

La reunión comenzó a las 10:45 a.m., presidida por el Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano, después de constatar el quórum requerido.

Consideración del Acta

Se consideró y aprobó la siguiente acta:

- 24 de Agosto de 2021

Elección de un representante de Artes y un representante de Ciencias ante el Comité Institucional de Asuntos Relacionados a la Investigación (CIARI)

La Dra. Elsie Parés, actual representante del Comité en el área de Ciencias, presenta la siguiente moción:

“Que se posponga la elección hasta que se convoque a una asamblea o reunión extraordinaria donde sean invitados los miembros del CIARI de las cuatro facultades y todos los integrantes que la componen, incluyendo el representante estudiantil, como también miembros del Comité Institucional de Investigación y Labor Creativa, con el cual se toman actividades en conjunto e invitar al Ayudante Especial del Rector para Asuntos de Investigación para que se tenga la oportunidad de entender cuál es la logística del Comité y que han hecho hasta ahora y los nuevos representantes que sean electos puedan dar seguimiento a las labores realizadas.”

La moción fue secundada y no habiendo oposición ni abstención, es aprobada.

Informe del Decano

Ver presentación adjunta.

- En relación al presupuesto, el Decano aclara que muchos de los fondos solicitados todavía están para evaluación y las cantidades presentadas pueden variar, no son finales y son al día de hoy. Mas adelante se dará un informe con la cantidad de presupuesto que finalmente sea aprobada.
- El Decano informa que la administración está enfocada en que se siga promoviendo la reducción del papel y los procesos se irán moviendo a unos que sean completamente digitales para reducir gastos y ser más eficientes. El Rector estará enviando un comunicado sobre la Política de uso de fotocopadoras y papel.

Preguntas, sugerencias y comentarios:

- En relación a la política de reducir el papel, preguntan al Decano si esto incluye la impresión de los exámenes. El Decano responde que la impresión de los exámenes todavía se mantiene, pero hay que ajustar dónde se hacen, nuestra facultad tiene un centro de reproducciones que está disponible para todos los que quieran imprimir sus exámenes. Hay profesores que prefieren imprimir sus exámenes en su departamento, el día antes o una hora o dos antes del examen, pero esto pudiera cambiar, ya que una de las cosas que estará ocurriendo es la eliminación de las fotocopadoras en los departamentos. La oficina de presupuesto solo está asignando dinero para renovar los arrendamientos. No se está autorizando la asignación de presupuesto para el mantenimiento. Tenemos la alternativa que los departamentos busquen los fondos de sus otras cuentas y pague ese mantenimiento.

Los centros de reproducciones se mantendrán para dar apoyo a los exámenes y cualquier otro material académico que haga falta.

- Se sugiere que se medite sobre el asunto de la reproducción de exámenes para que se tengan centros de reproducciones cerca de los departamentos, como se ha mencionado en varias ocasiones los exámenes en línea no son buenos para evitar el fraude académico.
- El Decano informa que se mantiene la otorgación de fondos para los arrendamientos porque están atados a un contrato, cuando se acaba el contrato se genera el documento para mantener el mantenimiento del equipo y esto es anual. Es mucho mas fácil deshacer un acuerdo de mantenimiento que un contrato de arrendamiento.
- Preguntan al Decano si es posible extender el horario de la sala de reproducciones hasta las 5:00pm y si se puede gestionar la entrega de los exámenes en los departamentos. El Decano informa que se estará evaluando. Es un poco difícil el tema del horario pues solo se tiene un empleado y el entra más temprano para poder abrir mas temprano la oficina y mientras más temprano comienza en la mañana, más temprano en la tarde va a terminar. Mientras se vayan concretando los planes de crear centros de reproducción y su operación, se estarán solicitando alternativas al Rector. Una alternativa sería tener una segunda persona para que se pueda ampliar el horario. En términos de la interacción o como el departamento maneja la entrega y/o el envío de los exámenes, también se puede evaluar, pero es algo bien personal ya que hay profesores que prefieren ir personalmente a llevarlos y buscarlos, pero el Decano se compromete a evaluar las alternativas para hacerlo mas viable para todos.
- En relación al dinero de los materiales de laboratorio, preguntan que fracción de la cantidad que pagan los estudiantes de la cuota de laboratorio se queda en Artes y Ciencias. El Decano explica que la manera en la que funciona es que toda cuota que pagan los estudiantes se va a Administración Central y luego pasa a nosotros con la cantidad total que nos asignan y de ahí tenemos que sacar dinero para atender los materiales de laboratorio y construcción. Lo único que está certificado es la cuota de tecnología y esa certificación establece cómo se maneja esa cuota y es en una partida a parte que se llama cuota de tecnología. Lo que es la cuota de materiales de laboratorios y cuota de construcción no tienen partidas a parte, son incluidas en el presupuesto global que le dan a la institución. Hay una propuesta en la que se está trabajando para que esas cuotas se queden en los recintos. Lo ideal sería que el estudiante pueda ver el dinero que paga de cuotas de laboratorios en los materiales disponibles en los laboratorios. El Decano se compromete en verificar los números de esas cuotas de laboratorios y con eso enviar una carta al Rector para recordarle lo que pagan los estudiantes en nuestros cursos de laboratorio.

Se da por recibido el infome del Decano.

Informe del Comité de Personal

El informe es presentado por el Dr. Héctor Méndez Mella, Presidente del Comité.

Ver informe adjunto.

Asuntos Nuevos

- La Presidenta del CEFAC trae a la atención los siguientes puntos: el primer punto es que los servicios de impresión y duplicaciones se está viendo afectada ya que la biblioteca general se encuentra cerrada y la administración informa que los procesos de limpieza y desinfección a causa de los hongos se sigue aplazando y esto está limitando la accesibilidad de los recursos al estudiantado. El servicio que se está utilizando actualmente está ubicado en el tercer piso del centro de estudiantes y se solicita si se pudiera contactar al Departamento de Biología que tenían servicios de impresoras en el tercer piso del edificio y al Departamento de Física que tienen un espacio tipo biblioteca que también tenía el servicio de impresión para ver si los servicios todavía se encuentran disponibles para el uso del estudiantado y no tengan que caminar hasta el centro de estudiantes si tienen algún tipo de urgencia. El segundo punto es que se ha reportado un curso donde la modalidad en la que empezó el semestre es a distancia y se ha dialogado con el profesor y la dirección del Departamento con relación a que el profesor quiere ofrecer sus exámenes en modalidad presencial aún habiendo circulado la certificación el pasado 9 de julio de 2021 donde se indica que si el curso es de modalidad a distancia el examen debe ser a distancia y se solicita que se aclare ese punto. El Decano indica que se han estado viendo diferentes situaciones, que por favor le haga llegar los detalles específicos del caso para poder atenderlo. El Decano informa, en relación al primer punto, que se estará evaluando.

La reunión terminó alas 12:10pm.

Sometido por,

Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano

kam