

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Artes y Ciencias

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el miércoles, **12 de octubre de 2022**, 10:30 a.m. en C-302.

Presentes:

Asencio, Edwin	Ciencias Sociales	Román, Rosa	Inglés
Colón, Omar	Ciencias Matemáticas	Santos, Hernán	Decano Asociado
Del Río, Luis	Kinesiología	Valentín, Jeffrey	Economía
García, Lizzie	Psicología	Vélez, Ana	Biología
Gilbes, Fernando	Decano	Weil, Ernesto	Ciencias Marinas
González, Melvin	Estudios Hispánicos	Zapata, Félix	Humanidades
Mina, Nairmen	Química		
Ramos, Rafael	Física		
Rodríguez, Lizzette	Geología		

Excusados:

Cafaro, Matías	Decano Asociado
Vicente, Nancy V.	Decana Asociada

La reunión comenzó a las 10:47 a.m. Luego de constatar el quórum requerido, el Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias da la bienvenida.

Consideración del Acta

Se consideró y se aprobó según circulada la siguiente acta:

- 22-23-02 (14 de septiembre de 2022)

Informe del Decano

Convocatorias docentes

El Decano informa que las convocatorias de las plazas docentes están siendo anunciadas. Se pregunta si ya algún departamento a recibido solicitudes e indican que se han recibido lo siguiente:

- Kinesiología ha recibido 8 solicitudes.
- Biología recibió una duda con un candidato internacional relacionado a la visa.
- Geología ha recibido 3 solicitudes y una de ellas es internacional.

Se solicita que se mantengan dándole seguimiento.

Se aclara que con las plazas de personas que fallecieron o que renunciaron, no se puede hacer ningún movimiento si no se tiene la autorización de presidencia.

Se estará averiguando de que manera se puede ir convocando sin tener aún la autorización de presidencia. Se sugirió ir haciendo un acervo de candidatos.

Le preguntan al Decano si hay alguna novedad en relación a la contratación de los no docentes y se informa que no hay información al respecto, pero se llevará la pregunta para hacerla al Rector. Adicional preguntan si se ha dialogado sobre la posibilidad de extender las contrataciones, pero el Dr. Gilbes informa que la Oficina de Presupuesto se opone por posibles sobregiros.

En relación al plan de reclutamiento docente para el próximo año, el Dr. Gilbes informa que pueden ir trabajándolo a nivel de departamento para tenerlo listo cuando lo pidan. Se recuerda que todos los años el recinto debe preparar un plan de reclutamiento docente para enviar a presidencia. Se informa que hay una idea para que el plan de reclutamiento fortalezca los programas graduados, que pueden atar sus necesidades a esto.

Diálogo sobre los eventos recientes

- El Dr. Gilbes informa que en la reunión del Senado Académico se derogó el horario de los 4 días. El horario seguirá como hasta el momento. Surgió una situación que a pesar que tenemos 5 días de clases, se están utilizando muchas estrategias para no poner clases los viernes, especialmente en la tarde, cursos de LWV en la tarde los acomodan LW en horarios de 1.5 horas. El Decano insta a que miren sus ofertas, ya que se están cargando mucho los martes y jueves, que con los cursos a distancia a mejorado un poco, pero si se decide traer esos cursos presenciales, tendríamos un problema de espacio para ubicarlos. Se solicita que revisen su oferta y la distribuyan en los 5 días.
- Relacionado al huracán Fiona el Dr. Gilbes expresa que este evento nos invita a reflexionar sobre las cosas que surgieron, cómo podemos mejorar para un próximo evento atmosférico. Se informa que hubo departamentos que tuvieron grandes pérdidas por la falta de electricidad y hay que pensar de que manera se puede mejorar eso. El Decano tiene la idea de desarrollar un sistema de placas solares con baterías para algunas neveras y mover las cosas críticas a estas neveras.
- Relacionado a los daños causados el Decano informa que es bien importante que estén haciendo la evaluación de daños en sus áreas para realizar las reclamaciones. Se preguntará al Sr. Melvin Santana cuales son los formularios y procesos que hay que hacer para someterlas.

Informe del Dr. Hernán Santos, Decano Asociado de Asuntos Administrativos

Documentos de nombramientos docentes y no docentes enviados por Sign Request

Se solicita que cuando envíen un documento via Sign Request, envíen un correo electrónico a decadmi.arci@uprm.edu y a hernan.santos@upr.edu, informando que se envió para que conste que el documento salió, ya que en la oficina administrativa no se puede ver el documento hasta que llegue donde la persona que corresponde la firma. Se informa que para las contrataciones docentes es muy importante la homologación de grados de las universidades que no son de Estados Unidos. El profesor no cobrará como doctor hasta que se presente la evidencia. Se aclara que no es retroactivo.

Solicitudes de Sabáticas

Se solicita que verifiquen con sus profesores si hay alguno que solicitará licencia sabática o cualquier otra, para que hagan los procesos rápidos y no lo dejen para último momento. Hay que cumplir con las fechas límites de la Junta Administrativa, lo que ayuda al momento de defender los casos.

Utilización del Correo Institucional

Se solicita que hablen con sus profesores y le informen que debido a que no hay mensajeros, el correo interno está observando que la correspondencia que está llegando es oficial. No se debe estar utilizando el correo institucional para correspondencia personal.

Informe de la Dra. Nancy V. Vicente, Decana Asociada de Asuntos Académicos y Estudiantiles

La Dra. Vicente estuvo excusada de la reunión, pero dejó su informe al Dr. Gilbes quien procedió a dar la información.

Matrícula

Se recuerdan los siguientes asuntos importantes sobre el proceso:

- Orientaciones académicas a sus estudiantes.
- Verificar que los cronogramas estén actualizados.
- La oferta académica se debe planificar teniendo en cuenta a los estudiantes como eje principal.
- Evitar conflictos con los cursos de especialidad.
- Enfocarse en los cursos del segundo semestre. Si quedan profesores disponibles y de ser necesario, pueden programar otros cursos tomando en cuenta los cronogramas.
- Los profesores deben cumplimentar la encuesta de preferencia de cursos
- Todo profesor que interese ofrecer cursos en distancia asincrónica (D), distancia sincrónica (E) e híbridos (H), debe estar certificado por CREAD antes de que comience el semestre. Si al comienzo del semestre no está certificado, no puede ofrecer los cursos y los mismo serán presenciales.
- Profesor que se haya certificado fuera del RUM, debe enviar los documentos relacionados a esta certificación a CREAD para que sean convalidados.
- Los cursos que se vayan a ofrecer a distancia asincrónica (D), distancia sincrónica (E) e híbridos (H) deben estar aprobados por el departamento. Luego de aprobados deben enviar una carta a la Dra. Betsy Morales con el Vo. Bo. del Dr. Fernando Gilbes.
- Profesores que vayan a solicitar excepciones para ofrecer sus cursos a distancia:
 - Por motivos de enfermedad – deben presentar su petición al Comité de Acomodo Razonable en la Oficina de Enlace con el Personal. Fecha límite: 15 de octubre de 2022.
 - Por otros motivos – deben presentar su petición a la Junta Administrativa por conducto del Decano de la Facultad. Fecha límite: 15 de octubre de 2022.

Estudiantes en probatoria

Se recuerda que deben darle seguimiento a los estudiantes de sus departamentos que están en probatoria. La Sra. Agnes Ferrer les envió la lista de los estudiantes el 8 de septiembre de 2022.

Casa Abierta

Se informa que la casa abierta se estará llevando a cabo el 10 de noviembre de 2022. Artes y Ciencias estará ubicado en la Avenida Ceiba (plazoletas frente a Chardón) y Lobby de Chardón. En la mañana de hoy Agnes estará en una reunión sobre el asunto y se le estará enviando más información.

Se solicita que cada departamento seleccione a un estudiante exitoso y envíen su nombre a la Sra. Agnes Ferrer. Al estudiante se le estará haciendo una entrevista para promoción. El estudiante debe ser uno que esté terminando el programa o que se haya graduado recientemente.

Repeticiones de Cursos con C

Se recuerda que la fecha límite para que los estudiantes soliciten las repeticiones al Departamento es el 10 de noviembre de 2022.

Solicitud de Salones para el próximo semestre para el Departamento de Ciencias Matemáticas

Se solicita su colaboración en el préstamo de salones no solo para el Departamento de Ciencias Matemáticas, si no de los demás departamentos que estarán teniendo arreglos que comienzan durante este semestre.

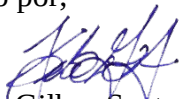
Lo ideal para ayudar al departamento de Ciencias Matemáticas es que evalúen que salón le pueden prestar, bloquearlo para uso del departamento y darle acceso para que el departamento pueda manejarlo.

Asuntos Nuevos

Preguntan si el edificio de Física está incluido en el cambio de ventanas, pero se informa que ese proyecto no está incluido. El arreglo del ascensor se encuentra en subasta y todavía no se sabe en que estatus se encuentra el arreglo del techo del planetario. Se acuerda que el Dr. Gilbes se llevará la duda y hará las averiguaciones pertinentes.

La reunión terminó a la 1:11 p.m.

Sometido por,



Fernando Gilbes Santaella, Ph.D.
Decano

kam