

HOJA DE VERIFICACIÓN (V4) 2019 – 2020 PERSONALIZADA

Su Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés) fue seleccionada por el Departamento de Educación Federal para verificación, lo cual requiere que la Universidad corrobore que la información que usted y/o sus padres proporcionaron en la solicitud es correcta. La Oficina de Asistencia Económica, antes de desembolsar ayudas económicas, comparará los datos en la FAFSA con la información que se provea en esta hoja de verificación y cualquier otro documento solicitado. Este formulario deberá ser completado con tinta negra o azul, sin borrones ni tachaduras.

PARTE I: INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Dependiente Independiente

Nombre: _____ Inicial: _____ Apellidos: _____

Número de Estudiante: _____ Número de Seguro Social: _____

Email institucional: _____@upr.edu Fecha de Nacimiento: _____ / _____ / _____
Mes Día Año

Teléfono principal: _____ Teléfono secundario: _____

PARTE II: EVIDENCIA DE QUE COMPLETÓ ESCUELA SUPERIOR (TIENE QUE ENTREGAR COPIA DE UNO DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS):

MARQUE CON UNA (✓) EL DOCUMENTO A ENTREGAR	() Certificación de Graduación
	() Transcripción de Crédito
	() Affidavit Estudiante Educado en el Hogar (Homeschooler)
	() Otro _____

PARTE III: DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Es obligatorio entregar copia de un documento de identificación vigente emitido por una agencia gubernamental. Además, tendrá que presentar el original al momento de completar su proceso de verificación en la Oficina de Asistencia Económica. (Ejemplos de documentos de identificación son licencia de conducir, Pasaporte, otros).

Título del documento de identificación	Fecha expiración	Número de identificación
<input type="checkbox"/> Licencia	/ /	
<input type="checkbox"/> Pasaporte	/ /	
<input type="checkbox"/> Identificación DTOP	/ /	
<input type="checkbox"/> Otro:	/ /	

Firma del Oficial

Fecha en que fue recibida identificación

**PARTE IV: DECLARACIÓN DE PROPÓSITO EDUCATIVO
(PARA SER FIRMADO EN PRESENCIA DEL OFICIAL DE ASISTENCIA ECONÓMICA)**

El estudiante deberá asistir en persona a la Universidad para verificar su identidad presentando una **identificación con foto válida** como, por ejemplo: licencia de conducir, una identificación emitida por el estado o pasaporte. La institución retendrá una copia de la identificación con una anotación de la fecha en que fue recibida y revisada y el nombre del oficial autorizado en la institución para solicitar el documento. Además, **deberá firmar en presencia del oficial la siguiente declaración:**

Declaración de Propósito Educativo

Certifico que yo, _____, soy el individuo que firma esta Declaración de Propósito Educativo y
que la ayuda financiera federal estudiantil que yo pueda recibir, sólo será utilizada para fines educativos y para pagar el costo de asistir a

Universidad de Puerto Rico - _____ para el año académico **2019–2020**.

[Firma del Estudiante]

[Fecha]

[Número de Identificación del Estudiante]

PARTE V: AUTORIZACIÓN PARA CORRECCIÓN DE LA BECA

¿Autorizo a mi Oficial de Asistencia Económica a corregir cualquier error que contenga la solicitud de mi Beca Pell? ____ Sí ____ NO

PARTE VI: CERTIFICACIÓN

Certifico (certificamos) que esta solicitud ha sido examinada por mí (nosotros) y que según mi (nuestra) mejor información y creencia es cierta, correcta y completa. No tengo (tenemos) objeción a que se investigue la misma y acepto (aceptamos) las sanciones que la Universidad de Puerto Rico estime pertinente imponerme (imponernos) si se descubriera que la misma es fraudulenta. Acuerdo (acordamos) proporcionar toda evidencia sobre los ingresos del año **2017**, en caso de ser necesario.

Nombre del estudiante: _____

Núm. de Estudiante: _____

Firma del estudiante: _____

Fecha: _____

Firma del Padre/Madre: _____

Fecha: _____