Guía para preparar ensayos y notas investigativas para nuestra revista departamental *Ceteris Paribus*

Centro de Educación Económica y Financiera (CEEF)

¿Para qué sirve esta guía?

Esta guía busca que estudiantes de Economía y disciplinas afines puedan desarrollar **Ensayos** y/o **Notas investigativas** que potencialmente puedan publicar en nuestra revista departamental *Ceteris Paribus*, aun si no han tomado el curso de seminario de investigación.

La guía es una herramienta de aprendizaje. Completar sus pasos no implica que el manuscrito será aceptado por la revista. Para someter un trabajo a *Ceteris Paribus*, deben consultar las guías oficiales en: https://www.uprm.edu/ceterisparibus/informacion-para-autores-as/

¿Ensayo o nota investigativa?

Ambos permiten estudiar asuntos económicos y sociales con rigor, pero difieren en el tipo de contribución que buscan comunicar. Conviene escoger el formato según lo que deseas hacer y la evidencia que tienes disponible.

Nota investigativa	Ensayo
Comunica brevemente una observación, un hallazgo preliminar, una comparación, una sistematización o un procedimiento de investigación. Puede describir o explorar un fenómeno. No exige una hipótesis formal ni un proyecto de investigación completo.	Desarrolla un argumento o una reflexión crítica sobre un asunto socioeconómico, sustentado en lecturas y evidencia pertinente. No necesita generar datos originales, pero sí ofrecer una posición razonada que vaya más allá de la opinión personal.

Si eliges una nota: empieza por describir o explorar

Una investigación puede servir para describir un fenómeno (qué ocurre y cómo cambia), explorarlo (reunir evidencia inicial e identificar patrones o asuntos poco conocidos) o explicarlo (examinar por qué ocurre). Para una primera nota, los propósitos descriptivos y exploratorios suelen ser opciones accesibles. Intentar explicar causas puede requerir teoría, datos y métodos adicionales.

Una nota debe presentar alguna observación, hallazgo preliminar, comparación, sistematización analítica o contribución metodológica propia, sustentada en fuentes identificables. Puede ser muy modesta y seguir siendo valiosa.

La nota debe:

- **Declarar con precisión** qué se desea describir, explorar o examinar, aunque no se formule una pregunta de investigación o una hipótesis.
- **Consultar y reconocer** antecedentes de literatura pertinentes, en proporción al alcance de la nota.
- **Explicar qué se hizo con la evidencia.** Se puede trabajar con información pública, estadísticas ya producidas o documentos, incorporando análisis propio y señalando las limitaciones.

Si eliges un ensayo: desarrolla un argumento fundamentado

Comienza desde un problema, una controversia, una interpretación o una lectura que quieras discutir. Identifica la idea central que propones defender o examinar, contrástala con argumentos y fuentes relevantes, y organiza cada sección para que contribuya a esa discusión. Un ensayo puede cuestionar políticas, comparar perspectivas teóricas o reflexionar sobre sus implicaciones.

Sin embargo, para un ensayo, una recopilación de citas y/o una opinión sin fundamentos no es suficiente. Debes explicar por qué las fuentes respaldan tu análisis y considera otras interpretaciones cuando sean pertinentes.

Tres ejemplos de trabajos posibles

- **Nota descriptiva.** Comparar la composición del empleo por sectores en Puerto Rico entre dos años, utilizando una serie estadística oficial, una tabla propia y una discusión breve de los cambios observados.
- **Nota exploratoria.** Examinar anuncios de viviendas en alquiler en Mayagüez para identificar patrones preliminares en los precios, depósitos y otros requisitos de arrendamiento.
- **Ensayo.** Discutir qué criterios deberían guiar una política de desarrollo económico en Puerto Rico, contrastando perspectivas académicas y evidencia documental.

Del interés inicial al primer borrador

- **1. Escoge y delimita un tema.** Puedes partir de una tendencia, una noticia, un documento, un concepto o una controversia. Define un periodo, lugar, población, grupo de documentos o aspecto específico que puedas estudiar con el tiempo disponible.
- **2. Localiza fuentes pertinentes.** Busca trabajos académicos, datos de fuentes oficiales, informes o documentos primarios según tu propósito. Comprueba quién los produjo, a qué periodo se refieren y qué limitaciones presentan. Registra los datos bibliográficos desde el principio.
- **3. Haz tu contribución.** En una nota, organiza y analiza datos o documentos y explica cómo llegaste a tus observaciones. En un ensayo, presenta un argumento propio y relaciónalo críticamente con lo que otros han escrito.
- **4. Redacta con una estructura sencilla.** Para una nota, puedes organizar el texto en contexto y propósito, fuentes y procedimiento, observaciones y limitaciones. Para un ensayo, puedes usar introducción y planteamiento central, desarrollo de argumentos y evidencia, y conclusión. Adapta la estructura a tu trabajo. A continuación se provee información adicional sobre cómo podrías organizar el manuscrito.

¿Cómo organizar tu manuscrito?

La estructura dependerá del propósito y contenido del trabajo. Los siguientes esquemas pueden ayudarte a organizar tus ideas, pero no todas las secciones tienen que aparecer por separado ni utilizar exactamente estos títulos.

Nota investigativa

1. **Introducción.** Presenta el tema, su relevancia y qué te propones describir, explorar o examinar.
2. **Antecedentes o revisión de literatura.** Resume los trabajos, datos o conocimientos previos pertinentes para contextualizar tu análisis.

3. **Fuentes y metodología.** Explica qué información utilizaste, de dónde proviene y cómo la examinaste o analizaste.
4. **Resultados u observaciones.** Presenta los principales hallazgos, patrones, comparaciones u observaciones de tu investigación.
5. **Discusión y conclusiones.** Explica qué aportan tus hallazgos, cuáles son sus limitaciones y qué asuntos podrían investigarse posteriormente.

En una nota breve, algunas secciones pueden combinarse. Por ejemplo, los antecedentes pueden incorporarse en la introducción. El nivel de detalle metodológico dependerá del tipo de análisis realizado.

Ensayo

1. **Introducción.** Presenta el tema, el problema o debate que deseas examinar y el argumento o planteamiento central del ensayo.
2. **Contexto y antecedentes.** Explica los conceptos, perspectivas teóricas o debates necesarios para comprender el tema.
3. **Desarrollo del argumento.** Organiza tus ideas en secciones temáticas, utilizando literatura académica, datos y otras fuentes pertinentes para fundamentar tu análisis.
4. **Discusión crítica.** Considera interpretaciones alternativas, posibles objeciones o limitaciones de los argumentos presentados, cuando corresponda.
5. **Conclusión.** Recapitula los argumentos principales y destaca las implicaciones de tu análisis.

En un ensayo, la discusión de literatura y evidencia puede integrarse a lo largo del texto. Tampoco es necesario dedicar una sección independiente a cada elemento del esquema.

Antes de someter a la revista

Revisa que el propósito y el aporte del manuscrito se entiendan; que las afirmaciones tengan respaldo, las cifras y referencias sean verificables y las conclusiones no excedan la evidencia. Reconoce lo que aún no puedes afirmar. Una nota inicial puede desarrollarse después como parte de un proyecto de seminario más amplio.

Según las instrucciones oficiales, *Ceteris Paribus* recibe ensayos y notas investigativas en español o inglés; exige trabajo original no publicado, doble espacio y referencias en formato APA. Ambos formatos pasan por revisión editorial. La revista establece los requisitos de sometimiento vigentes, que prevalecen sobre esta guía.

Normas de la revista: https://www.uprm.edu/ceterisparibus/informacion-para-autores-as/