

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el **miércoles, 18 de noviembre de 2015, 10:00 a.m.**, en Celis 302

Presentes:

Acosta, Maribel	Estudios Hispánicos
Barbot, María I.	Decana Asociada
Colón, Celia R.	Enfermería
Difffoot, Nanette	Biología
Gilbes, Fernando	Decano Asociado
Joubert, Aidalú	Química
Ortiz, Patricia	Biotecnología Industrial
Otero, Ernesto	Ciencias Marinas
Ramos, Rafael A.	Física
Rivera, Olgamary	Matemáticas

Rivera, Rosita	Inglés
Rodríguez, Lizzette	Geología
Santos, Douglas	Psicología
Valdés, Manuel	Decano
Valentín, Jeffry	Economía
Vega, Ramonita	Ciencias Sociales

Excusados:

Del Río, Luis	Kinesiología
Torres, Edwin	Decano Asociado
Torres, Jerry	Humanidades

La reunión comenzó a las 10:20 a.m., luego de constatar el quórum. El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano, dio la bienvenida e hizo cambios en la agenda, para dar paso a la presentación sobre el Plan Integral Maestro para la Facultad de Artes y Ciencias, del cual ofreció un trasfondo.

- Durante los años 1995-96 el rector realizó un plan similar, para el recinto con la colaboración del Departamento de Economía.
 - En aquel tiempo, vieron la necesidad de crear un Plan Maestro para la Facultad de Artes y Ciencias.
1. Presentación del Plan Maestro para la Facultad de Artes y Ciencias por Dr. Carlos del Valle González
 - a. Planificación: medios, facilidades, presupuesto
 - b. Plan: visión, misión, objetivos
 - c. Productos: plan maestro, proceso, sustancia

Debe ser un plan individual para cada departamento.

El Dr. Del Valle utilizó algunos ejemplos de universidades en Estados Unidos que ya tienen el Plan Maestro en marcha. Sugirió que las personas que colaboran en comités de planificación estratégica del Recinto, deben ser los que visiten a los departamentos.

Asuntos presentados por los directores:

- a. Preocupación sobre Isla Magueyes, al estar físicamente separada del Recinto, si debería necesitar un plan maestro aparte. Se brindó una solución, el Departamento de Ciencias Marinas deberá utilizar mejor sus recursos e integrarse más a la institución.
- b. Mencionaron las diferencias del Plan Estratégico de la Facultad de Artes y Ciencias y el Plan Maestro. El plan estratégico ayuda a entender hacia dónde va la institución, es más académico.

El plan maestro es mucho más abarcador en base al presupuesto y se vincula con la infraestructura, con los estudiantes y con el personal administrativo.

- c. Además, indicaron que los cambios administrativos no toman en consideración las particularidades de las disciplinas. Algunos planes no incluyen a los estudiantes y se afecta el proceso de comunicación. Se propone trabajar en esa dirección y comenzar un proceso de visitas a los departamentos. Se debe realizar una visita comenzando el semestre y otra finalizando.
 - d. Entre las soluciones están:
 - Mejorar la base de datos de la universidad.
 - Trabajar con una geógrafa de la facultad y un cartógrafo.
 - El uso de suelos y distancia (cuánto tiempo toma caminando de un edificio a otro)
2. Informe de la Prof. María I. Barbot, Decana Asociada para Asuntos Académicos y Estudiantiles

La Decana informó sobre el inicio del plan piloto de matrícula a nuevos estudiantes. Además, finalizó el proceso de entrar oferta académica y el proceso de selección de secciones se movió de fecha.

a. Plan de traslado interno

Hay departamentos que recibieron muchos estudiantes, si esos estudiantes completaron todas las electivas libres y tienen espacio para hacer evaluaciones, se les pueden hacer. Deben enviar una carta al departamento de procedencia de ese estudiante para que ambos estén informados sobre los acuerdos que se hicieron con el estudiante y lo que necesitan para cumplir con los requisitos de traslado.

b. Cursos de práctica

Se permitirán cursos con pocos estudiantes matriculados, pero debe incluirse una justificación para ofrecerlos.

c. Programas docentes

Los directores deben comunicarse con la Sra. Luz Hernández, a la Oficina de la Decana Asociada, y verificar cuáles faltan. Deben entregar los programas docentes de estudiantes graduados para propósito de auditorías.

La Certificación 309 del recinto se estará utilizando para la distribución de tareas docentes. La decana explicó detalladamente la diferencia entre tarea regular y compensación. Además, indicó que se realizará un avalúo de ese proceso.

3. Informe del Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Asociado de Investigación

El Decano Asociado anunció la colaboración de su oficina en la charla magistral "Comienzo cuántico del Universo".

En las evaluaciones de propuestas para descargas del próximo semestre, hay 15 evaluadas y 11 que se atenderán.

Sobre los departamentos que tengan equipos de más de \$100,000, la Oficina de Propiedad estará rindiendo informes. Los departamentos identificados fueron: Física, Geología, Ciencias Marinas, Química y Biología.

a. Asignación de espacios

Cada departamento debe crear un comité con un coordinador. Los departamentos deben crear un plan y someterlo al Decano. Al momento, se han recibido informes de: Inglés, Ciencias Marinas, Kinesiología y Enfermería.

b. Informe de la Oficina de Investigación de Artes y Ciencias

Dentro de ese informe se realizaron diversos análisis. Las propuestas han aumentado. Hay \$34,000,000 en propuestas de investigación. La gran mayoría son con fondos externos y se proyecta que la Universidad trabaje así en el futuro.

c. Áreas solicitadas a los departamentos

Número de publicaciones, trabajos orales, laboratorios.

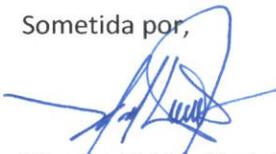
El doctor Gilbes mencionó la situación que surgió con el CID y las tareas incidentales relacionadas al programa docente en investigación. Habló sobre el rol de las personas contratadas en proyectos.

Otros asuntos:

- a. Situación con la mudanza de Monzón y ubicación de laboratorios.
- b. Debe prepararse un informe sobre todos los espacios disponibles, así evitarían discrepancias al momento de adjudicar esos espacios.

La reunión terminó a las 11:54 a.m.

Sometida por,



Manuel Valdés Pizzini, PhD
Decano

mmr

Plan Integral Maestro de Artes y Ciencias – PIMAC 2035

Prof. Carlos Antonio del Valle González, PhD, PPL.
Catedrático Auxiliar, Departamento de Economía – UPRM
Noviembre 2015

Conceptos básicos

- Planificación – Como usamos unos medios para alcanzar unos fines a través del diseño de cursos de acción (proceso).
- Plan – Curso de acción (producto).
- Conocimiento de procedimiento versus de sustancia (“apellido” del producto).
- Ejemplos de planes: estratégico, integral, usos del terreno, desarrollo económico, gerencia del crecimiento, de área, de sector, comunitario, etc.
- Planes estratégicos (conceptualización) vs PIMAC 2035 (Operacionalización).
- “Top Down” vs “Bottom Up”.

Ejemplos (casos de estudio)

- Case Western Reserve University (Ohio)
- Cornell University
- Georgia Institute of Technology
- Harvard University
- Massachusetts Institute of Technology
- Purdue Calumet
- Purdue West Lafayette
- SUNY System
- University of California at Berkeley
- University of California at Los Angeles
- University of California at Santa Cruz
- University of Central Florida at Orlando
- University of Colorado at Boulder
- University of Hawai'i at Mānoa
- University of Nevada Las Vegas
- University of Massachusetts at Amherst
- University of South Carolina
- University of Texas at Austin
- University of Wisconsin at Madison
- YALE University

Otros (sin documentos)

- California Institute of Technology
- John Hopkins
- Princeton University
- Rutgers the State University (New Jersey)
- San Jose State University
- University of Chicago
- University of Colorado at Denver
- University of Miami
- University of Pennsylvania

Razones para escoger ejemplos

- Disponibilidad de documentos en línea,
- idioma (español o inglés),
- fama y prestigio de la institución,
- paralelismos y similitudes con el entorno urbano, Mayagüez y PR,
- programas famosos de arquitectura y planificación,
- lugares donde hay mucho puertorriqueño,
- tener cierto balance de ejemplos públicos y privados y
- recintos que conozco personalmente (experiencia).

Capítulos del PIMAC 2035

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Artes y Ciencias en su entorno
- Capítulo 3: Situación actual, potencial y desarrollo económico
- Capítulo 4: Usos del terreno
- Capítulo 5: Circulación y tránsito
- Capítulo 6: Ambiente, infraestructura y planta física
- Capítulo 7: Vivienda
- Capítulo 8: Vecindarios
- Capítulo 9: Recreación, entretenimiento, ocio y deportes
- Capítulo 10: Identidad y cultura
- Capítulo 11: Servicios humanos (Calidad de vida)
- Capítulo 12: Seguridad
- Capítulo 13: Participación
- Capítulo 14: Implantación

Componentes del PIMAC 2035

- Identificación y definición de la situación, asunto o problema(s)
- Trasfondo histórico
- Marco legal y política pública
- Estructura organizacional (organigrama) e institucional (valores)
- Determinación de la visión, misión, metas y objetivos.
- Marco teórico
- Metodología
- Diagnóstico
 - Exploración (documentos, revisión de literatura, casos de estudio)
 - Análisis (cualitativo y cuantitativo)
 - Descripción (mapas, tablas, fotos)
 - Temas: geografía, demografía, economía, ambiente, arquitectura, diseño, historia, planificación, derecho, política pública, participación, estadística, usos del terreno, infraestructura, etc.

Componentes del PIMAC 2035 (cont.)

- Formulación de escenarios
- Pronóstico
- Diseño de cursos de Acción
- Evaluación de las alternativas
- Selección de Alternativas
- Programación y calendarización
- Administración e implantación
- Fondos y financiamiento
- Retroalimentación

Urgencias

- Tiempo (Reuniones, coordinación, investigación, análisis, diseño, redacción, etc.).
- Espacio (Oficina, reuniones, presentaciones).
- Tecnologías blandas (GIS, Word, Excel, PowerPoint, SPSS o STATA, PDF, etc.).
- Tecnologías duras (Computadoras, papel, impresión, etc.).
- Proceso participativo de carácter generativo.