

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Acta de la reunión ordinaria de directores de departamentos
celebrada el **miércoles, 16 de marzo de 2016**, 10:00 a.m., en Celis 302

Presentes:

Acosta, Maribel	Estudios Hispánicos	Ramos, Rafael A.	Física
Barbot, María I.	Decana Asociada	Rivera, Olgamary	Matemáticas
Cafaro, Matías	Biología	Rivera, Rosita	Inglés
Colón, Celia R.	Enfermería	Rodríguez, Lizzette	Geología
Del Río, Luis	Kinesiología	Santos, Douglas	Psicología
Gilbes, Fernando	Decano Asociado	Torres, Edwin	Decano Asociado
Joubert, Aidalú	Química	Valdés, Manuel	Decano
Nieves, Luis E.	Ciencias Sociales	Valentín, Jeffry	Economía
Orlandini, Roberta	Humanidades		
Ortiz, Patricia	Biotecnología Industrial		
Otero, Ernesto	Ciencias Marinas		

La reunión comenzó a las 10:20 a.m., luego de constatar el quórum. El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano, dio la bienvenida y comenzó con la agenda pautada.

1. Consideración de Acta

- a. Miércoles, 10 de febrero de 2015 (15-16-05) Aprobada

2. Informe del Decanoa. Decisiones Departamentales

- El Dr. Manuel Valdés Pizzini presentó a dos nuevas directoras en propiedad: Dra. Maribel Acosta del Departamento de Estudios Hispánicos y la Dra. Rosita Rivera del Departamento de Inglés.

b. Plazas Docentes

- Se procedió con la apertura de siete convocatorias para docentes.

c. Situación Fiscal

- Se desconoce cuál será el presupuesto con el que la facultad operará para el próximo año académico.
- Se realizó una petición sobre preparar un análisis de reducción de costos operacionales en las unidades y presupuesto.
- Se otorgará un tope de 6 créditos de descarga a aquellos profesores que no tengan fondos externos para cubrir sus tareas.

3. Informe de la Prof. María I. Barbot, Decana Asociada para Asuntos Académicos y Estudiantilesa. Matrícula

- Recordatorio sobre cursos de verano.
- Reservar espacios para estudiantes de nuevo ingreso.

b. Programas Docentes

- Todos los programas docentes fueron firmados.
- Programas docentes con compensación deben ser enviados lo más pronto posible.

c. Otros Asuntos

- Debido a la situación fiscal que atraviesa la Universidad de Puerto Rico. Este año, la Facultad de Artes y Ciencias decidió no realizar la ceremonia del Cuadro de Honor. Los certificados serán enviados a los departamentos para la distribución. El Presidente del Consejo de Artes y Ciencias fue informado sobre esta decisión.
- Los departamentos deben tener contestados y entregados al Registrador los casos de readmisión y traslado, antes del proceso de selección de cursos.
- Recordatorio sobre el proceso de selección de representantes estudiantiles.
- El Senado Académico creó un comité que surge a raíz de una petición para revisar la cantidad de créditos que tiene cada programa. Ésta petición va dirigida a reducir los créditos en los programas subgraduados. A nivel de facultad, cada departamento y programa evaluará la cantidad de cursos y la recomendación final será presentada a la facultad. La información debe estar lista para el 27 de abril de 2016. Si el director de departamento, entiende que no está de acuerdo en eliminar cursos puede fundamentarlo y someterla a la Decana Asociada para que se presente ante el Comité.

d. Cursos de Verano

- Durante el verano habrán 3 secciones: 4 semanas, 6 semanas y 4 semanas.
- Los administradores que darán cursos deben enviar una carta al Rector con visto bueno del Decano, justificando por qué dará el curso, y añadir una tabla con la distribución del tiempo.
- Deben incluir los materiales que se utilizarán para dar los cursos de verano.
- Se sugiere abrir el cupo a 35 estudiantes por sección para asegurar el espacio del curso.
- Los sábados están incluidos para dar los cursos.

4. Informe de Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Asociado de Investigación

- Crear listas con los nombres de los investigadores y tenerlas actualizadas por cualquier evento inesperado que pueda surgir.
- Las convocatorias para descargas en investigación fueron enviadas.
- Se explicó a diferencia del semestre, que el salario de verano se calcula a base de días.
- Sobre avalúo, estar preparados para la visita de Middle States. Verificar los Planes Estratégicos. Sobre este punto, se le recomendó al Departamento de Psicología crear el suyo y al Departamento de Física verificar la fecha de vencimiento.
- Sobre el Plan de Avalúo Administrativo se mencionó a los siguientes departamentos y programas que lo tienen listo: Biotecnología Industrial, Kinesiología, Estudios Hispánicos, Humanidades, Enfermería, Biología y Ciencias Marinas. Los demás departamentos que no fueron mencionados deben aprobar

el plan. Cada departamento debe tener un Coordinador de Avalúo y enviar el plan a la Sra. Jamilette Acevedo.

5. Asuntos Nuevos

- Temas de interés para desarrollar talleres a la Gerencia Académica, serán sometidos a la Sra. Nancy Damiani.
- Sobre el Cuestionario de Opinión Estudiantil (COE) continuará administrándose de la misma manera. Los directores ya no tienen acceso a información de este cuestionario.

La reunión terminó a las 12:00 m.

Sometida por,



Manuel Valdés Pizzini, PhD
Decano

mmr