



## BOLETIN INFORMATIVO DE MATRICULA

### CORREO ELECTRONICO (E-MAIL)

Una matrícula exitosa depende de la comunicación efectiva (rápida y directa) entre todos los participantes del proceso tales como estudiantes, consejeros, directores de departamento y administradores. El Recinto ha mejorado su capacidad computacional tan necesaria para este proceso. Con esto se ha logrado que todo estudiante tenga una cuenta de Internet con su correo electrónico, el cual puede leer utilizando el “browser” (conocido por **MI PORTAL COLEGIAL**) localizado en la dirección <http://home.uprm.edu>.

**Las cuentas de los estudiantes tienen un nuevo nombre y la contraseña original para entrar es el código de acceso permanente.** Al llegar a la página de entrada al correo se solicita que se escriba el nombre de la cuenta y el contraseña en los espacios correspondientes y se presiona el botón de “**LOGIN**”. En esa cuenta se pueden leer mensajes y/o enviar mensajes a los departamentos o administradores sobre sus actividades de matrícula. **El proceso de alta automática en cursos con lista de espera depende de este correo electrónico para comunicar los resultados de la gestión de matrícula lograda y la respuesta (pago, ajuste o baja) por parte de los estudiantes. Los estudiantes tienen que estar pendientes de su correo durante todo el proceso.** Estudiantes que no respondan a los correos indicando conflicto con sus listas de espera, serán removidos luego de 48 horas de espera. **Al cerrarse una sección de un curso se eliminará automáticamente la misma de la matrícula y se enviará un correo automático a los estudiantes afectados para que ajusten su matrícula. Si no hacen los ajustes al concluir el periodo de selección de cursos y secciones, se le dará de baja el curso y su de laboratorio, si aplica.** Luego se enviará un segundo correo electrónico indicando la acción tomada. También, **luego de cancelarse matrículas por falta de pago**, se enviarán correos indicando el resultado final de la matrícula (**confirmar, validar altas de la lista de espera, cancelación, requisitos, etc.**).

**Las cuentas de correo electrónico para los departamentos, decanatos y oficinas administrativas tienen como nombre el código más conocido del departamento o del programa** (e.g., **biol** = Biología, **adem** = Administración de Empresas, **decasac** = Decanato de Asuntos Académicos, **finanzas** = Oficina de Finanzas, etc.). Se adjunta la lista con los códigos que se han creado. Ejemplo de una dirección de correo electrónico departamental sería [biol@uprm.edu](mailto:biol@uprm.edu). Las cuentas departamentales o administrativas pueden ser utilizadas por varias personas de la oficina o departamento (director, director asociado, consejeros y secretarías) para no depender de una sola persona para enviar o recibir información entre los estudiantes y administradores. También, por esta cuenta los departamentos y decanatos están recibiendo directamente informes y estadísticas tales como la situación del estado del Horario Académico de sus cursos, resultados de la distribución de las notas al final de semestre y así ajustar la capacidad en los cursos antes del periodo de ajuste de matrícula, datos enviados por la Oficina de Planificación e Investigación Institucional, etc.

**Los administradores de departamentos (directores y directores asociados), decanatos y consejeros académicos que deseen enviar mensajes grupales deberán hacer uso de la herramienta diseñada para este propósito, la cual debe ser solicitada al Centro de Cómputos lo antes posible. De no tener acceso a esta herramienta, el administrador deberá conocer los nombres de usuarios de los estudiantes para poder enviar el correo electrónico deseado.**

Es importante orientar sobre estas alternativas en el proceso de matrícula, ya que nos ayuda a tener un gran avance hacia lo que sería una matrícula ideal (con pocos inconvenientes y fáciles de resolver). Esperamos el buen uso de esta excelente herramienta y que los procesos de matrícula fluyan sin inconvenientes mayores.

Dra. Mildred Chaparro  
Decana de Asuntos Académicos

**CORREO ELECTRONICO PARA MATRICULA DISPONIBLE EN <http://home.uprm.edu>**

| <b>CODIGO@uprm.edu</b> | <b>DEPARTAMENTO u OFICINA</b>              | <b>PROGRAMAS DE ESTUDIANTES</b>  |
|------------------------|--|--|
| inci                   | ING. CIVIL Y AGRIMENSURA                   | ING. CIVIL<br>AGRIMENSURA Y TOPOGRAFÍA   |
| inec                   | ING. ELECTRICA Y COMPUTADORAS              | ING. ELECTRICA<br>ING. DE COMPUTADORAS   |
| inge                   | INGENIERIA GENERAL                         |  |
| inin                   | INGENIERÍA INDUSTRIAL                      | INGENIERÍA INDUSTRIAL  |
| inme                   | INGENIERÍA MECÁNICA                        | INGENIERÍA MECÁNICA  |
| inqu                   | INGENIERÍA QUÍMICA                         | INGENIERÍA QUÍMICA   |
| <b>decainge</b>        | <b>DECANO ASOCIADO DE INGENIERIA</b>       |  |
| agrg                   | AGRICULTURA GENERAL                        |  |
| cita                   | CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS          | CIENCIA Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS  |
| ecag                   | ECONOMÍA AGRÍCOLA                          | ECONOMÍA AGRÍCOLA      AGRONEGOCIOS  |
| edag                   | EDUCACIÓN AGRÍCOLA                         | EDUCACIÓN AGRÍCOLA<br>EXTENSIÓN AGRÍCOLA   |
| tmag                   | INGENIERÍA AGRÍCOLA                        | ING. MECANICO-AGRICOLA   |
| agro                   | AGRONOMÍA Y SUELOS                         | AGRONOMÍA      CIENCIAS DEL SUELO  |
| inpe                   | INDUSTRIAS PECUARIAS                       | INDUSTRIAS PECUARIAS<br>PRE-VETERINARIA  |
| proc                   | PROTECCIÓN DE CULTIVOS                     | PROTECCIÓN DE CULTIVOS   |
| hort                   | HORTICULTURA                               | HORTICULTURA   |
| <b>decaagri</b>        | <b>DECANO ASOCIADO CIENCIAS AGRICOLAS</b>  |  |
| <b>adem</b>            | <b>DECANATO ADMINISTRACION EMPRESAS</b>    | GERENCIA INDUSTRIAL,      FINANZAS<br>CONTABILIDAD,      MERCADEO<br>ESTUDIOS ORGANIZACIONALES<br>SISTEMA COMPUTAD. DE INFORMACION<br>ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS |
| bind                   | BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL                   | BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL   |
| biol                   | BIOLOGÍA                                   | BIOLOGÍA,      PRE-MEDICA<br>MICROBIOLOGÍA INDUSTRIAL  |
| cima                   | CIENCIAS MARINAS                           | PROGRAMA GRADUADO EN CIENCIAS MARINAS  |
| ciso                   | CIENCIAS SOCIALES                          | CIENCIAS SOCIALES GENERAL<br>HISTORIA,      PSICOLOGÍA<br>SOCIOLOGÍA,      CIENCIAS POLÍTICAS  |
| econ                   | ECONOMÍA                                   | ECONOMÍA   |
| edfi                   | EDUCACIÓN FÍSICA                           | ENSEÑANZA,      RECREACIÓN<br>ADIESTRAMIENTO Y ARBITRAJE   |
| enfe                   | ENFERMERÍA                                 | ENFERMERÍA   |
| espa                   | ESTUDIOS HISPÁNICOS                        | ESTUDIOS HISPÁNICOS  |
| fisi                   | FÍSICA                                     | CIENCIAS FÍSICAS      FÍSICA TEÓRICA   |
| Geol                   | GEOLOGÍA                                   | GEOLOGÍA   |
| huma                   | HUMANIDADES                                | TEORÍA DEL ARTE,      ARTES PLÁSTICAS<br>LITERATURA COMPARADA      FILOSOFÍA<br>LENGUA Y LIT. FRANCESA   |
| ingl                   | INGLÉS                                     | INGLÉS   |
| mate                   | MATEMÁTICAS                                | MATEMÁTICA PURA,      COMPUTACIÓN<br>EDUCACIÓN MATEMÁTICA  |
| quim                   | QUÍMICA                                    | QUIMICA  |
| <b>decaaryci</b>       | <b>DECANO ASOCIADO DE ARTES Y CIENCIAS</b> |  |
| decep                  | DIVISIÓN DE EXTENSIÓN                      |  |
| cimi                   | CIENCIAS MILITARES                         |  |
| esae                   | ESTUDIOS AEROESPACIALES                    |  |
| egraduados             | OFICINA DE ESTUDIOS GRADUADOS              |  |
| smedicos               | SERVICIOS MÉDICOS                          |  |
| finanzas               | OFICINA DE FINANZAS                        |  |
| aeconomica             | OFICINA DE ASISTENCIA ECONÓMICA            |  |
| registro               | OFICINA DE REGISTRADURIA                   |  |
| orientacion            | OFICINA DE ORIENTACIÓN                     |  |
| intercambio            | PROGRAMAS DE INTERCAMBIO                   |  |
| computos               | CENTRO DE CÓMPUTOS                         |  |
| admisiones             | ADMISIONES                                 |  |
| <b>decestu</b>         | <b>DECANATO DE ESTUDIANTES</b>             |  |
| <b>decadmi</b>         | <b>DECANATO DE ADMINISTRACION</b>          |  |
| <b>decasac</b>         | <b>DECANATO DE ASUNTOS ACADEMICOS</b>      |  |