

Modelo # 2 Diario de gastos no planificados

| Gastos del día a día | | | | |
|------------------------|---------------------|----------|---------|-----------------|
| Fecha | Producto o servicio | Marque | | Costo económico |
| | | Efectivo | Crédito | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL de gastos | | | | |

Instrucciones:

1. Registre los gastos del día a día.
2. Anote el costo económico.
3. Al final de la semana o del mes, sume la cantidad de los gastos no planificados.



Recuerde:

Tomar control de los gastos no planificados le permitirá identificar a dónde va su dinero en compras innecesarias, por impulso o en momentos de ansiedad. De esta forma, puede eliminar o sustituir el gasto y redirigir su dinero para ahorrar, bajar deudas, evitar cargos por demoras o simplemente llegar a fin de mes con dinero extra.

Referencias

- AARP Foundation. Smart Money I. A tool for planning your personal budget.*
Recuperado el 1 de abril de 2006 de http://www.aarpmp.org/documents/smart_moneyI.pdf
- Federal Reserve Bank of Dallas. (2002). Building Wealth: A beginners guide to securing your financial future.*
Recuperado el 12 de marzo de 2006 en <http://www.dallasfed.org/ca/wealth/pdfs/wealth.pdf>
- The University of Maine Cooperative Extension. (2004). You decide: Managing your money planned and unplanned spending.* Recuperado en enero de 2005 de <http://umext.maine.edu/onlinepubs/htmlpubs/4501.htm>



SERVICIO DE
EXTENSION AGRICOLA
COLEGIO DE CIENCIAS AGRICOLAS

MAYO 2006

Publicado para la promoción del trabajo cooperativo de Extensión según lo dispuesto por las leyes del Congreso del 8 de mayo y del 30 de junio de 1914, en cooperación con el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, Servicio de Extensión Agrícola, Colegio de Ciencias Agrícolas, Universidad de Puerto Rico.

DISEÑO GRÁFICO: Medios Educativos e Información *A.B.*



Monitorea tus gastos no planificados

Por: **Sandra Varela Galarza**
Catedrática Asociada

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Colegio de Ciencias Agrícolas

SERVICIO DE EXTENSIÓN AGRÍCOLA

Alguna vez se ha preguntado ¿en qué se me fueron los \$20.00 dólares que cambié ayer? ¿Cuán importante es conocer a dónde va el dinero? Probablemente, usted desea ahorrar para enfrentar una emergencia, gastos inesperados, pagar más al balance de la tarjeta de crédito, cumplir con los pagos de sus facturas a tiempo o simplemente para tener dinero a fin de mes. Sin embargo, el dinero no le alcanza para hacerlo.

Muchas de las personas no saben a dónde va su dinero en cuanto a gastos diarios no planificados se refiere. Es común subestimar el efecto económico que representan los gastos diarios, las compras de momento o las compras por impulso. Esto puede ser tan simple como el dinero que se utiliza para comprar, entre otras cosas:

- goma de mascar
- revistas
- botella de agua
- café
- donas
- ofertas de compras de .99¢
- refrescos
- joyería de fantasía
- juguetes
- regalos
- "saladitos"
- juegos de azar
- dulces
- bebidas alcohólicas
- compras por catálogos
- salidas de fin de semana



Sin embargo, monitorear los gastos no planificados es una herramienta útil para concienciar al consumidor sobre a dónde va el dinero del día a día y a su vez identificar su patrón de consumo. A continuación se ofrecen dos modelos para monitorear los gastos no planificados. No obstante, usted

puede diseñar su propio modelo de acuerdo con sus necesidades. Intente hacer el registro de gastos no planificados por lo menos durante uno o dos meses hasta que encuentre por dónde se filtra su dinero y haga un plan para corregirlo.

Modelo # 1 Diario de gastos no planificados

| Mes de _____ | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|---|--|-------------------------------------|---|--|-----------|-----------------|
| | DOMINGO | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | SUB-TOTAL | |
| Primera semana | Kiosko de fritura-\$6.50 Paseo de fin de semana-\$40.00 | Agua-\$2.00 Revista-\$2.99 Café- \$1.50 Pérdida de .25¢ por la alcantarilla | Café- \$1.50 Goma de mascar- \$1.00 Bizcocho-\$2.00 | Dona y Café- \$1.35 Joyería de fantasía- \$9.99 Juego de azar \$1.50 | Chocolate- \$1.00 Oferta de .99¢ | Agua-\$2.00 Revista-\$2.99 Café- \$1.50 Pérdida de 25¢ por la alcantarilla | Ropa- \$19.99 "Snacks"-\$7.00 Almuerzo-\$20.00 | | \$126.30 |
| Segunda semana | | | | | | | | | |
| Tercera semana | | | | | | | | | |
| Cuarta semana | | | | | | | | | |
| Quinta semana | | | | | | | | | |
| GRAN TOTAL | | | | | | | | | |

Instrucciones

1. Registre diariamente los productos o servicios no planificados. Entiéndase las compras que no están contempladas en el presupuesto individual o familiar.
2. Sume los gastos diarios cada semana.
3. Luego sume los subtotales para obtener el total de gastos del mes.