Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Administración
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Reclutamiento

OPORTUNIDAD DE EMPLEO

COORDINADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS AL USUARIO I

REQUISITOS MÍNIMOS:

Grado Asociado con especialización en Electrónica o en Sistemas Electrónicos de lnformación en cualquiera de sus variantes, de una universidad acreditada y cuatro (4) años de experiencia en la evaluación, selección, instalación, operación y mantenimiento de equipo de computación y telecomunicaciones, uno (1) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones II o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos II; o dos (2) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones I o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos I o tres (3) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Programador de Sistemas Electrónicos I y II o Técnico de Tecnologías de lnformación, cuyas funciones se relacionen primordialmente con apoyo al usuario en la Universidad de Puerto Rico.

- o en su lugar -

Grado Asociado suplementado por treinta (30) créditos en Electrónica o en Sistemas Electrónicos de Información en cualquiera de sus variantes; Ingeniería Eléctrica o de Computadoras; Matemáticas, Física o Estadísticas de una universidad acreditada y cuatro (4) años de experiencia en la evaluación, selección, instalación, operación y mantenimiento de equipo de computación y telecomunicaciones; uno (1) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones II o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos II; dos (2) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones I o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos I o tres (3) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Programador de Sistemas Electrónicos I y II o Técnico de Tecnologías de Información cuyas funciones se relacionen primordialmente con apoyo al usuario en la Universidad de Puerto Rico.

- o en su lugar -

Bachillerato que incluya doce (12) créditos en una de las disciplinas de cualquiera de los campos antes mencionados de una universidad acreditada y cuatro (4) años de experiencia en la evaluación, selección, instalación, operación y mantenimiento de equipo de computación y telecomunicaciones, uno (1) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones II o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos II; dos (2) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones I o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos I o tres (3) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Programador de Sistemas Electrónicos I y ll o Técnico de Tecnologías de Información cuyas funciones se relacionen primordialmente con apoyo al usuario en la Universidad de Puerto Rico.

- o en su lugar -

Bachillerato con especialización en Electrónica o en Sistemas Electrónicos de Información en cualquiera de sus variantes, lngeniería Eléctrica o de Computadoras y tres (3) años de experiencia en la evaluación, selección, instalación, operación y mantenimiento de equipo de computación y telecomunicaciones; uno (1) de estos años en funciones de naturaleza complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones II o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos II; dos (2) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones I o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos I o tres (3) de estos años en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad comparables a las que realiza un Programador de Sistemas Electrónicos I y II o Técnico de Tecnologías de Información cuyas funciones se relacionen primordialmente con el apoyo al usuario en la Universidad de Puerto Rico.

- o en su lugar -

Call Box 9000, Mayagüez, PR 00681-9000
Tel. (787) 832-4040 Exts. 3159 y 3045
Fax (787) 831-1720
Email: empleos.rum@uprm.edu

PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO – M/F/V/I
"EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY EMPLOYER – M/F/V/H"

Estar ocupando o haber ocupado un puesto de Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones II o Analista Programador de Sistemas Electrónicos II con un (1) año de experiencia en la clase; un Especialista en Equipo de Computación y Telecomunicaciones I o un Analista Programador de Sistemas Electrónicos I con dos (2) años de experiencia en la clase o un puesto de Programador de Sistemas Electrónicos I y II o Técnico de Tecnologías de Información cuyas funciones se relacionen primordialmente con el apoyo al usuario con tres (3) años de experiencia en la clase en la Universidad de Puerto Rico.

NATURALEZA DEL TRABAJO:

Trabajo técnico especializado que consiste en coordinar los servicios técnicos ofrecidos a los usuarios.

TAREAS DEL PUESTO:

1. Vigila el funcionamiento óptimo de las computadoras y servidores del departamento, administrando y manteniendo su funcionamiento dentro de las tecnologías disponibles, incluyendo la instalación, configuración y mantenimiento. Administra los servidores físicos y virtuales, incluyendo domains, dns, dhcp, web sites, herramientas de monitoreo, etc.
2. Encargado de instalación, configuración, reparación y mantenimiento de equipos de computación del Departamento, sin limitarse a: computadoras con sistema operativo Windows, Mac y Linux, “LCD proyectors”, periferales como “printers”, “scanners”, entre otros sistemas, los cuales están distribuidos en salones, laboratorios de usos de estudiantes, oficinas de profesores y personal administrativo.
3. Crea y administra cuentas de usuarios dentro de los servidores y computadoras del departamento, tanto en ambiente Windows, Mac y Linux, incluyendo profesores, personal administrativo y estudiantes.
4. Instala, configura, monitorea y ofrece mantenimiento del equipo de red, que incluye “routers” y “switches”, entre otros equipos electrónicos de comunicación. Esto también incluye la reparación de problemas de la red local del departamento, realiza cableado, montura de “switches” y montura de los puntos de acceso de la red wireless, incluyendo análisis de su funcionamiento.
5. Analiza, interpreta y toma la acción correspondiente en relación a los mensajes diagnósticos emitidos por computadoras, servidores y equipos de comunicación. Apoyo técnico a los usuarios (profesores, empleados y estudiantes) que utilicen el sistema de red y computadoras del departamento. También atienden solicitudes, según las necesidades del usuario.
6. Coordina la reparación de equipo y solicita cotizaciones, cuando es necesario. Asiste con el movimiento de equipo computadorizado.
7. Vigila por la red de impresión del departamento y los equipos de video conferencia. Asiste a los usuarios que utilizan los mismos y realiza las acciones o cambios necesarios para su funcionamiento óptimo.
8. Prepara informes y otros documentos relacionados con su trabajo.
9. Diseña, desarrolla y mantiene la página de web del departamento.
10. Realizar otras tareas afines.

TIPO DE NOMBRAMIENTO	TIPO DE COMPETENCIA	FECHA LÍMITE
Tarea Parcial	Público General	9 de diciembre de 2021

SUELDO BÁSICO: $ 1,684.67 (salario mensual de nombramiento a tarea parcial de 35 horas semanales)

Para participar de esta oportunidad de empleo puede realizarlo de forma electrónica, accediendo al aviso de empleo correspondiente a través de la página **www.uprm.edu/empleos.** Aquí encontrará las **Normas Para Solicitar Empleo** y la **Solicitud de Empleo digital**, la cual deberá completar y firmar de forma electrónica. Además, se provee un área para subir en línea la solicitud y los documentos de apoyo (resumé, evidencia de preparación académica, certificaciones de empleos, licencias, certificaciones y otros documentos requeridos).

Emitido por: Madelyn Ríos Rivera, MBA
Directora

16 de noviembre de 2021

Sienta el orgullo y la satisfacción de servir a la Universidad de Puerto Rico a la vez que disfruta de beneficios como, Seguridad de Empleo, Plan Médico, Vacaciones Anuales, Oportunidades de Estudio, Oportunidades de Ascenso, Beneficios de Retiro, Licencia de Maternidad con Sueldo, Licencia por Enfermedad y Bono de Navidad

Call Box 9000, Mayagüez, PR 00681-9000
Tel. (787) 832-4040 Exts. 3159 y 3045
Fax (787) 831-1720
Email: empleos.rum@uprm.edu

PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO – M/F/V/I
“EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY EMPLOYER – M/F/V/H”