



Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
División de Reclutamiento
Teléfono 787-832-4040 Ext. 3159 ó 3045



CONVOCATORIA

Número Convocatoria	: 22- 19
Título Puesto	: Catedrático (a) Auxiliar
Sueldo Básico Anual	: \$62,256.00
Localización Puesto	: Universidad de Puerto Rico Recinto Universitario de Mayagüez Colegio de Administración de Empresas
Fecha de Apertura	: 14 de septiembre de 2022
Fecha Cierre	: 14 de noviembre de 2022

INTRODUCCIÓN

La Universidad de Puerto Rico, Recinto Universitario de Mayagüez, actualmente se encuentra en la búsqueda de candidatos para la enseñanza en contabilidad financiera, contabilidad gerencial o en sistemas de información en contabilidad.

REQUISITOS MÍNIMOS

Entre los requisitos mínimos se encuentran:

- Cumplir con una de las siguientes opciones:
 - Preferiblemente Ph.D. o DBA de universidades acreditadas por *Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)*, *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)* o equivalente.
 - Ph.D. o DBA en Contabilidad o un campo asociado con licencia de *Certified Public Accountant (CPA)*. (Estudiantes con ABD - “*All but dissertation*” serán considerados en el rango de Instructor con el compromiso de obtener el grado doctoral antes de finalizar el primer año de contratación).
 - Ph.D. o DBA en Administración de Empresas y MBA en Contabilidad con licencia de CPA. (Estudiantes con ABD- “*All but dissertation*” serán considerados en el rango de Instructor con el compromiso de obtener el grado doctoral antes de finalizar el primer año de contratación).
 - *Latin Legum Magister (LLM)* en un área de negocios (preferencia en impuestos) de un programa acreditado por la *American Bar Association (ABA)* y tener la certificación de CPA.
- Tener destrezas de enseñanza presencial y virtual e investigación. Es altamente deseable que posea una agenda activa de escolaridad investigativa y de publicaciones en contabilidad o disciplinas afines.
- Dominar los idiomas español e inglés. Si su idioma materno no es el español, debe hablar y escribir con fluidez en inglés y, al final de su nombramiento probatorio debe poder comunicarse de manera efectiva en español.

Requisitos preferibles:

- Experiencia efectiva en la enseñanza de cursos en contabilidad a nivel universitario.
- Certificaciones en contabilidad (*CPA* preferido, *Certified Internal Auditor [CIA]* o *Certified Management Accountant [CMA]*).
- Experiencia profesional en contabilidad pública o corporativa.
- Publicaciones en revistas arbitradas de calidad en el área de contabilidad.

DESCRIPCIÓN DE TRABAJO

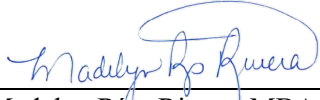
Puesto docente con el rango de Catedrático(a) Auxiliar con especialización en Contabilidad, en un nombramiento probatorio. El/la candidato/a debe balancear la enseñanza, la investigación y el servicio a la comunidad. Las responsabilidades del puesto son: la enseñanza de cursos en contabilidad en diversos formatos (presencial, híbrido o a distancia), la investigación, la publicación de artículos sobre contabilidad en revistas arbitradas académicas de la calidad y el servicio al Colegio, el Recinto y el Sistema Universitario. La persona seleccionada tendrá una carga académica regular equivalente a 12 créditos por semestre. Se espera que desarrolle programas de investigación nacionalmente reconocidos y subvencionados con fondos externos, esté comprometido con la excelencia en la educación en contabilidad a nivel subgraduado y graduado y contribuya en otras iniciativas. El Colegio de Administración de Empresas está acreditado por la *Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)* y se encuentra en el proceso de obtención de la *Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)*. Promovemos que nuestros profesores combinen su carga regular entre la docencia y la investigación.

PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR

Personas interesadas deberán enviar su *curriculum vitae*; una carta de intención describiendo cómo sus cualificaciones y experiencias contribuirían al éxito institucional mediante este puesto; copia de las transcripciones académicas de todos los grados universitarios; agenda de investigación con ejemplos de trabajo investigativo y publicaciones; filosofía de enseñanza con material suplementario (portafolio de enseñanza, ejemplo de prontuario, evaluaciones de enseñanza) e información de contacto

de tres referencias en <https://sites.google.com/uprm.edu/ademjobs>. A los candidatos que pasen la primera evaluación se les solicitarán tres (3) cartas de referencia profesionales, tres (3) cartas de referencias de pares, y transcripciones académicas formales de todos los grados universitarios. Solamente se evaluarán las solicitudes que estén completas. [Para obtener mayor información sobre el Colegio de Administración de Empresas de la UPR-RUM, visite https://www.uprm.edu/adem/.](#)

Dra. María Amador-Dumois, Decana
Colegio de Administración de Empresas
Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Call Box 9000
Mayagüez P.R. 00681-9000
Teléfono (787) 832-4040 ext. 3800
recruitment.adem@uprm.edu

SOMETIDO POR: 

Madelyn Rios Rivera, MBA
Directora

Algunos de los beneficios que ofrece la Universidad de Puerto Rico son: plan médico, retiro, licencia por enfermedad y licencia por maternidad y paternidad.

Patrono con Igualdad de Oportunidades en el Empleo M/F/V/I