



## Reclutamiento

### OPORTUNIDAD DE EMPLEO

#### **ASOCIADO EN INVESTIGACIONES**

##### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

Doctorado de universidad acreditada, con especialidad en el área profesional al cual está adscrito el puesto o la naturaleza de las investigaciones a realizarse. Se considerarán grados en ciencias naturales y en ciencias sociales.

-en su lugar-

Maestría de universidad acreditada, con especialidad en el área profesional al cual está adscrito el puesto o la naturaleza de las investigaciones a realizarse. Se considerarán grados en ciencias naturales y en ciencias sociales. Dos (2) años de experiencia en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad similares o comparables a las que se realizan en puestos de Auxiliar en Investigaciones III o Técnico de Investigaciones Científicas, en la Universidad de Puerto Rico.

-o en su lugar-

Bachillerato de Universidad acreditada, con especialidad en el área profesional al cual está adscrito el puesto o la naturaleza de las investigaciones a realizarse. Se considerarán grados en ciencias naturales y en ciencias sociales. Cuatro (4) años de experiencia en investigaciones científicas; dos (2) de estos años deberán ser en funciones de naturaleza, complejidad y responsabilidad similares o comparables a las que se realizan en puestos de Auxiliar en Investigaciones III o Técnico de Investigaciones Científicas, en la Universidad de Puerto Rico.

##### **SUSTITUCIÓN:**

Estar cursando o haber cursado estudios doctorales, con especialidad en el área profesional o disciplina al cual está adscrito el puesto o a la naturaleza de las investigaciones a realizarse, que incluya trayectoria investigativa y publicación de libros o artículos en revistas arbitradas, en campos altamente técnicos o especializados de dificultad en reclutamiento<sup>1</sup>.

##### **REQUISITOS DESEABLES:**

- Conocimiento de GIS
- Manejo de inglés
- Capacidad de para dirigirse al público

##### **NATURALEZA DEL TRABAJO:**

Trabajo profesional y especializado que consiste en el desarrollo de estudios en investigaciones.

##### **TAREAS DEL PUESTO:**

1. Participar en la propuesta PR-NTHMP con el programa de renovaciones TsunamiReady, ofreciendo soporte técnico científico a las agencias locales (alcaldes, Manejo de Emergencia Municipal), estatales (NMEAD) y federales (NOAA- NWS). Dicho soporte incluirá análisis y discusión de los nuevos mapas de desalojo, revisión de los mapas de desalojo existentes, revisión de los planes de respuesta actualizados, visitas de orientación sobre las guías de cumplimiento y renovación del programa.
2. Apoyar a los municipios TsunamiReady y las entidades TsunamiReady Supporters en la revisión de planes de respuesta y las guías de cumplimiento del programa. El soporte se brindará de acuerdo a la necesidad de la agencia y se desarrollarán las herramientas necesarias para lograr los objetivos de educación y orientación de las comunidades y entidades TsunamiReady.
3. Identificar y orientar agencias públicas y entidades privadas que quieran participar del programa de comunidades de apoyo TsunamiReady (TsunamiReady Supporters). Este apoyo incluye el desarrollo de materiales educativos e informativos, mapas de localización, cálculo de tiempo de desalojo a pie y la selección de rutas de desalojo y lugares de asamblea ya establecidos en fin de cumplir con los objetivos del programa.
4. Realizar llamadas, visitas y comunicaciones de seguimiento a los municipios, manejadores de emergencias y personal de las comunidades de apoyo sobre los trabajos de renovación y

---

<sup>1</sup> El Investigador, Director o Funcionario a cargo del reclutamiento certificará el nivel de especialización del candidato.

actualización de los planes de respuesta y guías de cumplimiento del programa TsunamiReady y TsunamiReady Supporters.

- 5. Mantener al día el inventario de materiales y documentos del programa de tsunamis. Este soporte incluye apoyar al personal del proyecto y a estudiantes, con el inventario digital de letreros de tsunamis y coordinación de viajes de campo para el levantamiento de los datos, de ser necesario.
- 6. Brindar talleres y charlas a manejadores de emergencia o al personal envuelto en el desarrollo del plan de respuesta y el programa TsunamiReady en los municipios. Las presentaciones y charlas ayudarán a velar el cumplimiento del programa a nivel municipal y reforzarán los conocimientos del personal. De ser necesario, estará a cargo del desarrollo de materiales, manuales y cualquier otro recurso educativo necesario para los talleres.
- 7. Apoyar la campaña educativa de la Red Sísmica de Puerto Rico como facilitador en charlas sobre los temas de terremotos y tsunamis, según se requiera.
- 8. Redactar informes de seguimiento e informes finales para el cumplimiento con la agencia que subvenciona el proyecto y desarrollar planes de trabajo e informes para cumplimiento del programa, según solicitud del Director.
- 9. Otras tareas a fines que se requieran limitadas al puesto y trabajo que realiza.

| TIPO DE NOMBRAMIENTO                             | TIPO DE COMPETENCIA                 | FECHA LÍMITE          |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Especial                                         | Público General                     | 27 de octubre de 2025 |
| UBICACIÓN DEL PUESTO: Red Sísmica de Puerto Rico |                                     |                       |
| SALARIO: \$1,995.00                              | Incluye el beneficio de plan médico |                       |

Para participar de esta oportunidad de empleo puede realizarlo de forma electrónica, accediendo al aviso de empleo correspondiente a través de la página [www.uprm.edu/empleos](http://www.uprm.edu/empleos). Aquí encontrará las **Normas Para Solicitar Empleo** y la **Solicitud de Empleo digital**, la cual deberá completar y firmar de forma electrónica. Además, se provee un área para subir en línea la solicitud y los documentos de apoyo (resumé, evidencia de preparación académica, certificaciones de empleos, licencias, certificaciones y otros documentos requeridos).

Emitido por:  Jesús Manuel Acevedo Rivera, MBA  
Director

6 de octubre de 2025

Call Box 9000, Mayagüez, PR 00681-9000  
Tel. (787) 832-4040 Exts. 3159 y 3045  
Fax (787) 831-1720  
Email: [empleos.rum@uprm.edu](mailto:empleos.rum@uprm.edu)