



Reclutamiento

OPORTUNIDAD DE EMPLEO

CONTADOR(A) I - OE-2026-01 (2)

REQUISITOS MÍNIMOS:

Bachillerato en Administración de Empresas, que incluya dieciocho (18) créditos en contabilidad, de universidad acreditada.

NATURALEZA DEL TRABAJO:

Trabajo profesional especializado en el campo de la contabilidad.

TAREAS DEL PUESTO

Tareas Oficina de Pre-Intervención:

- 1. Analizar y procesar transacciones a contabilizarse.
- 2. Analizar estados de cuentas de los suplidores.
- 3. Auditar las nóminas de estudiantes a jornal y primera experiencia laboral.
- 4. Auditar y procesar las órdenes de compra para pago en el sistema de información financiera.
- 5. Auditar y procesar los pagos directos y reembolsos asignados.
- 6. Auditar y procesar pagos de dietas en Puerto Rico.
- 7. Auditar y procesar pagos de órdenes de compras prepagadas.
- 8. Auditar y procesar reembolsos de matrícula en sistema SIA.
- 9. Contabilizar entradas en el sistema SIA y sus conciliaciones.
- 10. Examinar, revisar y determinar la legalidad, corrección y propiedad de las transacciones de los documentos fiscales.
- 11. Preparar informes según se le requieran.
- 12. Correcciones a las transacciones a su cargo.
- 13. Verificar y dar seguimiento a las órdenes prepagadas asignadas.
- 14. Realizar otras tareas afines requeridas.

TIPO DE NOMBRAMIENTO	TIPO DE COMPETENCIA	FECHA LÍMITE
Temporero	Público General	21 de abril de 2026
UBICACIÓN DEL PUESTO: Departamento de Finanzas – Oficina de Pre-Intervención		
SALARIO: \$1,706.50 (\$10.50 p/h)		

Para participar de esta oportunidad de empleo puede realizarlo de forma electrónica, accediendo al aviso de empleo correspondiente a través de la página www.uprm.edu/empleos. Aquí encontrará las **Normas Para Solicitar Empleo** y la **Solicitud de Empleo digital**, la cual deberá completar y firmar de forma electrónica. Además, se provee un área para subir en línea la solicitud y los documentos de apoyo (resumé, evidencia de preparación académica, certificaciones de empleos, licencias, certificaciones y otros documentos requeridos).

Emitido por: Jesús Manuel Acevedo Rivera, MBA
Director

25 de marzo de 2026

Sienta el orgullo y la satisfacción de servir a la Universidad de Puerto Rico a la vez que disfruta de beneficios como, Seguridad de Empleo, Plan Médico, Vacaciones Anuales, Oportunidades de Estudio, Oportunidades de Ascenso, Plan de Ahorros e Inversiones de la Universidad de Puerto Rico, Licencia de Maternidad con Sueldo, Licencia por Enfermedad y Bono de Navidad.