



Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Departamento de Recursos Humanos
Reclutamiento
Call Box 9000, Mayagüez, PR 00681-9000
www.uprm.edu/empleos
787-832-4040 Ext. 3159, 3045 y/o 5627



ENMIENDA A CONVOCATORIA

COMPETENCIA LIMITADA PARA TODO EL QUE REÚNA LOS REQUISITOS MÍNIMOS

Número de Convocatoria	: 26-07
Título del puesto	: Oficial de Orientación
Tipo de Nombramiento	: Probatorio
Periodo probatorio	: Doce (12) meses, con evaluación preliminar a los seis (6) meses
Categoría	: 09
Sueldo básico	: \$1,370.00 – \$1,720.00*
Fecha de emisión	: 30 de junio de 2026
Fecha de cierre	: 9 de septiembre de 2026
Vigencia del Registro	: Se establece este registro con una vigencia mínima de seis (6) meses

*Al momento de seleccionar y reclutar el candidato, el salario mínimo a otorgar será \$10.50 por hora.

REQUISITOS MINIMOS

Grado de Maestría de una universidad acreditada.

-o en su lugar -

Bachillerato de una universidad acreditada y un (1) año de experiencia en funciones relacionadas con asuntos estudiantiles, procesos de matrícula o la preparación y administración de programas académicos de institución educativa a nivel universitario.

NATURALEZA DEL TRABAJO

Trabajo profesional administrativo que consiste en proveer servicios de orientación académica general a estudiantes universitarios. El empleado seleccionado realizará las siguientes tareas esenciales:

1. Colaborar en el proceso de matrícula y ajustes atendiendo las peticiones de los estudiantes en el sistema de tickets, entrar las secciones con sus horarios y salones en Sistema y verificar el horario establecido.
2. Orientar a los estudiantes subgraduados sobre el proceso de matrícula, el protocolo que se utiliza y participar en la recomendación de cursos que deben matricular para culminar el grado a la brevedad posible.
3. Participar en los procesos de orientación y evaluación preliminar de los estudiantes que solicitan traslados, transferencias o readmisiones hacia el programa de bachillerato en Ingeniería Industrial.
4. Realizar los planes de estudio solicitado de los estudiantes subgraduados y los discute con ellos.
5. Organizar y participar de actividades del departamento: actividad del Cuadro de Honor, Semana de Orientación, profesor consejero, orientación a estudiantes del programa articulado, orientación de proyecto final y orientación de matrícula, entre otras.
6. Tramitar y dar seguimiento a los formularios de equivalencias de los estudiantes de traslados.

NATURALEZA DEL EXAMEN

El examen será sin comparecencia y consistirá de una evaluación de la puntuación por preparación académica, cursos o adiestramientos y por la experiencia informada de trabajos directamente relacionados con los deberes de

los puestos en esta clase, que sean debidamente evidenciados por los candidatos. En el proceso de reclutamiento se pueden brindar exámenes prácticos, teniendo en consideración que los mismos sean uniformes.

El Registro de Elegibles que se establezca como resultado de la emisión de esta convocatoria podrá ser utilizado para cubrir otros puestos en el Recinto Universitario de Mayagüez, pertenecientes a la misma clase.

NOTA: NO SE ACEPTARÁN SOLICITUDES NI DOCUMENTOS DESPUÉS DE LA FECHA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA

Emitido por: Jesús Manuel Acevedo Rivera, MBA
Director

19 de agosto de 2026

*Sienta el orgullo y la satisfacción de servir a la Universidad de Puerto Rico a la vez que disfruta de beneficios como,
Seguridad de Empleo, Plan Médico, Vacaciones Anuales, Oportunidades de Estudio, Oportunidades de Ascenso, Plan de Ahorros de la Universidad de Puerto Rico,
Licencia de Maternidad con Sueldo, Licencia por Enfermedad y Bono de Navidad*

PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO – M/F/V/I
"EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY EMPLOYER – M/F/V/H