

APÉNDICE F

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ
MAYAGÜEZ, PUERTO RICO

MÓDULO PARA LA EVALUACIÓN GENERAL

Nombre

Período Evaluado :

Fecha de Evaluación:

Evaluación por Comité de Personal / /

Autoevaluación /

Favor de contestar las preguntas marcando las columnas correspondientes a sus respuestas.

	siempre	casi siempre	a Veces	casi Nunca	Nunca	no Aplica
1. Demuestra competencia en su disciplina.						
2. Demuestra estar al día en su materia trayendo a colación investigación y obras recientes						
3. Demuestra estar al día en su materia revisando bibliografía con regularidad.						
4. Publica libros o artículos o realiza actividades creativas propio de su campo de especialidad.						
5. Se ha mejorado profesionalmente tomando cursos formales conducentes a un grado superior.*						
6. Se ha mejorado profesionalmente tomando cursos formales no conducentes a un grado superior.						
7. Se mejora profesionalmente asistiendo a seminarios, conferencias, congresos o cursos cortos, festivales, conservatorios, campamentos o talleres.						
8. Participa en viajes y otras actividades culturales.						
9. Apoya activamente los objetivos departamentales e institucionales.						
10. Demuestra interés en los trabajos que llevan a cabo sus compañeros.						
11. Crea un clima de confianza y respeto mutuo en sus relaciones universitarias.						
12. Comparte con otros compañeros sus conocimientos en el campo de su especialidad, ya sea formal o informalmente.						
13. Acepta y aclara discrepancias como aspecto importante del proceso educativo.						
14. A lo largo de su carrera universitaria ha recibido honores o reconocimientos.						
15. Participa activamente en asociaciones profesionales cívicas.						
16. Participa en labores de servicio público.						
17. Asiste a reuniones departamentales.**						
18. Asiste a reuniones de facultad.***						

* no aplica a personas con PhD.

** no aplica solamente a facultades que no cuentan departamentos.

***no aplica a bibliotecarios.

APÉNDICE F

	siempre	casi siempre	a Veces	casi Nunca	Nunca	no Aplica
19. Cuando ha disfrutado de licencia ha cumplido con los propósitos de éstas.						
20. Contribuye al mejoramiento de los recursos bibliotecarios.						
21. Organiza y ofrece seminarios, conferencias o congresos o excursiones.						
22. Contribuye a la organización y participa de actividades creativas como exposiciones, conciertos, funciones, festivales, torneos y otros.						
23. Organiza cursos cortos.						
24. Está disponible para trabajar en comités.						
25. Cuando es miembro de un comité participa activamente en los trabajos de éste.						
26. Cuando es nombrado miembro de, o elegido a, un comité, asiste a las reuniones.						
27. Está dispuesto y brinda servicios a la Universidad mediante encomiendas especiales.						
28. Posee licencia para ejercer su profesión.						
	Entre 5% superior	Entre 25% superior	Entre 50% superior	Entre 50% inferior	Entre 25% inferior	
29. Comparado con otro personal docente en el Departamento, califique la labor general realizada por el evaluado.						