

CRITERIOS DE SELECCIÓN DEL CURSO DE PRÁCTICAS

Los criterios de selección para tomar el “Curso de Prácticas en la ciudad de Toledo (Idis. 3896)” son los siguientes:

1. **Completar en la Universidad de origen del estudiante la solicitud** del curso de prácticas. El estudiante debe marcar dos opciones de los posibles lugares donde le gustaría realizar las prácticas.
2. **Incluir en la pre-matrícula el curso de prácticas**, el estudiante debe incluir esta clase a la lista de las clases que quiere tomar.
3. **Una vez recibida la solicitud en Toledo se marca la fecha de entrada**, esta fecha de entrada será el criterio principal para establecer el orden de preferencia en las entrevistas orales. **Hasta no haber completado los puntos 1, 2 y 3 no se garantiza la entrada del estudiante en el curso.**
4. **ENTREVISTAS PERSONALES.** El orden riguroso para las entrevistas personales se establece tomando como referencia la fecha de recepción en Toledo de la solicitud del curso de prácticas.

En esta entrevista teniendo en cuenta el nivel de español del estudiante, el horario de sus otras clases y las preferencias en cuanto al lugar de trabajo se confirma si tomará el curso o no.

Al ser aceptado se le asignará un lugar de prácticas y una cita para conocer el lugar de trabajo y confirmar allí el horario definitivo de trabajo.



PROGRAMA” PRÁCTICAS EN LA CIUDAD DE TOLEDO “

INTRODUCCIÓN:

La FOM de Toledo es un Centro de Estudios Internacionales que imparte clases de Español y de Cultura Española a estudiantes procedentes de diversas Universidades de Estados Unidos y de América Latina. Desde 1997 venimos realizando un programa llamado “Prácticas en la Ciudad de Toledo” que consiste en integrar a nuestros alumnos en centros de trabajo para que éstos tengan la oportunidad de conocer más de cerca nuestra realidad. Dicho programa convenientemente homologado por las universidades de procedencia, alterna los conocimientos teóricos sobre nuestra actualidad, con ocho horas semanales (de lunes a jueves), recibiendo tres créditos por ello y treinta o quince horas en el curso intensivo de verano, dependiendo si toman el curso por tres créditos o por seis, en un centro de trabajo. Entre las instituciones que suelen colaborar con nosotros, figuran el Ayuntamiento de Toledo a través de sus Centros Cívicos, Escuela Municipal de Idiomas o en la Oficina de Turismo, Hospital de Parapléjicos, Diputación de Toledo, Museo de Santa Cruz, las Televisiones locales y Regional, el diario “La Tribuna”, Cámara de Comercio, Jefatura Superior de Policía, Biblioteca Alcázar, Cruz Roja y otras instituciones de contenido social como Cáritas Diocesana. La relación de nuestros estudiantes con los centros de trabajo está regulada por un convenio que, entre otros aspectos, especifica que la FOM se hace responsable de lo que pudiera ocurrir. Dicha relación no establece lazos económicos ni obliga a ningún tipo de contratación, ni de continuidad en caso en que la experiencia no interesara a los organismos de acogida.

El Curso de Prácticas en la ciudad de Toledo provee una preparación teórica y práctica en las áreas de relaciones públicas, educación, publicidad, periodismo, etc que incluye el conocimiento y manejo de los medios de comunicación y destrezas administrativas, técnicas, área profesional de trabajo de su especialidad que permite la aplicación de conocimientos teóricos a situaciones reales del contexto organizacional y la práctica en escenarios reales del mundo del trabajo.

OBJETIVOS DEL PERIODO DE PRÁCTICAS:

El período de prácticas tiene como propósito proveerle al estudiante una experiencia educativa que se asemeje al ambiente real de trabajo. Pretende además exponer al estudiante a la experiencia de un centro de trabajo real, donde las situaciones profesionales reales le harán crecer con conciencia de sus fortalezas y debilidades.

RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE:

El Estudiante deberá cumplir con los siguientes aspectos:

- El estudiante acordará con su Supervisor del Centro de Práctica y el profesor del Curso de Prácticas el horario que cumplirá, y planificará las 8 horas, 15 o 30 horas semanales, dependiendo del curso, de lunes a jueves, de manera que pueda cumplir puntualmente con dicha responsabilidad.
- El estudiante deberá conducirse de forma profesional y ética durante el desempeño de las tareas asignadas por el Centro de Práctica, incluyendo puntualidad, responsabilidad y confidencialidad en dicho trabajo.
- El estudiante deberá adaptarse a las normas de su Centro de Práctica, incluyendo las normas de comportamiento, respeto, vestimenta y lenguaje adecuados y admitidos en el centro de trabajo. Su relación con otras personas en dicho centro será un aspecto a ser evaluado por su supervisor. En la medida que las circunstancias lo permitan los alumnos deberán **expresarse en español.**
- El estudiante si por enfermedad o cualquier incidencia no pudiese asistir a su lugar de Prácticas deberá comunicarlo lo antes posible al profesor del curso.
- Debido a que la práctica es una experiencia educativa, el estudiante deberá notificar de inmediato a su profesor o coordinador del curso de prácticas sobre cualquier aspecto o tarea que se le encomiende por el supervisor de práctica, y que dicho estudiante no se sienta capaz de realizar.

- Bajo ninguna circunstancia, el estudiante debe quedar solo en el lugar de prácticas, siendo él/ella el único responsable en ese momento del ámbito laboral en el que esté realizando la práctica.

FUNCIÓN DEL CENTRO DE PRÁCTICA:

La FOM reconoce al Centro de Práctica como una organización voluntaria cooperadora. Algunos aspectos importantes sobre la selección y aprobación del centro de práctica son los siguientes:

- La FOM y el estudiante interno se comprometen a cumplir con todas las normas y procedimientos establecidos por el Centro de Práctica.
- El trabajo o servicios que ofrezca el estudiante se entenderá como uno de adiestramiento, no supondrá sueldo ni beneficio económico alguno. Dichas tareas deben ser variadas.
- El Centro de Práctica designará un supervisor de práctica que será la persona de contacto entre la FOM y el profesor del curso de prácticas. Dicha persona, con la ayuda y orientación del profesor del curso, evaluará el desempeño del estudiante al final del periodo de práctica.
- El Centro de Práctica debe permitir acceso, con previo aviso de la visita, del profesor del curso al área de trabajo del interno, cuando así sea necesario.
- Todos los estudiantes del programa tienen un seguro médico (ADESLAS) que les cubre durante la totalidad del curso.
- En caso de que un estudiante no se adaptará al trabajo en el lugar de prácticas, se podría suspenderse participación en dicho lugar, previa comunicación al supervisor por parte de la FOM.

- El centro se compromete a no establecer discriminación alguna por motivo de raza, color, sexo, edad, origen nacional, ideas políticas o impedimento físico en el cumplimiento de los términos del contrato.

LA SUPERVISIÓN EN EL CENTRO DE PRÁCTICA:

Una vez el Centro de Práctica acepte colaborar como tal con la FOM en Toledo, designará a la persona que actuará como supervisor del estudiante. La función de dicho supervisor puede resumirse de la siguiente manera:

- Orientar al interno en cuanto a las características del trabajo que se realizan en dicho centro, las reglas, procedimientos y las tareas que estará desempeñando.
- Supervisar en lo posible el desempeño del alumno del Curso de Prácticas en la ciudad de Toledo, recordando que es un estudiante aún no graduado, y no un empleado, por lo que las responsabilidades que se les asigne no deberán ser comprometedoras para el centro de práctica.
- Notificar a tiempo al profesor del curso cualquier aspecto sobre la conducta y/o desempeño del estudiante que pueda afectar su calificación en el curso.
- En la medida de lo posible hacer recomendaciones y sugerencias que puedan ser en beneficio del desarrollo del Programa del Curso de Prácticas en la Ciudad de Toledo.
- Completar, al final del curso, una hoja de evaluación del interno, la cual se utilizará como parte de la evaluación para la nota final del estudiante.

EL COORDINADOR ACADÉMICO DEL CURSO DE PRÁCTICAS:

La función académica y práctica del curso estará a cargo de Miguel Ángel López Alarcón que se ocupará de la parte teórica impartida en el aula cuyas funciones incluyen:

- Evaluar posibles centros de práctica y coordinar con éstos su participación en el programa.
- Asignar los estudiantes matriculados previa entrevista personal a los centros de práctica según sus solicitudes e interés profesional, y supervisar su desempeño en dicho centro durante el semestre.
- Preparar todos los materiales de instrucción, supervisión y evaluación del curso, incluyendo la responsabilidad de calificar a los practicantes en la nota final.
- Intervenir, informar y recomendar acciones correctoras sobre toda situación que ocurra entre el centro de práctica, la Institución y el estudiante que pueda afectar dicha relación.
- Estar disponible para apoyo a los estudiantes en sus centros de práctica.
- Si un centro de práctica cambiará las condiciones en que inició su colaboración y esto ocurre por causas ajenas al interno, el profesor buscará un nuevo centro de prácticas.



Programa de Estudios Hispánicos
Latinoamericanos y Europeos

“CURSO DE PRÁCTICAS EN LA CIUDAD DE TOLEDO “

(IDIS 3896 INTERNSHIPS IN SPAIN)

PROFESOR: MIGUEL A. LÓPEZ

**CURSO DE PRÁCTICAS EN LA CIUDAD DE TOLEDO
DESCRIPCIÓN CENTROS DE TRABAJO**

CENTROS RELACIONADOS CON EL TURISMO

1: OFICINA DE INFORMACIÓN Y TURISMO DEL AYUNTAMIENTO DE TOLEDO:

<http://www.toledo-turismo.com>

Este lugar introduce al estudiante en las actividades de promoción y turismo de la ciudad. En este lugar de trabajo la función del estudiante es dar información personalizada sobre la ciudad de Toledo a los visitantes de distintas nacionalidades que visitan la ciudad. Ayudando en dar información de las distintas actividades que se desarrollan a nivel local y nacional. Por ejemplo: preparando información sobre festivales nacionales e internacionales y visitas nocturnas por la ciudad.

2: OFICINA DE TURISMO DE LA DIPUTACIÓN DE TOLEDO:

http://www.diputoledo.es/global/actual.php?id_area=11&f=Turismo%20al%20d%EDa

La Diputación de Toledo es un organismo con competencias provinciales ocupándose en este departamento de la promoción turística de la provincia con todos sus municipios. En este lugar de prácticas se trabaja en la preparación de documentación promocional y la elaboración de información para ferias turísticas en España y en el extranjero.

3: CONSORCIO DE LA CIUDAD DE TOLEDO.

<http://www.consorcioleedo.com/>

El Consorcio de la Ciudad de Toledo es el órgano de gestión del Real Patronato, de carácter público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar, creado para buscar la recuperación patrimonial de la ciudad, la difusión de los valores que simboliza, así como para el desarrollo y potenciación de las actividades culturales y turísticas vinculadas a la misma.

El Consorcio de Toledo puso en marcha en junio de 2004 sus Rutas "Patrimonio Desconocido". Se trata de unas rutas que incluyen visitas **gratuitas y guiadas** a diversos monumentos, yacimientos arqueológicos y otros lugares de singular interés, que han sido recuperados y puestos en valor por el Consorcio de la Ciudad de Toledo y que llevaban años, en algunos casos siglos, sin poder ser visitados.

Dos de nuestros estudiantes estarían en la oficina de información desde donde se realizan las visitas y las rutas de del patrimonio desconocido.

CENTROS RELACIONADOS CON LA EDUCACIÓN

1. COLEGIOS PÚBLICOS: <http://www.educa.jccm.es/educa-jccm/cm>

**C.P GARCILASO DE LA VEGA
C.P ALBERTO SÁNCHEZ
C.P CIUDAD DE AQUISGRAN
C.P SANTA TERESA
IES SEFARAD
IES CARLOS III**

En estos Colegios Públicos de la ciudad de Toledo el estudiante del Curso de Prácticas trabajaría con el departamento de inglés de uno de estos centros con estudiantes de educación primaria preparando materiales para clase, aportando nuevas ideas (La educación primaria en España comprende seis cursos académicos de 6 a 12 años, organizado en tres ciclos de dos años cada uno.). También existe la posibilidad de trabajar en centros de educación secundaria desempeñando las mismas funciones de apoyo que en los centros de primaria (la edad de los estudiantes de secundaria es de 12 a 17 años).

2: IES AZARQUIEL <http://www.ies-azarquiel.es/>

El IES Azarquiel es un centro público dependiente de la Consejería de Educación, Ciencia y Deportes de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha que acoge en la actualidad a más de 1.800 alumnos y 126 profesores. Situado en el barrio de San Antón a escasa distancia del centro histórico y de la zona nueva de Toledo.

Posee una oferta educativa muy variada, ya que aparte de las enseñanzas obligatorias y Bachillerato, tiene estudios medios y superiores de Formación Profesional en los sectores de la Administración, Edificación, Mantenimiento Industrial, Informática y Electrónica.

3: UNIVERSIDAD LABORAL DE TOLEDO www.jccm.es/edu/ies/universidadlaboral/

En la Universidad Laboral reciben clases estudiantes de la ESO (Enseñanza Secundaria Obligatoria) en cuatro años, los estudiantes tienen entre 12 y 16 años.

El estudiante de prácticas trabajaría dentro del departamento de inglés con los profesores del centro, preparando clases y actividades.

4: ESCUELA MUNICIPAL DE IDIOMAS: www.ayto-toledo.org

Esta Escuela es dependiente del gobierno de la ciudad de Toledo (Ayuntamiento de Toledo) en ella se imparten cursos de inglés, francés y alemán. La edad de los estudiantes de la escuela es de 10 años hasta 18 años.El estudiantes del curso de prácticas trabajaría con el profesorado apoyando las clases de inglés.

5: AULA DE LA NATURALEZA “EL BORRIL” www.diputoledo.es

El objetivo de “El Borril” es dar a conocer la importancia del bosque mediterráneo y sus problemas de conservación. Desarrollando con los visitantes una actitud reflexiva, crítica y participativa frente a los problemas ambientales que afectan a estos ecosistemas.

6: VIVERO EDUCATIVO “TAXUS” www.diputoledo.es

El objetivo de “Taxus” es dar a conocer las energías renovables: solar, eólica. Tomar conciencia de un uso razonable de las diferentes fuentes de energía.

CENTROS CULTURALES Y BIBLIOTECAS

1: BLBLIOTECAS:

BIBLIOTECA DEL ALCÁZAR <http://www.jccm.es/biblioclm/>

Es la biblioteca pública más importante de la región y uno de los centros culturales más activos de la ciudad de Toledo, la labor del estudiante de prácticas sería trabajar en la sala de préstamo, sala de videoteca, programas de ordenadores...

BIBLIOTECAS DE BARRIO.

BIBLIOTECA DE SANTA BARBÁRA

BIBLIOTECA DE SANTA MARÍA DE BENQUERENCIA

La integración de uno de nuestros alumnos en cada una de las bibliotecas citadas, les permitirá conocer el tejido social de las gentes que frecuentan las bibliotecas de estos barrios, al tiempo que les permitirá participar en las actividades que estos centros suelen programar: Animación a la lectura destinada tanto a niños como alumnos, visitas a las exposiciones y al centro de la ciudad de Toledo, conferencias y otras actividades.

2: MUSEO DE SANTA CRUZ

http://www.aache.com/museos/toledo_santacruz.htm

El estudiante del curso de prácticas trabajará en el marco de un edificio del siglo XVI y en uno de los museos de Bellas Artes más importantes de España.

La labor del estudiante se desarrollará en dos departamentos: en la biblioteca del museo y en el departamento didáctico del museo (actividades destinadas a colegios e institutos).

3: MUSEO SEFARDÍ <http://museosefardi.mcu.es/>

El **Museo Sefardí**, en Toledo, ocupa el antiguo del Convento de Caballeros de Calatrava, anexo a la Sinagoga del Tránsito y muestra aspectos históricos, religiosos y de las costumbres del pasado judío en España, así como de los sefardíes, los descendientes de los judíos que vivieron en la península ibérica hasta 1492.

El estudiante podrá pasar por las distintas áreas o funciones que tiene el museo, conservación, documentación, difusión y principalmente en comunicación

CENTROS RELACIONADOS CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

1: DIARIO “ LA TRIBUNA “ www.diariolatribuna.com

Es un diario local en el que el estudiante del curso de prácticas tiene la oportunidad de asistir a ruedas de prensa, de conocer el funcionamiento de un diario y de escribir un artículo semanal.

2: CASTILLA – LA MANCHA TELEVISIÓN www.rtvclm.es

Es una televisión a nivel regional dónde el estudiante del curso de prácticas podrá participar en tareas de producción como en salidas a reportajes así como aprender del funcionamiento de una televisión regional.

CENTROS RELACIONADOS CON EL TRABAJO SOCIAL

1: ASOCIACIÓN DE VECINOS ALCÁNTARA

Es un organismo vecinal que se encarga de gestionar los programas que dependen del Ayuntamiento de Toledo y de la Diputación Provincial (institución que se ocupa fundamentalmente del mundo rural)

Dichos programas van dirigidos a diversos colectivos de los diferentes barrios de la ciudad y de los pueblos de su provincia:

Infancia

Juventud

Inmigrantes

Educación de Adultos

Deportes

Ludoteca etc

Tres de nuestros/as alumnos/as podrán colaborar en la creación de páginas web, recogida de base de datos así como participar en distintas actividades en el barrio de Santa Bárbara de Toledo. Recibirán formación previa.

2: CÁRITAS DIOCESANA www.caritasto.com

Es un organismo oficial de la Iglesia Católica para el desarrollo de la acción caritativa y social. Sus actividades se dirigen a los más necesitados y tienen como objetivo general el desarrollo integral de la persona.

Cáritas diocesanas españolas desarrolla en Toledo y su provincia programas destinados a:

- Infancia y Juventud
- Formación y promoción del Voluntariado
- Atención a los Inmigrantes
- Programas de integración para reclusos y ex reclusos
- Personas mayores
- Sin Techo
- Mujer en desventaja social
- Orientación laboral

Uno de nuestros estudiantes recibirá formación previa para trabajar en las oficinas centrales de Toledo realizando tareas de ordenador: base de datos, página web, traducción de cartas al inglés, etc. Así mismo el /la alumno/a podrá participar eventualmente en los programas disponibles si su horario se lo permite.

3: ASOCIACIÓN DE VECINOS “ EL TAJO “

La Asociación de Vecinos "El Tajo" de Toledo, que agrupa a los habitantes del barrio de Santa María de Benquerencia se ocupa de los problemas sociales que preocupan a esta comunidad , defendiendo los intereses de los vecinos y de los más desfavorecidos. Tienen un periódico llamado “Vecinos “ dónde denuncian y expresan la opinión de los vecinos, también han creada una escuela para inmigrantes y otra para adultos estos son los lugares en los que tendrá la posibilidad de participar el estudiante del curso de prácticas.

4: OBRA SOCIAL CAJA CASTILLA LA MANCHA <http://portal.ccm.es/social/literat/nh2006.shtml>

La Obra Social de CCM trabaja en todos los campos de la cultura (arte, teatro, cine, música,literatura) para hacerla accesible al mayor número de personas posibles. Para ello, dispone de numerosas salas de exposiciones y auditorios en los que tienen lugar multitud de actividades culturales: exposiciones, conciertos, conferencias, etc.

En la Obra Social de CCM el estudiante colaboraría en la preparación de las distintas actividades socioculturales que realiza Caja Castilla La Mancha.

CENTROS RELACIONADOS CON HOSPITALES

1: HOSPITAL NACIONAL DE PARAPLÉJICOS www.infomedula.org

El estudiante de prácticas realizaría la colaboración con este centro hospitalario, participando en las actividades escolares, educativas y deportivas o en el departamento de Psicología para aquellos estudiantes que tengan conocimientos de dicha disciplina.

2: CRUZ ROJA ESPAÑOLA www.cruzroja.es

El estudiante del curso de prácticas podrá participar en los siguientes programas:

Educación en valores: Taller de Derechos Humanos; Taller de hábitos nocivos; Taller de sexualidad; Taller VIH / SIDA

Niños hospitalizados: Juego y estímulo; visitas a los niños hospitalizados.

Ludoteca: A través de distintos juegos y actividades se inculcan valores como solidaridad, higiene dental, etc.

3: UNIDAD DE CONDUCTAS ADICTIVAS

El estudiante pasará por los distintos especialistas que tratan las distintas adicciones, actualmente el equipo está constituido por: un Director (médico psiquiatra), dos psicólogos, dos médicos, dos enfermera, un trabajador social, y un maestro, todos ellos altamente cualificados y en continua formación. Como personal auxiliar se dispone de dos administrativos y tres auxiliares, y podrá centrarse en el área que prefiera para observar y colaborar con dichos profesionales.

CENTROS RELACIONADOS EL MUNDO DE LOS NEGOCIOS

1: CÁMARA DE COMERCIO DE TOLEDO www.camaratoledo.com

Uno de nuestros estudiantes tiene la posibilidad de participar en esta institución que estimula el comercio y la formación profesional en Toledo y su provincia a través de su **Centro de Formación Ocupacional** que imparte diferentes tipos de cursos destinados tanto a alumnos que demandan empleo como a empleados que desean mejorar su formación.

2: FEDERACIÓN EMPRESARIAL TOLEDANA (FEDETO) www.fedeto.es

Es una organización de ámbito provincial cuyos objetivos fundamentales son la representación y defensa de los intereses de las empresas de economía social

(cooperativas, sociedades anónimas laborales, sociedades limitadas laborales...)

Nuestro estudiante estaría en el departamento de mercado exterior colaborando con la traducción del inglés al español para este y otros departamentos.

CENTROS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN

1: CORTES REGIONALES DE CASTILLA- LA MANCHA: www.cortesclm.es

Dos de nuestros estudiantes podrán conocer de cerca la estructura política y el desarrollo de la España de las Autonomías integrándose en uno de los siguientes departamentos del Parlamento Regional de Castilla – La Mancha:

Departamento de Archivo y Biblioteca, donde se gestiona toda la documentación que genera la actividad parlamentaria: recopilación, catalogación y publicaciones fundamentalmente.

Documentación, realizando resúmenes de revistas en inglés de Derechos Humanos al español para los parlamentarios.

2: CASA DE OFICIOS DE LA DIPUTACIÓN DE TOLEDO:

Las Escuelas Taller y las Casas de Oficios son centros de trabajo y formación en los que jóvenes desempleados reciben formación profesional ocupacional en alternancia con la práctica profesional (trabajo en obra real), con el fin de que a su término se esté capacitado para el desempeño adecuado del oficio aprendido y sea más fácil su acceso al mundo del trabajo.

El trabajo del estudiante en prácticas consistiría en colaborar en los trípticos informativos que dan a conocer el trabajo de las Escuelas Taller así como conocer la provincia en distintas salidas para recabar información documental.

3: JEFATURA SUPERIOR DE POLICÍA: www.policia.es

El estudiante estaría en el departamento de comunicación de la Policía Nacional y podría conocer una Jefatura de Policía desde dentro así como participar en las actividades de relaciones públicas, trabajando con los colegios que visitasen la Jefatura Superior.

Programa Internacional en Toledo, España
SOLICITUD CURSO DE PRÁCTICAS

Nombre: _____

Email: _____

Concentración de estudios: _____

Curso para el que solicita: Otoño Primavera Verano

Por favor, enumera dos áreas como opciones para el curso de Prácticas en orden de preferencia. Selecciona después el lugar dónde te gustaría realizar este curso. Después, explica por qué serías un buen candidato para estos trabajos y por qué estás interesado en trabajar en estos lugares.

Adjunta también una carta de presentación en español en la que expliques tus cualificaciones (experiencias de trabajo anteriores, objetivos de trabajo futuros, intereses, etc.) para trabajar en España en cualquiera de las áreas que has escogido.

ÁREAS DE CENTROS DE TRABAJO:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| 1. ÁREA DE BIBLIOTECAS Y CULTURA | 5. ÁREA DE NEGOCIOS |
| 2. ÁREA MEDIOS DE COMUNICACIÓN | 6. ÁREA DE ADMINISTRACIÓN |
| 3. ÁREA DE TRABAJO SOCIAL | 7. ÁREA DE TURISMO |
| 4. ÁREA DE SALUD (HOSPITALES) | 8. ÁREA DE EDUCACIÓN |

1) ÁREA:

LUGAR:

2) ÁREA:

LUGAR:

Señala los motivos por los que quieres hacer este curso y los objetivos que te marcas profesional y personalmente (adquirir experiencia profesional, perfeccionar el español, interactuar con personas de otra cultura...).

Por favor, añade cualquier información que pueda servirnos para adjudicarte en el lugar adecuado. Por ejemplo, tu experiencia de trabajo, destrezas, cualidades, etc.

NOTA: Para ser seleccionado deberás enviar tu solicitud al Programa de Toledo.

 Fundación
Ortega-Marañón