

Universidad de Puerto Rico
 Recinto Universitario de Mayagüez
Comité Institucional de Matrícula
Calendario de Trabajo y otras actividades (Segunda Enmienda)
 Período del lunes, 3 de agosto de 2026 al sábado, 30 de enero de 2027
Las enmiendas aparecen en negrillas.

Primer Semestre 2026 – 2027

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
lunes, 3 al viernes, 7 de agosto	Administración de cursos UNIV a los estudiantes de nuevo ingreso (802-26).	Decanato de Estudiantes y Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
miércoles, 5 de agosto	Termina el período para entregar calificaciones finales de la sesión extendida a las 11:00 a.m.	Calendario Académico y Registraduría
miércoles, 5 y jueves, 6 de agosto	“Cierra” el sistema y comienza el proceso de notas a las 11:00 a. m. No hay acceso al “Archivo de Estudiantes” (no se verán las notas u otra información del Sistema Estudiantil RUMAD) hasta que concluya este proceso.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
viernes, 7 agosto	Proceso de ajustes por fracasos y cursos aprobados. (AM). Se corren listas de espera y no vuelven a estar disponibles Proceso de progreso académico de ayudas económicas. (PM)	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
lunes, 10 al viernes, 14 de agosto	Semana de orientación para estudiantes subgraduados de nuevo ingreso.	Calendario Académico, Decanato de Estudiantes y Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos
miércoles, 12 de agosto	Fecha límite de entrega de documentos a Servicios Médicos para los estudiantes de nuevo ingreso Primer Semestre 2026-2027. Comienza corrida de beca (factura). La Oficina de Registro actualiza todos los casos de estudiantes de nuevo ingreso, readmisiones, traslados externos, entre otros.	Admisiones y Servicios Médicos Asistencia Económica Registraduría
jueves, 13 de agosto	Corrida de factura Primer Semestre 2026-2027.	Finanzas, Centro de Cómputos (CTI) y Registraduría
viernes, 14 de agosto	Corrida de factura Primer Semestre 2026-2027.	Finanzas, Centro de Cómputos (CTI) y Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
lunes, 17 de agosto	Periodo de orientación para estudiantes subgraduados de nuevo ingreso, en los Departamentos, hasta 11:45 a. m. Ajustes y pagos de matrícula para estudiantes de nuevo ingreso del Primer Semestre 2026-2027 a partir de la 1:00 p. m. Sistema de “Tickets” disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Primer Semestre 2026-2027. Retención de Matrícula disponible en la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/.	Calendario Académico, Directores de Departamentos, Decanos de Facultad, Finanzas y Registraduría
martes, 18 al viernes, 21 de agosto	Ajustes y pago de matrícula de estudiantes para el Primer Semestre 2026-2027. Sistema de “Tickets” disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Primer Semestre 2026-2027. Retención de Matrícula disponible en la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/.	Calendario Académico, Directores de Departamentos, Decanos de Facultad, Finanzas y Registraduría
miércoles, 19 de agosto	Se remite a los Departamentos primera lista de prerrequisitos (PM).	Registraduría, Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad
viernes, 21 de agosto	Pago en ventanilla disponible hasta las 4:00 p.m. Orientación para nuevos docentes, instructores y ayudantes de cátedra.	Calendario Académico Estudios Graduados, Centro de Enriquecimiento Profesional
lunes, 24 de agosto	Pago en línea disponible hasta las 8:00 a.m. Cancelación de matrícula por falta de pago o confirmación (becados con balance cero) a partir de las 8:00 a.m. Matrícula tardía con recargos a partir de la 1:00 p.m. Sistema de “Tickets” disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Primer Semestre 2026-2027 durante horas laborables. Se remite a los Departamentos segunda lista de prerrequisitos (PM). Orientación para estudiantes graduados de nuevo ingreso.	Calendario Académico Registraduría, Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad Estudios Graduados, Centro de Enriquecimiento

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
		Profesional y Calendario Académico
martes, 25 de agosto	Comienzo de clases. Continúa el sistema disponible para realizar ajustes en los Departamentos todo el día. Sistema de “Tickets” disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Primer Semestre 2026-2027 durante horas laborables. Se remite a los Departamentos tercera y última lista de prerrequisitos (PM).	Calendario Académico Directores de Departamentos y Decanos de Facultad Registraduría, Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad
viernes, 28 de agosto	Cierra el proceso de matrícula en el sistema a las 3:00 p.m.	Calendario Académico, Directores de Departamentos y Decanos de Facultad
jueves, 27 de agosto	Fecha final para que los Departamentos devuelvan la tercera y última lista de prerrequisitos a la Oficina de Registraduría con sus respectivas justificaciones.	Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad
lunes, 31 de agosto y martes, 1 de septiembre	Decanato de Asuntos Académicos atenderá, por carta, las peticiones de ajustes administrativos a la matrícula.	Calendario Académico, Asuntos Académicos y Registraduría
sábado, 29 de agosto	Comienzo de clases sabatinas.	Calendario Académico
lunes, 31 de agosto	Movimiento de los datos de Matrícula a Estudiante.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
martes, 1 de septiembre	Fecha en que abre el sistema electrónico para reportar la asistencia del martes, 25 al lunes, 31 de agosto de 2026 del Primer Semestre 2026-2027. Comienza el proceso de renovación de cuentas y accesos. Los directores de departamento recibirán de CTI el listado de accesos de su personal. Deben actualizarlo en o antes del miércoles, 30 de septiembre de 2026.	Decanato de Estudiantes, Asistencia Económica y Registraduría Centro de Cómputos (CTI)
miércoles, 2 de septiembre	Primer archivo de planes médicos.	Finanzas y Servicios Médicos
viernes, 4 de septiembre	Cierra el sistema electrónico para reportar la asistencia del martes, 25 al lunes, 31 de agosto de 2026 del Primer Semestre 2026-2027.	Decanato de Estudiantes, Asistencia Económica y Registraduría
lunes, 7 de septiembre	Celebración del Feriado – Día del Trabajo.	Calendario Académico
martes, 8 de septiembre	Ejecutar programa de archivos históricos.	Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
miércoles, 9 de septiembre	Último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados. Último día para "marcar" indicadores de ayudas económicas.	Calendario Académico
martes, 15 de septiembre	Archivo final de Planes Médicos (no cambios en matrícula). Nota: Luego de esta fecha todo estudiante que sea matriculado (matrícula completa) debe tener plan médico privado.	Oficina de Finanzas y Servicios Médicos
viernes, 18 de septiembre	Orientación sobre el Proceso de Planificación de Oferta para el Segundo Semestre 2026-2027 dirigida a Decanos de Colegios, Directores y/o Directores Asociados de Departamentos y Coordinadores de Programas Académicos. • Hora: 10:30 a. m. • Presencial en Salón Multiusos, C-116	Asuntos Académicos
miércoles, 23 de septiembre	Día del Aniversario del RUM. Receso Académico y Administrativo.	Calendario Académico
jueves, 24 de septiembre	Personal de Registraduría envía a las oficinas correspondientes las listas de Atletas, COOP, Senadores y Concejales, Banda-Coro y Rehabilitación Vocacional para actualizar indicadores.	Registraduría, Departamento de Actividades Atléticas y Decanato de Estudiantes
viernes, 25 de septiembre	Último día para radicar reclamaciones sobre calificaciones finales del verano y del semestre anterior ante el profesor del curso.	Calendario Académico y Estudiantes
lunes, 28 de septiembre	Último día para radicar solicitud de readmisión y transferencia a programas subgraduados para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día para solicitar admisión a concentraciones menores, secuencias curriculares, certificación profesional o segundas opciones de bachillerato para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día para solicitar admisión o readmisión a Estudios Graduados para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día para radicar solicitud de graduación y pagar derechos de diploma para los estudiantes que completen requisitos de graduación en el Segundo Semestre 2026-2027 y Verano 2027. Fecha límite para solicitar readmisión al Comité Institucional de Aprovechamiento Académico de los estudiantes suspendidos.	Calendario Académico
miércoles, 30 de septiembre	Último día para radicar solicitud de traslado interno para el Segundo Semestre 2026-2027.	Calendario Académico

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Último día para entregar planes de estudio para los estudiantes graduados que comenzaron sus estudios el semestre anterior. Último día para el proceso de renovación de cuentas y accesos que gestiona la Oficina de Centro de Tecnologías de Información (CTI). Luego de esta fecha, los empleados a los que no se les haya renovado perderán el acceso al sistema. Personal de Decanatos de Facultades, Departamentos Académicos y Programa de Preparación de Maestros cotejan el resumen de datos históricos de semestres anteriores disponible en “Horario”. Estos se obtienen a través de correo electrónico al solicitarlos en el menú de cuentas y se deberá utilizar como referencia para la oferta de cursos del Segundo Semestre 2026-2027. Comienza el período de Orientación y Asesoría Académica en los Departamentos sobre el proceso de matrícula para el Segundo Semestre 2026-2027 (período del miércoles, 30 de septiembre al viernes, 13 de noviembre de 2026). Comienza el período para la planificación de horario en los Departamentos para el Segundo Semestre 2026-2027. Período del miércoles, 30 de septiembre al viernes, 16 de octubre de 2026.	Centro de Cómputos (CTI) Facultades, Departamentos y Coordinadores Programas Académicos
jueves, 1 de octubre	Último día para devolver a Registraduría las listas enviadas el jueves, 24 de septiembre de 2026 sobre los Atletas, COOP, Senadores y Concejales, Banda-Coro y Rehabilitación Vocacional.	Registraduría, Departamento de Actividades Atléticas y Decanato de Estudiantes
viernes, 2 de octubre	Último día para que la Oficina de Registraduría reciba los formularios y renovaciones completadas sobre las solicitudes de acceso al Sistema de Información Estudiantil de cada administrador o empleado que tenga relación con este sistema o con la matrícula de estudiantes.	Registraduría, Facultades, Departamentos y Centro de Cómputos (CTI)
martes, 6 de octubre	Último día para que personal de Registraduría someta mediante la plataforma las solicitudes de traslado interno recibidas el miércoles, 30 de septiembre de 2026 (fecha límite para radicación). Último día para que personal de Registraduría y Admisiones someta mediante la plataforma las solicitudes recibidas el lunes, 28 de septiembre de 2026 (fecha límite para radicación de readmisión, secuencias curriculares, concentraciones menores y transferencia).	Registraduría Registraduría y Admisiones
miércoles, 7 de octubre	Reunión del Comité de Matrícula • Hora: 9:30 a. m. – 4:30 p. m. • Lugar: Celis 202 (Frente a la Oficina de Registraduría)	Comité de Matrícula
viernes, 9 al viernes, 16 de octubre	Decanatos (Facultad) evalúan planificación de horario para el Segundo Semestre 2026-2027.	Decano y Decanos Asociados de Facultad

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
lunes, 12 de octubre	Feriado – Día de la Raza.	Calendario Académico
martes, 13 y miércoles, 14 de octubre	(PM) Se generan las transacciones de Traslados Internos para ser considerados en matrícula de estudiantes de nuevo ingreso.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
martes, 13 al martes, 20 de octubre	Centro de Cómputos hace disponible el horario académico en "Mi Portal". El horario se estará corrigiendo diariamente con los nuevos ajustes que ocurran. Comienza el período entrada de datos al Sistema de Horario por los Departamentos del martes, 13 al martes, 20 de octubre de 2026.	Centro de Cómputos (CTI) Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas Académicos y Decanos Asociados de Facultad
jueves, 15 de octubre	Creación de archivos de matrícula para estudiantes de nuevo ingreso (802-26). NOTA: FAVOR DE NO ACTUALIZAR EN EL ARCHIVO DE ESTUDIANTES.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
viernes, 16 de octubre	Culmina el período para la planificación de horario en los Departamentos para el Segundo Semestre 2026-2027. Período del miércoles, 30 al viernes, 16 de octubre de 2026. Se inactivan las cuentas de acceso al Sistema de Información Estudiantil de RUMAD que no hayan sido renovadas o autorizadas por la Oficina de Registraduría al viernes, 2 de octubre de 2026. Las cuentas que sí sean aprobadas podrán continuar con el acceso, según solicitado.	Decanos Asociados de Facultad, Directores de Departamentos y Coordinadores de Programas Académicos Facultades y Departamentos, Registraduría
viernes, 16 al viernes, 23 de octubre	El Decanato de Asuntos Académicos, revisa la Oferta Académica para el Segundo Semestre 2026-2027. Asegurarse de que todos los profesores cuenten con su carga académica completa.	Asuntos Académicos Decanos Asociados de Facultad, Directores de Departamentos y Coordinadores de Programas Académicos
martes, 20 de octubre	Abre sistema para los profesores registrar las notas parciales a estudiantes de primer año (802-26) como parte del Plan Piloto de Retención (Alerta Temprana). Generar las listas de asistencia para la Asamblea General de Estudiantes. Termina el periodo para la entrada de datos al sistema de Horario.	Calendario Académico, Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas Académicos y

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
		Decanos Asociados de Facultad
viernes, 23 de octubre	Cierra sistema para los profesores registrar las notas parciales a estudiantes de primer año (802-26) como parte del Plan Piloto de Retención (Alerta Temprana). Último día para solicitar admisión tardía a concentraciones menores, secuencias curriculares, certificación profesional o segundas opciones de bachillerato para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día para radicación tardía de solicitud de readmisión y transferencias a programas subgraduados para el Segundo Semestre 2026-2027. Fecha límite tardía para solicitar readmisión al Comité Institucional de Aprovechamiento Académico de los estudiantes suspendidos. Último día para radicación tardía de solicitud de admisión o readmisión a Estudios Graduados para el Segundo Semestre 2026-2027. Fecha límite para solicitar Traslado Externo hacia alguna unidad del sistema UPR. Finalizan los ajustes a la planificación de la Oferta Académica para el Segundo Semestre 2026-2027.	Calendario Académico, Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Calendario Académico Directores, Coordinadores de Programas, Decanos de Facultad y Decanato de Asuntos Académicos
lunes, 26 de octubre al viernes, 30 de octubre	Comienza el proceso de matrícula automática en PRUEBA para estudiantes de primer año (802-26).	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
lunes, 26 de octubre	Último día para radicación tardía de solicitud de traslado interno para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día para someter reconsideraciones a reclamaciones de notas del semestre anterior al director de departamento.	Calendario Académico Estudiantes y Departamentos
martes, 27 de octubre	Asamblea General de Estudiantes a la hora universal.	Calendario Académico
miércoles, 28 de octubre	Personal de Registraduría hace disponibles las fechas de los exámenes finales en cuentas de "Mi Portal" (home.uprm.edu) a los Directores de Departamentos y Decanos. Último día para que las Facultades aprueben en la plataforma todas las solicitudes de readmisión, traslado interno y traslado externo con sus recomendaciones. NOTA: SI LA OFICINA DE REGISTRADURÍA NO RECIBE A TIEMPO RECOMENDACIONES, SE PODRÁ AFECTAR EL PROCESO DE MATRÍCULA DE ESTOS ESTUDIANTES. La Oficina de Registraduría envía a los Decanos Asociados de Asuntos Académicos de cada Facultad el	Registraduría Facultades y Departamentos Facultades y Departamentos Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	informe de las notas preliminares (Plan Piloto de Retención).	
jueves, 29 de octubre	La Oficina de Registraduría somete a Servicios Médicos la primera lista de readmisiones, traslados externos aceptados. Último día para que los <u>estudiantes</u> que deseen repetir cursos aprobados con “C” sometan su petición al Director de Departamento.	Registraduría Estudiantes y Directores de Departamentos
viernes, 30 de octubre al martes, 3 de noviembre	La Oficina de Registro revisa las matrículas creadas de los estudiantes de primer año (802-26).	Registraduría
miércoles, 4 al viernes, 6 de noviembre	Periodo de modificación (revisar) de matrícula de los estudiantes de primer año (802-26) en los departamentos, con el objetivo de matricular el estudiante en el número de créditos requeridos en su programa (15 créditos o más). Periodo de orientación académica y ajustes a estudiantes de primer año (802-26).	Directores, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad
jueves, 5 de noviembre	Casa Abierta. Receso académico hasta las 12:00 p.m.	Calendario Académico
viernes, 6 de noviembre	Último día para que los estudiantes de transferencia, traslado o readmisiones entreguen los documentos correspondientes a Servicios Médicos. La Oficina de Registraduría somete mediante la plataforma las solicitudes tardías de readmisión y transferencias de programas subgraduados y estudios graduados y secuencias curriculares para el Segundo Semestre 2026-2027. Orientación sobre el Proceso de Matrícula para el Segundo Semestre 2026-2027 dirigida a Decanos de Colegios, Directores y/o Directores Asociados de Departamentos, Coordinadores de programas académicos, Consejeros académicos y todo personal que colabora en el proceso de matrícula. • Hora: 10:30 a. m. • Presencial en Salón Multiusos, C-116 Último día para los <u>departamentos</u> someter a Decanos de Facultad recomendaciones de repetición de cursos aprobados con “C”.	Servicios Médicos Registraduría Asuntos Académicos y Comité de Matrícula Directores de Departamentos
lunes, 9 de noviembre	La Oficina de Registro remite a los Departamentos las matrículas de los estudiantes de primer año (802-26).	Registraduría
martes, 10 de noviembre	Se comienzan a trabajar los turnos manuales de estudiantes de readmisión, traslados externos y transferencias. Último día para que los Directores reaccionen al calendario de exámenes finales. Nota: No se cambiarán exámenes finales a los profesores a partir de esta fecha.	Registraduría Directores de Departamentos y Decanos

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Servicios Médicos comienza a “actualizar” los deudores de documentos en el sistema. Deben actualizar en los archivos de matrícula. NOTA: ESTUDIANTE DEUDOR DE DOCUMENTOS NO TENDRÁ ACCESO A SELECCIÓN DE SECCIONES. Comienza la promoción sobre el proceso de matrícula a estudiantes regulares. El Decanato de Asuntos Académicos prepara instrucciones de matrícula y actualiza página electrónica (https://www.uprm.edu/matricula/). Además, distribuye mediante correo electrónico procesos de matrícula a los Decanatos y Departamentos.	Servicios Médicos Asuntos Académicos
miércoles, 11 de noviembre	Feriado – Día del Veterano.	Calendario Académico
viernes, 13 de noviembre	Termina el período de Orientación y Asesoría Académica para el proceso de matrícula del Segundo Semestre 2026-2027. Se crean los archivos de matrícula a estudiantes regulares. NOTA: FAVOR DE NO ACTUALIZAR EN EL ARCHIVO DE ESTUDIANTES. Oficina de Registraduría hace la corrida final de turnos. Nota: Los archivos de estudiantes y matrícula permanecerán cerrado durante todo el día Se separan los cursos atados a laboratorios. Último día para los <u>Decanos de Facultad</u> someter a la Oficina de Registraduría recomendaciones de repetición de cursos aprobados con “C”.	Departamentos y Programas Académicos Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Decanos de Facultad/Decanos Asociados de Facultad
martes, 17 de noviembre	La Oficina de Registraduría hace disponible las fechas de los exámenes finales a todos los estudiantes, únicamente a través de “Mi Portal Colegial” (https://home.uprm.edu/).	Registraduría y Centro de Cómputos
miércoles, 18 de noviembre	Servicios Médicos comienza a “actualizar” los deudores de documentos en el sistema. Deben actualizar en los archivos de matrícula. NOTA: ESTUDIANTE DEUDOR DE DOCUMENTOS NO TENDRÁ ACCESO A SELECCIÓN DE SECCIONES.	Servicios Médicos
jueves, 19 de noviembre	Feriado – Día del Descubrimiento de PR (día de la puertorriqueñidad).	Calendario Académico
viernes, 20 de noviembre	Último día para bajas parciales. Último día para radicar solicitud para tomar cursos en otras instituciones (permiso especial). Último día para someter reconsideración para que se le exima del límite de bajas permitidas, según	Calendario Académico

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Certificación Número 11-34 del Senado Académico, ante el Comité Institucional de Apelación de Calificaciones. Turnos disponibles a los estudiantes para la matrícula del Segundo Semestre 2026-2027 en Mi Portal Colegial. Último día para que la Oficina de Registraduría ingrese al sistema las recomendaciones de repetición de cursos aprobados con calificación de “C”, recibidas de los Decanos de Facultad.	Registraduría
martes, 24 de noviembre	Último día para someter apelaciones a reconsideraciones a reclamaciones de notas del semestre anterior ante el Comité Institucional de Apelación de Calificaciones.	Calendario Académico, Estudiantes y Departamentos
jueves, 26 de noviembre	Feriado - Día de Acción de Gracias.	Calendario Académico
viernes, 27 de noviembre	Receso académico y administrativo de Acción de Gracias.	Calendario Académico
lunes, 30 noviembre al viernes, 4 de diciembre	Comienza el Período de Selección de Secciones para el Segundo Semestre 2026-2027 (cinco días laborables de turnos para selección, matricular cursos a repetir y atender situaciones con la matrícula). Nota: Se excluye a los estudiantes de primer año (802-26) que fueron atendidos del miércoles, 4 al viernes, 6 de noviembre de 2026, durante el periodo comprendido entre el lunes, 30 de noviembre y el jueves, 3 de diciembre de 2026. El viernes, 4 de diciembre de 2026, los estudiantes de primer año (802-26) podrán hacer cambios por medio de los departamentos. Listas de espera activas para admitir estudiantes y matricular. Sistema de “Tickets” estará disponible bajo la plataforma de ajustes.uprm.edu para el Segundo Semestre 2026-2027, solo en días y horas laborables.	Departamentos Académicos, Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
viernes, 4 de diciembre	Termina el Período de Selección de Secciones para el Segundo Semestre 2026-2027. Se cierran los accesos a todos los archivos de matrícula, al concluir las labores del día.	Facultades, Departamentos y Programas Académicos Centro de Cómputos (CTI) y Registraduría
sábado, 5 de diciembre	Último día de clases sabatinas.	Calendario Académico
lunes, 7 de diciembre	Directores de Departamentos, analizan la Oferta Académica y realizan los ajustes necesarios. Listas de espera activas para admitir estudiantes y matricular. Los Departamentos completan el proceso de cierre de cursos con poca demanda y se remueve a los	Facultades y Departamentos Centro de Cómputos (CTI) y Registraduría Facultades y Departamentos

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	estudiantes de esas secciones de forma automática. Se enviará un nuevo correo electrónico a los estudiantes afectados.	
jueves, 10 de diciembre	Último día de clases. Último día para solicitar Mejoramiento Profesional para el Segundo Semestre 2026-2027. Último día de bajas totales. Termina el proceso “en línea” para la evaluación de enseñanza al personal docente por parte de los estudiantes. Último día para tomar exámenes orales en Estudios Graduados. Último día para estudiantes entregar trabajos pendientes relacionados con calificaciones provisionales (incompletos) del semestre anterior.	Calendario Académico
sábado, 12 al viernes, 18 de diciembre	Período de Exámenes Finales (se administrarán exámenes finales durante el sábado y domingo).	Calendario Académico
sábado, 12 al domingo, 20 de diciembre	Período para entregar calificaciones finales de este semestre hasta las 4:00 p.m. y remover notas provisionales (incompletos) del semestre anterior.	Calendario Académico
domingo, 20 de diciembre	Termina el período para entregar calificaciones finales de este semestre a las 4:00 p.m. y remover notas provisionales (incompletos) del semestre anterior.	Profesores, Instructores, Ayudantes de Cátedra
lunes, 21 de diciembre	“Cierra” el sistema y comienza el proceso de notas a las 9:00 a.m. No hay acceso al “Archivo de Estudiantes” (no se verán las notas u otra información del Sistema Estudiantil RUMAD) hasta que concluya este proceso.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI)
martes, 22 de diciembre	Se ajustan las matrículas a los estudiantes que no cumplen con los requisitos, debido a fracasos en los cursos que acaban de concluir. Se corren las listas de espera. Se cierran y no vuelven a estar disponible. Oficina de Registraduría enviará la lista con los estudiantes que quedaron al departamento correspondiente por curso. Concluye el proceso de calificaciones finales (notas). Oficina de Registro notificará a Asistencia Económica que culminó el proceso de calificaciones finales. NOTA: En ocasiones, puede haber interrupciones en el sistema.	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Registraduría
miércoles, 23 de diciembre	AM - Proceso de progreso académico de ayudas económicas (RUMAD no estará disponible). PM – <i>Census Grade</i> (6 hrs) y luego <i>Awarding</i> final (12 hrs).	Registraduría y Centro de Cómputos (CTI) Asistencia Económica

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Directores ajustan las capacidades en los cursos en Horario B.	Departamentos
jueves, 24 de diciembre	Receso académico y administrativo de Navidad.	Calendario Académico
jueves, 24 de diciembre al jueves, 7 de enero	Sistema disponible para los estudiantes hacer ajustes de matrícula fuera del Recinto. No habrá personal administrativo en las oficinas. Sistema de Tickets NO estará disponible.	Estudiantes
viernes, 25 de diciembre	Feriado – Día de Navidad.	Calendario Académico
miércoles, 23 de diciembre	Directores de Departamentos realizan ajustes a la Oferta Académica (sujeto a cambio, basado en el tiempo que se tarden los procesos de la Oficina de Registraduría).	Departamentos
viernes, 8 de enero	Cierre del portal de Servicios Médicos (<i>Medical Documents</i>) en portal.upr.edu .	Departamento de Servicios Médicos
lunes, 11 y martes, 12 de enero	Se “corren” los procesos correspondientes a ayudas económicas (factura). Servicios Médicos: recepción y evaluación de documentos; evaluación de planes médicos y deudores del semestre.	Asistencia Económica y Centro de Cómputos (CTI) Departamento de Servicios Médicos
miércoles, 13 y jueves, 14 de enero	Se “corre” proceso para la confección de factura del Segundo Semestre 2026-2027 desde las 9:00 a.m. La Oficina de Finanzas y Centro de Cómputos cotejan formulario de matrícula. No hay acceso al Sistema Estudiantil por RUMAD, ni a través de "Mi Portal" mientras se corre el proceso de la factura.	Oficina de Finanzas, Centro de Cómputos (CTI) y Registraduría
jueves, 14 de enero (durante la tarde)	PM - Factura de matrícula disponible en Mi Portal Colegial (home.uprm.edu). Nota: Disponibilidad estará sujeta a la hora en que culminen los procesos de confección de factura. Comienza el período para que los estudiantes becados con balance cero confirmen su matrícula, aunque luego tengan que hacer ajustes en la misma. Para los estudiantes becados, cuyo balance no es cero entonces la confirmación será el pago de matrícula. Pago en línea estará disponible a través de home.uprm.edu hasta el miércoles, 20 de enero de 2027 a las 2:59 p.m.	Registraduría y Finanzas Oficina de Finanzas y Centro de Cómputos (CTI)
viernes, 15; martes, 19 y miércoles, 20 de enero	Ajustes y pago de matrícula del Segundo Semestre 2026-2027. Pago en línea hasta el miércoles, 20 de enero a las 2:59 p.m.	Estudiantes y Departamentos Estudiantes, Finanzas y Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
	Pago presencial en Recaudaciones (Ventanillas) hasta el miércoles, 20 de enero a las 4:00 p.m. Si los estudiantes no pueden realizar el pago de matrícula, estos pueden solicitar Retención de Matrícula a través de la plataforma de ajustes http://ajustes.uprm.edu/ hasta las 4:00 p.m. del miércoles, 20 de enero de 2027. Sistema de “Tickets” estará disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Segundo Semestre 2026-2027, solo en días y horas laborables.	Asuntos Académicos y Registraduría Asuntos Académicos, Estudiantes y Departamentos
lunes, 18 de enero	Feriado – Natalicio de Martin Luther King, Jr.	Calendario Académico
jueves, 21 de enero	AM - La Oficina de Registraduría realiza el proceso de Cancelación de Matrícula por falta de pago o confirmación (becados con balance cero). A partir de la 1:00 p.m. comienza la matrícula tardía con recargos. Orientación para nuevos docentes, instructores y ayudantes de cátedra.	Registraduría Calendario Académico Estudios Graduados y Centro de Enriquecimiento Profesional
jueves, 21 y viernes, 22 de enero	Matrícula tardía con recargos a partir de la 1:00 p.m. del jueves, 21 de enero de 2027. Sistema de “Tickets” estará disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Segundo Semestre 2026-2027, solo en días y horas laborables.	Calendario Académico, Facultades y Departamentos Asuntos Académicos, Estudiantes y Departamentos
viernes, 22 de enero	Orientación para estudiantes graduados de nuevo ingreso.	Estudios Graduados, Centro de Enriquecimiento Profesional y Calendario Académico
lunes, 25 de enero	Comienzo de clases.	Calendario Académico
lunes, 25 al miércoles, 27 de enero	Sistema disponible para realizar ajustes en los Departamentos. Sistema de “Tickets” estará disponible bajo la plataforma de http://ajustes.uprm.edu/ para el Segundo Semestre 2026-2027, solo en días y horas laborables.	Facultades y Departamentos
miércoles, 27 de enero	Cierra el proceso de matrícula en el sistema a las 4:29 p. m. Fecha final para que los Departamentos devuelvan la tercera y última lista de prerequisites a la Oficina de Registraduría con sus respectivas justificaciones.	Calendario Académico Registraduría, Directores de Departamentos, Coordinadores de Programas y Decanos de Facultad
jueves, 28 y viernes, 29 de enero	Decanato de Asuntos Académicos atenderá, por carta, las peticiones de ajustes administrativos a la matrícula.	Calendario Académico, Asuntos Académicos y Registraduría
sábado, 30 de enero	Comienzo de clases sabatinas	Calendario Académico

Este calendario está sujeto a cambios.