



FORMA DAAEG-004  
 Rev. Febrero 2023

### ENMIENDA AL PLAN DE ESTUDIO

1. Apellidos y Nombre(s) del (de la) Estudiante:		2. Número de identificación:
3. Programa:	4. Grado:	5. Semestre admisión:

#### 6. Tipo de enmienda(s)

Marque el asunto a enmendar:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Deficiencias señaladas                           | <input type="checkbox"/> Cursos en el Plan de Estudio   |
| <input type="checkbox"/> Convalidación de créditos de otras instituciones | <input type="checkbox"/> Créditos de tesis o proyecto   |
| <input type="checkbox"/> Cursos tomados en el RUM antes de la admisión    | Grado: <input type="checkbox"/> MA <input type="checkbox"/> ME <input type="checkbox"/> MS <input type="checkbox"/> MBA |
|   | <input type="checkbox"/> Composición del Comité Graduado del estudiante   |

#### 7. Descripción de la enmienda

--

#### 8. Justificación del cambio

--

#### 9. Recomendación del Comité Graduado del estudiante y cambios en el Comité, si los hay

Nombre	Rango	Grado	Firma	Fecha	Cambio
Presidente:					
Co-Presidente: <small>(si aplica)</small>					
Miembro:					

#### 10. Aprobado por:

Estudiante:	Coordinador del Programa Graduado (si aplica):	Director del Departamento
Fecha:	Fecha:	Fecha:

Este documento debe enviarse: **original** a la Oficina de **Registraduría**  
**copia** a la Oficina de **Estudios Graduados**.

