



Guía para el uso de la Aplicación ONENOTE de Microsoft

Microsoft OneNote es una aplicación de toma de notas digital que te permite organizar y compartir tus ideas. Aquí hay algunas formas comunes de usar Microsoft OneNote:

Tomar Notas:

- Puedes crear cuadernos para organizar tus notas por temas.
- Dentro de cada cuaderno, puedes tener secciones y páginas para una organización más detallada.

Dibujar y Escribir a Mano:

- OneNote te permite escribir y dibujar a mano alzada con un lápiz digital o el dedo, si estás usando una pantalla táctil.

Recortar Contenido Web:

- Puedes recortar artículos, imágenes y otra información directamente desde la web y guardarla en OneNote.

Colaboración:

- Comparte tus cuadernos con otros usuarios para colaborar en tiempo real. Esto es útil para proyectos grupales o reuniones.

Etiquetas y Marcadores:

- Utiliza etiquetas para resaltar puntos clave o asignar tareas pendientes. También puedes agregar marcadores para encontrar rápidamente información importante.

Grabación de Audio y Video:

- OneNote permite grabar audio y video directamente en tus notas, lo que puede ser útil para capturar reuniones o conferencias.

Búsqueda Avanzada:

- La función de búsqueda avanzada te permite encontrar rápidamente cualquier cosa en tus notas, incluso texto dentro de imágenes.

Integración con Otros Servicios:

- OneNote se integra con otros servicios de Microsoft, como Outlook y Teams, facilitando la incorporación de información de correos electrónicos o reuniones.

Escritura a Tinta y Conversión a Texto:

- Si escribes a mano, OneNote puede convertir automáticamente tus notas manuscritas en texto digital.

Uso en Dispositivos Móviles:

- Accede a tus notas desde cualquier lugar utilizando la aplicación móvil de OneNote en tu smartphone o tablet.



Recuerda que estas son solo algunas de las características y usos comunes de Microsoft OneNote. Puedes adaptar la aplicación según tus necesidades específicas y encontrar la manera que funcione mejor para ti.

La instalación de Microsoft OneNote en una laptop, tablet o Mac también es bastante sencilla. Aquí tienes instrucciones para cada plataforma:

Windows (Laptop o Tablet con Windows):

- Abre la Microsoft Store en tu dispositivo.
- Busca "Microsoft OneNote" en la barra de búsqueda.
- Encuentra la aplicación en los resultados de búsqueda.
- Haz clic en "Obtener" o "Instalar".
- La aplicación se descargará e instalará automáticamente en tu dispositivo con Windows.

macOS (Mac):

- Abre la App Store en tu Mac.
- En la barra de búsqueda, escribe "Microsoft OneNote".
- Encuentra la aplicación en los resultados de búsqueda.
- Haz clic en el botón "Obtener" o en el ícono de la nube si ya la has descargado anteriormente.
- Ingresa tu ID de Apple si se te solicita.
- La aplicación se descargará e instalará en tu Mac.

Después de la instalación, podrás abrir Microsoft OneNote desde el menú de inicio (en Windows) o desde la carpeta de Aplicaciones (en macOS). Inicia sesión con tu cuenta de Microsoft o crea una cuenta nueva si aún no tienes una.

Recuerda que OneNote también está disponible en la web, lo que significa que puedes acceder a tus notas a través de un navegador web en cualquier dispositivo, independientemente del sistema operativo.

Enlace Importantes:

1. *Uso de la aplicación ONENOTE* <https://support.microsoft.com/es-es/office/tareas-b%C3%A1sicas-en-onenote-para-windows-10-081573f8-2e8f-45e5-bf16-0900d4d3331f>



2. 33 trucos para maximizar ONENOTE <https://www.xataka.com/basics/microsoft-onenote-trucos-funciones-para-aprovechar-al-maximo-esta-versatil-aplicacion>

Estudiantes Colaboradores: Francisco A. Rovira Landrón, Karina López Rodríguez , Patricia Sánchez Báez