



12 de mayo de 2026

Padres, Madres y/o Encargados  
Estudiantes de Nuevo Ingreso 2026

Estimados todos:

Reciban un cordial saludo. Agradezco profundamente la participación de cada uno de ustedes en la *Academia para Padres, Madres y/o Encargados de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2026*. Confío en que esta experiencia haya sido de gran valor y que les haya permitido adquirir herramientas útiles para acompañar a sus hijos en esta nueva etapa.

La transición universitaria es un proceso compartido. El rol de ustedes no es resolver cada reto, sino acompañar, orientar y fomentar la autonomía de sus hijos. Como Directora Interina del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos del RUM, les reitero que el Recinto cuenta con excelentes recursos para apoyar a sus hijos, muchos de los cuales conocieron durante esta Academia. Ellos no están solos en este camino.

Al revisar el Registro para Padres, identifiqué que desde el inicio surgieron inquietudes relacionadas con **becas, estrés académico, hospedaje, estacionamiento, acomodo razonable, adaptación, seguridad, fechas límites y matrícula**. Estas preocupaciones son comunes y legítimas entre las familias de estudiantes de nuevo ingreso. A continuación, les comparto contestaciones y recomendaciones organizadas por tema.

A continuación, les comparto **contestaciones y recomendaciones** relacionadas con esas preocupaciones.

## Contestaciones y recomendaciones:

### Becas y ayudas económicas

- Revisar la información que el Departamento de Asistencia Económica tiene en su página electrónica: <https://www.uprm.edu/asistenciaeconomica>
- Completar la FAFSA lo antes posible.
- Explorar otras becas institucionales y externas con fechas límite claras que se encuentran en la página web de este departamento.
- Mantener un archivo digital con documentos importantes (planillas, evidencia de ingreso).



## Estrés académico

- Validar que la transición universitaria es retante y que es normal pedir ayuda.
- Fomentar hábitos de estudio, descanso y organización antes de comenzar el semestre.
- Enseñar el uso de una AGENDA o utilizar aplicaciones para ello.
- Recordar que el RUM cuenta con tutorías, consejería, apoyo psicológico y de trabajo social.
- Evitar presionar por notas perfectas; enfocarse en progreso y adaptación.
- Enseñar a sus hijos a manejar la correspondencia oficial del RUM (Cotejarla todos los días y responder a ellas si así se requiere).

## Adaptación y vida universitaria

- Fomentar independencia gradual: manejo de tiempo, autocuidado, comunicación.
- Mantener comunicación abierta con su hijo sin sobreproteger.
- Promover participación en organizaciones estudiantiles y actividades del RUM.

## Hospedaje

- Visitar opciones de hospedaje con anticipación y verificar contratos cuidadosamente.
- Priorizar seguridad, rutas de transporte y distancia al campus.
- Consultar la página web del Recinto: <https://www.uprm.edu/vivienda/>
- Enseñar a sus hijos a manejar presupuesto mensual (alquiler, comida, transporte).
- Si su hijo viaja diariamente: mantener mochila de emergencia, documentos al día y salir con tiempo debido al tránsito y estacionamiento en Mayagüez.

## Estacionamiento

- Leer junto a su hijo la Certificación 22-23-128 de la Junta Administrativa: “Reglamento de Tránsito y Estacionamiento de UPR Mayagüez” disponible en <https://www.uprm.edu/transitoyvigilancia/reglamentos-formularios-einformes/>
- Orientarse sobre permisos, áreas designadas y horarios de mayor congestión.
- Considerar alternativas como caminar, bicicleta o transporte público local.
- Reconocer que los primeros semestres suelen ser los más retantes en logística.



## Seguridad en el campus

- Conocer los protocolos de seguridad y los contactos de emergencias del recinto.
- Reforzar prácticas básicas: moverse en grupo, rutas iluminadas, informar paraderos.
- Solicitar escolta en caso de necesitarlo.
- Grabar el número de la Oficina de Tránsito y Vigilancia en el celular: Guardia Universitaria 787-265-1785 0 787-265-3872.

## Acomodo razonable

### Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEIRUM)

#### Contáctanos



Lunes a viernes  
7:45 am - 11:45 am y 1:00 pm - 4:30 pm



oseirum@uprm.edu



Videollamada (US):  
+1 475-558-0169, PIN: 814 895 818#



Oficina Virtual:  
<https://meet.google.com/yvd-nrqq-mor>

- Contactar a tiempo la Oficina de Servicios para Personas con Impedimentos.
- Revisar junto a su hijo la página web de OSEIRUM: <https://www.uprm.edu/oseirum/>
- Someter documentación actualizada y firmada por el especialista correspondiente a la condición
- Reforzar que los acomodados no son privilegios, sino herramientas de equidad.
- Recordar que OSEIRUM no es lo mismo que Rehabilitación Vocacional (RV) (para RV, ir a <https://www.arv.pr.gov/>) y que el PEI pertenece al Departamento de Educación.

## Fechas límites

- Crear un calendario compartido con fechas de admisión, matrícula, pagos de becas.
- Revisar el Calendario Académico por el que se rige el Recinto. Visite el siguiente enlace: <https://www.uprm.edu/asuntosacademicos/calendario-academico/> Es importante que su hijo se organice, coloque en su agenda las fechas importantes del Calendario.
- Enseñar y fomentar la responsabilidad con los propios procesos y con los procesos académicos y administrativos.

## Matrícula

- La matrícula del primer semestre de los estudiantes de primer año se hace automática y está basada en la ubicación en cursos según los resultados de College Board y Pruebas de



---

DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA Y SERVICIOS PSICOLÓGICOS (DCSP)  
ACADEMIA PARA PADRES 2026

Nivel Avanzado. Por eso es importante orientarse sobre el sistema de matrícula y los prerrequisitos. Para ello puede ir a la página web de su Departamento, escribe en el buscador de Google el nombre del programa que fue admitido y luego uprm. Ejemplo: **enfermería uprm** y esto lo llevar al enlace del Departamento: Ejemplo:

<https://www.uprm.edu/enfermeria/> .

- El currículum lo puede encontrar en el siguiente enlace dentro del Catálogo Académico: <https://www.uprm.edu/asuntosacademicos/catalogos-academicos/> Además del currículum, allí puede encontrar la descripción de los cursos y los nombres de los profesores por Departamento.
- Recordar que es normal que los primeros semestres requieran ajustes de matrícula.
- Motivar a su hijo a siempre comunicarse con su Departamento Académico si hay dudas.

### PrepaWeek (Días de Orientación)

Los Días de Orientación serán anunciado próximamente. Al 15 de junio abrirá la página web del PREPAWEEK donde colocaremos toda la información relevante (consejero que estará a cargo, itinerario de actividades, información para padres, etc.).

---

Gracias por su compromiso y por caminar junto a nosotros en la *Academia para Padres 2026*. Su participación demuestra un profundo amor por sus hijos y un deseo genuino de apoyar su crecimiento. Cada encuentro fue una oportunidad para aprender, compartir y fortalecer la comunidad universitarias, y su presencia hizo una diferencia real.

Apreciamos su tiempo, su apertura y su dedicación; juntos seguimos construyendo un entorno donde nuestras familias se sienten acompañadas y nuestros estudiantes pueden alcanzar su máximo potencial.

Nuevamente, gracias por participar en la Academia para Padres 2026, estamos a su orden.

Cordialmente,

Dña. María E. Almodóvar,  
Directora Interina DCSP



## Directorio de Contactos

| <b>OFICINA/DEPARTAMENTO</b>                  | <b>EMAIL Y/O<br/>PAGINA WEB</b>  |
|--|--|
| ADMISIONES                                   | Email: <a href="mailto:admisiones@uprm.edu">admisiones@uprm.edu</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/admisiones/">https://www.uprm.edu/admisiones/</a>   |
| ASOCIACIÓN DE PADRES                         | Email: <a href="mailto:asociacionpadrescaam@gmail.com">asociacionpadrescaam@gmail.com</a><br>Web Page: <a href="mailto:apcaam@uprm.edu">apcaam@uprm.edu</a>  |
| CONSEJERÍA Y SERVICIOS<br>PSICOLÓGICOS       | Email: <a href="mailto:dcsp@uprm.edu">dcsp@uprm.edu</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/dcsp/">https://www.uprm.edu/dcsp/</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/dcsp/PREPAWEEK">https://www.uprm.edu/dcsp/PREPAWEEK</a>  |
| DEPARTAMENTO ASISTENCIA<br>ECONÓMICA (BECAS) | Email: <a href="mailto:dae.rum@upr.edu">dae.rum@upr.edu</a><br>Web page: <a href="https://www.uprm.edu/asistenciaeconomica">https://www.uprm.edu/asistenciaeconomica</a>   |
| MATEMÁTICAS (INFOMATE)                       | Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/math/services/infomate/">https://www.uprm.edu/math/services/infomate/</a>  |
| OFICINA DE SERVICIOS<br>MÚLTIPLES            | Información sobre Hospedajes<br>Email: <a href="mailto:maritza.arroyovillanueva@upr.edu">maritza.arroyovillanueva@upr.edu</a>  |
| OSEIRUM                                      | Email: <a href="mailto:oseirum@uprm.edu">oseirum@uprm.edu</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/oseirum/">https://www.uprm.edu/oseirum/</a>   |
| RUMBO EX                                     | Email: <a href="mailto:rumboex@uprm.edu">rumboex@uprm.edu</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/portada/tag/centro-de-aprendizaje-y-exito-rumbo-ex/">https://www.uprm.edu/portada/tag/centro-de-aprendizaje-y-exito-rumbo-ex/</a>   |
| SERVICIOS MÉDICOS                            | E mail: <a href="mailto:sermed@uprm.edu">sermed@uprm.edu</a> , <a href="mailto:edna.acevedo1@upr.edu">edna.acevedo1@upr.edu</a> ,<br><a href="mailto:serviciosmedicos.rum@upr.edu">serviciosmedicos.rum@upr.edu</a><br>Web Page: <a href="https://www.uprm.edu/serviciosmedicos/">https://www.uprm.edu/serviciosmedicos/</a> |