

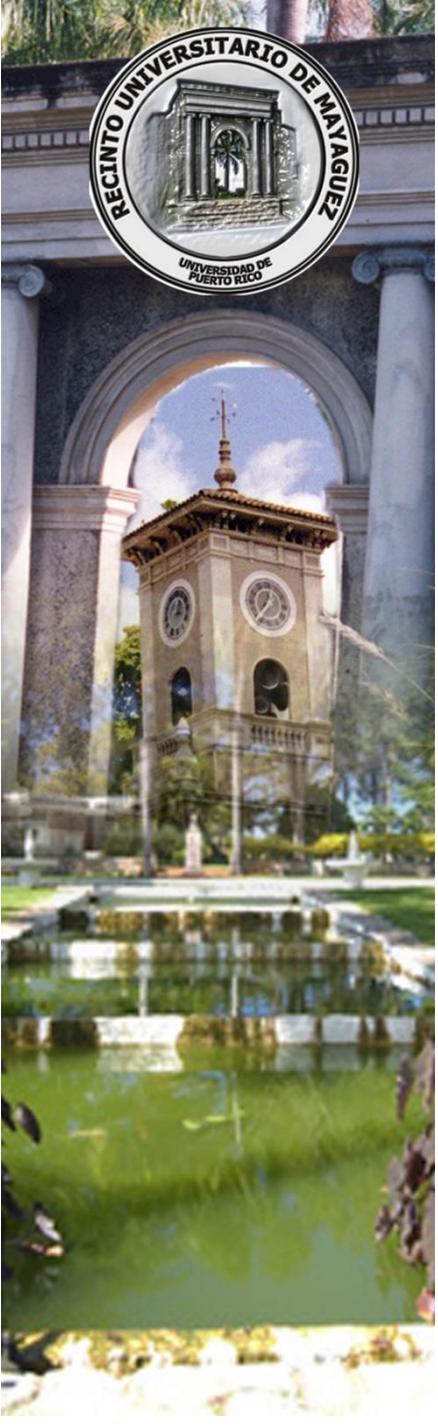
Recinto Universitario de Mayagüez

Dr. Agustín Rullán Toro

Rector

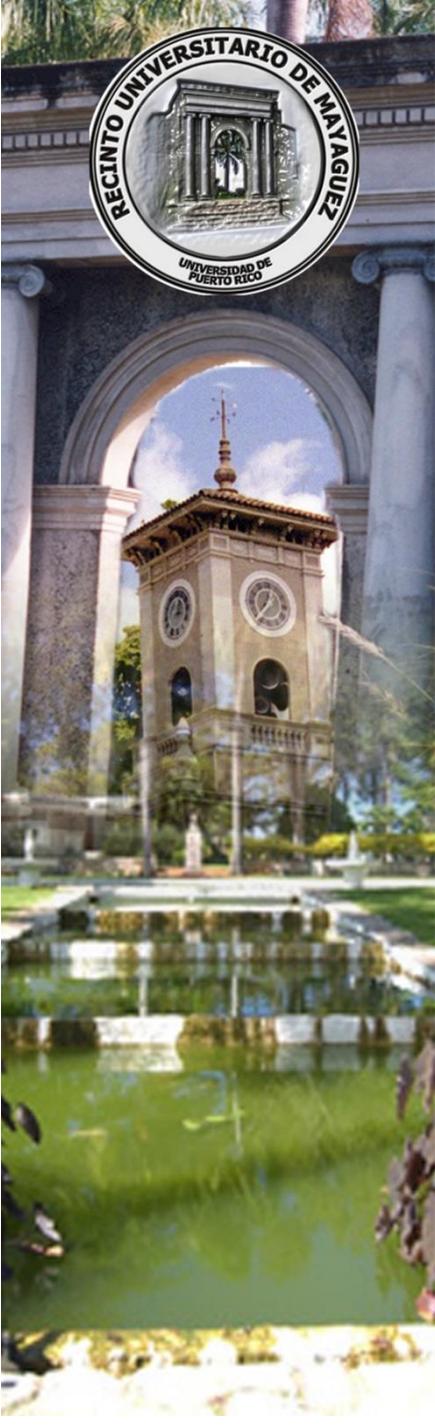
Eficiencia Académica

- Para mitigar la reducción de fondos al RUM, en el 2017 se creó un comité cuyo objetivo fue analizar el impacto de dicha reducción
- El comité solicitó a la oficina de Presupuesto el dinero asignado a cada departamento y unidad y lo que habían gastado
- Se analizó el presupuesto asignado y los gastos generales del RUM
- Se solicitó información sobre el personal adscrito, ingresos y gastos a todos los departamentos y unidades
- Se preparó un cuestionario para que cada director o decano lo completara y sometiera al comité y se les entrevistó



Continuación Eficiencia Académica

- Se hizo un análisis de la distribución de la carga docente
- Se revisaron todos los programas docentes
- Se trabajó con el sistema de horarios
- Se trabajó con el sistema de Recursos Humanos
- Se evaluaron las ayudantías de cátedra e investigación con fondos institucionales





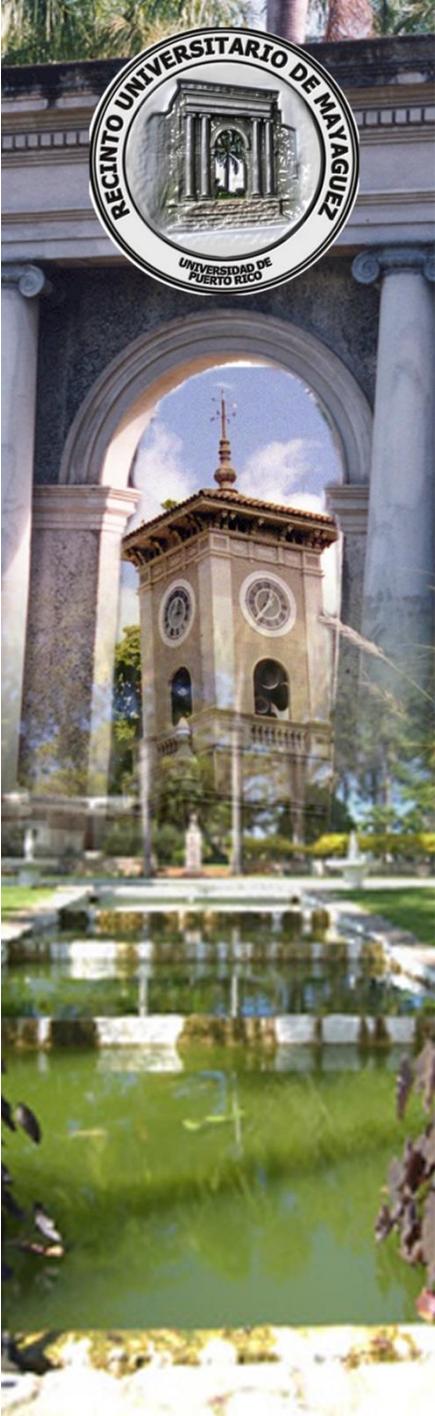
Continuación Eficiencia Académica

- El resultado fue la aprobación de las certificaciones 16-17-307 y 16-17-309, ambas relacionadas con la parte académica
- Se redujo la cantidad de FTE de 93 a 50 no relacionados a enseñanza o administración
- Los departamentos hacen un mejor uso de sus recursos en la programación de sus ofrecimientos de cursos basados en la certificación 16-17-307
- Los departamentos han preparado un cronograma de ofrecimientos para un periodo de cuatro años el cual se actualiza al finalizar el año académico
- Se hace una asignación de ayudantías con fondos institucionales de acuerdo a la necesidad real de los departamentos exclusivamente para enseñanza

Continuación Eficiencia Académica

Distribución de créditos matriculados de estudiantes de nuevo ingreso desde 2013-2014 hasta 2020-2021

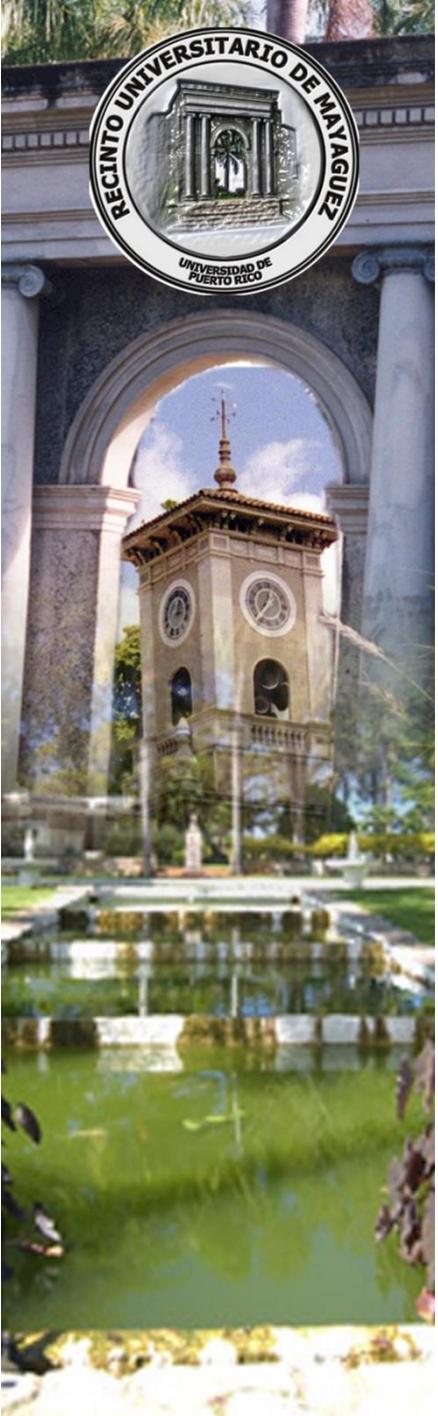
Row Labels	Nuevo Ingreso	IGS Promedio	Promedio de Créditos	11 créditos o menos	Average of 12 <= Cred <= 14	Average of 15 <= Cred <= 18	Más de 18 créditos
2013-2014	1850	318.54	16.24	0.05%	7.62%	90.16%	2.16%
2014-2015	2143	321.17	16.08	0.09%	9.05%	89.03%	1.82%
2015-2016	2380	317.91	15.87	0.13%	14.58%	84.16%	1.13%
2016-2017	2339	320.84	15.80	0.04%	12.61%	86.92%	0.43%
2017-2018	2297	322.55	15.37	0.26%	24.38%	74.84%	0.52%
2018-2019	2129	320.47	15.57	0.19%	15.22%	84.08%	0.52%
2019-2020	1936	318.62	15.81	0.05%	11.05%	88.64%	0.26%
2020-2021	1906	317.89	15.90	0.10%	12.07%	86.67%	1.15%
Grand Total	16980	319.82	15.82	0.12%	13.57%	85.33%	0.98%



Continuación Eficiencia Académica

Como resultado de la aplicación de la certificaciones correspondientes:

- El porcentaje de uso de los espacios disponibles en cada semestre académico está sobre 90%
- El RUM ha logrado mantener su desempeño académico, e incluso, se evidencian mejoras en las tasas de retención y graduación.
- La Investigación en el RUM se ha fortalecido.
- Profesores continúan recibiendo reconocimientos de diversas organizaciones profesionales.





Transformación Académica

La transformación académica del RUM se basa en cuatro pilares fundamentales:

1. Optimización de la Oferta Académica y Destrezas esenciales para el siglo XXI
2. Agilidad administrativa
3. Planificación basada en datos
4. Visibilidad y promoción



Optimización de la Oferta Académica y Destrezas esenciales para el siglo XXI

Está alineado con el objetivo 2 de nuestro plan estratégico:

Estar a la Vanguardia de la Educación Superior en PR garantizando que nuestros alumnos reciben la mejor educación.

Las actividades específicas son:

- Mantener, actualizar y fortalecer nuestros programas académicos mediante la agilización de los procesos de cambios curriculares y de creación de nuevos cursos y programas
 - Atendido en parte mediante mejora a los procesos internos apoyados por certificación de la JG
 - Todo avalúo quinquenal deberá incluir algún tipo de revisión curricular orientada a atender las áreas de oportunidad identificadas en el proceso de avalúo



Continuación

Optimización de la Oferta Académica y Destrezas esenciales para el siglo XXI

- Estimular y reconocer en nuestros profesores el compromiso con la enseñanza y con el desarrollo de nuevos profesionales y las ejecutorias de excelencia
 - Proveer a los profesores herramientas necesarias para impartir efectivamente la enseñanza
 - Cumplir con los procesos de evaluación del personal docente con el objetivo de promover y reconocer la excelencia
 - Estimular iniciativas vanguardistas de metodologías de enseñanza/aprendizaje y apoyar aquellas que demuestren ser efectivas
 - Reconocer y divulgar los logros académicos de la institución
 - Institucionalizar premio al profesor destacado por departamento



Continuación

Optimización de la Oferta Académica y Destrezas esenciales para el siglo XXI

- Proveer el ambiente adecuado y agradable para el proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Proveer un ambiente académico que facilite la comunicación efectiva y el desarrollo de una actitud profesional de tacto, sensatez, equidad, tolerancia y respeto mutuo
 - Proveer la infraestructura, equipo y tecnología necesaria
 - Proveer un ambiente seguro a todas horas
 - Proveer espacios adecuados para el estudio independiente y grupal
- Mantener una oferta académica adecuada
 - Garantizar una oferta académica adecuada que permita a los estudiantes avanzar en su currículo
 - Integrar el uso de la tecnología en la actividad académica y proveer oportunidades para que nuestros estudiantes desarrollen las destrezas que le serán necesarias en el ambiente laboral



Agilidad Administrativa

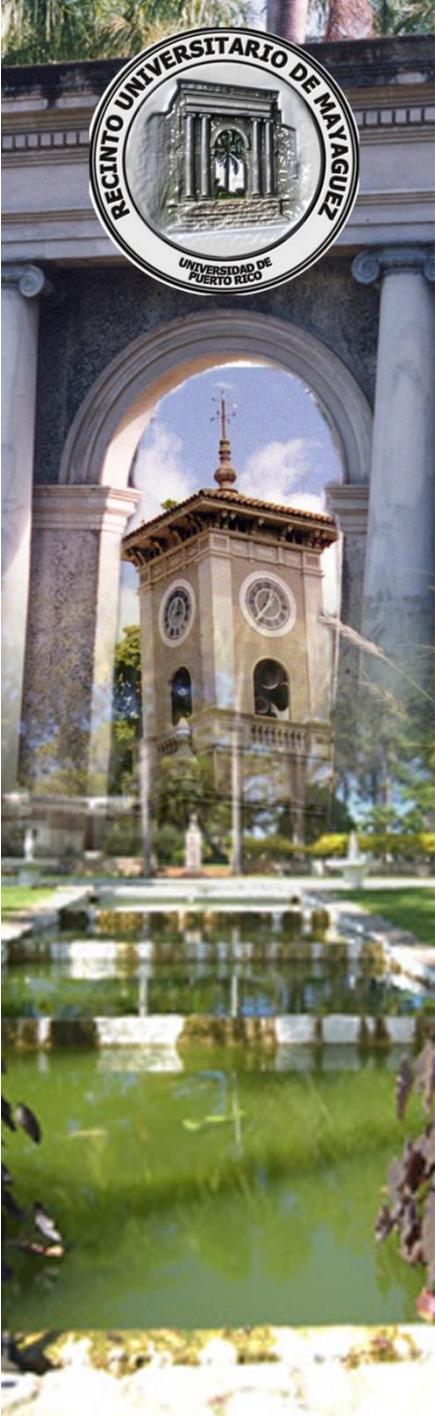
Está alineado con el objetivo 4 de nuestro plan estratégico:
Implementar Procesos Administrativos Ágiles y Eficientes.

Las actividades específicas son:

- Dedicar recursos humanos y fiscales a la simplificación y automatización de procesos internos críticos
 - Ofrecer talleres de Mejoramiento Continuo a todos los gerentes de la gestión administrativa, y apoyarlos en el desarrollo de proyectos institucionales de mejoramiento de *procesos, identificación de oportunidades de mejora y desarrollo de acciones correctivas*. Definición de los “*stakeholders*” de cada uno de los procesos, concienciado sobre las relevancias y responsabilidades de cada instancia y la importancia de impactar el “*streamline*” de cada uno de los procesos

Continuación Agilidad Administrativa

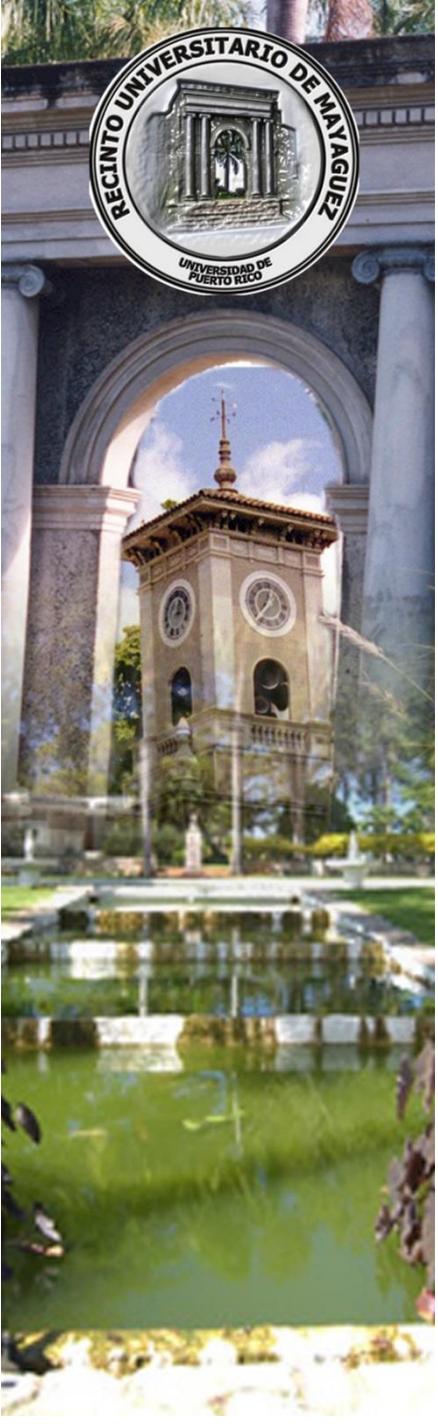
- Reafirmar y fortalecer los espacios de autoridad en la toma de decisiones de nuestro Recinto, según establecidos por la Ley Universitaria, descentralizando así la toma de decisiones de impacto puramente local
 - Proveer a los directores las herramientas necesarias para ejecutar la función de supervisión de forma adecuada, incluyendo:
 1. Adiestramientos en procesos disciplinarios, que los habiliten para documentar y procesar acciones contrarias a las políticas y reglamentos institucionales
 2. Desarrollar e implementar el reglamento de profesores
 3. Evaluar alternativas para mejorar la remuneración a los directores de departamento
 4. Adiestramientos para mejorar procesos administrativos



Continuación

Agilidad Administrativa

- Garantizar que el personal está capacitado para ejercer la labor y responsabilidades que se le encomiendan y por tanto, debe responder ante las autoridades por sus acciones o falta de ellas ("accountability")
 - Reconocer el desempeño de excelencia
- Promover e incentivar actitud de servicio y sentido de responsabilidad en todas las unidades. Concienciar al personal acerca de la relevancia de sus tareas y el impacto que tiene sobre la comunidad universitaria el incumplimiento de las mismas





Planificación Basada en Datos

Está alineado con el objetivo 1 de nuestro plan estratégico:

Institutionalizar una Cultura de Planificación Estratégica y Avalúo.

Las actividades específicas son:

- Mantener actualizadas y dar visibilidad a las métricas institucionales
- Desarrollar un sistema de actualización oportuna del Plan Estratégico basado en evaluación del entorno y avalúo institucional
- Desarrollar un Plan de Avalúo que abarque tanto la ejecutoria en los procesos internos como la efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje



Continuación Planificación Basada en Datos

- Mantener actualizadas las estadísticas y herramientas existentes
- Fortalecer la toma de decisiones mediante el uso de herramientas que provean datos “en vivo” para procesos críticos (ie. matrícula)
- Institucionalización actividad anual de avalúo para compartir “*Mejores Prácticas*”, tanto académicas como administrativas – Reactivación Comités de Avalúo



Visibilidad y Planificación

Está alineado con los objetivos 6 y 7 de nuestro plan estratégico:

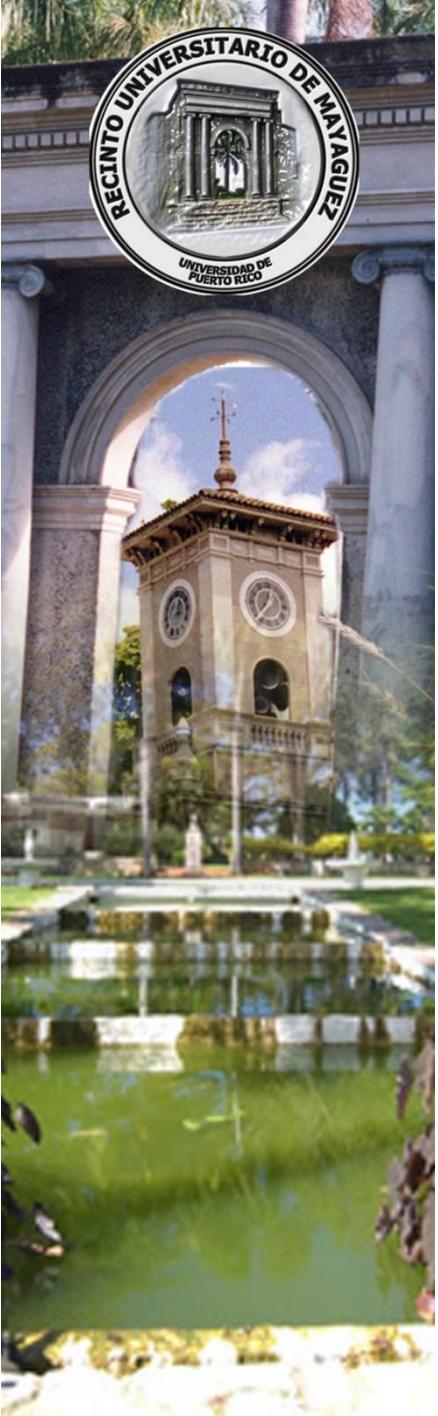
Impactar a Nuestra Sociedad Puertorriqueña.

Las actividades específicas del objetivo 6, son:

- Promover el uso del peritaje de nuestra comunidad Universitaria para atender las necesidades del Recinto y del país
- Promover, desarrollar y facilitar la investigación enfocada en la aplicación y en el mercadeo de los resultados para atender las necesidades del país

Continuación Visibilidad y Planificación

- Promover la participación estudiantil en proyectos comunitarios, proveyendo espacio para estas actividades en los currículos universitarios
- Fortalecer en nuestros alumnos, personal docente y no docente, los valores fundamentales de la ética, justicia y honestidad
- Promover una mentalidad empresarial y de liderazgo entre nuestros alumnos en todas las áreas del conocimiento





Continuación Visibilidad y Planificación

Objetivo 7

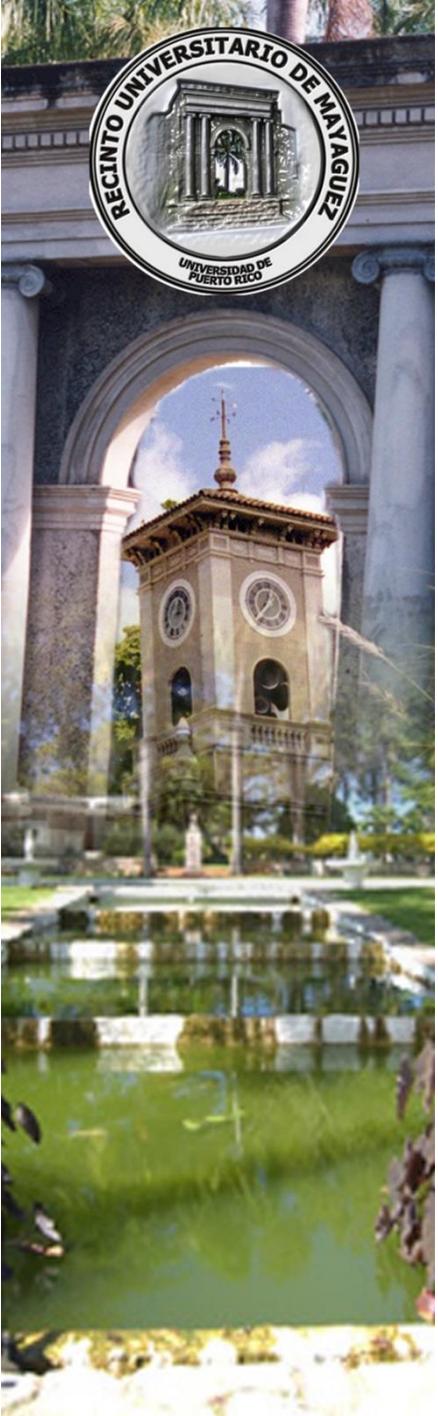
Fortalecer el Sentido de Pertinencia y “Orgullo Colegial”

Las actividades específicas del objetivo 7, son:

- Proveer servicios de apoyo e infraestructura de excelencia a nuestros estudiantes y a la comunidad universitaria en general
- Fortalecer la comunicación efectiva y la confianza entre los diferentes sectores de la comunidad universitaria
- Incentivar la participación de estudiantes en organizaciones estudiantiles
- Proveer los espacios adecuados para actividades extracurriculares y co-curriculares que promuevan un estilo de vida saludable

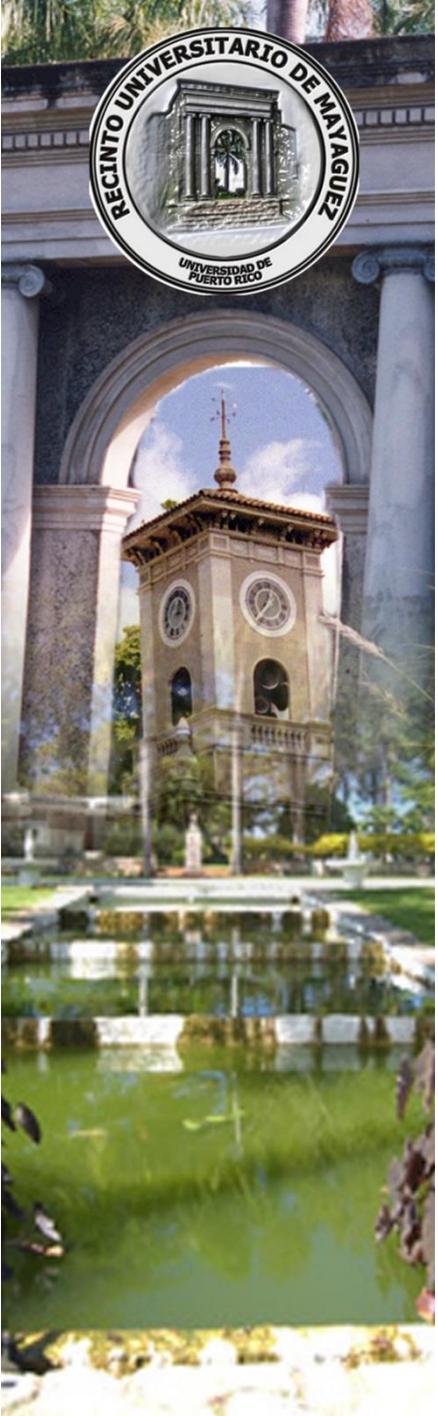
Continuación Visibilidad y Planificación

- Fortalecer los vínculos con los ex alumnos y las comunidades circundantes, promoviendo su participación como colaboradores en el quehacer académico
- Establecer la presencia de nuestro orgullo colegial a lo “largo y ancho” del país



Continuación Visibilidad y Planificación

- Apoyar con prioridad los proyectos y propuestas de investigación que incluyan un componente fuerte de “outreach”
- Promover la inclusión de trabajo voluntario como parte de la educación general
- Proveer talleres de emprendimiento a profesores
- Apoyar las gestiones de Centro de Desarrollo Empresarial, Oficina de Propiedad Intelectual y las iniciativas empresariales de estudiantes
- Avalúo actividades y oportunidades de impacto comunitarios del SEA
- Preparar lugares de estudio en diferentes edificios – Reformular la biblioteca y recuperación de otros espacios subutilizados





Avalúo

Para el análisis de efectividad de las cuatro áreas fundamentales, a continuación se presentan algunas formas de avalúo:

- Tasas de graduación, retención, colocaciones.
- Proporción de estudiantes con experiencias enriquecedoras.
- Tiempo que toma aprobar nuevos cursos, programas y cambios curriculares.
- Nivel de satisfacción de egresados y empleadores.
- Proporción de programas que no han sido revisados en 10 años o más.



Continuación Avalúo

- Proporción de procesos y servicios críticos revisados y mejorados en dos años
- Nivel de Satisfacción de la comunidad universitaria (docentes, no docentes y estudiantes) con los procesos administrativos y reglamentarios claves
- Nivel de cumplimiento con los planes de avalúo de los procesos administrativos



Continuación Avalúo

- Nivel de captación del presupuesto destinado a atender los objetivos definidos en el Plan Estratégico- a nivel institucional y por unidad
- Proporción de métricas institucionales impactadas positivamente en cada ciclo de dos años
- Nivel de cumplimiento con los planes de avalúo



Continuación Avalúo

- Número de proyectos de urgencia social en los cuales participan estudiantes y profesores
- Número de estudiantes participando en proyectos de impacto social
- Número de egresados dedicados a empresas propias
- Auspicios con fondos locales para apoyar la investigación
- Nivel de satisfacción estudiantil con los distintos aspectos de la vida universitaria
- Donativos provenientes de ex-alumnos
- Número de solicitudes, Admitidos y Nivel de Ocupación



Oficinas

Para llevar a cabo de manera óptima las cuatro áreas de desarrollo se requiere del compromiso de:

- Departamentos
- Decanatos Académicos
- Decanato de Administración y Decanato de Estudiantes
- Decanato de Asuntos Académicos
- Senado Académico
- Junta Universitaria
- Junta de Gobierno