



Oficina de Registraduría

SOLICITUD DE TRASLADO EXTERNO

Sesión Académica <input type="checkbox"/> Agosto <input type="checkbox"/> Enero Año _____				UNIDAD DE PROCEDENCIA 802-MAYAGÜEZ	
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Inicial	Género: <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	Número de Estudiante: _____
Dirección Postal _____ _____ _____				Núm. de Seguro Social: _____ Fecha de Nacimiento: _____ Dia / Mes / Año Lugar de Nacimiento: _____ Ciudadanía: _____ Residencia Permanente: _____ Si es extranjero, indique VISA: _____	
Correo Electrónico: _____					
Teléfono: _____					

PROGRAMAS SOLICITADOS

PRIMERA ALTERNATIVA	SEGUNDA ALTERNATIVA
Unidad: _____	Unidad: _____
Colegio: _____	Colegio: _____
Programa de Estudio: _____	Programa de Estudio: _____

TIPO DE HORARIO: Diurno Nocturno Sabatino

RECONOZCO QUE EL FALSIFICAR O SUMINISTRAR INFORMACIÓN INCORRECTA EN ESTA SOLICITUD ES RAZÓN SUFICIENTE PARA DENEGAR MI SOLICITUD O SER SUSPENDIDO.

Firma del Estudiante

Fecha

Firma del Funcionario a cargo de Traslado
en la Oficina de Registraduría

Fecha

USO EXCLUSIVO OFICINA DE REGISTRADURIA

CUOTAS PARA LA SOLICITUD DE: (SE ACEPTARÁ SOLO UNA SOLICITUD POR ESTUDIANTE)

A. TRASLADO (ESTUDIANTE ACTIVO)	B. READMISIÓN + TRASLADO (ESTUDIANTE INACTIVO)
I. SOLICITUD A TIEMPO: TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS	I. SOLICITUD A TIEMPO: TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS
\$40.00	\$40.00
II. SOLICITUD TARDÍA: TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS	II. SOLICITUD TARDÍA: TRANSCRIPCIÓN DE CRÉDITOS
\$52.50	\$57.50

Núm. De Recibo

Cantidad

Funcionario

Fecha

