



Commonwealth of Puerto Rico
Department of State
Office of the Assistant Secretary for Services
Registry of Corporations

CORPORATE ANNUAL REPORT: NONPROFITABLE

Every domestic or foreign corporation **nonprofitable**, and excepting religious nonprofitable corporations, shall annually file at the Department of State, **no later than the fifteenth (15th) day of April**, an Annual Report. The Report shall contain the following information:

- o Full name and registry number of the corporation;
- o Employer social security number;
- o Street and mailing address of the designated office;
- o Name and street and mailing address of the resident agent;
- o Name, address and expiration dates of the office of the officials of the corporation;
- o Name, address and expiration date of the office of the directors of the corporation;
- o Signatures of the president or vicepresident and the treasurer or undertreasurer;
- o Duly sworn before a notary public or an officer empowered by the laws of the Commonwealth to administer oaths;
- o The Report shall contain a financial statement prepared in accordance with generally accepted accounting principles showing the financial condition of the corporation at the close of its operations. Said financial statement shall be duly audited by a certified public accountant (C.P.A.) licensed by the Commonwealth, together with the corresponding opinion of such certified public accountant, in the following circumstances:

- ✓ In the case of all foreign corporations.

The Annual Report shall be filed with an Internal Revenue voucher for the following amounts:

- ✓ Ten (10) dollars for nonprofit corporations

EXTENSION OF TIME TO FILE THE ANNUAL REPORT:

The Secretary of State may grant an extension of time to file the Report, which shall not exceed ninety (90) days, provided it is determined, upon application filed on time, that the corporation will not be able, for good and sufficient motives, to file its Annual Report on or before April 15.

In the event that a corporation should fail to file the report within the period established by law, the Secretary of State is authorized to impose administrative fines:

- o Not less than one hundred (100) dollars nor greater than one thousand (1,000) dollars for nonprofitable corporations.

The Annual Report form is available at our offices located in Old San Juan, Fajardo, Arecibo and Ponce, and through our website www.estado.gobierno.pr.

The Annual Report may be filed in the above mentioned offices.

Deficient Annual Reports will not be accepted. Annual Reports filed without fully complying with Articles 15.01 and 15.03 of the General Law of Corporations of 1995, as amended, will be deemed presented but not duly filed, wherefore, they shall be subject to the administrative fines and penalties prescribed by Articles 15.02 and 15.04 of said law.

(Revised on February, 2006)



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Departamento de Estado
Secretaría Auxiliar de Servicios
Registro de Corporaciones

INFORME ANUAL CORPORATIVO: SIN FINES DE LUCRO

Toda corporación doméstica o foránea, **sin fines de lucro**, excepto las corporaciones religiosas, deberá radicar un Informe Anual en el Departamento de Estado en o antes del **15 de abril de cada año**. Dicho Informe deberá contener la siguiente información:

- ⌚ Nombre y número de registro de incorporación;
- ⌚ Número de seguro social patronal;
- ⌚ Dirección física y postal de la oficina designada;
- ⌚ Nombre y dirección física y postal del agente residente;
- ⌚ Nombre, dirección y término del cargo de los oficiales de la corporación;
- ⌚ Nombre, dirección y término del cargo de los directores de la corporación;
- ⌚ Firmas del presidente o vicepresidente y tesorero o subtesorero;
- ⌚ Juramentado ante notario o funcionario facultado por las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico para tomar juramento.
- ⌚ El Informe deberá contener un estado de situación de la condición económica de la corporación al cierre de operaciones. Este Informe deberá estar auditado por un Contador Público Autorizado (C.P.A.), con licencia del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, junto con la opinión correspondiente, en las siguientes circunstancias:

- ✓ Todas las corporaciones foráneas.

El Informe Anual deberá radicarse con un Comprobante de Rentas Internas por la cantidad de:

- ✓ Diez (10) dólares para las corporaciones sin fines de lucro;

PRÓRROGA:

El Secretario de Estado podrá conceder una prórroga para la radicación del Informe, que no excederá de noventa (90) días, previa solicitud radicada en o antes del 15 de abril de cada año. La misma se podrá conceder mediante comunicación escrita, sólo a corporaciones que, por motivos buenos y suficientes, no puedan radicar el Informe en o antes del 15 de abril.

De no radicarse el Informe en la fecha fijada por ley, se impondrá una multa administrativa:

- ⌚ No menor de cien (100) dólares, ni mayor de mil (1,000) dólares, para las corporaciones sin fines de lucro.

El formulario del Informe Anual está disponible en nuestras oficinas localizadas en el Viejo San Juan, Fajardo, Arecibo y Ponce, o puede acceder nuestra página virtual www.estado.gobierno.pr.

El Informe Anual puede radicarse en las oficinas mencionadas anteriormente.

No se aceptará Informes Anuales incompletos. Los Informes Anuales que no cumplan con las disposiciones de los Artículos 15.01 y 15.03 de la Ley General de Corporaciones de 1995, según enmendada, se entenderán presentados pero no radicados, por lo que estarán sujetos a las multas administrativas y penalidades dispuestas en los Artículos 15.02 y 15.04 de dicha ley.

(Revisado en febrero de 2006)



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Commonwealth of Puerto Rico

Departamento de Estado
Department of State

INFORME ANUAL DE CORPORACIONES SIN FINES DE LUCRO
NOT FOR PROFIT CORPORATE ANNUAL REPORT

Registro número: _____
Registry number:

Año _____
Year

Nombre de la corporación: _____
Name of the corporation:

Tipo de Corporación: **doméstica** _____ **foránea** _____
 domestic _____ *foreign* _____

Núm. seguro social patronal: _____
Employer social security no.

Comprobante número: _____
Voucher number:

Naturaleza principal de los servicios o propósitos que mejor la describa:
Principal nature of services or purposes that better described it:

___ Servicios Sociales
Social Services

___ Servicios Legales y de Defensa de Derechos
Legal Services and Claims Defense

___ Servicios de Salud
Health Services

___ Arte y Cultura
Art and Culture

___ Servicios Educativos y de Investigación
Educational and Research Services

___ Servicios Religiosos
Religious Services

___ Servicios de Vivienda
Housing Services

___ Servicios de Recreación y Deportes
Sport and Recreation Services

___ Servicios Ambientales
Environmental Services

___ Servicios Institucionales
Institutional Services

___ Desarrollo Económico, Social y Comunitario
Economic, Social and Community Development

___ Otros Servicios (Especifique)
Other Services (Specify)

___ Donativos
Donations

___ Actividades Internacionales
International Events

Forma de Organización
Organization Form

___ Organización Profesional
Professional Organization

___ Organización Cívica
Civic Organization

___ Organización de Base Comunitaria
Community Base Organization

___ Organización Filantrópica
Philanthropic Organization

___ Organización Religiosa
Religious Organization

___ Fundación
Foundation

___ Club Social
Social Club

___ Servicios Institucionales
Institutional Services

Dirección de la oficina designada:

(Física y postal)

Address of the designated office:

(Street and mailing)

Nombre del agente residente:

Name of resident agent:

Dirección física y postal del agente residente:

Street and mailing address of the resident agent:

Nombre, posición, dirección postal y fecha de expiración del cargo de los directores en funciones, a la fecha de radicación del informe.

Name, position, mailing address and date of expiration of the term of the directors holding office at the time this report is filed.

Nombre	Posición	Dirección	Fecha de expiración

Nombre, posición, dirección postal y fecha de expiración del cargo de los oficiales en funciones a la fecha de radicación del informe.

Name, position, mailing address and date of expiration of the term of the officers holding office at the time this report is filed.

Nombre	Posición	Dirección	Fecha de expiración

Estado de situación

(Balance sheet)

DECLARACIÓN JURADA
SWORN STATEMENT

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, nosotros, _____ (Presidente o Vicepresidente), y _____ (Tesorero o Subtesorero), declaramos que la información contenida en este Informe Anual es correcta. Hoy, ____ de _____ de 20__.

IN WITNESS WHEREOF, we, _____ (President or Vice-President), and _____ (Treasurer or Assistant-Treasurer), do hereby declare that the information contained in the foregoing Annual Report is correct. This ____ of _____, 20__.

Presidente o Vicepresidente
President or Vice-President

Tesorero o Subtesorero
Treasurer or Assistant-Treasurer

Affidavit núm.: _____
Affidavit no.:

JURADO Y SUSCRITO ANTE MÍ POR:
SWORN AND SUBSCRIBED TO BEFORE ME BY:

_____,
y
and _____,

de las siguientes circunstancias personales: _____

(mayoría de edad, profesión, vecindad y puesto que ocupa en la corporación), a quienes conozco personalmente.

Of the following personal circumstances: _____ (legal age, profession, residents of, and position they hold in the corporation), whom I personally know.

Dada en _____, Puerto Rico, hoy, ____ de _____ de 200__.

In _____, Puerto Rico, on _____, 200__.

SELLO NOTARIAL
NOTARIAL SEAL

NOTARIO PÚBLICO
NOTARY PUBLIC